

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Рязань

"___" _____ 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 108»
(полное наименование учреждения)

осуществляющее образовательную деятельность (далее – Учреждение) на основании лицензии от
"25" января 2012 г. № 037900

дата и номер лицензии)

выданной Министерством образования Рязанской области,
(наименование лицензирующего органа)

именуем _____ в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Гордеевой Ирины Борисовны
(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – образовательная программа дошкольного образования (МБДОУ «Детский сад № 108»).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – полный день (12 часовое пребывание), 5 рабочих дней в неделю с 7.00 до 19.00. Выходные суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги согласно Договору об оказании платных услуг.

2.1.4. Принимать средства материнского капитала в качестве платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

2.1.5. При отсутствии платы более 2 месяцев за присмотр и уход за ребенком в Учреждении обращаться в суд с иском о взыскании задолженности.

2.1.6. Привлекать благотворительную помощь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в разработке образовательной программы в части, формируемой участниками образовательных отношений согласно ФГОС дошкольного образования.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг определяется в Договоре об оказании платных услуг.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.7. Использовать средства материнского капитала на оплату присмотра и ухода за ребенком в Учреждении.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении.

2.2.9. Оказывать благотворительную помощь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным пятиразовым (четырёхразовым и т.п.) питанием по режиму в соответствии с возрастом.

2.3.11. Уведомить Заказчика _____ десять дней _____ (срок) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования устава и локальных нормативных актов Учреждения, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно режиму пребывания, указанному в разделе I настоящего Договора.

Приводить ребенка в Учреждение до 8.00 в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Лично передавать и принимать ребенка у воспитателя. По письменному заявлению Заказчика ребенка может забирать указанное в заявлении лицо, достигшее 18 летнего возраста.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 2229 руб (две тысячи двести двадцать девять) рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 21 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Учреждение не несет ответственности:

– за сохранность имеющихся у воспитанников изделий из драгоценных металлов, одежды из натурального меха и кожи;

– за отказ Заказчика от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий, влекущий к ухудшению психического, соматического и социального благополучия ребенка;

– за качество коррекционной работы в случае отказа Заказчика принимать участие в данном виде работы, выражающегося в непосещении ребенком Учреждения без уважительной причины, а также, если Заказчик не выполняет рекомендаций специалистов и педагогов Учреждения.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " __ " _____ 20 ____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное
(полное наименование учреждения)
образовательное учреждение «Детский сад №108»

г. Рязань, ул. Великанова, д. 5, корп.2
(адрес местонахождения)

ИНН6229026899, КПП622901001, Р/С 03234643617010005900

ФКУ администрации г.Рязани (МБДОУ «Детский сад №108»
(банковские реквизиты)

Л/С 20474000590), КБК 00000000000000000130
Отделение Рязань г.Рязань, БИК 016126031

Заведующая МБДОУ
«Детский сад №108» _____ И.Б.Гордеева

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

СОГЛАСИЕ

на передачу персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя Отчество)

документ удостоверяющий личность _____
(паспорт, удостоверение) _____ серия _____ номер _____

выдан _____
наименование органа выдавшего документ _____ дата выдачи документа _____

адрес регистрации: _____
область, район, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, номер квартиры

в соответствии Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку МБДОУ «Детский сад №108», юридический адрес: 390044, г. Рязань, ул. Великанова, д. 5, корпус 2. (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес, паспортные данные, реквизиты документов удостоверяющих личность, контактный телефон, место работы - в целях обеспечения учебного(методического) процесса и в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования во исполнение требований Федерального Закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. "О персональных данных".

Предоставляю Оператору право обработки моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, обезличивание, использование, блокирование, уничтожение, передачу третьим лицам:

- информационно-диагностический (методический) центр – для формирования статистических отчетов;

- в учреждения, осуществляющие компенсацию части родительской платы;

- Управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани.

- Министерство образования Рязанской области.

- дворцы и дома творчества для участия в мероприятиях в рамках образовательного процесса (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, образовательных поездках и др.), а также другим организациям, проводящим детские конкурсы с родителями
Настоящее согласие действует до момента его письменного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

дата

подпись субъекта персональных данных

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ

на передачу персональных данных (ПДн) ребенка

Я, _____
(Фамилия, Имя Отчество)

документ удостоверяющий личность _____
(паспорт, удостоверение) _____ серия _____ номер _____

выдан _____
наименование органа выдавшего документ _____ дата выдачи документа _____

адрес регистрации: _____
область, район, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, номер квартиры

в соответствии Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку МБДОУ «Детский сад №108», юридический адрес: 390044, г. Рязань, ул. Великанова, д. 5, корпус 2. (далее - Оператор) **персональных данных моего ребенка (подопечного), законным представителем, которого я являюсь** на основании **свидетельства о рождении** _____
номер и дата выдачи _____

ФИО ребенка

включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес регистрации и фактического проживания - в целях обеспечения учебного(воспитательного, методического) процесса, в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования во исполнение требований Федерального Закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. "О персональных данных"

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, обезличивание, использование, блокирование, уничтожение, передачу третьим лицам:- информационно-диагностический (методический) центр – для формирования статистических отчетов;

- в учреждения, осуществляющие компенсацию части родительской платы;
- Управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани.
- Министерство образования Рязанской области.
- дворцы и дома творчества для участия в мероприятиях в рамках образовательного процесса (олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, образовательных поездках и др.), а также другим организациям, проводящим детские конкурсы.
- медицинские учреждения(в поликлинику при прохождении медосмотра, скорой помощи и больницам для оказания помощи при травмах).
- образовательные сайты.

Настоящее согласие действует до момента его письменного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

дата

подпись субъекта персональных данных

расшифровка подписи