

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника управления образования  
и молодежной политики  
администрации города Рязани

Е.В. Пронина

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 36»

Л.В. Зайцева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**Программа развития  
муниципального автономного  
дошкольного образовательного  
учреждения города Рязани  
«Детский сад № 36»  
на 2021 – 2025 г. г.**

Рязань, 2021 г.

## Содержание:

1. Паспорт программы развития.....	3
2. Информационно-аналитическая справка МАДОУ «Детский сад № 36».....	4
2.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения. ....	4
2.2. Характеристика основных участников образовательного процесса.....	6
2.3. Образовательные программы ДОУ. ....	122
2.4. Условия реализации образовательных программ ДОУ.....	123
2.5. Система управления ДОУ. ....	156
3. Основные направления стратегических изменений МАДОУ «Детский сад № 36», цель и задачи Программы развития. ....	16
4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач Программы развития.....	17
5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели.....	18
6. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития. ....	20
7. План программных мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения. ....	21

## 1. Паспорт программы развития

<b>Наименование Программы развития</b>	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 36» на 2021 – 2025 г.г.
<b>Разработчики Программы:</b>	Администрация и коллектив дошкольного учреждения, родители (законные представители) воспитанников ДООУ.
<b>Участники Программы:</b>	Педагогический Совет, администрация и коллектив дошкольного учреждения, родители (законные представители) воспитанников ДООУ, социальные партнеры.
<b>Цель:</b>  <b>Задачи:</b>	<p>Повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому воспитаннику с учетом потребностей и возможностей социума.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы учреждения новых форм дошкольного образования.</li> <li>2. Разработка эффективной системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров с использованием альтернативных форм работы.</li> <li>3. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</li> <li>4. Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.</li> </ol>
<b>Целевые показатели (индикаторы)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля воспитанников, освоивших ООП дошкольного образования;</li> <li>- число воспитанников, участвующих в педагогических событиях муниципального, регионального и федерального уровня;</li> <li>- число воспитанников, занятых в системе дополнительного образования;</li> <li>- качественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО;</li> <li>- количественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО;</li> <li>- доля педагогических работников, владеющих современными технологиями, в том числе информационно - коммуникативными;</li> <li>- доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию до 90 %;</li> <li>- доля родителей, принимающих активное участие в образовательном процессе;</li> <li>- доля родителей, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых МАДОУ «Детский сад № 36»</li> <li>- уровень соответствия современным требованиям показателей образовательной среды.</li> </ul>

<p><b>Сроки и этапы реализации</b></p>	<p>Программа будет реализована в 2021-2025 г.г. в три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- первый этап (2021 год) - разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие ДОУ, проведение промежуточного мониторинга реализации программы;</li> <li>- второй этап (2021-2025 г.г.) - реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы;</li> <li>- третий этап (2025 г.) - итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и пути их решения, определение перспектив дальнейшего развития.</li> </ul> <p>Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.</p>
<p><b>Ожидаемые результаты:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием;</li> <li>- удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума;</li> <li>- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования;</li> <li>- обеспечение формирования равных стартовых возможностей выпускников детского сада;</li> <li>- повышение эффективности управления качеством предоставляемых образовательных услуг;</li> <li>- внедрение и эффективное использование новых образовательных информационных технологий воспитания и обучения;</li> <li>- повышение сохранности здоровья воспитанников;</li> <li>- повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности;</li> <li>- расширение образовательного пространства детского сада на основе развития социального партнерства с учебными заведениями, различными организациями, направленное на развитие личности ребенка, способствующее его социализации;</li> <li>- обновление методической и материально-технической базы учреждения.</li> </ul>

## **2. Информационно-аналитическая справка МАДОУ «Детский сад № 36».**

### **2.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Рязани «Детский сад № 36», расположено по адресу: 390027, город Рязань, ул. Быстрецкая, строение 26.

Контактные телефоны:

(4912) 77-50-30 – заведующий: Зайцева Любовь Владимировна;

(4912) 77-50-15 – заместитель заведующего по ВМР: Осипова Анна Петровна;

(4912) 77-40-80 – заместитель заведующего по АХР: Табакова Марина Николаевна;

(4912) 77-40-80 – главный бухгалтер: Осипова Елена Ивановна.

Почтовый адрес: 390027, город Рязань, ул. Быстрецкая, строение 26.

Электронная почта: [sad36kubik@mail.ru](mailto:sad36kubik@mail.ru)

Юридический адрес здания муниципального атомного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 36»: 390027, город Рязань, ул. Быстрецкая, строение 26.

Адрес интернет-страницы МАДОУ «Детский сад № 36»: <https://www.ds36kubik.com/>

Детский сад функционирует по 5-дневной рабочей неделе с 07.00 до 19.00, суббота и воскресенье – выходные дни.

Образовательная деятельность ведется на русском языке.

Учредителем ДОУ является муниципальное образование – городской округ город Рязань Рязанской области. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Рязани.

МАДОУ «Детский сад № 36» осуществляет свою деятельность в соответствии с законом РФ «Об образовании» и Уставом учреждения.

МАДОУ «Детский сад № 36» имеет:

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Юрического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации № ИНН 6234179682 КПП 623401001 от 18.09.2018г;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности № 27 – 4177 от 10 сентября 2019 года. Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам серия 62 П01 № 0003475;

МАДОУ «Детский сад № 36» имеет санитарно-эпидемиологическое заключение от 03.09.2019 г. № 62.РЦ.03.000.М.000561.09.19 о соответствии санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

Учреждение построено и введено в эксплуатацию в 2019 году, в настоящее время в ДОУ функционирует 10 групп общеразвивающей направленности.

Проектная мощность – 224 ребенка.

Каждая из групп имеет свою спальню, туалетную комнату, раздевалку, буфетную и игровое помещение.

На территории ДОУ для каждой возрастной группы установлены и оборудованы прогулочные участки с современным оборудованием, а также имеется спортивная площадка.

На первом этаже учреждения расположены:

- 3 группы для детей в возрасте от 3-4 лет;
- медицинский блок, состоящий из: изолятора, кабинета врача, прививочного кабинета, туалетной комнаты;
- прачечная, состоящая из: постирочной, гладильной и помещения для выдачи чистого белья;
- пищеблок, состоящий из: горячего, холодного, овощного, мясорыбного цехов, оборудованных современным технологическим оборудованием;
- кабинет заведующего;
- бухгалтерия;
- лифт для маломобильных групп населения;
- малый грузовой лифт, предназначенный для подъема пищи на верхние этажи.

На втором этаже расположены:

- 3 группы для детей в возрасте от 4-5 лет;
- музыкальный зал;
- кабинет заместителя заведующего по воспитательной и методической работе;
- кабинет заместителя заведующего по административной и хозяйственной работе;
- лингафонный кабинет;

- кабинет руководителя структурного подразделения;
- кабинет педагога – психолога;
- центр познавательного развития;
- детский научный совет.

На третьем этаже расположены:

- 2 группы для детей в возрасте от 5-6 лет;
- 2 группы для детей в возрасте от 6-7 лет;
- спортивный зал;
- кабинет учителя – логопеда.

Проектная мощность штата включает в себя: административно-управленческий, педагогический, учебно-вспомогательный, учебно-обслуживающий персонал.

Территория детского сада оборудована видеонаблюдением, тревожной кнопкой, пожарной сигнализацией, видеодомофоном.

**Предметом деятельности МАДОУ «Детский сад № 36» является:**

- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным и психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников и работников ДОУ;
- соблюдение прав и свободы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения.

**Вид деятельности:**

- дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию);
- осуществление необходимой коррекционной работы с детьми, имеющими проблемы в развитии речи;
- присмотр и уход за детьми;
- финансово-хозяйственная деятельность.

Взаимодействие с субъектами социума МАДОУ осуществляет в целях решения проблем, направленных на стабильное функционирование учреждения, в их числе:

- управление образования и молодежной политики администрации города Рязани;
- МБУ «Центр мониторинга и сопровождение образования»;
- ОГБУ ДПО Рязанский институт Развития Образования;
- дошкольные учреждения города Рязани;
- ГБУ РО «Поликлиника № 2»;
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 73»;
- МБУДО «Центр детского творчества «Приокский»;
- МАУДО «Рязанский городской Дворец детского творчества»;
- МБУ Психолого-медико-педагогическая комиссия города Рязани;
- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»;
- Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области «Рязанская областная детская библиотека».

## **2.2. Характеристика основных участников образовательного процесса.**

Основной структурной единицей МАДОУ «Детский сад № 36» является группа воспитанников дошкольного возраста.

На 01.09.2021 г. функционирует 10 групп общеразвивающей направленности с общей численностью 273 воспитанника. Среди воспитанников 142 мальчика и 131 девочек.

По состоянию на 01.09.2021 воспитанники ДОУ распределены по группам следующим образом:

№ п/п	Возрастная категория	Норма	Списочный состав
1.	Средняя группа №1	27	27
2.	Вторая младшая группа № 2	27	27
3.	Средняя группа № 3	28	28
4.	Старшая группа № 4	27	27
5.	Старшая группа № 5	28	28
6.	Старшая группа № 6	29	29
7.	Средняя группа № 7	26	26
8.	Старшая группа №8	27	27
9.	Подг. к школе группа № 9	28	28
10.	Подг. к школе группа №10	28	22

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из русскоязычных и полных семей:

- 82 % воспитанников воспитываются в полных семьях и 18 % детей в неполных;
- 48% родителей воспитанников имеют высшее образование;
- 71 % имеют собственное жильё.

Анализ данных, полученных за последнее время, позволяет сделать следующие выводы:

- большинство родителей – молодые люди до 35 лет, образованные, имеющие высшее образование;
- основной контингент родителей – служащие, третья часть – рабочие, небольшой процент-предпринимателей; военнослужащих;
- за три года значительно вырос процент многодетных семей.

Педагогами ДОУ ведётся активная просветительская работа, направленная на повышение компетентности в вопросах воспитания и развития детей, успешной социализации ребёнка в обществе.

Анализируя удовлетворённость родителей деятельностью ДОУ, наблюдается следующее:

- 83% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребёнку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе;
- 83 % родителей признают авторитет воспитателей, прислушиваются к их мнению и реализуют их советы в воспитании ребёнка (20% родителей обращаются за помощью к специалисту);
- 80 % родителей считают, что для ребёнка созданы комфортные условия;
- 83 % родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с сотрудниками.

Изучение семьи, как участника образовательного процесса определяется характеристикой совместных мероприятий с родителями. Результаты показывают, что лишь 47% родителей активно участвуют в различных мероприятиях ДОУ.

#### **Проблемное поле.**

Недостаточно высокий процент участия родителей в воспитательно-образовательном процессе ДОУ. Анализ анкет и опросов родителей по вопросам развития детей показывает недостаточную компетентность родителей в психологических и возрастных особенностях детей.

#### **Перспектива развития.**

Деятельность ДОУ по работе с семьями воспитанников следует направить:

- на конструктивное сотрудничество; расширение спектра форм взаимодействия;
- на повышение компетентности родителей в вопросах психолого-педагогического сопровождения детей, заинтересованности в успехах своих детей;

- на разработку системы инновационных, дифференцированных форм работы с семьями воспитанников.

*Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.*

Задача охраны и укрепления здоровья детей, обеспечение полноценного физического развития является важнейшей в работе всего коллектива дошкольного учреждения. Положительная динамика укрепления здоровья воспитанников существует, но она недостаточна, для того чтобы говорить об эффективной системе здоровьесбережения в МАДОУ «Детский сад № 36», позволяющей спрогнозировать и предупредить детскую заболеваемость. Два раза в год проводится мониторинг здоровья, физического развития и двигательной активности детей.

*Плановый годовой объем услуг дошкольного образовательного учреждения:*

2019 год	124 человека
2020 год	291 человек

*Среднесписочный состав за:*

2019 год	124 человека
2020 год	273 человека

*Средняя годовая посещаемость за:*

2019 год (за 4 месяца)	71 %
2020 год	55 %
(большой процент заболеваемости за счет ветряной оспы)	

*Анализ заболеваемости выявил следующие показатели:*

Индекс заболеваемости	2019 г.	2020 г.
	2,9	2,0

*Число случаев заболевания детей:*

Наименование показателей	2019 год	2020 год
Всего	89	2063
Бактериальная дизентерия	-	0
Кишечные инфекции	-	2
Энтериты, колиты и гастроэнтериты	-	0
Скарлатина	-	3
Ангина (острый тонзиллит)	-	2
Грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей	73	-
ОРВИ	-	1552
ОРЗ+ Грипп	-	481
Пневмонии	-	0
Ветряная оспа	-	72
Несчастные случаи, травмы	-	1
Другие заболевания	16	133

*Анализ состояния здоровья воспитанников:*

<b>Группы здоровья</b>	<b>2020 год</b>
I	49 воспитанников
II	196 воспитанника
III	25 воспитанников
IV	1 воспитанник
V	2 воспитанника
<b>Общее количество детей на конец года:</b>	<b>273</b>

Из таблиц видно, что уровень здоровья детей достаточно стабилен, что связано с удовлетворительным качеством физкультурно-оздоровительной работы, построенной с учётом возрастных особенностей детей.

*Организация питания.*

За организацией питания детей осуществляется медико-педагогический контроль. Одно из ведущих мест в комплексе оздоровительных мероприятий ДОО занимает сбалансированное питание, которое осуществляется в соответствии с Положением, в котором расписаны требования к устройству, оборудованию, содержанию пищеблока, требованию к режиму питания, нормам питания. На основании этого заключаются договоры с поставщиками продуктов. Меню доводится до сведения родителей. На основании Положения по питанию и требований СанПиН разработано десятидневное меню по сезонам, с учетом потребностей детского организма в основных пищевых веществах, выполнении натуральных норм и калорийности. Имеются технологические карты приготовления блюд, документация по питанию, которая ведется по форме и своевременно заполняется. Ежедневно дети получают необходимое количество белков, жиров, углеводов, проводится витаминизация третьего блюда аскорбиновой кислотой. Меню включает разнообразный ассортимент первых, вторых, овощных блюд, салатов. В рационе, в соответствии со временем года, присутствуют овощи, зелень, фрукты, соки, витаминизированные напитки. Вопрос организации питания в детском саду находится под постоянным контролем бракеражной комиссии и общественной мобильной группы контроля.

**Проблемное поле.**

Все чаще в учреждение поступают дети, имеющие помимо предрасположенности к простудным заболеваниям, те или иные функциональные и морфологические отклонения в состоянии здоровья, требующие повышенного внимания, консультаций специалистов.

Достаточно высокий уровень заболеваемости младших дошкольников, что приводит к снижению посещаемости детского сада.

Физкультурно-оздоровительная и лечебно-профилактическая работы ведутся в системе, но требуют коррекции следующие направления: «Мониторинг здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности ДОО» и «Взаимодействие с социумом в вопросах поддержания и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса».

**Перспективы развития.**

Необходимо внедрение здоровьесберегающих технологий на постоянной основе, способствующих снижению заболеваемости, повышению сопротивляемости организма, приобщению ребенка к здоровому образу жизни и овладению разнообразными видами двигательной активности. Акцентировать внимание к профилактическим мероприятиям. Продолжать формировать культуру здоровья семей воспитанников через совместные спортивно - оздоровительные мероприятия и пропаганду ЗОЖ. Пополнить материально-техническое оснащение для организации здоровьесберегающей деятельности с воспитанниками.

### *Характеристика кадрового состава.*

На данный момент ДОУ укомплектовано сотрудниками на 90 %. Коллектив объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. На момент составления программы 3 вакансии (2 вакансии – воспитатель, 1 – педагог – психолог).

В МАДОУ «Детский сад № 36» на 01 сентября 2021 г. педагогический коллектив насчитывает 26 человек, из них:

- воспитателей – 18;
- учителей-логопедов – 1;
- музыкальных руководителей – 3;
- инструктор по физкультуре – 1;
- педагогов дополнительного образования – 2;
- учитель – дефектолог – 1.

### *Аттестация педагогических кадров*

Учебный год	Высшая кв. категория	Первая кв. категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории	Процент аттестованных
2019-2020	2	3	-	21	19 %
2020-2021	5	9	-	13	52 %

### *Образование педагогов*

Учебный год	Кол-во педагогов	Высшее образование	Из них педагогическое	Среднее проф. образование	Из них педагогическое
2019-2020	26	21	18	5	5
2020-2021	27	22	16	5	5

### *Распределение педагогов по педагогическому стажу работы 01.09.2021*

До 3 лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 лет и более
12	1	7	4	2	1

Для получения наиболее полной и объективной картины профессиональной деятельности (профессионального мастерства) педагогов в детском саду был проведён проблемный анализ их работы, который выявил следующее:

-все педагоги в своей работе используют лично - ориентированный подход к детям, демократический стиль отношений;

-ни один педагог не испытывает затруднений при проведении занятий по развитию речи, но уровень их организации и результаты не всегда соответствует необходимым требованиям.

Анализ результатов анкетирования позволил сделать вывод о том, что их основная часть (79 %):

- удовлетворены нынешним состоянием ДООУ, нацелены на активное участие в его планомерном, поэтапном развитии;
- испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений (прежде всего - психолого-педагогических), к овладению современными эффективными технологиями;
- считают главным условием повышения результатов образовательного процесса - создание и развитие гуманной воспитательной системы детского сада.

В дошкольном учреждении есть педагоги со стажем педагогической работы менее 5 лет. Работа с молодыми специалистами и малоопытными педагогами осуществляется систематически, в соответствии с планом работы. Применение эффективных форм оказания помощи малоопытным педагогам способствует повышению уровня педагогической культуры, формированию профессиональной компетентности, оказанию своевременной адресной помощи, повышению качества педагогической деятельности. Проведенные мероприятия позволили молодым педагогам повысить профессиональное мастерство по освещаемым вопросам, выявить затруднения и спрогнозировать дальнейшую работу по повышению их квалификации, а в частности:

- обучение молодых специалистов проведению мониторинга педагогической деятельности;
- помощь в организации самообразования, повышении квалификации;
- предоставление возможности молодым педагогам представить свой опыт для коллег.

В МАДОУ «Детский сад № 36» созданы условия для повышения квалификации всех специалистов. Курсовая подготовка педагогов осуществляется своевременно в соответствии с графиком курсовой подготовки.

В дошкольном учреждении есть педагоги, способные работать в инновационном режиме, имеющие высшую квалификационную категорию (19 %). Именно они составляют инновационный стержень учреждения, обеспечивая максимально возможное качество образовательной услуги.

Повышению квалификации педагогов и росту профессионального мастерства способствует деятельность методической службы ДООУ. Проводимые мероприятия направлены на решение годовых задач и реализацию методической темы учреждения.

В процессе решения поставленных задач повышается профессиональная компетентность педагогов, в практику работы внедряются активные формы взаимодействия с семьями воспитанников и социумом (проекты, акции, конкурсы). Формы и методы работы, используемые в МАДОУ «Детский сад № 36», способствуют формированию стабильного положительного имиджа учреждения в окружающем социуме. В детском саду активно ведется работа по распространению опыта педагогов в профессиональной среде на муниципальном, региональном и федеральном уровнях. В ходе проведения методических мероприятий педагогам предоставляется возможность актуализировать имеющиеся знания, а также обобщить и представить свой педагогический опыт.

#### **Проблемное поле.**

Недостаточный уровень профессиональной компетентности педагогов в психологических основах нравственного и социального становления личности, отсутствие навыков педагогической рефлексии. Отсутствие индивидуальных развивающих маршрутов для различного уровня развития детей с учетом освоения реализуемых программ. Требуется совершенствование системы взаимодействия с родителями.

#### **Перспектива развития.**

Анализ потенциала педагогического коллектива позволяет выявить затруднения и спрогнозировать дальнейшую работу по повышению профессионального уровня:

- обучение молодых специалистов, проведение мониторинга педагогической деятельности;
- помощь в организации самообразования, повышении квалификации;

-предоставление возможности молодым педагогам представить свой опыт работы для коллег.

В работе с кадрами планируется:

- уделить особое внимание группе педагогов, не имеющих квалификационную категорию, оказать им помощь в обобщении и распространении опыта работы в педагогической среде;
- мотивировать данную категорию педагогов на повышение профессионального мастерства с целью дальнейшей аттестации на первую квалификационную категорию;
- поощрять и расширять участие педагогов в курсовой подготовке, позволяющей использовать актуальные педагогические технологии, обновлять содержание воспитательно-образовательного процесса;
- уделять особое внимание обучению на курсах, представляющих новые взгляды, новые подходы к организации образовательного пространства, участию в различных педагогических проектах;
- оснастить рабочие места компьютерной техникой и повышать ИКТ-компетентность педагогов.

### **2.3. Образовательные программы ДОУ.**

В ДОУ реализуются комплексные и парциальные программы, в которых отражено содержание дошкольного образования, предполагающее разностороннее, полноценное развитие ребёнка, формирование у него универсальных, в том числе творческих способностей до уровня, соответствующих возрастным возможностям и требованиям современного общества:

- общеобразовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 36», разработана на основе комплексной образовательной программы дошкольного образования «Мир открытий» под научной редакцией Л.Г. Петерсон;
- комплексная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Автор Нищева Н.В.;
- методический комплект к программе Н.В. Нищевой.;
- учебный комплект из 4 книг для работы с детьми от 3 до 7 лет по патриотическому воспитанию. Автор Н.В. Алешина;
- авторский курс по окружающему миру Вахрушев А.А. «Здравствуй, мир!», 2019 г.;
- программа «Обучение грамоте в детском саду» (авторский коллектив Л.Е.Журова, Н.С. Варенцова, Н.В. Дурова, Л.Н. Невская): М., «Вентана-Граф» 2015;
- парциальная программа «Юный эколог», С.Н. Николаева, возрастной контингент – от 2 до 7 лет:
  - народная педагогика в экологическом воспитании дошкольников;
  - система экологического воспитания дошкольников;
  - юный эколог. Система работы в младшей группе детского сада. 2-4 года;
  - юный эколог. Система работы в средней группе детского сада. 4-5 лет;
  - юный эколог. Система работы в старшей группе детского сада. 5-6 лет;
  - юный эколог. Система работы в подготовительной к школе группе детского сада. 6-7 лет;
- программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» с методическими рекомендациями. Автор И.Каплунова, И.Новоскольцева.
- Буренина А.И. «Программа музыкального воспитания дошкольников от 3х до 7и лет»
- Радынова О.П. «Музыкальные шедевры»

### **2.4. Условия реализации образовательных программ ДОУ**

В МАДОУ «Детский сад № 36» созданы необходимые условия для осуществления качественного воспитательно-образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Здание детского сада светлое, с центральным отоплением, водоснабжением, канализацией.

Вся планировка здания и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников.

В каждой возрастной группе имеется: раздевальная, игровая, спальня, туалетная и умывальная комнаты.

В ДОУ идет активный процесс обогащения предметно-развивающей среды, создаваемой с учетом:

- требований к предметно-развивающему пространству ДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
- динамичности, индивидуальной комфортности, открытости-закрытости, с учетом половых и возрастных различий, активности и творчества.

Для каждой возрастной группы предусмотрено наличие мягкого и жесткого инвентаря, технического и игрового оборудования (аудио и видеоаппаратура), дидактического материала, игрового оборудования.

Для проведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ созданы и оборудованы специальные помещения: музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет, кабинет педагога - психолога, логопедический кабинет, медицинский и процедурный кабинеты, а также все необходимые подсобные и вспомогательные помещения.

Детский сад оснащен круглосуточным видеонаблюдением, теле- и видеоаппаратурой, сканером, копировальной техникой, факсом, подключен к сети Интернет.

Построение развивающей среды в ДОУ основывается на принципах: охраны и укрепления здоровья, создания благоприятных условий для реализации личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребенка.

Все группы укомплектованы столами, стульями, кроватями, соответствующими росту и списочному составу детей, стеллажами, полками и шкафами для игрового и дидактического материала, изготовленные из экологически чистых материалов. Мягкие ковры, дизайнерские находки сотрудников детского сада, позволяют создать обстановку, приближенную к домашней, при этом сохранить неповторимый колорит каждой группы.

В группах младшего возраста развивающая среда выстроена с учетом главной задачи – развитие сенсорных эталонов: имеется большое количество игрушек из различных материалов: пластмассы, резины, дерева, материи, меха. Много разнообразного материала для развития мелкой моторики рук. Имеется много игрушек сборно-разборного характера, а также разнообразные двигательные игрушки (машины, коляски и пр.).

В каждой возрастной группе имеются физкультурные центры с необходимым наполнением.

В детском саду функционирует музыкальный зал. Оборудование: детские стулья, стулья для взрослых, ковер, фортепьяно, музыкальный центр, шумовые игрушки, стеллажи для дидактических и игровых пособий; детские музыкальные инструменты: металлофон, барабан, погремушки, колокольчики, бубны, деревянные ложки, набор музыкальных треугольников, маракасы, трещотки, дудочка.

Спортивные занятия и мероприятия спортивной направленности проходят в спортивном зале. Оборудование: мягкие модули, детские гантели, дорожка-балансир, дуга большая, дуга малая, кегли, кольцоброс, мешочки с грузом, мячи средние, обручи малые, скамейки, шведская стенка, детские тренажеры, гимнастические снаряды.

№	Помещения для организации в/обр. процесса	Оснащенность кабинетов
1	Методический кабинет	- методические книги и пособия; - компьютер, - принтер - 2, - брошюратор,

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- мультимедийный проектор,</li> <li>- фотоаппарат,</li> <li>- камера,</li> <li>- документ-камера;</li> <li>- развивающие и дидактические игры,</li> <li>- диски,</li> <li>- картины.</li> </ul>
2	Музыкальный зал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- синтезатор;</li> <li>- музыкальный центр с микрофоном;</li> <li>- мультимедийный проектор, экран;</li> <li>- детские музыкальные инструменты;</li> <li>- развивающие игры, диски;</li> <li>- театральные костюмы для детей и взрослых.</li> </ul>
3	Спортивный зал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мягкие спортивные модули,</li> <li>- детские гантели,</li> <li>- дорожка-балансир,</li> <li>- дуга большая,</li> <li>- дуга малая,</li> <li>- кегли,</li> <li>- кольцобросы,</li> <li>- мешочки с грузом,</li> <li>- мячи средние,</li> <li>- обручи,</li> <li>- скамейки,</li> <li>- стенка гимнастическая,</li> <li>- шведская стенка,</li> <li>- детские тренажеры,</li> <li>- гимнастические снаряды.</li> </ul>
4	Спортивная площадка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- детская площадка,</li> <li>- щит с кольцом для игры в баскетбол,</li> <li>- стенка для лазания,</li> <li>- лаз - лабиринт,</li> <li>- гимнастическое бревно.</li> </ul>
5	Кабинет логопеда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерные коррекционные программы,</li> <li>- развивающие и дидактические игры,</li> <li>- диски,</li> <li>- картины,</li> <li>- литература,</li> <li>- демонстрационный материал.</li> </ul>
6	Кабинет педагога-психолога	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерные коррекционные программы,</li> <li>- развивающие и дидактические игры,</li> <li>- литература.</li> </ul>
7	Групповые - 10	<p>в каждой группе подбор мебели осуществляется в соответствии с возрастными особенностями детей согласно структуре помещений: детская игровая и мягкая мебель, шкафчики для раздевания, стульчики, кровати, хозяйственные шкафы, сушильные шкафы, игрушки, развивающие игры и пособия, мебель.</p>
8	Игровые площадки - 10	<p>10 прогулочных веранд, с малыми формами, малое спортивное оборудование, 10 песочниц, скамейки.</p>

Большое внимание уделяется обновлению и модернизации материально-технической базы учреждения, своевременно ремонтируется и приобретается новое современное оборудование, обновляется учебно-наглядное и игровое оборудование.

Создана современная информационно–техническая база, имеется: электронная почта, выход в интернет на 6-и компьютерах, технические средства обучения.

#### **Проблемное поле.**

Существует дефицит обновления развивающей предметно-пространственной среды и пополнения учебно-методических ресурсов.

Недостаточно используются информационные технологии в организации образовательного процесса. Информационное поле требует более четкой, детальной и оперативной обработки.

#### **Перспектива развития.**

Последовательное оснащение групповых помещений в соответствии с ФГОС ДО, пополнение учебно - методических ресурсов.

Необходимо постоянно обновлять методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ новыми технологиями и методическим информационным материалом для создания единого образовательного пространства. Изыскание дополнительных финансовых средств для осуществления поставленных задач за счёт привлечения спонсорских средств и расширения дополнительных платных услуг.

### **2.5. Система управления ДОУ.**

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. В ДОУ создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждения. Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция) направлены на достижение оптимального результата.

*Система управления ДОУ выглядит следующим образом:*

-Общее собрание работников;

- Совет ДОУ;

- Попечительский совет;

- Педагогический совет.

Административная группа включает в себя:

- методическую службу,

- медицинскую службу,

- психолога – педагогическую службу,

- административно – хозяйственную службу.

Методическая служба – заместитель заведующего по ВМР, творческие группы педагогов, специалисты, воспитатели.

Медицинская служба – медсестра ДОУ, врач – педиатр и специалисты поликлиники.

Психолога – педагогическая служба – руководитель ППК ДОУ, педагог – психолог, учитель–логопед.

Административно – хозяйственная служба – заместитель заведующего по АХР, учебно–вспомогательный персонал.

#### **Проблемное поле.**

Необходимо привлечение участников образовательного процесса в управлении и контроле качества образования.

Необходимо обновлять локальные акты ДОУ в соответствии с вновь принятыми нормативно-правовыми документами различного уровня, а также повышать правовую компетентность коллектива ДОУ.

#### **Перспектива развития.**

Совершенствовать систему управления ДООУ, основываясь на принципах менеджмента, в соответствии с современными требованиями, ориентированную на качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с ФГОС ДО. Повышение правовой компетентности всех членов коллектива обеспечит понимание основных положений, зафиксированных в новых законодательных актах, регулирующих систему дошкольного образования на современном этапе, а также поможет определить зоны ближайшего и перспективного развития ДООУ в конкретных условиях.

### **Общие выводы**

Работа дошкольного учреждения во все учебные периоды осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями и годовыми задачами. Реализации годовых задач способствовали следующие факторы:

- укомплектованность штатами на 90 %. 52 % педагогического персонала имеют квалификационные категории; сотрудники успешно и в соответствии с графиком проходят аттестацию; повышение квалификации осуществляется планомерно и своевременно;
- создана система физкультурно-оздоровительной работы. Для получения стабильного результата по оздоровлению воспитанников и обеспечению выполнения муниципального задания.
- функционирование службы ППк. Налажено тесное взаимодействие всех специалистов в воспитательно-образовательном процессе, этим объясняется стабильно высокий результат адаптации детей к условиям ДООУ, оптимальные результаты качества коррекции речевых нарушений у детей;
- методическая служба осуществляет свою деятельность в соответствии с планом и запросами педагогов. Проведенные методические мероприятия способствовали реализации годовых задач ДООУ и направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов. Увеличилось участие педагогов в профессиональных конкурсах и конкурсах детского творчества. Повысилась активность педагогов в работе муниципальной методической службы, на региональном и федеральном уровнях.

Благодаря спланированной системе контроля и мониторинга, своевременно выявляются затруднения и недочеты в работе всех структурных подразделений, что позволяет вовремя внести коррективы в воспитательно-образовательный процесс и оказывать конкретную помощь педагогам.

### **3. Основные направления стратегических изменений**

**МАДОУ «Детский сад № 36»,**

**цель и задачи Программы развития.**

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательно-образовательной работы детского сада, а также исходя из полученного анализа и оценки состояния образовательного процесса в ДООУ, определены следующие направления стратегических изменений ДООУ:

1. Необходимость продолжения работы по повышению профессиональной компетентности педагогов в организации образовательного процесса в группах общеразвивающей направленности, повышение компетентности специалистов ДООУ по созданию единой предметно-развивающей и коррекционной среды; преодоление затруднений педагогов в выборе развивающих технологий; обеспечение высокого уровня педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.
2. Необходимость активизации работы методической службы ДООУ с педагогами, не имеющими категорию и имеющими первую категорию, с целью оказания помощи в обобщении и распространения своего опыта работы, проведения самоанализа работы и последующей аттестации на высшую квалификационную категорию.
3. Обеспечение оснащенности групп игрушками, пособиями и методическими

комплектами в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

4. Обеспечение формирования гармоничных отношений педагогов с родителями воспитанников, повышение педагогической культуры родителей.

Таким образом, можно сформулировать цель программы развития МАДОУ «Детский сад № 36»: **повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.**

Задачи:

1. Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг.

2. Разработка эффективной системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров с использованием альтернативных форм работы.

3. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

4. Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

#### **4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач Программы развития**

Законы РФ:

- Конституция РФ от 12.12.1993 (с изм. и доп.);
- Семейный Кодекс РФ от 08.12.1995 №223 ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Документы Федеральных служб:

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Нормативно-правовые документы Минобрнауки России:

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Нормативно-правовые документы регионального уровня:

- Постановление Правительства Рязанской области от 10.07.2013 № 189 «О государственных программах Рязанской области»;
- Постановление Правительства Рязанской области от 30 апреля 2018 года № 121 «О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие образования на 2018-2022 годы»»;
- Постановление администрации города Рязани от 22 июля 2014 г. № 3167 «О Порядке согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений города Рязани».

Нормативно-правовые документы, локальные акты ДОУ:

- Устав ДОУ;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников МАДОУ «Детский сад № 36»;
- Положение о защите персональных данных работников МАДОУ «Детский сад № 36»;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников МАДОУ «Детский сад № 36»;

- Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ «Детский сад № 36»;
- Положение о Педагогическом Совете;
- Положение о Попечительском Совете МАДОУ «Детский сад № 36»;
- Положение о Совете ДОУ;
- Положение об Общем собрании работников;
- Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад № 36» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад № 36»;
- Положение о психолого–педагогическом консилиуме МАДОУ «Детский сад № 36».

Меры правового регулирования направлены на совершенствование предоставления услуг в сфере образования.

### 5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (индикатора) на начало реализации программы	Планируемые значения целевых показателей (индикаторов) по годам реализации				
				2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>ЦЕЛЬ:</b> Повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому воспитаннику с учетом потребностей и возможностей социума.								
<b>Задача 1:</b> Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг.								
1.	Доля воспитанников освоивших ООП дошкольного образования	(%)	75%	80%	85%	90%	95%	
2.	Число воспитанников, участвующих в педагогических событиях муниципального, регионального и федерального уровня	(%)	50%	55%	60%	65%	70%	
3.	Число воспитанников,	(%)	50%					

	занятых в системе дополнительного образования						
4.	Качественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	(%)	65%	70%	75%	80%	85%
5.	Количественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	%	60%	65%	70%	75%	80%
<b>Задача 2:</b> Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетенции стабильного коллектива в соответствии ФГОС ДО.							
1	Доля педагогических работников, владеющих современными технологиями, в том числе информационно-коммуникативным и	%	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %
2	Доля педагогических работников, имеющих высшую, первую квалификационную категорию до 90%	%	52 %	65 %	75 %	80 %	90 %
<b>Задача 3:</b> Оказание психолого-педагогической поддержки семьям воспитанников и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.							
1	Доля родителей, принимающих активное участие в образовательном процессе	%	24 %	44 %	64 %	74 %	80%
2	Доля родителей, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых	%	80 %	83 %	85 %	90 %	95 %

	МАДОУ «Детский сад № 36»						
<b>Задача 4:</b> Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.							
1	Уровень соответствия современным требованиям показателей образовательной среды.	средний/выше среднего/высокий	средний	выше среднего	Высокий	Высокий	Высокий

## **6. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития.**

Система управления Программой развития МАДОУ «Детский сад № 36» предполагает формирование механизмов для поддержания процесса саморазвития дошкольного учреждения.

Структура управления Программой развития состоит из следующих основных элементов:

- администрация ДОУ;
- творческая группа Программы развития;
- Педагогический совет ДОУ.

Непосредственное руководство реализацией Программы развития осуществляет администрация МАДОУ «Детский сад № 36».

<b>Организационные формы</b>	<b>Функции в управлении</b>
Администрация ДОУ	Административное управление осуществляет заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе. Основной функцией заведующего ДОУ является координация усилий всех участников образовательного процесса через Педагогический совет ДОУ. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе реализует оперативное управление образовательным процессом и осуществляет мотивационно-целевую, информационно-аналитическую, планомерно-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции.
Ежегодный отчет по реализации основных мероприятий Программы развития МАДОУ «Детский сад № 36»	Определение стратегической политики дошкольного учреждения (ориентиров развития). Выявление образовательных потребностей педагогов и родителей на перспективу. Экспертная оценка эффективности текущих преобразований. Утверждение механизмов профессионального и общественного контроля по развитию образования в дошкольном учреждении.
Творческая группа Программы развития	Содействие развитию управленческих навыков у руководителей проектов и программ. Формирование финансовой, экономической, правовой и управленческой компетентности у сотрудников.

	<p>Анализ состояния предметно-развивающей среды детского сада.          Организация и проведение практических семинаров, связанных с реализацией Программы развития ДОУ.          Консультационная поддержка педагогических инициатив.          Проведение экспертизы качества программных мероприятий.          Участие в разработке нормативных документов, касающихся развития дошкольного учреждения.</p>
Педагогический совет	<p>Экспертиза направленности и содержания образовательных программ, реализуемых в дошкольном учреждении.          Участие в разработке нормативно-правовой документации по вопросам развития детского сада.          Оказание информационной и интеллектуальной поддержки педагогическим инициативам, проектам и программам.</p>

### 7. План программных мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный исполнитель	Ресурсное обеспечение
<b>ЦЕЛЬ:</b> Повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.				
<b>Задача 1:</b> Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы учреждения новых форм дошкольного образования.				
1	Обновление основных и дополнительных образовательных программ.	2021 - 2025 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
2	Пополнение программно-методического, методико-дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы, реализуемой в ДОУ.	2021 - 2025 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
3	Обеспечение управления и контроля педагогического процесса компьютерными программами, тестами и технологиями.	2021 - 2025 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
4	Внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процесс.	2021 - 2025 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
5	Расширение связей с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения,	2021 - 2025 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования

	общественными организациями.			
6	Расширение спектра образовательных услуг с учетом запросов родителей.	2021 - 2025 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
<b>Задача 2:</b> Разработка эффективной системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров с использованием альтернативных форм работы.				
1.	Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования: - курсовая подготовка; - участие в работе объединений педагогов разного уровня; - транслирование опыта работы через участие в конкурсах, участие в районных методических объединениях.	2021 - 2025 г.г.	Администрация ДОУ	Без финансирования
2	Повышение компьютерной грамотности педагогов через обучающие семинары-практикумы «Использование ИКТ – технологий в работе с детьми».	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	Финансирование по мере поступления
3.	Увеличение количества работников, имеющих квалификационные категории (первую, высшую).	2021 - 2025 г.г.	Администрация ДОУ	Без финансирования
<b>Задача 3:</b> Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.				
1	Создание проекта взаимодействия ДОУ и семьи, разработка мероприятий в рамках этого проекта	2021 - 2025 г.г.	Зам. зав. по ВМР тв. группа	Без финансирования
2	Анализ и самоанализ содержания деятельности педагогов в рамках реализации Образовательной Программы по вопросам организации взаимодействия с родителями	2021 г.	Зам. зав. по ВМР тв. группа	Без финансирования
3	Разработка циклограммы мероприятий по повышению	2022 г.	Зам. зав. по ВМР тв. группа	Без финансирования

	компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей			
4	Разработка методических материалов к практикуму «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2021 г.	Зам. зав. по ВМР	Без финансирования
5	Практикум «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2022 г.	Зам. зав. по ВМР	Без финансирования
<b>Задача 4:</b> Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.				
1	Оснащение рабочего места педагога интерактивными средствами обучения: увеличение числа компьютерного оборудования (покупка ноутбуков в группы)	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
2	Пополнение групп материалами и оборудованием для игровой деятельности	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
3	Пополнение групп материалами и оборудованием для продуктивной деятельности	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
4	Пополнение групп материалами и оборудованием для познавательной-исследовательской деятельности	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
5	Пополнение групп материалами и оборудованием для двигательной активности	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь

6	Приобретение оргтехники	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
7	Оснащение групп новой мебелью, методическими пособиями.	2021 - 2025 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь