

Управление образования и молодежной политики администрации г. Рязани
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №17»

г. Рязань, ул. Горького, д. 29 а, телефоны: 25-56-37;
факс: 25-56-37; e-mail: zvezd17@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета ДОУ

 Т.И. Степанова

Протокол № 9 от 09 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №17»

 Т.В. Бучкова
Приказ № 10 от 09 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ «О защите прав потребителей» и другими локальными актами.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг в МБДОУ «Детский сад № 17» (далее ДОУ).

1.3. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых ДОУ и порядок их предоставления определяется Уставом ДОУ, наличием лицензии и настоящим положением.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги – это осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги в ДОУ осуществляются за счет внебюджетных средств (родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2. Цели платных дополнительных услуг

2.1. Основными целями дополнительных платных услуг, предоставляемых ДОУ, являются:

- наиболее полное удовлетворение потребностей населения в оздоровлении и всестороннем воспитании и образовании детей;
- развитие индивидуальных способностей и интересов детей;
- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- привлечение средств из дополнительных источников финансирования;

2.2. Дополнительные платные услуги определяются на учебный год (с октября по май), зависят от запросов детей и их родителей и включаются в дополнительное соглашение к родительскому договору, в котором отражаются:

- виды дополнительных платных услуг;
- стоимость и порядок оплаты;
- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3. Условия предоставления платных дополнительных услуг

3.1. ДОУ обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса (родителям (законным представителям, обучающимся, преподавателям) следующую информацию:

- условия предоставления платных дополнительных услуг;
- перечень образовательных услуг.

3.2. ДОУ и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных услуг.

3.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).

3.4. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей) и исполнителя (ДОУ).

3.5. Форма договора является приложением к данному Положению.

3.6. При заключении договора родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг в данном образовательном учреждении.

4. Организация платных дополнительных услуг

4.1. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей).

4.2. Работа осуществляется на основе договора об оказании платных дополнительных услуг МБДОУ «Детский сад № 17» и родителями (законными представителями) воспитанников.

4.3. Руководитель ДОУ в начале учебного года издает приказы об организации платных дополнительных услуг, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных услуг, их функциональные обязанности, а также график работы, расписание занятий; утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

4.4. Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и календарно-тематическое планирование.

4.5. Для оказания дополнительных платных услуг могут привлекаться как основные специалисты ДОУ, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

4.6. Дополнительные платные услуги, в соответствии с постановлением правительства РФ № 239 от 07.03.1995 г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов), не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации, поэтому МБДОУ «Детский сад № 17» оказывает дополнительные платные услуги по договорным ценам.

5. Перечень платных дополнительных услуг

5.1. В образовательном учреждении могут осуществляться следующие платные дополнительные услуги:

- студия художественно-эстетического развития «Музыкальная палитра»;
- танцевальная ритмика «Непоседы»;
- литературная гостиная «Книжный сундучок»;
- творческая мастерская «Рукодельники».

5.2. Перечень платных дополнительных услуг является «открытым»: ДОУ вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Деятельность ДОУ по оказанию дополнительных платных образовательных и оздоровительных услуг не является предпринимательской.

6.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация ДОУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается в ДОУ и утверждается управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

6.3. Доходы об оказании дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в ДОУ в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения расходов над доходами используются исключительно по смете. Распределение полученных средств идет из расчета:

- Не менее 50% - заработная плата педагога, оказывающего услугу;
- Не менее 7% - зарплата бухгалтера;
- Не менее 3% - делопроизводителя.

Оставшиеся средства направляются на развитие ДООУ.

6.4. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, полученный расход находится в полном распоряжении ДООУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДООУ на основании сметы расходов.

6.5. Оплата за дополнительные услуги производится путем перечисления средств на внебюджетный счет ДООУ, с указанием получателя, предоставляющего дополнительные платные услуги.

7. Обязанности и права сторон

7.1. ДООУ обязано:

- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов;
- составить сетку занятий с учетом «Гигиенических требований к максимальным величинам воздействия учебно-воспитательного процесса»;
- обеспечить оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;
- контролировать качество дополнительных платных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных услугах и исполнителях;
- информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, о личных достижениях ребенка.

7.2. Родители обязаны:

- вносить плату за дополнительные платные услуги не позднее 20 числа текущего месяца;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно графику.

7.3. ДООУ имеет право:

- индексировать размеры платы за дополнительные услуги с предупреждением родителей (законных представителей) за 10 дней (п.2 ст.424 ГК РФ);
- изменять график предоставления дополнительных платных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно-воспитательного процесса.

7.4. Родители имеют право:

- выбрать из перечня дополнительных платных услуг любые;
- потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях дополнительных платных услуг, режима их работы;
- при выборе дополнительных платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам ДООУ, знающим и обследующим способности конкретного ребенка;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг досрочно.

8. Заключительный раздел

8.1. ДООУ при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг.

8.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);
- за качество, заявленном в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанной в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

8.3. Кроме ответственности перед заказчиком, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде;
- за охрану труда.

8.4. Заведующий образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, бюджетного, трудового и уголовного законодательства.

8.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

8.6. Ответственность заказчика (родитель, законный представитель) определена договором.

8.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.