

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий МБДОУ  
«ЦРР – детский сад №96»  
Т.О.Пронина  
Приказ №11а  
«31» января 2023г.

**Дорожная карта по переходу к осуществлению образовательной  
деятельности  
с непосредственным полным применением ФОП ДО  
в МБДОУ «ЦРР - детский сад № 96»**

### **Первый этап**

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

### **Второй этап**

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА**

### **Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	Январь
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	Январь-август
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	Январь-август
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	Январь-август
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	Январь-август
6	Утверждение плана работы по введению ФОП.	Январь

## **РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА**

### **Определение изменений и дополнений**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Организация обсуждения ФОП ДО	Январь

2	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	Апрель-август
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствии с требованиями ФОП .	Январь-август
4	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО	Январь
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	Апрель - май
6	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга.	Апрель - май
7	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС.	Апрель - май

#### **Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП	До августа
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты , регламентирующих установление заработной платы.	По мере необходимости
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ.	До августа

#### **Информационное обеспечение подготовки введения ФОП**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения	Январь - август
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ	Март

#### **Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов	Апрель - август
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП	Апрель - август

#### **Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП	Апрель - август
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ	Апрель - август

#### **ПЛАН – ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов	Примерные сроки
<b>1.Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП</b>					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП	Январь
2	Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП	Январь
3	Организация повышения квалификации по проблеме введения ФОП	Заместитель заведующего по ВМР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП	План курсовой подготовки	Март - август
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП	Справка о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП	Март
5	Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с ФОП ДО локальных актов ДОУ в сфере образования	Заведующий ДОУ	Обновление содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Приказы	По необходимости
6	Рассмотрение вопросов введения ФОП ДО с членами педагогического коллектива	Рабочая группа	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протокол, явочный лист	По необходимости
7	Издание приказа об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Заведующий ДОУ	Полное применение ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Приказ	Август
8	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и	Рабочая группа	Наличие программ	Протокол педагогического совета	Август

	специалистов				
<b>2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП</b>					
1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Рабочая группа	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО.	Аналитическая справка	Март–май
2	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП ДО	Опросные листы или отчет	Апрель –май
3	Организация участия ДОУ в конференциях по подготовке к введению ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы	Февраль - май
<b>3. Создание материально-технического и методического обеспечения ФОП</b>					
1	Определение необходимых изменений в оснащении ДОУ с учетом требований ФОП	Рабочая группа	Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещения	Информационная справка	Апрель-август
2	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП	Рабочая группа	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения		Апрель-август
3	Разработать методические материалы по сопровождению	Члены рабочей группы (в рамках	Укомплектованность библиотеки ДОУ печатными учебными,	Методические	Апрель-август

	реализации федеральной рабочей программы образования	своей компетенции)	справочными пособиями, художественной литературой и электронными образовательными ресурсами	материалы	
4	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Укомплектованность библиотеки ДОО печатными учебными, справочными пособиями, художественной литературой и электронными образовательными ресурсами	Методические материалы	Апрель-август
5	Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Укомплектованность библиотеки ДОО печатными учебными, справочными пособиями, художественной литературой и электронными образовательными ресурсами	Методические материалы	Апрель-август
6	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Рабочая группа	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок	Апрель-август
<b>4.Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП</b>					
	Создание странички «ФОП» на сайте ДОО	Администратор официального сайта детского сада	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Январь - август
	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Воспитатели групп	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о введении ФОП ДО	Протоколы	Апрель, август

