

Условия для индивидуальной работы с обучающимися.

Использование педагогами личностно-ориентированного подхода в работе с детьми (индивидуального маршрута развития воспитанников).

В МАДОУ «Детский сад № 142» создаются условия для индивидуального развития детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, социального включения в их окружающий мир, обеспечивается доступ детей с ОВЗ к достижениям и условиям повседневной жизни, доступной большинству. Это относится к социальному порядку, организованному в учреждении, пространственной и временной организации жизни ребенка (режиму дня, предметно-развивающей среде), учету его личных интересов и потребностей.

С этой целью на всех этапах развития ребенка выстраивается психолого-педагогическое сопровождение, соответствующее его потребностям. Усилия специалистов в рамках нашего дошкольного образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:

- определение уровня возможностей дошкольников с ОВЗ;
- выявление имеющихся потребностей и формирование системы социальных потребностей;
- создание адекватной среды для удовлетворения потребностей, для обеспечения оптимальных условий жизнедеятельности всех детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение.

Разрабатываются индивидуальные образовательные маршруты, направленные на реализацию образовательных, социальных и других потребностей детей с ОВЗ и их здоровых сверстников.

Планирование и выполнение этой работы осуществляется по определенному алгоритму, позволяющему структурировать и эффективно организовывать образовательную и социальную составляющие психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста с ОВЗ.

В первую очередь отмечается необходимость координации и объединения профессиональных умений специалистов в определении формата реализации индивидуального образовательного маршрута.

Диагностика в ДОУ проводится комплексно и носит динамический характер, в ходе которого выделяются приоритетные направления обследования, определяется мера активного участия в нем каждого специалиста.

Данные обследования позволяют определить особенности психоэмоционального и личностного развития ребенка, выбрать индивидуальный маршрут, соответствующий образовательным и социальным потребностям ребенка.

Цель работы - оптимизация процесса составления индивидуального образовательного маршрута ребенка и координация междисциплинарного взаимодействия специалистов в условиях командной работы.

Образовательный маршрут включает основные направления:

- организация движения (развитие общей и мелкой моторики);
- развитие навыков (культурно-гигиенических и коммуникативно-социальных);
- развитие психических процессов;
- формирование деятельности (манипуляторной, сенсорно-перцептивной, предметно-практической, игровой, продуктивной);
- развитие речи (формирование чувственной основы речи, сенсомоторного механизма, речевых функций);

- формирование представлений об окружающем (предметном мире и социальных отношениях);
- формирование представлений о пространстве, времени и количестве.

Моделирование Индивидуального образовательного маршрута для детей с ОВЗ строится на основании Положения о разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута воспитанника муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 142» (Приложение 1) и Положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме МАДОУ «Детский сад № 142» (Приложение 2).

В МАДОУ «Детский сад № 142» с детьми работают 3 штатных учителя-логопеда, штатный учитель-дефектолог, педагог-психолог. Воспитатели и специалисты подготовлены для работы с детьми с ОВЗ.

МАДОУ «Детский сад № 142» активно сотрудничает с МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», МБУ «Психолого-медико-педагогической комиссией» города Рязани.

Приложение 1.

Положение о разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута воспитанника муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 142»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника (далее – положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 142» (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации") (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26(зарегистрировано Министерством юстиции РФ 29. 05.2013г., регистрационный № 28564);
- Уставом Учреждения;
- Основной образовательной программой Учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет содержание, порядок разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута воспитанника (далее – ИОМ) в Учреждении.

1.3. Под ИОМ Учреждения понимается перечень и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного

воспитанника, прежде всего, детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Индивидуальный образовательный маршрут - это персональный путь реализации личностного потенциала ребенка (воспитанника) в образовании и обучении.

1.4. ИОМ реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН - 2.4.1.3049-13.

1.5. ИОМ определяет специфику освоения содержания образовательного стандарта на основе индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (ребенка с ОВЗ), рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка, ожиданий родителей (законных представителей) с целью создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка в процессе обучения и воспитания.

Индивидуальный образовательный маршрут направлен: на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка (в том числе и ребенка с ОВЗ) по образовательным программам определенного уровня образования и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

1.6. Индивидуальные образовательные маршруты разрабатываются:

- для детей, не усваивающих основную образовательную программу дошкольного образования;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- для детей с высоким интеллектуальным уровнем развитием.

ИОМ воспитанника с ОВЗ является составной частью ОАОП для детей с ОВЗ и призван:

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ОВЗ;
- обеспечить освоение детьми с ОВЗ ОАОП при наличии у них трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- создать благоприятные условия развития детей с ОВЗ в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка. (При создании условий для работы с детьми-инвалидами, осваивающими ОАОП, должна учитываться индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида).

ИОМ воспитанника групп общеразвивающей направленности Учреждения разрабатывается по результатам педагогической диагностики личностного развития с целью индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития, т.е. для детей, испытывающих трудности в образовательном процессе или имеющих особые образовательные потребности).

1.7. Положение рассматривается и принимается на Педагогическом Совете Учреждения.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Цели и задачи Положения

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в Учреждении на обучение по индивидуальному образовательному маршруту, в соответствии с его индивидуальными образовательными потребностями и возможностями здоровья.

2.2. Задачи настоящего Положения:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в Учреждении для обучения воспитанников по индивидуальному образовательному маршруту;
- обеспечение возможности обучения по индивидуальному образовательному маршруту на уровне дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- определение ответственности педагогических работников Учреждения при обучении воспитанников по индивидуальному образовательному маршруту.

III. Разработчики и участники реализации индивидуального образовательного маршрута

3.1. ИОМ разрабатывается:

- по результатам педагогической диагностики воспитателями групп общеразвивающей направленности;
- по результатам комплексного обследования специалистами Учреждения (педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом) и воспитателями групп компенсирующей направленности.
- При необходимости к разработке ИОМ воспитанника Учреждения привлекаются музыкальные руководители, инструктора по физической культуре и др.

3.2. Координацию работы педагогов по разработке и реализации ИОМ осуществляет председатель психолого-медико-педагогического консилиума (далее по тексту – ПМПк) МАДОУ (заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Учреждения).

3.3. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Учреждения МАДОУ несёт ответственность за содержание и выполнение ИОМ.

IV. Организационные механизмы, реализуемые в дошкольном образовательном учреждении в целях обучения по индивидуальному образовательному маршруту

4.1.К основным организационным механизмам, реализуемым в Учреждении с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальным образовательным маршрутам, относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по индивидуальному образовательному маршруту;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального образовательного маршрута;
- разработка основной образовательной программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- разработка основной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ, включающая в качестве механизма её реализации, индивидуальные образовательные маршруты;
- организация обучения по индивидуальному образовательному маршруту в Учреждении в строгом соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- работа внутри педагогического коллектива Учреждения по технологии разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

V. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального образовательного маршрута

5.1. В дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по индивидуальному образовательному маршруту в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

5.2. При составлении ИОМ педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с основной образовательной программой дошкольного образования;

- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением проектом ИОМ и условиями его реализации.
- 5.3. После согласования ИОМ передаётся, ответственному лицу в дошкольном образовательном учреждении за координацию работы по составлению и реализации ИОМ.
- 5.4. ИОМ утверждается заведующим Учреждением.
- 5.5. Выбор занятий, форм работы с ребёнком для включения в индивидуальный образовательный маршрут осуществляется с учётом возрастных и личностных особенностей воспитанника.
- 5.6. Все изменения и дополнения, вносимые в ИОМ в течение учебного года или в период, определенные настоящим Положением (3-4 месяца), должны быть согласованы с заместителем заведующего по воспитательной и методической работе.

VI. Структура индивидуального образовательного маршрута

6.1. ИОМ включает следующие компоненты:

- Титульный лист. Титульный лист включает полное наименование образовательного учреждения, гриф утверждения руководителем Учреждения, согласование с родителями, адресность (фамилия, имя воспитанника) и срок реализации маршрута.
- Раздел 1. Общие данные. Данный раздел включает в себя: данные ребёнка (ФИО, возраст, посещаемая группа, степень адаптации, продолжительность посещения ребёнком ДОУ, характеристику ребёнка на момент составления образовательного маршрута и т.д.), сведения о семье (полная семья или нет, сколько братьев в семье и сестёр, контактные данные и т.д.).
- Раздел 2. Данные о прохождении ПМПК. Включает в себя информацию о прохождении ПМПК (программа обучения, рекомендации специалистов ПМПК, направления работы).
- Раздел 3. Организационный раздел. Включает в себя: перечень специалистов сопровождения, расписание образовательной деятельности, сроки реализации маршрута.
- Раздел 4. Содержательный раздел. Данный раздел содержит в себе цели и задачи реализации ИОМ, описание форм, методов и средств реализации ИОМ, формы взаимодействия с семьёй, планируемые результаты, содержание коррекционно-развивающей работы специалистов сопровождения.
- Раздел 5. Итоговый раздел. Включает в себя данные о динамике развития ребёнка и рекомендации на дальнейшую работу. В данном разделе обязательным пунктом должно быть зафиксировано письменное согласие родителей ребёнка на работу с ним по индивидуальному образовательному маршруту.

6.2. Оптимальный временной отрезок, на который рассчитывается ИОМ – 3 месяца (с октября по декабрь) в начале учебного года (за минусом времени, отведенного на адаптацию, педагогическую диагностику или комплексное обследование); 4 месяца – во втором полугодии учебного года.

VII. Порядок реализации ИОМ и его документационное оформление

- 7.1. Реализация ИОМ в Учреждении является обязательным условием, обеспечения реализации права воспитанников Учреждения на обучение по индивидуальному образовательному маршруту, в соответствии с его индивидуальными образовательными потребностями и возможностями здоровья; и регулируется настоящим положением.
- 7.2. ИОМ с приложениями систематизируется, оформляется ответственным лицом и предоставляется заместителю заведующего по воспитательной и методической работе по окончании реализации индивидуального образовательного маршрута.

VIII. Ответственность

- 8.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального образовательного маршрута несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.
- 8.2. В дошкольном образовательном учреждении приказом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.
- 8.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных образовательных маршрутов в дошкольном образовательном учреждении:

обеспечивает:

- организацию работы в Учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам, прежде всего, одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с низким уровнем освоения ООП;
- организацию работы с педагогическими работниками Учреждения по составлению и реализации индивидуальных образовательных маршрутов в строгом соответствии с ФГОС ДО;
- контроль за соответствием индивидуальных образовательных маршрутов федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;
- контроль за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных образовательных маршрутов в Учреждении;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- анализ работы по вопросам составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов и представление его результатов на Педагогическом совете Учреждения;

руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- приказами и распоряжениями заведующего дошкольного образовательного учреждения;
- уставом дошкольного образовательного учреждения и принятыми в нём локальными нормативными актами;
- настоящим Положением.

Приложение 2.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО – МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 142»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (МАДОУ) города Рязани «Детский сад № 142».
- 1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (в дальнейшем – ПМПк) создаётся на базе образовательного учреждения приказом руководителя.
- 1.3. Деятельность ПМПк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организацией психолого-педагогического

медико-социального сопровождения данных детей, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

1.4. ПМПк образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАДОУ «Детский сад № 142», законом РФ № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», письмом Министерства образования Российской Федерации №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения», договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника), договором между ПМПк и ПМПК

2. Цели и задачи ПМПк.

2.1. **Цель ПМПк:** обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и (или) в состоянии декомпенсации исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей.

2.2. Задачи ПМПк:

- своевременное выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
- анализ и организация исполнения рекомендаций городской психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших детей;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

3. Порядок создания ПМПк

3.1. ПМПк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом МАДОУ «Детский сад № 142» и Положением ПМПк утверждённым руководителем ДОУ.

3.2. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя ДОУ.

3.3. Председателем ПМПк назначается заместитель заведующего ДОУ по воспитательной и методической работе.

3.4. Состав ПМПк:

Председатель комиссии - заместитель заведующего ДОУ по воспитательной и методической работе;

Члены комиссии:

- учителя - логопеды;
- учитель – дефектолог;
- педагог – психолог;
- старшая медицинская сестра ДОУ;
- воспитатели группы;
- инструктор по физической культуре;
- музыкальный руководитель.

3.5. У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ПМПк; список специалистов ПМПк; график работы ПМПк.

4. Организация работы ПМПк

4.1. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников.

4.2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

4.3. На каждого ребенка заполняется индивидуальный образовательный маршрут, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации, отражается динамика развития.

4.4. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк. Коллегиальное заключение содержит обобщённую характеристику состояния психофизического развития ребенка и программу специальной помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ПМПк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ПМПк.

4.5. Заключение специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

4.6. На период реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист (куратор), который отслеживает реализацию программы специальной помощи, её эффективность, динамику развития ребенка и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

4.7. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (муниципальную ПМПк, городскую ПМПк, областную ПМПк). В этом случае копия коллегиального заключения ПМПк выдаётся родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте; копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ПМПк.

4.8. Периодичность проведения ПМПк определяется годовым планом, а также реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем, связанных с образованием детей с особыми потребностями. В связи с этим заседания подразделяются на плановые (сентябрь, декабрь, май) и внеплановые и проводятся под руководством председателя. На заседаниях специалисты предоставляют председателю ПМПк отчёт о проделанной работе, обсуждается динамика коррекционной работы. Контроль организации процесса сопровождения детей осуществляется председателем консилиума.

4.9. Специалисты ПМПк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с проблемами в развитии.

4.10. Консилиум работает во взаимодействии с муниципальными и областными психолого-медико-педагогическими комиссиями, и образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центрами).

4.11. Специалистами консилиума ведётся следующая документация:

- журнал записи детей на ПМПк;
- карты развития детей;
- заключения и рекомендации специалистов;
- протоколы заседаний консилиума;

- аналитические материалы.

4.12. Архив ПМПк хранится у председателя консилиума.

5. Обязанности и права членов ПМПк

5.1. Специалисты ПМПк имеют право:

- вносить в администрацию образовательного учреждения предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ПМПк обязаны:

- не реже одного раза в 2 месяца вносить в карту развития ребенка сведения об изменениях в состоянии развития ребенка в процессе реализации рекомендаций;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).