



«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 73»

Ж.А. Решетникова

Приказ от 31.08.2016г. № 26-Д-4

**ПЛАН**  
**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
**в МБДОУ «Детский сад № 73»**  
**на 2016 -2017 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ города Рязани «Детский сад № 73»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции.	Апрель, декабрь	Заведующий
1.3. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции
1.4. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	При приеме на работу	Заведующий
1.5. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2015-2016 учебный год, отчета по самообследованию ДОУ.	Сентябрь	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		



2.1. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду: <ul style="list-style-type: none"> <li>• План мероприятий;</li> <li>• Приказы;</li> <li>• Положения и пр.</li> </ul>	в течение года по мере необходимости	Заведующий
2.2. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Сентябрь	Заведующий
2.3. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Сентябрь	Заведующий
2.4. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	ежегодно	Инвентаризационная комиссия ДОУ
2.5. Осуществление внутреннего контроля по вопросам расходования финансовых средств, исполнения должностных обязанностей всеми работниками ДОУ, организации и проведения образовательной деятельности, организации питания воспитанников, обеспечения выполнения санитарных требований	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных Федеральными законами	при поступлении на работу;  при возникновении необходимости	Заведующий
<i>Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)</i>		
3.2. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
3.3. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР



антикоррупционного поведения: проведение семинара «Это важно знать!»		
3.4. Изготовление памятки для родителей «Если у Вас требуют взятку»	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ, анализа самообследования.	1 квартал	Заведующий
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
4.6. Опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
