

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Общее родительское собрание
от «15» 01. 2016 г.,
протокол № 1

Председатель Совета ДОУ
 /Ю.В.Устинова/
Протокол № 2 от 18.01.2016 г.



Приказ № 30 от 18.01.2016

**Положение о привлечении внебюджетных средств в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 17»**

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке привлечения внебюджетных средств в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17» (далее по тексту ДОУ) (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»
- Статьей № 1 Федерального Закона Российской Федерации № 135 от 11 августа 1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- Уставом ДОУ

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств финансирования;
- эффективного использования внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга детей.

1.3. Настоящее Положение принимается общим собранием родителей (лиц их заменяющих) ДОУ.

1.4. Внебюджетные источники финансирования могут быть привлечены ДОУ с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Привлечение в ДОУ внебюджетных средств – это право, а не обязанность учреждения.

1.7. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства, полученные в результате:

- поступления благотворительных (добровольных) пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- предоставления платных дополнительных услуг;
- иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации.

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств.

2. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ В ДОУ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств

2.1.1. Благотворительные пожертвования в ДОУ могут производиться родителями (лицами их заменяющими) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Доброволец».

2.1.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Добровольца.

2.1.3. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из жертвователей самостоятельно.

2.1.4. Благотворительные пожертвования (денежные средства) перечисляются Добровольцем через отделение банка по квитанции с последующим поступлением на лицевой счет учреждения. При оплате через банк в графе «Назначение платежа» необходимо указать Ф.И.О. плательщика, его адрес, назначение платежа.

2.1.5. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения Договора добровольного пожертвования), между Добровольцем и ДОУ, с указанием в «Предмете договора», на какие цели будет использована благотворительность. Договор заключается

в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Добровольца, другой экземпляр хранится в ДОУ.

2.1.6. Оказание благотворительных пожертвований может иметь своей целью:

- укрепление материально-технической базы учреждения;

2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества (материалов, услуг)

2.2.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества (материалов, услуг) в ДОУ могут производиться родителями (лицами их заменяющими) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами - именуемыми в дальнейшем «Доброволец».

2.2.2. Благотворительное пожертвование – это добрая воля Добровольца.

2.2.3. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Добровольцем самостоятельно.

2.2.4. Имущество оформляется Договором пожертвования (далее – Договор, приложение 1). Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Добровольца, другой экземпляр хранится в ДОУ.

2.2.5. Благотворительные пожертвования имущества подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ставятся на баланс учреждения).

2.4. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг, регламентируются «Положением о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг».

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В МБДОУ.

3.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в ДОУ осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Заведующий ДОУ обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (лицами их заменяющими) воспитанников о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год в рамках Публичного отчета, на общем родительском собрании.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Заведующий ДОУ несет ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 17»

Договор добровольного пожертвования

г. Рязань «____» _____ 20__ г.

Доброволец, действующий на основании ФЗ №135, в лице _____ с одной стороны, и Благополучатель: МБДОУ «Детский сад № 17», в лице заведующего Бучковой Т.В., действующего на основании Устава МБДОУ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Доброволец настоящим договором передает в виде пожертвования Благополучателю, принадлежащему ему на праве собственности

Имущество: _____

Стоимостью: _____

(сумма прописью)

Для использования: _____

(цель использования)

1.2. Благополучатель принимает указанное имущество в качестве пожертвования от Добровольца и обязуется использовать его в своей уставной деятельности для

(цель использования)

2. Возмещение расходов

Расходы, понесенные в связи с заключением настоящего договора оплачиваются следующим образом: _____

3. Порядок вступления договора в силу

Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня его подписания сторонами.

Примечание.

В случае если отчуждение имущества требует государственной регистрации или нотариального удостоверения, то данный договор вступает в силу с момента такой государственной регистрации или нотариального удостоверения.

4. Прочие условия договора

4.1. Настоящий договор составлен в подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

4.3. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего договора, теряют юридическую силу.

5. Адреса и реквизиты сторон

Доброволец (ФИО, паспортные данные, подпись)	Благополучатель
	МБДОУ «Детский сад № 17»
	390000 г. Рязань, ул. Горького, д.29 а
	ИНН 6231025807; КПП 623401001; БИК 046126001
Дата:	Л/С 20474003500 в ФКУ администрации г. Рязани
Подпись	Единый казначейский счет: 40102810345370000051 Казначейский счет: 03234643617010005900 ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Рязанской области г.Рязань

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 17»

_____/Т.В.Бучкова/

М.П.