

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 6»
Протокол № 1 от 15.04.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 6»
_____ О.Н.Рыбина
Приказ № 42 от 15.04.2022г.

Отчёт
о результатах самообследования
МБДОУ «Детский сад № 6»
г. Балахна Нижегородской области
за 2021 год

1. Аналитическая часть.
 - 1.1. Оценка системы управления.
 - 1.2. Оценка образовательной деятельности.
 - 1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.
 - 1.4. Оценка организации учебного процесса.
 - 1.5. Оценка качества кадрового обеспечения.
 - 1.6. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
 - 1.7. Оценка качества материально-технической базы.
 - 1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.
2. Результаты анализа показателей деятельности организации.

1. Аналитическая часть

- При организации процедуры самообследования в МБДОУ «Детский сад № 6» были учтены нормативные требования следующих документов:
- п.13 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 г.;
 - Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462;
 - Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.10.2013 №1324;
 - Перечень обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 5.08.2013 г. №662.

На основании перечисленных документов федерального уровня в дошкольной образовательной организации разработан нормативный локальный акт «Порядок проведения самообследования». В соответствии с п. 6 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 в процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания подготовки воспитанников;
- организации образовательной деятельности;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В соответствии с Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5.08.2013 г. №662 в процессе самообследования проводится оценка:

- состояния здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;
- создания безопасных условий при организации образовательного процесса.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ «Детский сад № 6».

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» (МБДОУ «Детский сад № 6»)
Руководитель	Рыбина Ольга Николаевна
Адрес организации	606400, Нижегородская область, г. Балахна, ул. Рязанова, д.22.
Телефон, факс	(831 44) 6-09-22.
Адрес электронной почты	cadik6@mail.ru.
Официальный сайт:	https://detsadik6.kinderedu.ru
Дата создания	1964г.
Лицензия	№0001318 Серия 52Л01 от 21.08.2013года регистрационный № 375, выданная Министерством образования Нижегородской области, сроком – бессрочно.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» функционирует с 1964 г.

В 1999 году «Ясли – сад № 6» г. Балахна переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно – эстетического воспитания в соответствии с распоряжением Главы администрации Балахнинского района от 25.06.1999 за № 1022 р.

В 2003 году учреждение переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» в соответствии со свидетельством о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридических лиц от 10.01.2003 года серия 52 № 001002722.

В 2011 году учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» в соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 22.12.2011 года серия 52 № 004652807.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Балахнинский муниципальный округ Нижегородской области», полномочия и функции которого осуществляет администрация Балахнинского муниципального округа Нижегородской области (Юридический адрес Учредителя: 606403, Нижегородская область, г. Балахна, ул. Лесопильная, д. 24). Деятельность Учреждения курирует Управление образования и социально-правовой защиты детства администрации Балахнинского муниципального района Нижегородской области.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени администрации Балахнинского муниципального района в пределах своей компетенции осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Предназначение Учреждения определяется его местом в муниципальной системе образования: это дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида, обеспечивающее право семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста.

Все нормативные локальные акты в части содержания образования, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Право на ведение образовательной деятельности, государственный статус Учреждения подтверждается следующими документами:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 0001318 Серия 52Л01 от 21.08.2013года регистрационный № 375, выданная Министерством образования Нижегородской области, сроком – бессрочно.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности, выданная Министерством здравоохранения Нижегородской области, № ЛО-52-01-004635 от 31 декабря 2014 года, сроком – бессрочно.

Устав Учреждения утвержден Распоряжением администрации Балахнинского муниципального района Нижегородской области № 1880-р от 21.12.2015г. Лист изменений к Уставу утвержден Постановлением администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области № 353 от 15.03.2021 года. Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников

Образование ведется на русском языке. Правила приема детей в Учреждение устанавливает Учредитель, обеспечивающий преимущество всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории, имеющих право на получение дошкольного образования. Администрация Учреждения может отказать в приеме детей в Учреждение гражданам, не проживающим на территории, только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели с 07-00 часов до 17.30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

В настоящее время функционирует 4 группы с общей численностью 95 детей:

- младшая группа (от 3 до 4 лет);
- средняя группа (от 4 до 5 лет);
- старшая группа (от 5 до 6 лет);
- подготовительная группа (от 6 до 8 лет).

1.1. Оценка системы управления

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством (ст.26 Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации») и Уставом ДООУ. Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом является заведующий. С целью коллективного характера выработки и принятия решений (обеспечения коллегиальности, а значит законности) в МБДОУ «Детский сад № 6» функционируют такие коллегиальные органы управления как: собрания трудового коллектива; педагогический совет; совет родителей (законных представителей).

Заведующий контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждения.

Компетенция Общего собрания работников учреждения:

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка работников и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
- выборы в Совет учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы;
- решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством;
- рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- рассмотрение вопросов выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, федеральных государственных стандартов дошкольного образования;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, в том числе обсуждение и выбор учебных планов, программ, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие плана работы Учреждения на учебный год;
- решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров, развитие их творческих инициатив;
- выявление передового педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ходе данной работы;
- подведение итогов работы за прошедший период (за год);
- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников;
- заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ;
- принятие решения о представлении педагогических работников к награждению;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей ее повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- определение учебных пособий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований ФГОС, а также примерных образовательных программ ДО;
- выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

Совет родителей МБДОУ выполняет следующие функции:

- содействует организации совместных мероприятий в МБДОУ;
- оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и территории.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Заведующий ДОУ занимает место координатора стратегических направлений. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности учреждения. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса. Созданные в ДОУ механизм и структура управления обеспечивают ее стабильное функционирование.

1.2. Оценка образовательной деятельности

Нормативно-правовой базой для организации образовательной деятельности и методической работы в ДОУ являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2000г. № 65\23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2003 г. № 28-51-513\16 «Методические рекомендации по психологопедагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования».

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 6», в основу которой положена основная образовательная программа дошкольного образования «Радуга» (авторы: С.Г.Якобсон, Т.И. Гризик, Т.Н.Доронова и др.).

Частью, формируемой участниками образовательных отношений, стали разделы «Музыкальное воспитание», «Художественно-эстетическое развитие» и

«Физическое воспитание». Они опираются на положения основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой).

В связи с тем, что с 1 июля 2021 года учреждение было закрыто на капитальный ремонт фундамента здания, мероприятия годового плана не реализованы.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

МБДОУ «Детский сад № 6» посещают воспитанники в возрасте от 3 до 8 лет. Сформировано 4 группы общеразвивающей направленности:

- младшая группа;
- средняя группа;
- старшая группа;
- подготовительная к школе группа.

Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования.

В учреждении реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом возрастных особенностей воспитанников и направленности реализуемой образовательной программы, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе.

Качество образования воспитанников определяется на основе мониторинга (диагностики развития детей).

Ежегодно при реализации основной программы в ДОУ проводится педагогический мониторинг, направленный на оценку качества педагогического процесса дошкольной образовательной организации. Параметры оценки позволяют сделать качественный и количественный анализ развития конкретного ребёнка и определить общегрупповую тенденцию развития детей, что регламентировано п.3.2.2 ФГОС ДО (федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года).

На каждого воспитанника ведется дневник индивидуального развития. Дневники развития включают в себя лист адаптации, динамику развития ребенка, анализ качества освоения образовательных областей, план индивидуальной работы с ребенком, детские творческие работы.

Полученные результаты диагностического обследования позволяют уточнить направления образовательной работы с конкретным ребенком и выявить степень эффективности взаимодействия педагога и ребенка в рамках образовательного процесса с целью освоения основной образовательной программы дошкольного образования.

Итоги мониторинга позволяют педагогам корректировать планы индивидуальной работы с каждым воспитанником; определить оптимальные для

данной группы детей формы, методы, приемы, технологии организации образовательной деятельности; наметить задачи на новый учебный год по каждой образовательной области.

Результаты мониторинга обобщаются по каждой возрастной группе и по детском саду, анализируются, выявляются основные проблемы и планируются направления деятельности ДООУ на следующий учебный год.

В связи с закрытием учреждения 01.07.2021г. на капитальный ремонт фундамента здания, в 2021-2022 учебном году педагогический процесс и мониторинг не проводились.

1.4. Оценка организации учебного процесса

Воспитательно-образовательный процесс организован в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях и годовым планом основных мероприятий ДООУ.

В учреждении соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создается эстетически привлекательная развивающая предметно-пространственная среда (РППС). По возможности создаются комфортные условия для жизнедеятельности воспитанников в групповых ячейках, на прогулочных участках, на территории ДООУ. Однако, нужно отметить, остро ощущается потребность в спортивной площадке, площадке для спортивных игр и спортивных праздников, которые, надеемся, появятся после окончания капитального ремонта кровли, фасада здания и благоустройства территории ДООУ.

В учреждении созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка; приобщения детей к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования Учреждения реализуется в полном объеме.

Осуществление образовательного процесса с дошкольниками как организация специфических детских видов деятельности (игровой, двигательной, коммуникативной, познавательно-исследовательской, чтения (восприятия) художественной литературы, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой) соответствует предъявляемым требованиям. Педагоги стремятся органично интегрировать различные виды детской деятельности в рамках одной образовательной ситуации (темы недели, проекта).

В учреждении обеспечивается благоприятный микроклимат. Педагоги прикладывают все силы для создания психологического комфорта в детском коллективе, стараются разнообразить, дополнять РППС групп в зависимости от интересов и запросов воспитанников.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности. При организации воспитательно-образовательного процесса, подборе методических пособий, игр, игровых материалов воспитатели учитывают психофизиологические особенности детей группы.

Воспитательная работа с детьми проводится согласно календарно-тематическому плану, плану индивидуальной работы с детьми. Режимные моменты, игра, образовательная, самостоятельная, совместная деятельности, прогулки, наблюдения - все виды жизнедеятельности ребенка в саду способствуют гармоничному развитию всех его сфер.

Праздники, спортивные и музыкальные досуги, развлечения проводятся согласно годовому плану основных мероприятий ДООУ.

Педагогическое образование родителей (или законных представителей) воспитанников осуществляется как традиционными методами через наглядные пособия, информационные стенды, беседы, консультации, родительские собрания, так и с помощью современных средств информатизации, в дистанционном режиме (сайт, электронная почта учреждения; группа в социальной сети «В контакте»).

В летний оздоровительный период 2021 года учреждение работало по утвержденному плану. Образовательная деятельность не проводилась, но ежедневно для воспитанников организовывались закаливающие, спортивные, игровые, познавательные, музыкальные, досуговые мероприятия, утренняя гимнастика, игры, творческие мастер – классы, наблюдения, беседы, чтение художественной литературы, игры и эксперименты с водой и песком согласно тематическим неделям плана летней работы учреждения.

Работа с родителями воспитанников была организована в дистанционном режиме (родители участвовали в фото и видеоконкурсах, конкурсе семейных деревьев, поделок из ТБО и др.). В целом, учебный процесс был организован на должном уровне.

01.07.2021г. учреждение было закрыто на капитальный ремонт фундамента здания, поэтому полностью план летней работы не был реализован.

Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

- Положение о педагогическом совете
- Положение об общем собрании
- Положение об общем родительском собрании
- Положение о Совете родителей
- Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников
- Положение о режиме занятий и учебной нагрузке воспитанников
- Положение о языке образования
- Положение о взаимодействии с семьями воспитанников
- Положение об осуществлении должностного контроля
- Положение о наставничестве

Положение о контрольно-пропускном режиме
Положение о прогулках
Положение о самообследовании
Положение о медицинском обслуживании
Положение об организации детского питания
Положение о бракеражной комиссии
Положение о сайте
Положение о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ
Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБДОУ
Правила внутреннего трудового распорядка
Положение об оплате труда работников МБДОУ
Положение о стимулирующих выплатах работникам МБДОУ
Правила приёма воспитанников в МБДОУ
Положение о творческой группе МБДОУ
Положения о проведении смотров-конкурсов в МБДОУ
Положение об организации работы по охране труда в МБДОУ
Положение о комиссии по охране труда
Положение о порядке расследования, учёта и оформления несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ
Положение об особенностях расследования несчастных случаев в МБДОУ
Положение об организации трёхступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда в МБДОУ
Положение об уполномоченном лице по охране труда
Положение о порядке комплектования МБДОУ
Положение о порядке обучения мерам пожарной безопасности
Положение о пожарно-техническом обследовании здания и сооружений
Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности
Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства
Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ
Программа развития МБДОУ
Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ
Годовой календарный график образовательной деятельности МБДОУ
Учебный план МБДОУ на учебный год
План основных мероприятий МБДОУ
Режим дня воспитанников МБДОУ
Расписание образовательной деятельности МБДОУ
Штатное расписание
Приказы заведующего Учреждением
Инструкции:
- должностные;
- по охране труда и технике безопасности;
- по обеспечению пожарной безопасности.

Договоры:

- трудовой договор с работником;
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями);
- договора о сотрудничестве с социальными партнерами МБДОУ;
- договора на оказание коммунальных услуг;
- договора на техническое обслуживание;
- договора на закупку продуктов питания;
- договора на закупку товаров для выполнения муниципального задания.

1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в учреждении штатное расписание не имеет вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду учреждения.

Численность руководящего состава учреждения соответствует его проектной мощности (количеству возрастных групп и их наполняемости детьми), реализации режимов функционирования.

С 01.07.2021г. учреждение было закрыто на капитальный ремонт фундамента здания, но мероприятия по повышению профессионального мастерства кадров продолжались в обычном режиме.

100% педагогов имеют свидетельства о повышении квалификации.

В 2021-2022 учебном году были проведены следующие мероприятия по повышению профессионального мастерства педагогического коллектива МБДОУ:

- курсы повышения квалификации по программе «Воспитатель ДОУ» прошли три педагога;

- профессиональную переподготовку по программе «Деятельность старшего воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО» прошел старший воспитатель;

- курсы повышения квалификации прошли административные работники: заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, контрактный управляющий, специалист по ТБ и ОТ.

Уровень квалификации педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Пять педагогов имеют первую квалификационную категорию.

Четыре педагога аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, активно участвуя в районных методических объединениях воспитателей, а также в областных, районных, внутренних смотрах-конкурсах, Интернет - конкурсах, онлайн - вебинарах.

Осуществлялось наставничество над тремя молодыми педагогами.

Из девяти педагогов - семь имеют награды районного значения за добросовестный многолетний педагогический труд, участие в районных мероприятиях.

С подробной информацией об образовании, стаже, категории, курсах повышения квалификации, наградах педагогов МБДОУ можно ознакомиться на официальном сайте МБДОУ: <https://detsadik6.kinderedu.ru>.

Таблица № 1. Информация о кадровом составе МБДОУ «Детский сад № 6»

Уровень образования			Стаж педагогической работы				Повышение мастерства		Категория		
Высшее образова	Неоконченное высшее образование	Среднее специальное образование	от 1-5 лет	с 15 до 20 лет	от 20-30 лет	Выше 30 лет	Курсы повышения квалификации	Профессиональная переподготовка	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
5	2	2	5	2	1	1	3	1	0	5	4

1.6. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

В ДОУ оборудован методический кабинет. В методическом кабинете созданы условия для работы как старшего воспитателя, так и педагогов. Педагоги могут готовиться к образовательной деятельности и воспитательной работе, распечатать планы, наглядный или необходимый информационный материал, поговорить по телефону с родителями воспитанников и др.

Для этого в кабинете установлена новая мебель: письменные столы, стулья, книжные шкафы и полки. Кабинет оборудован необходимой оргтехникой: компьютерами, принтерами для черно-белой и цветной печати, сканером, ламинатором, брошюратором, телефоном. Есть доступ к сети «Интернет».

Педагоги всех 4-х возрастных групп обеспечены персональными компьютерами. Во всех группах есть доступ к сети «Интернет». Педагогами активно используется интерактивное и мультимедийное оборудование. Педагоги обеспечены всеми необходимыми для работы канцелярскими товарами и новыми методическими пособиями по программе «Радуга». Ежегодно, по мере поступления на счет ДОУ финансовых средств, приобретаются наглядные пособия, раздаточные материалы, игровое оборудование для групп.

Одним из направлений деятельности методического кабинета является создание библиотеки электронных пособий, презентаций, сценарных материалов, проектов. Ежегодно библиотека пополняется материалами, созданными за учебный год педагогами.

Нуждается учреждение в обновлении и пополнении групповых детской художественной, популярной и энциклопедической литературой.

Учебно-методическому обеспечению требуется дополнение в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Нуждается учреждение в приобретении профессиональных журналов: «Старший воспитатель», «Воспитатель ДОУ», «Музыкальный руководитель», «Инструктор по физической культуре».

1.7. Оценка качества материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации общеобразовательной программы (ОП) в соответствии с внедрением ФГОС ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ОП ДО каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, есть свет, канализация, водоснабжение. Помещения оснащены необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

Характеристика здания - общая площадь 853 кв.м.

Площадь земельного участка составляет 4194 кв.м.

В Учреждении имеются:

- 3 групповых ячейки, состоящих из: тамбура, приемной, игровой, учебно-столовой, спальня и туалетной комнат;
- в группе младшего возраста: тамбур, приемная, игровая, спальня и туалетная комнаты.
- кабинет заведующего;
- кабинет заведующего хозяйством;
- медицинский кабинет;
- музыкальный зал;
- методический кабинет (старшего воспитателя);
- кухонные помещения;
- прачечная;
- коридор;
- тамбур служебного входа.

Оснащение музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оборудование музыкального зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы. Имеются необходимые документы и сертификаты качества. Оформление зала осуществляется в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды Учреждения.

Для образовательного процесса в учреждении используются:

- персональные компьютеры – 12 штук;
- мультимедийный проектор и проекционный экран (2 шт.);
- интерактивная доска – (1 шт.);
- интерактивная панель «Тачпаинт» со встроенным компьютером (1 шт.);
- детские тренажеры - 7 штук;
- вокальная система с 4 микрофонами;
- активная двухполосная акустическая система (1 шт.);
- цифровое пианино “Casio Priva” (1 шт.);
- цифровой фотоаппарат “Canon” (1 шт).

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в Учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям. Техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества, используется в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Оценка медико-социального обеспечения показала его соответствие предъявляемым требованиям. В ДОУ имеется медицинский кабинет, сданный в безвозмездное пользование Балахнинской центральной больницы, т.к. медицинское обслуживание проводят специалисты ЦРБ. В целях проведения профилактических мероприятий по организации здорового образа жизни детей приобретено четыре рециркулятора воздуха и четыре бесконтактных термометра.

Количество и соотношение возрастных групп детей в образовательном учреждении определено Учредителем, исходя из их предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребенка в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Питание детей организовано строго в соответствии с требованиями СанПиН, согласовано с Управлением Роспотребнадзора и утверждено заведующим. Процесс оздоровления детей в Учреждении организован в соответствии с требованиями СанПиН, позволяет учитывать особенности здоровья воспитанников, возможности детей.

Подробнее с МТБ МБДОУ можно ознакомиться на официальном сайте Учреждения в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

С 01.07.2021г. учреждение закрыто на капитальный ремонт фундамента здания. Согласно сметной и проектной документации были выполнены следующие работы:

- капитальный ремонт фасада. Этап 1 на сумму -133002,00;
- капитальный ремонт фундамента. Этап 2 на сумму -485479,20;

В 2021-2022 учебном году учреждение приобрело:

- Ноутбук - 34990,00;
- Принтер - 44990,00;
- Ноутбук - 31490,00;
- Кухонное оборудование - 282764,45;
- Мягкий инвентарь - 115160,00;
- Посуда - 31709,00;
- Детское уличное оборудование - 318293,85;
- Игровая беседка - 400000,00;

В настоящее время ощущается острая необходимость в замене веранды средней и младшей групп, доукомплектования прогулочных участков новым игровым уличным и выносным оборудованием.

Требуется создание зоны для занятий физической культурой на территории МБДОУ: поле для футбола (хоккея, баскетбола), площадка для подвижных и спортивных игр (лабиринт, оборудование для метания, подлезания и т.д.).

Нуждается учреждение в благоустройстве, зонировании и озеленении территории после окончания капитальных работ по фундаменту.

Обеспечение безопасности

Для безопасного пребывания детей в Учреждении имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.

Обслуживающая организация: ФГКУ УВО ГУ МВД РФ по Нижегородской обл. ОВО по Балахнинскому району

2. Организация связи – телефон, определитель номера.

3. Организация пропускного режима – установлено видеонаблюдение центрального входа с видеодомофона «КОСОМ» запись не ведется.

4. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре типа «ГрантМАГИСТР-24АРС». Обслуживающая организация: ООО «Электрическая компания».

5. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители.

6. Имеется пожарная декларация.

7. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.

8. Разработана инструкция по действиям должностных лиц Учреждения при угрозе или проведении террористического акта.

9. Имеется паспорт антитеррористической защищенности.

10. Пост охраны: в штате детского сада 2 сторожа.

1.8. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

В связи с закрытием учреждения 01.07.2022г. на капитальный ремонт фундамента здания педагогический процесс и мониторинг овладения воспитанниками ДОУ программным материалом по пяти образовательным областям не проводился.

2. Результаты анализа показателей деятельности организации

Проанализировав показатели деятельности организации, администрация МБДОУ «Детский сад № 6» наметила следующие задачи на новый учебный год:

- благоустройство территории учреждения после окончания капитального ремонта фундамента здания;

- перенос центрального входа на территорию учреждения;

- окончание строительства ограждения учреждения;

- приобретение прогулочной веранды для средней группы;

- приобретение уличного игрового оборудования;

- приобретение дидактических пособий и игрушек;

- оформление подписки на электронные педагогические журналы;

- недопущение перерасхода лимитов по коммунальным услугам;

- продолжение работы по педагогическому мастерству педагогов.