

«ПРИНЯТО»

Решением Совета Учреждения

Протокол № 3 от «25» Февраля 2016 г.

Председатель Совета Учреждения

Заведующий / Заведующий П.А.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 48»

Э.В. Колобродова

5 мая 2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете

МБДОУ «Детский сад №48»

- 1.3. Попечительский совет (далее – Совет) является одной из форм самоуправления Учреждения и работает на принципах самостоятельности, создается по согласованию администрации и заинтересованных лиц.
- 1.4. Совет имеет право на заключение гражданско-правовых договоров.
- 1.5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 1.6. Совет сотрудничает с администрацией Учреждения и Учредителем.

2. Задачи Попечительского совета.

В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными задачами являются:

- 2.1. Совместные организации и совершенствование образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития.
- 2.2. Организация поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств Учреждения.

1. Общие положения

- 1.1. Отношения между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и Попечительским советом регламентируются Положением «О Попечительском совете», в котором определяются права и обязанности сторон.
- 1.2. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского совета являются:
 - Гражданский кодекс РФ (ст.52) ч.1, гл.4, п.5;
 - Закон РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
 - Указ Президента РФ от 31.08.99 № 1134, Приказ Минобразования РФ от 10.09.1999 №275 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в РФ»;
 - Федеральный закон «О некоммерческих организациях», ст.28 (Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий);
 - постановление Правительства РФ от 10.12.1999 № 1379 «Примерное положение о Попечительском совете образовательного учреждения»;
- В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) воспитанников, участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – Учреждение). Состав Попечительского совета определяется Учреждением.
- 1.3. Попечительский совет (далее – Совет) является одной из форм самоуправления Учреждения и работает на принципах самофинансирования, создается по согласованию администрации и заинтересованных лиц.
- 1.4. Совет имеет право на заключение гражданско-правовых договоров.
- 1.5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 1.6. Совет сотрудничает с администрацией Учреждения и Учредителем.

2. Задачи Попечительского совета

В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными задачами являются:

- 2.1. Содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития.
- 2.2. Организация поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств Учреждения.

2.3. Осуществление контроля целевого использованием пожертвований, полученных Учреждением.

2.4. Разработка и предложение для обсуждения и утверждения Советом педагогов Учреждения сметы о расходовании внебюджетных средств, согласование с руководителем Учреждения приоритетов в расходовании внебюджетных средств.

2.5. Контроль расходов в соответствии с Положением о внебюджетных средствах муниципальных образовательных учреждений города Рязани, утвержденным решением Рязанского городского Совета от 13.08.1998 г. № 230;

2.6. Получение информации о поступлении денежных средств на расчетный счет Учреждения, а также средств, переданных Учреждению в форме дарения в установленном законом порядке.

2.7. Ведение учета и составление отчетов о расходовании внебюджетных средств родителями воспитанников Учреждения и спонсорскими организациями для представления их на рассмотрение Совета педагогов Учреждения.

2.8. Участие в работе по формированию нормативно-правовой базы деятельности Учреждения, в частности:

- участие в обсуждении и принятии концепции развития Учреждения;
- составление рекомендаций администрации Учреждения по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укреплению их здоровья, организации питания и обучения.

2.9. Внесение предложений о введении дополнительных образовательных и других видов услуг.

2.10. Участие в организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий Учреждения.

2.11. Содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

2.12. Составление предложений Учредителю по рассмотрению вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета.

3. Организация деятельности Попечительского совета

3.1 Совет способствует укреплению связей Учреждения с предприятиями и организациями района, города.

3.2. Направляет расходование финансовых средств и использование их на пополнение материальной базы Учреждения.

3.3. Деятельность членов Совета осуществляется на добровольных началах.

3.4. Попечительский совет избирается на собрании простым большинством голосов сроком на 1 год.

3.5. Выбытие членов совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.

3.6. Заседания Попечительского совета проводятся ежеквартально и по мере необходимости.

3.7. Руководитель Учреждения вправе принимать участие в заседаниях Совета.

3.8. Заседание Совета является правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.

3.9. Председатель Совета и заместитель председателя избираются на первом заседании Попечительского совета.

3.10. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем.

3.11. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4. Права и обязанности Попечительского совета Учреждения

4.1. Попечительский совет имеет право:

- осуществлять контроль целевого использования полученных пожертвований для Учреждения;
- участвовать в распределении внебюджетных средств;

4.2. Попечительский совет обязан:

- привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств для обеспечения образовательного процесса и его развития;
- способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития Учреждения;
- разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности Попечительского совета;
- ежегодно отчитываться на общем собрании педагогической и родительской общественности о расходовании внебюджетных средств;
- взаимодействовать с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития Учреждения;
- вести текущую и отчетную документацию по деятельности Совета.

4.3. Учреждение имеет право:

- определять количественный состав Попечительского совета (по 1 представителю родительской общественности от каждой группы);
- входить в состав Попечительского совета;
- в лице руководителя принимать участие в заседаниях Попечительского совета, вносить предложения по развитию Учреждения;
- принимать участие в разработке локальных актов по деятельности Попечительского совета;
- выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию внебюджетных средств созданными при Попечительском совете фондами;
- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты на заседаниях Совета педагогов о расходовании внебюджетных средств.

4.4. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения и Попечительского совета;
- отвечать по своим обязательствам по находящимся в его ведении переданным попечительским фондом денежным и имущественным средствам;
- предоставлять помещения для заседаний Совета;
- знакомить Совет с уставными документами и локальными актами, программой развития Учреждения, образовательной программой, целевыми программами, годовым планом Учреждения;
- предоставлять информацию по запросу Совета о состоянии педагогической деятельности.

5. Ликвидация Попечительского совета

5.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

5.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению Учреждения;
- по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);
- по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом.