

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Детский сад № 108»

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 108»  
\_\_\_\_\_ И.Б.Гордеева  
приказ № 31/О от «11» января 2021 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении «Детский сад № 108»  
на 2021 год.**

г. Рязань

**Цель:**

**Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 108»**

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечания</b>
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, - Педагогических советов; - собраниях родителей.	2 раза в год	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана мероприятий на учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 108».	Январь	Заведующий	
1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Заведующий, Ответственный за профилактику	
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ «Детский сад № 108»,	2 раза в год	Заведующий	

на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.			
1.6.Предоставление отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за прошедший год.	По необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	
1.7.Приведение локальных нормативных актов ДООУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Заведующий	
1.8.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
<b>2.</b>			
2.1.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении.	Постоянно	Заведующий	
2.1.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Заведующий	
2.2.Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	
2.3.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ «Детский сад № 108» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Заведующий Ответственное лицо Члены комиссии	
2.4.Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию.	В течение года	Заведующий	
2.5.Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДООУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий Ответственное лицо Члены комиссии	

2.6.Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведения ООД,</li> <li>- расходование денежных средств;</li> <li>- организация питания воспитанников;</li> <li>- соблюдением прав всех участников образовательного процесса;</li> <li>- работы по обращениям граждан.</li> </ul>	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
2.7. Изготовление памяток, проведение групповых, общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ «Детский сад № 108» в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР, Ответственное лицо Воспитатели	
2.8. Размещение памяток «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 108», размещение информации по антикоррупционной тематике в стенах ДОУ.	Постоянно	Ст. воспитатель ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
2.9. Проведение отчётов заведующего МБДОУ «Детский сад № 108» перед родителями воспитанников.	1 раз в год	Заведующий	
2.10. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Детский сад № 108» «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»		Заведующий	
2.11. Ведение Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации	По мере поступления	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей</b>			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп Специалисты	
3.2. Организация участия всех работников МБДОУ «Детский сад № 108» в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий Ответственное лицо	
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и	Сентябрь	Заведующий Ответственное лицо	

нравственно-правовой культуры».			
3.4.Проведение ООД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп.	
<b>4. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
4.1.Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ «Детский сад № 108» за 2021 учебный год	Май	Заведующий	
4.2.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	В течение года	Заведующий	
<b>5.Обеспечение доступа родителям (законным представителям) воспитанников к информации о деятельности МБДОУ «Детский сад № 108», установление обратной связи</b>			
5.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ.	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	
5.2.Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ «Детский сад № 108».	Постоянно	Заведующий Ответственное лицо	
5.3.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	В конце учебного года (май)	Воспитатели Педагог - психолог	
5.4.Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада.	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР педагогический коллектив	
5.5.Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчёта по самообследованию образовательной организации.	Апрель	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	

<p>5.6.Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии со ст.29  Федерального закона «Об образовании в РФ» и постановлением от 10.07.2013г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий</p>	
<p><b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.</b></p>			
<p>6.1.Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.</p>	<p>по мере поступления</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>6.2.Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.</p>	<p>при выявлении фактов</p>	<p>Заведующий</p>	

