

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 73»
города Рязани**

390035, г. Рязань, проезд Островского, дом 3

телефон: (4912) 50-04-68

ПРИКАЗ

№ 35-Д

от 31 августа 2022 года

«Об утверждении Положения об организации питания воспитанников и организации питания детей в учреждении»

С целью организации рационального питания детей в детском саду и в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм калорийности, а так же осуществления контроля по данному вопросу в 2022-2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об организации питания воспитанников МБДОУ «Детский сад № 73» (далее Положение).
2. Организовать питание в детском саду с 01.09.2022г. в соответствии с Положением, утвержденным циклическим 10-ти дневным меню для детей 1-3 лет и 3-7 лет.
3. Изменения в связи с отсутствием каких-либо продуктов вносить только с разрешения руководителя.
4. Возложить ответственность за организацию питания, за качество приготовления пищи, закладку продуктов питания в котел на поваров Ефимкину Ю.В. и Анисимову А.А., старшую медицинскую сестру Новрузову И.Г., кладовщика Ульшину А.А. Осуществлять закладку продуктов согласно графику.
5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении:
 - на старшую медсестру Новрузову И.Г. возложить ответственность за правильное оформление утвержденного меню-требования;
 - на кладовщика Ульшину А.А. возложить ответственность за получение, выдачу и хранение продуктов питания;
 - обнаруженные некачественные продукты или их незначительная недостача оформлять актом, который подписывается представителями ДОУ и поставщика;
 - получение продуктов в кладовую производить кладовщику Ульшину А.А. – материально-ответственному лицу,
 - поварам Ефимкиной Ю.В. и Анисимовой А.А. ежедневно производить пробу готовых блюд и закладывать пробы для хранения в соответствии с санитарными требованиями.
6. Утвердить график выдачи готовых блюд и приема пищи для каждой возрастной группы ДОУ:

Возрастная Группа	Время выдачи готовых блюд с кухни	Начало приема пищи
1-ый ЗАВТРАК		
Младшая группа	8 час.20 мин.	8 час.25 мин.
Средняя группа	8 час.25 мин.	8 час.30 мин.
Старшая группа	8 час.30 мин.	8 час.35 мин.
Подготовительная группа	8 час.35 мин.	8 час.40 мин.
2-ой ЗАВТРАК		
Младшая группа	10 час.25 мин.	10 час.30 мин.
Средняя группа	10 час.30 мин.	10 час.35 мин.

Старшая группа	10 час.35 мин.	10 час.40 мин.
Подготовительная группа	10 час.40 мин.	10 час.45 мин.
О Б Е Д		
Младшая группа	12 час.10 мин.	12 час.20 мин.
Средняя группа	12 час.15 мин.	12 час.25 мин.
Старшая группа	12 час.20 мин.	12 час.30 мин.
Подготовительная группа	12 час.25 мин.	12 час.45 мин.
ПОЛДНИК (уплотненный)		
Младшая группа	15 час.25 мин.	15 час.30 мин.
Средняя группа	15 час.30 мин.	15 час.35 мин.
Старшая группа	15 час.35 мин.	15 час.40 мин.
Подготовительная группа	15 час.40 мин.	15 час.45 мин.
УЖИН		
Младшая группа	16 час. 40 мин.	17 час.00 мин.
Средняя группа	16 час.45 мин.	17 час.05 мин.
Старшая группа	16 час.50 мин.	17 час.10 мин.
Подготовительная группа	16 час.55 мин.	17 час.15 мин.

7. Ответственному за составление меню Новрузовой И.Г. составлять меню-требование накануне. При составлении меню учитывать нормы питания по возрасту 1-3 лет и 3-7 лет, указывать нормы выхода блюд. В конце списка обозначать продукт, не вошедший в перечень продуктов по меню раскладке, ежедневно вести бракераж готовых блюд, контролировать ведение табелей на питание детей по группам. Кладовщику Ульшиной А.А. ежедневно вести бракераж сырых продуктов, сверять бракераж с меню-раскладкой, набор продуктов по меню с бракеражной тетрадью.

8. Поварам и кладовщику работать строго по утвержденному меню с соблюдением технологии приготовления согласно утвержденным технологическим картам приготовления блюд.

9. Утвердить график и закладку продуктов выдачи готовой пищи с пищеблока с представлением объема порций.

10. Бухгалтеру Крючковой С.П. и кладовщику Ульшиной А.А. ежемесячно производить выверку остатков продуктов.

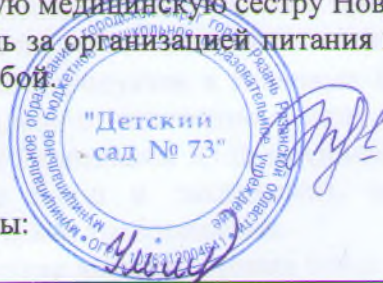
11. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи, оставлять одежду и личные вещи в специально отведенном месте.

12. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели, помощники воспитателей.

13. Ответственность за исполнение настоящего приказа возлагаю на: поваров Ефимкину Ю.В. и Анисимову А.А., кладовщика Ульшину А.А., бухгалтера Крючкову С.П., старшую медицинскую сестру Новрузову И.Г..

14. Общий контроль за организацией питания в детском саду и исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ж.А. Решетникова

С приказом ознакомлены:

Ульшина А.А.

31.08.2022

подпись

Ефимкина Ю.В.

31.08.2022

подпись

Анисимова А.А.

31.08.2022

подпись

Крючкова С.П.

31.08.2022

подпись

Новрузова И.Г.

31.08.22

подпись

дата