

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22»**

**ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ ВСОКО В МБДОУ НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № | Инструменты ВСОКО | Срок | Ответственный |
|----------|--|---------------------------------------|---|
| I | Вопросы оперативного контроля | | |
| 1 | Оценка качества педагогического процесса | | |
| 1.1 | Организация педагогической работы по усвоению детьми норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности | Октябрь Март | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 1.2 | Организация педагогической работы по формированию у детей самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий | Ноябрь Апрель Август | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 1.3 | Педагогическая поддержка самодеятельной сюжетно – ролевой игры со стороны воспитателей | Сентябрь Январь Апрель Июнь | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 1.4 | Организация педагогической работы по развитию у детей позитивных установок к различным видам труда и творчества | Сентябрь Декабрь Июнь Август | |
| 1.5 | Организация педагогической работы по формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе. | Сентябрь Февраль Май Июль | |
| 1.6 | Организация педагогической работы по развитию кругозора детей, расширению их представлений об окружающем мире. | Октябрь Март Июль | |
| 1.7 | Организация педагогической работы по обогащению активного словаря детей | Сентябрь Февраль | |
| 1.8 | Организация педагогической работы по развитию связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи. | Ноябрь Май | |
| 1.9 | Организация педагогической работы по развитию звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха. | Октябрь Апрель | |
| 1.10 | Решение педагогом задач по развитию коммуникативной деятельности детей при организации разнообразных видов детской деятельности. | Октябрь Январь Май | |
| 1.11 | Решение педагогом задач по развитию у детей навыков конструктивного взаимодействия при организации разнообразных видов детской деятельности. | Декабрь Март Май Июль | |

| | | | |
|----------|---|---|---|
| 1.12 | Организация двигательного режима детей в группе | Октябрь Январь Апрель Июнь –август | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели, инструктор по ФИЗО |
| 1.13 | Организация прогулки | Регулярно | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 1.14 | Использование педагогом разнообразных форм организации образовательного процесса (занятия, игра, реализация проектов, беседа, конкурсы, викторины и др.). | Ноябрь Февраль Май Август | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 1.15 | Подготовка воспитателя к занятиям | Октябрь Январь Апрель | Заместитель заведующего по ВМР |
| 1.16 | Организация педагогической работы по развитию у детей предпосылок ценностно – смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы | Декабрь Март Июнь Июль | |
| 1.17 | Организация и эффективность хозяйственно – бытового труда | Ноябрь Март | |
| 1.18 | Организация работы по развитию у детей математических представлений на занятиях и в иных формах образовательного процесса. | Декабрь Март | |
| 1.19 | Организация педагогической работы по развитию у детей навыков самообслуживания | Февраль | |
| 2 | Оценка качества условий, созданных в детском саду для реализации образовательной программы. | | |
| 2.1 | Создание условий для игровой деятельности | Сентябрь Март | Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели |
| 2.2 | Создание условий для развития продуктивной (изобразительной) деятельности детей | Октябрь Апрель | |
| 2.3 | Организация развивающей ППС в группах для развития у детей ЭМП | Ноябрь Февраль | |
| 2.4 | Создание условий для развития познавательно – исследовательской (экспериментальной) деятельности детей (исследование объектов окружающего мира и экспериментирования с ним) | Май | |
| 2.5 | Создание условий для развития конструктивной деятельности детей (конструирование из разного материала, | Январь | |

| | | | |
|-----------|--|--------------------|---|
| | включая конструкторы, модули, бумагу природный и иной материал) | | |
| 2.6 | Организация книжного уголка в разных возрастных группах | Январь Июнь | |
| 2.7 | Создание условий для двигательной активности детей | Февраль Июнь | |
| 2.8 | Создание условий для развития музыкальной деятельности (восприятие, понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально – ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) | Декабрь | |
| 2.9 | Создание условий для развития навыков самообслуживания и элементарного бытового труда (в помещении и на улице) | Январь | |
| 3 | Оценка качества результатов образовательной деятельности | | |
| 3.1 | Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало учебного года | Сентябрь 2020 | Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО, музыкальный руководитель |
| 3.2 | Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижения детей в середине года для подготовительных групп | Январь 2021 | |
| 3.3 | Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец учебного года | Май 2021 | |
| 4 | Оценка качества присмотра и ухода за детьми | | |
| 4.1 | Организация питания детей в группах | Ежемесячно | Заместитель заведующего по ВМР заведующий, воспитатели медсестра |
| 4.2 | Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей | 1 раз в квартал | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 4.3 | Овладение детьми навыков самообслуживания | Февраль Июль | |
| 4.4 | Развитие у детей навыков культурного поведения за столом | Март Август | |
| 4.5 | Развитие у детей культурно – гигиенических навыков | Ноябрь Июль | |
| II | Вопросы оперативного контроля по реализации годовых задач | | |
| 1 | Создание развивающей образовательной среды для открытия и функционирования в дошкольной организации групп | | |
| 1.1 | Соблюдение режима дня | Октябрь Февраль | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий |
| 1.2 | Работа воспитателя в период адаптации | Сентябрь - октябрь | Заместитель заведующего по ВМР, |

| | | | |
|------------|---|---|---|
| | | | заведующий |
| 1.3 | Консультативное сопровождение родителей детей групп из раннего возраста | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели |
| 1.4 | Содержательная насыщенность центров игры | Ноябрь Апрель | |
| 1.5 | Содержательная насыщенность и трансформируемость центра сенсорики и конструирования | Октябрь Февраль | |
| 1.6 | Проведение прогулки | Сентябрь, ноябрь Январь, март, май, июль | |
| 1.7 | Проведение занятий в группах | Сентябрь, ноябрь Январь, март, май, июль | |
| III | Иные формы оценки качества, не включенные в систему контроля | | |
| 3.1 | Приемка всех групп, музыкального и физкультурного залов, кабинетов дополнительного образования к новому учебному году | Август | Заместитель заведующего по ВМР, заведующий, воспитатели, завхоз |
| 3.2 | Оформление прогулочных участков | Декабрь Январь | |
| 3.3 | Оформления групп к новогоднему празднику | Декабрь 2020 | |
| IV | Контроль за санитарным состоянием помещений детского сада | | |
| 4.1 | Санитарное состояние групп | Ежедневно | Заведующий, медработник, завхоз |
| 4.2 | Санитарное состояние пищеблока | Ежедневно | |
| V | Контроль по вопросам безопасности | | |
| 5.1 | Оценка пожарной безопасности | 1 раз в квартал | Заведующий, завхоз |
| 5.2 | Оценка антитеррористической безопасности | 1 раз в квартал | |
| 5.3 | Оценка безопасности прогулочных участков | 1 раз в квартал | |