

ДОГОВОР

о совместной работе МАДОУ «Детский сад №134» г. Рязани

и ГБСУ РО "Рязанский геронтологический центр им. П.А. Мальшина"

Мы, нижеподписавшиеся, в лице заведующего МАДОУ «Детский сад №134»

Дергуновой Татьяны Александровны,

с одной стороны, и в лице директора ГБСУ РО "Рязанский геронтологический центр им. П.А. Мальшина"

Епихиной Натальи Леонидовны,

с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной совместной деятельности МАДОУ и ГБСУ РО "Рязанский геронтологический центр им. П.А. Мальшина" обязателен к исполнению сторонами.

1.2. Стороны действуют на основании нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставов,
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

1.3. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для системы работы с пожилыми людьми и воспитание духовно-нравственных ценностей у дошкольников.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. МАДОУ обязуется:

- Наладить связи с общественностью;
- Проводить культурные мероприятия;
- Организовывать тематические выставки;
- Создание нравственной атмосферы вокруг старшего поколения

2.2. ГБСУ РО "Рязанский геронтологический центр им. П.А. Мальшина" обязуется:

- Обеспечить помещение и зрительскую аудиторию;
- Обеспечить благоприятные психологические условия для контакта с пожилыми людьми.

2.3. МАДОУ имеет право:

- Самостоятельно разрабатывать план культурных мероприятий и тематических выставок

2.4. ГБСУ РО "Рязанский геронтологический центр им. П.А. Мальшина":

- Вносить предложения в план культурных мероприятий и тематических выставок;
- Участвовать в культурных мероприятиях.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует в течение одного года. Если за один месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из сторон не потребует его прекращения, Договор считается автоматически продленным на прежних условиях и на тот же срок. Дальнейшая пролонгация настоящего Договора осуществляется в том же порядке.

3.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

4. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

МАДОУ «Детский сад №134» ГБСУ РО "Рязанский геронтологический центр Мальшина"

Адрес: 390044

г. Рязань, ул. Новаторов, д. 27 «А»

Телефон: 35-96-33

(факс) 35-96-33

Заведующий

МАДОУ «Детский сад №134»

/Т.А.Дергунова/

Адрес: 390044

г. Рязань, ул. Новаторов, д.27 «Б»

Телефон: 34-89-02

(факс) 34-23-80

Директор

/Н.Л. Епихина/

Договор

о взаимодействии психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) и психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения



Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства

ПМПк МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» г. Рязани
в лице заведующей Путинцевой О.С.

(указать уровень)

и ПМПк образовательного учреждения

МАДОУ «Детский сад №134» г. Рязани в лице заведующей Дергуновой Т.А.
(наименование образовательного учреждения)

ПМПк обязуется:	ПМПк обязуется:
<p>1. Направлять детей с отклонениями в развитии для обследования на ПМПк в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none">• при возникновении трудностей диагностики;• в спорных и конфликтных случаях;• при отсутствии в данном образовательном учреждении условий для оказания необходимой специализированной психолого-медико-педагогической помощи. <p>2. Информировать ПМПк соответствующего уровня:</p> <ul style="list-style-type: none">• о количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи;• о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения;• об эффективности реализации рекомендаций ПМПк.	<p>1. Проводить своевременное бесплатное обследование детей с отклонениями в развитии по направлению ПМПк образовательного учреждения, территориально относящегося к данной ПМПк, с последующим информированием ПМПк о результатах обследования.</p> <p>2. Оказывать методическую помощь, обеспечивать обмен опытом между специалистами психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных учреждений, территориально относящихся к данной ПМПк.</p> <p>3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование на ПМПк, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.</p> <p>4. Информировать родителей о всех имеющихся в стране возможностях оказания ребенку психолого-медико-педагогической помощи (с опорой на имеющиеся в РФ базы данных) в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями ребенка.</p>
<p>Руководитель Образовательного учреждения  (подпись) Т.А. Дергунова «Детский сад №134» МП Председатель консилиума  (подпись)</p>	<p>Заведующий ПМПк  (подпись) МП  02.09.2013</p>