

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка»

Протокол № 5 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка»

С.О. Федорова

Приказ № 50/6 от 30.08.2024

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка»
города Обнинска Калужской области

Обнинск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год – стр. 3-19
2. Постановка цели и задач на 2024-2025 учебный год, ожидаемые результаты – стр. 19
3. БЛОК 1. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – стр. 20-28
4. Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – стр. 28-35
5. Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ – стр. 35-39
6. Приложение № 1 План летней оздоровительной работы детского сада с управленческими задачами - стр. 40-46
7. Приложение № 2 Система организации деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия на институциональном уровне - стр. 47-52
8. Приложение №3 Совещания при заведующем – стр. 53-54
9. Приложение № 4 План методической работы МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка» на 2024/25 учебный год - стр. 55-73
10. Приложение № 5 Учебный план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка» города Обнинска на 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД – стр. 74- 85
11. Приложение № 6 Годовой календарный учебный график Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад «Россиянка» г. Обнинска на 2024-2025 учебный год - стр. 87- 88
12. Приложение № 7 План работы на 2024-2025 учебный год по преемственности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка» города Обнинска и Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 11) в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО - стр. 89-95
13. Приложение № 8 План работы Совета родителей ДОУ на 2024-2025 учебный год стр. 96
14. Приложение № 9 План работы по организации профилактических мероприятий с семьями СОП и семьями «группы риска», предупреждению нарушения прав детей в семье на 2024-2025 учебный год - стр. 96-98
15. Приложение № 10 Общие собрания трудового коллектива – стр. 99-100
16. Приложение № План работы комиссии по питанию на 2024- 2025 год – стр. 101

Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год

Учебно - воспитательный процесс МБДОУ «ЦРР - детский сад «Россиянка» продолжает реализовывать современную модель воспитания и обучения детей, выполняя следующие функции:

- Социальную: социальная защита и адаптация детей;
- Оздоровительную: охрана и укрепление здоровья детей;
- Образовательную: обучение и воспитание детей;
- Культурно-развлекательную: содержательный досуг детей;
- Просветительскую: психолого-педагогическую просвещение родителей.

МБДОУ «ЦРР - детский сад «Россиянка» работает по следующим программам:

№ п/п	Наименование программы
1	Программа воспитания и обучения в детском саду под редакцией М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой
2	«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» под редакцией О. С. Ушаковой
3	Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста "Ладушки" под редакцией И.М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой
4	Программа дошкольного образования «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под ред. Н. Н. Авдеевой, О. Л. Князевой, Р. Б. Стеркиной
5	Программа «Детский сад по системе Монтессори» под редакцией Е.А. Хилтунен
6	Программа «Познаю мир» Гризик Т.И.
7	«Программа по развитию речи в детском саду» О.С.Ушакова М. «Мозаика-2012
8	«Изобразительная деятельность в детском саду» И.А.Лыкова М. «Мозаика» 2012
9	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева, М.Д.Махнева. М.»Просвещение» 2005
10	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» Лыкова И.А. «Изобразительная деятельность и эстетическое развитие детей от 6 до 7 лет. Доронова Т.Н.
11	ОП ДО МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка» разработанная на основе ФОП ДО.
12	АОП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка»

Общие сведения о МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка».

№	Сведения	Показатели
1.	Язык обучения	Русский
2.	2. Количество групп всего	12
	ясельные	2
	дошкольные в т.ч.	9
	кратковременного пребывания	1
3.	Режим работы групп:	
	12 часов	11
	Количество воспитанников	310
	Количество работников всего	64
4.	педагогический персонал	34
5.	обслуживающий персонал	30

Укомплектованность учреждения педагогическим составом

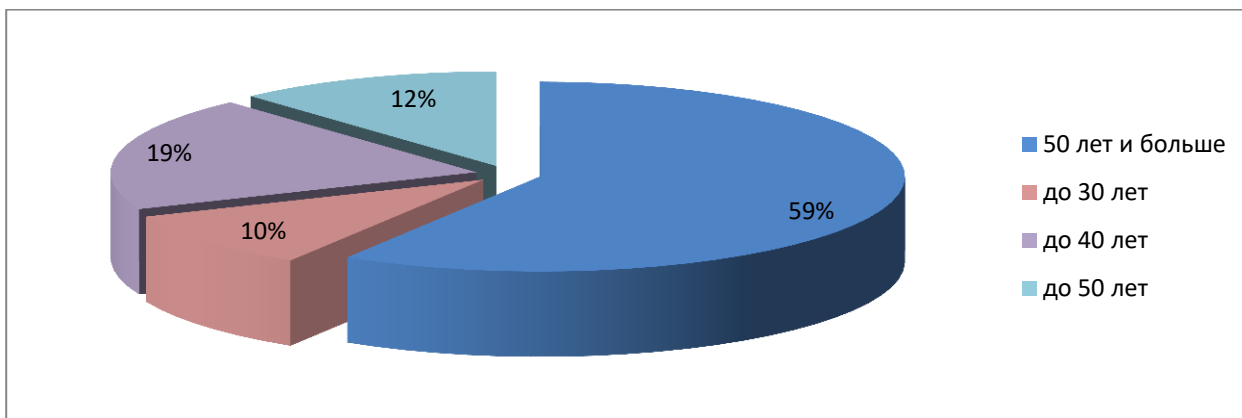
Руководствуясь Законом РФ «Об образовании» ст. 64 «О дошкольном образовании» Дошкольное учебное заведение МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка» полностью укомплектован педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом. Педагогические кадры учреждения имеют специальное педагогическое образование, по состоянию здоровья им разрешено осуществлять педагогическую деятельность.

Учебный год	Должность	По штатному расписанию	Фактически	Процент
2023 - 2024	Заведующий	1	1	
	Заместитель заведующего по ВР	1	1	
	Старший воспитатель	1	1	
	Педагог- психолог	1,5	1,5	
	Музыкальный руководитель	2,0	2	
	Инструктор по физической культуре	2	2	
	Воспитатель	26,25	29	
	Учитель-логопед	1	1	
	Руководитель кружка	1,87	9	
	Всего	34		

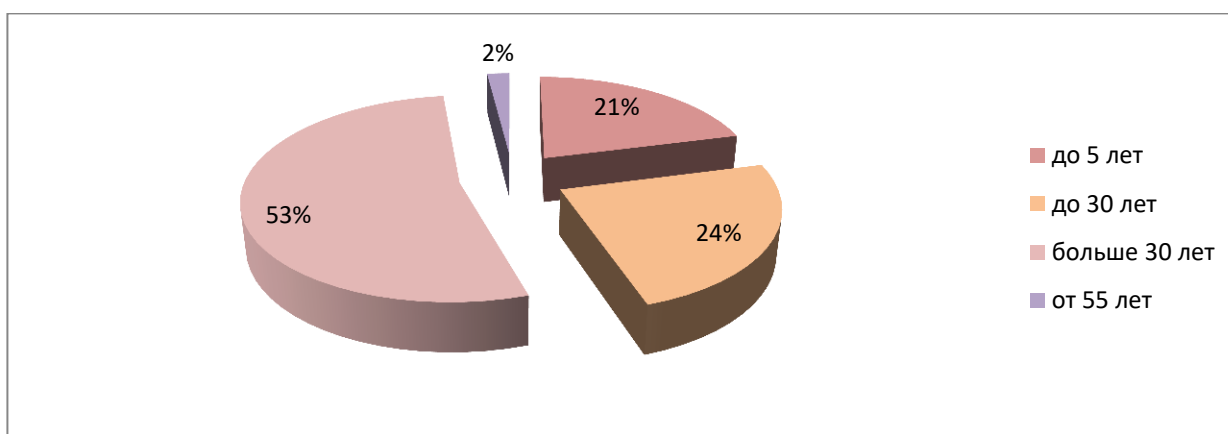
Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами составляет 97%. В течение прошлого года произошли некоторые изменения в комплектации кадров в дошкольном учреждении.

Анализ статистических данных состава педагогического коллектива

Возрастной параметр педагогов такой:



Распределение педагогов по стажу педагогической деятельности составляет:

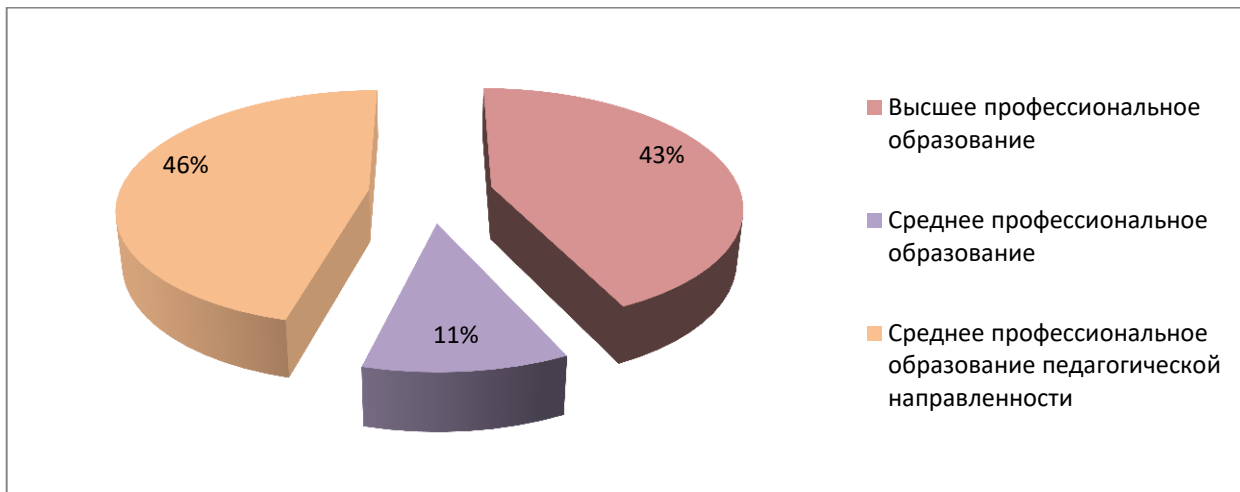


Анализ результатов деятельности организации за прошедший учебный год

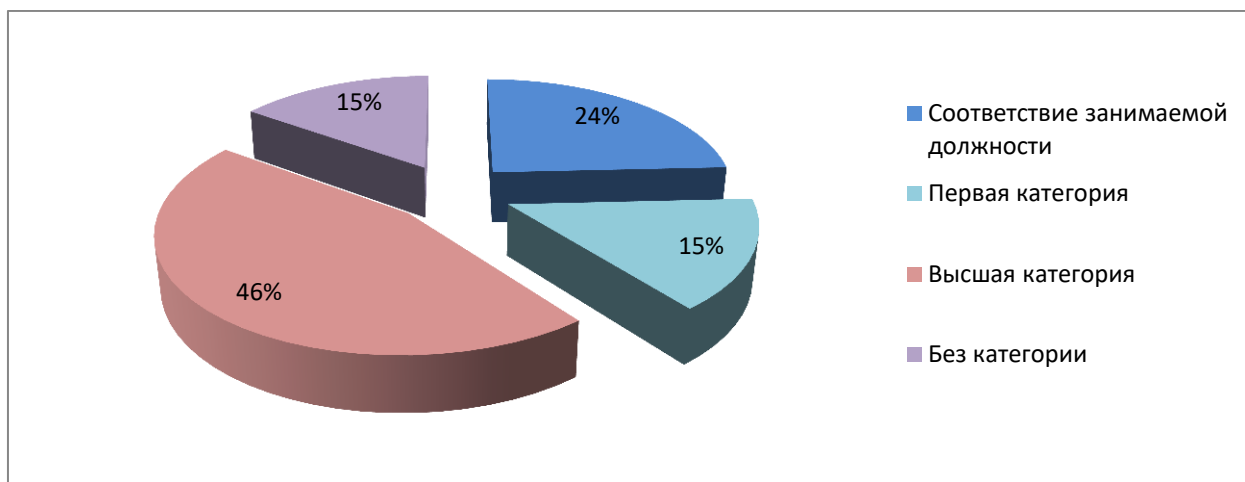
Анализируя работу детского сада за прошлый 2023-2024 учебный год, следует отметить, что в детском саду созданы необходимые условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей, их полноценного всестороннего развития. Вся деятельность МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка» была направлена на организацию образовательной деятельности согласно нормативным правовым документам и осуществляет свою деятельность в соответствии:

С основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ «Россиянка». В 2023-2024 учебном году с воспитанниками работали 34 педагога.

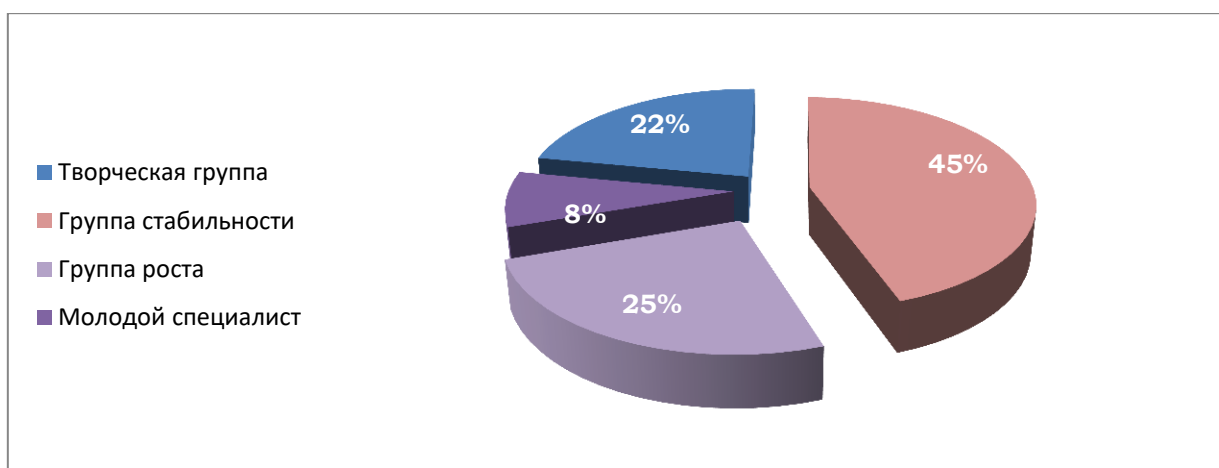
Уровень образования кадрового состава



Профессиональный уровень педагогов за 2023-2024 уч. г.



Профессиональная компетентность педагогов



Творческая группа:

Ген Г.Я.

Бурова Е.Н.

Казеко П.М.

Королева О.С.

Группа стабильности:

Александрова И.П.

Витохина Л.В.

Войтова М.Т.

Климанова Г.Б.

Группа роста:

Ефремова Н.А.

Митрейкина Л.В.

Разуваева В.П.

Решмеда А.В.

Молодой специалист:

Мартынова Е.С.

Мелихова Е.А.

Лошкарева Т.В.	Калугина Е. М.	Портнягина Н.Ю.
Никитаева Е.Н.	Крымовская Н.А.	Нещадим В.Ю.
Хапилова С.А.	Локтева Л.С.	Сидорова Е.Н.
	Потураева Ж.А.	Червякова Н.Г.
	Прокопенко Ю.В.	
	Сторожук Л.И.	
	Тишкина Л.В.	
	Турнаева Л.А.	
	Фролова Л.П.	
	Винс Т.В.	
	Кусачева С.Е.	

Результаты диагностики педагогического коллектива показали, что наблюдается рост качества методической подготовки, организационно-прогностической деятельности, коммуникативных умений педагогов. Активность педагогов в повышении профессионального мастерства, обобщении и участии в конкурсах разного уровня показывает, что эффективно разработана в МБДОУ система материального стимулирования и внедрения активных форм методической работы. В дошкольной образовательной организации создаются условия для систематического участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, что повышает их самооценку, помогает реализовать творческий потенциал и способствует успешной социализации детей 6 педагогических работников 2023-2024 учебном году прошли аттестацию.

Воспитатели Королева О.С., Сторожук Л.И. защитила высшую квалификационную категорию.

Защитили первую квалификационную категорию – Сидорова Е.Н., Червякова Н.Г.

Ефремова Н.А., Винс Т.В. – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Планируется аттестация следующих педагогов: Тишкина Л.В., Мартынова Е.С., Бутова Е.Н., Александрова И.П., Войтова М.Т., Ген Г.Я., Локтева Л.С., Никитаева Е.Н., Фролова Л.П.

Ход аттестации педагогических кадров в учебном заведении находился на постоянном контроле. Администрацией учреждения не только предоставлялась методическая помощь в организации аттестации непосредственно воспитателям, но и обеспечивался контроль за ее проведением: своевременно и организованно были проведены заседания аттестационной комиссии, изучалась система работы педагогов путем посещения занятий, различных других видов деятельности с детьми, анализа результатов работы с родителями воспитанников, проведения анкетирования, что позволило провести аттестацию без лишних психических перегрузок и конфликтных ситуаций.

Курсовую переподготовку в 2023-24 учебном году прошли 10 педагогов, составляет 27,77% от общего количества педагогических работников. Продолжается повышение квалификации педагогов и через посещение воспитателями городских методических объединений, семинаров «Интеллектуального развития», «Интеллектуального развития», а также через участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета. Согласно плану МБДОУ все запланированные педагоги систематически посещали заседания МО.

Следует отметить, что воспитатели определили значительную помощь заседаний в их профессиональном становлении, они активно внедряют рекомендации в своей практике. Об этом свидетельствуют и результаты контроля со стороны администрации.

В детском саду 2 педагога были отмечены грамотой Министерства Образования Калужской области за высокие педагогические заслуги Королева О.С., Сторожук Л.И.

Педагоги имеют собственный опыт работы по проблеме:

- «Приобщение детей дошкольного возраста к истокам народной культуры» - Лошкарева Т.В.,

- Музыкальный руководитель Бурова Е.Н. имеет собственный опыт работы по проблеме «Приобщение детей к истокам народной культуры через фольклор»;
- Ген Г.Я. работает по развивающей программе «Игра. Творчество. Развитие: для детей дошкольного и младшего школьного возраста»
- Никитаева Е.Н. – «Инновационные подходы в развитии познавательной деятельности – патриотического направления»
- Воспитатели группы № 1 Мелихова Е.А. и Мартынова К.С. внедряют в практику «Устное народное творчество как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста».
- Группе № 2 воспитатели применили практику «Театрализованная деятельность с детьми в разновозрастной группы»
- Воспитатели группы № 3 проводят образовательный маршрут посредством «Экологического воспитания в контексте духовно – нравственного воспитания»
- Воспитатели группы № 4 раннего возраста Сидорова Е.Н. и Нещадим В.Ю. работают над проблемой «Методика Монтессори в сенсорном развитии дошкольников»;
- Педагоги разновозрастной группы № 5 «Креативное развитие посредством сказок»
- Воспитатель группы № 6 Калугина Е.А. активно применяет «Развитие интеллектуального потенциала детей среднего дошкольного возраста».
- Педагоги группы № 7 «Развитие познавательных интересов ребенка посредством организации игровой деятельности в формате Квест - игра»
- Воспитатели разновозрастной группы № 8 Сторожук Л.И. и Фролова Л.П. творчески использует в работе с воспитанниками методику экологического развития детей создали собственную программу« Воспитание положительных эмоций в общении с природой»;
- Воспитатели подготовительной группы № 9 Крымовская Н.А., Винс Т.В. создают опыт работы «Формирование здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста».
- Воспитатели группы № 10 Ефремова Н.А. и Митрейкина Л.В. активно внедряют в систему воспитания детей подготовительной группы «Формирование речевой активности у детей младшего дошкольного возраста через внедрение театрализованной деятельности»

Музыкальный руководитель Войтова М.Т. работает над темой «Использование современных подходов в развитии музыкально-творческих способностей детей дошкольного возраста».

Учитель логопед – Климанова Г.Б. «Внедрение здоровьезберегающих технологий в систему коррекционной логопедической работы»

Инструктор по физкультуре Казеко П.М. «Современные методы оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста».

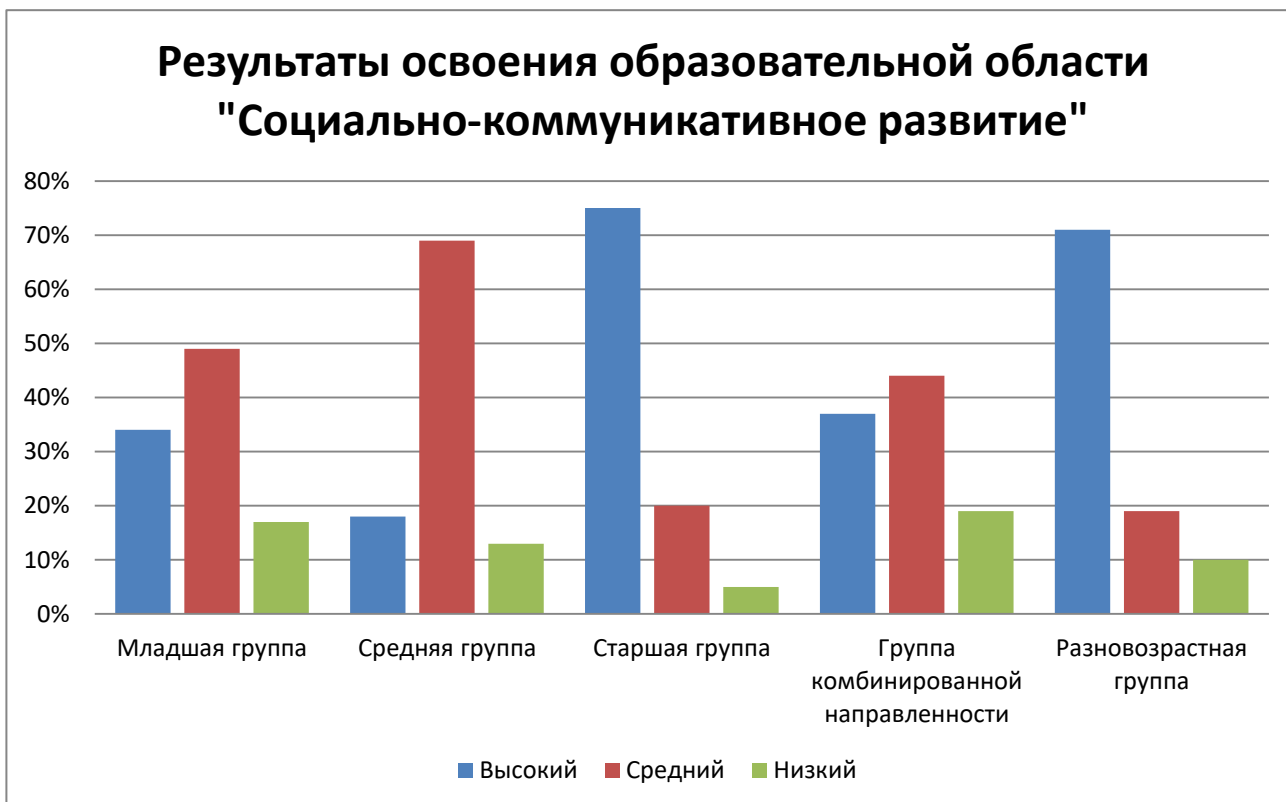
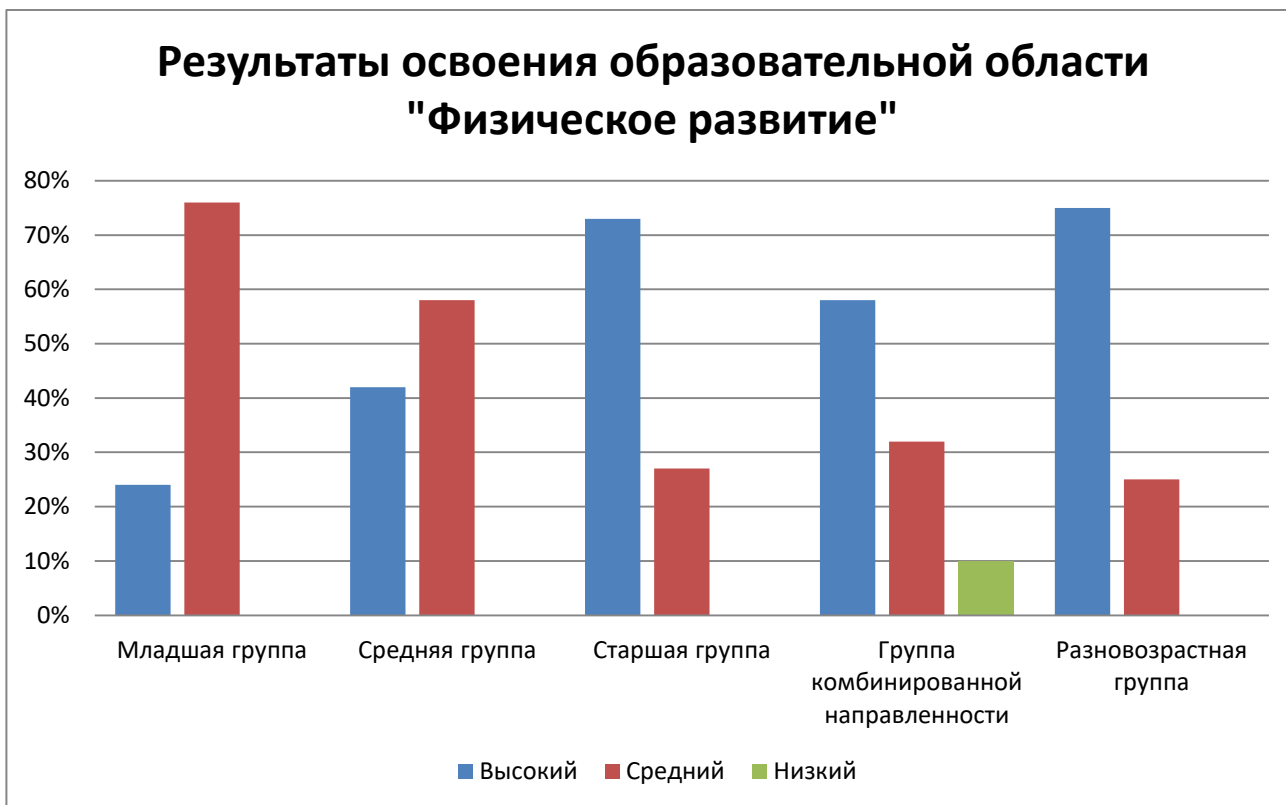
Инструктор по физкультуре Королева О.С. - «Профилактика и коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата у детей дошкольного возраста путем внедрения инновационных технологий».

Согласно инструктивно-методическим рекомендациям Министерства образования и науки РФ «О системе работы с детьми, которые не посещают дошкольные учебные заведения» в течение учебного года в детском саду осуществлялся социально-педагогический патронаж. Семьям, дети которых не посещают дошкольное учреждение, предоставлялась методическая, консультативная помощь в консультативном центре, создан информационный интернет-сайт для обмена информацией по схеме «педагоги - родители - специалисты - общественность». Педагогический коллектив продолжал проводить разъяснительную работу среди родителей, общественности о необходимости получения детьми дошкольного образования и возможности получения ее в различных организационных формах.

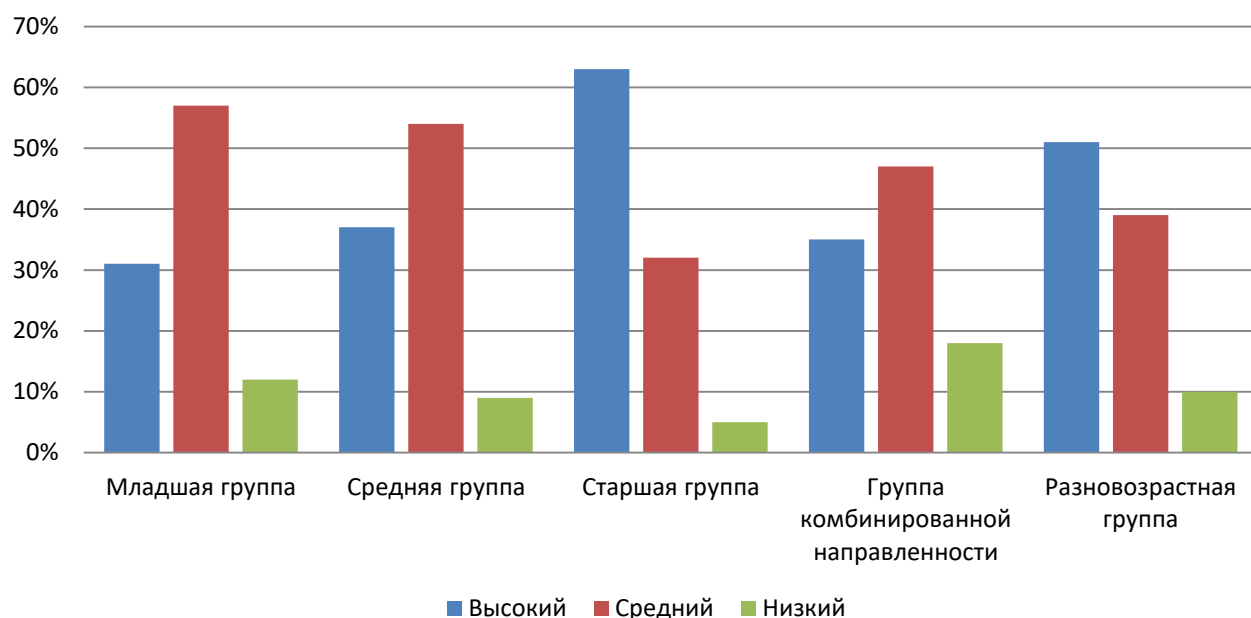
Анализ результатов выполнения ОП ДО

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в три этапа: первичная диагностика, промежуточная диагностика, итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики.

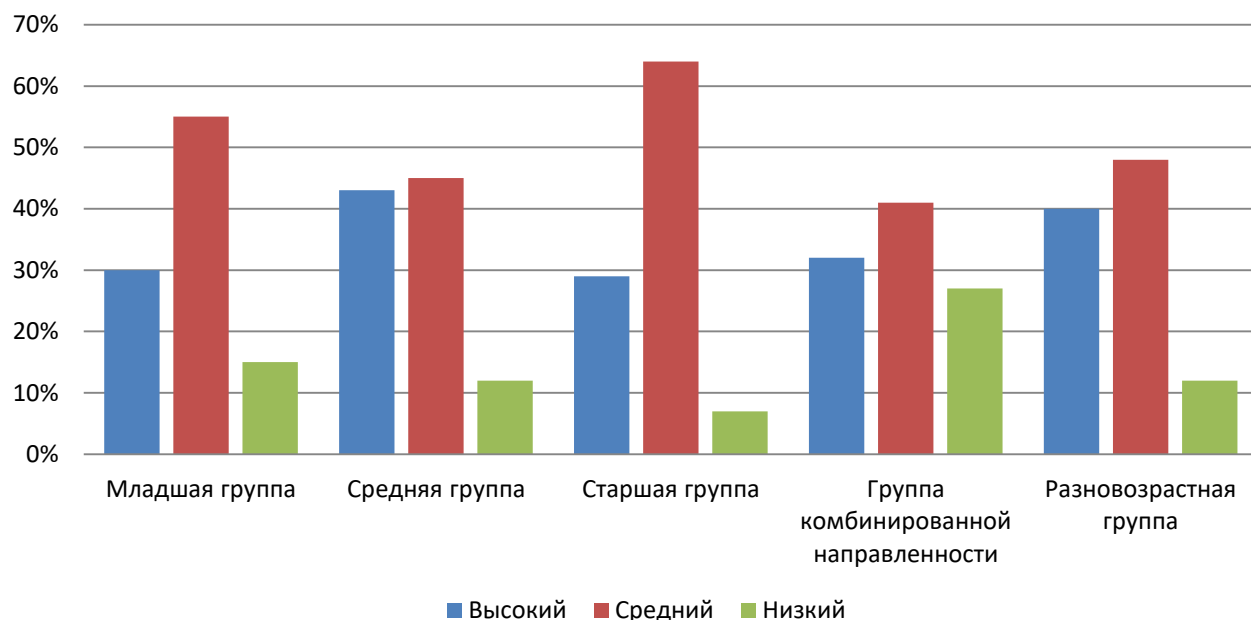
Разработаны диагностические карты и карты наблюдения освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец года выглядят следующим образом:



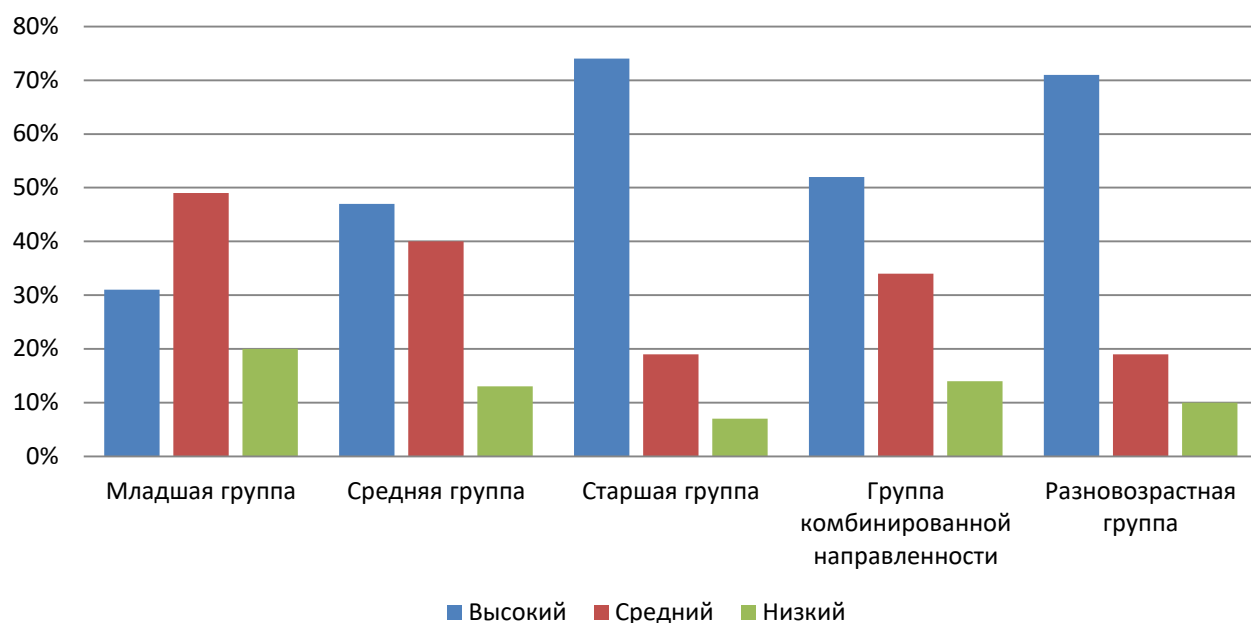
Результаты освоения образовательной области "Познавательное развитие"



Результаты освоения образовательной области "Речевое развитие"

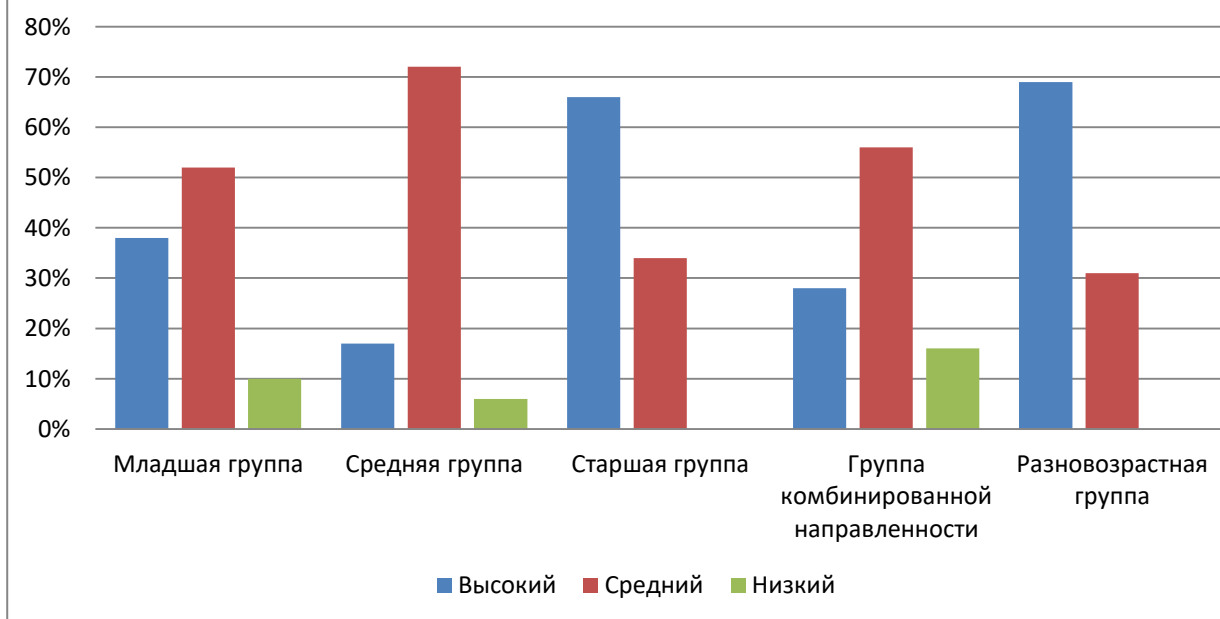


Результаты освоения образовательной области "Художественно-эстетическое развитие"



Общий результат усвоения воспитанниками целевых ориентиров в соответствии с ФГОС и ФОП ДО:

Сравнительный анализ результатов освоения ОП ДО по возрастным группам



Коррекционно-развивающая работа

На установочном заседании педагогического совета была утверждена программа коррекционно-развивающей работы (КРР) с целевыми группами. Цель КРР: обеспечить коррекцию нарушений развития у различных категорий детей, включая детей с ООП, в том числе детей с ОВЗ и оказать

им квалифицированную помощь в освоении ОП ДО, обеспечить разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, социальную адаптацию (п. 27.1 ФОП ДО).

Основная цель ППк — обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта воспитанников. Деятельность ППк осуществлялась в соответствии с планом работы на год.

Специалисты ППк и воспитатели разработали и реализовали индивидуальные маршруты для воспитанников, которым по решению ТПМПК рекомендованы Адаптированные основные образовательные программы для обучающихся с ТНР.

Учитель-логопед Г.Б.Климанова принимала участие в консилиуме по согласованию. Для прохождения ТПМПК она проводила обследование детей, составляла заключения, консультировала родителей.

На сопровождении в течение года у педагога-психолога состояло 17 воспитанников. По результатам диагностического наблюдения у всех воспитанников имеется положительная динамика. Со всеми детьми проводилась индивидуальная и групповая работа. Проведено 240 индивидуальных занятий с детьми, состоящими на учете ППк. Программы реализованы на 80%. (причины: болезнь воспитанников). Динамика положительная. Проведено 24 занятия по запросу родителей (законных представителей). Проведено 37 групповых занятий.

Вывод: за этот учебный год деятельность консилиума признать удовлетворительной.

Анализ уровня развития выпускников ДОО

Педагогом-психологом было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительных к школе групп. Обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе. По результатам диагностики выявлены три группы детей:

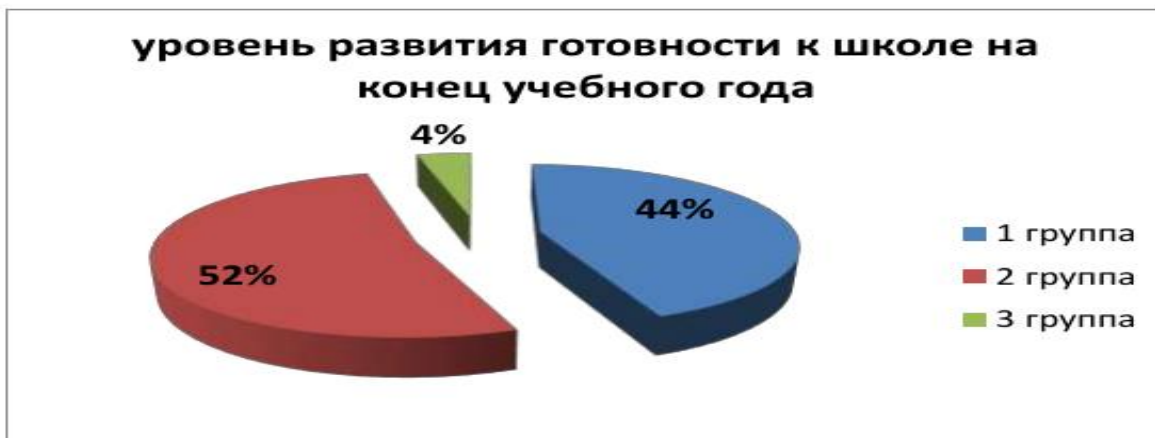
- 1-я группа — показавшие высокий уровень школьной готовности;
- 2-я группа — дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности;
- 3-я группа показавших, при обследовании, низкий уровень развития готовности к школе.



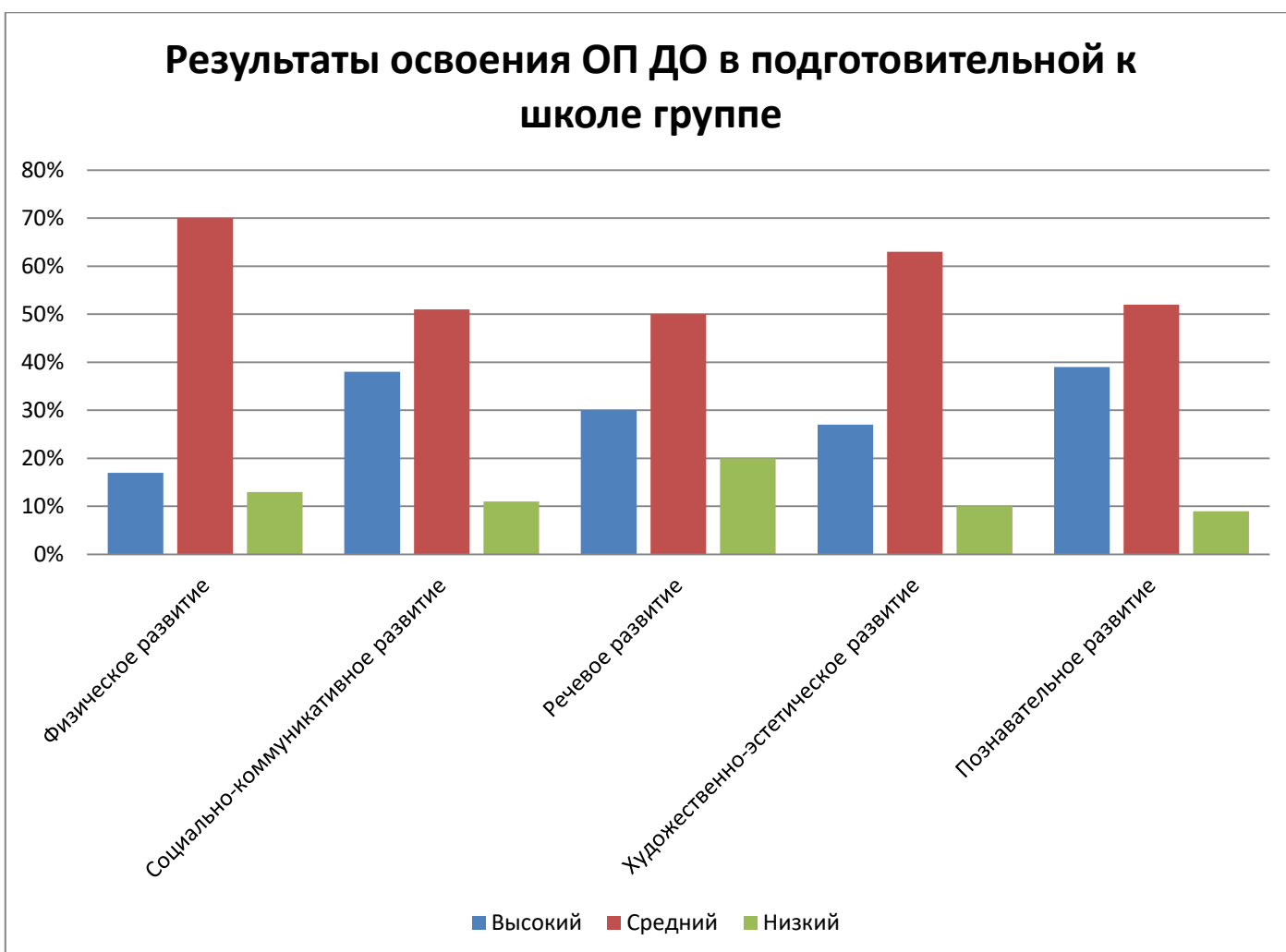
Второй этап обследования проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка).

Результаты обследования:

- 1-я группа — показавшие высокий уровень школьной готовности;
- 2-я группа — дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности;
- 3-я группа — человек, показавших при обследовании низкий уровень развития готовности к школе.



Результаты освоения ОП ДО в подготовительной к школе группе:



Анализ показывает наличие динамики в уровне освоения детьми содержания образовательных областей. Так, на конец учебного года по всем пяти образовательным областям характерен значительный прирост выпускников, демонстрирующих высокий уровень усвоения материала. Значительно уменьшилось количество детей, демонстрирующих низкий уровень развития. Для учебного года характерен прирост числа детей, демонстрирующих средний и высокий уровень усвоения материала по соответствующим разделам обозначенных образовательных областей, а также значительное уменьшение числа воспитанников с низким уровнем.

Анализ системы оздоровительной работы с детьми

Большое внимание уделялось здоровью детей. В каждой группе создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого

потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закалывающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
- составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике;
- проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);
- ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в поликлинику в ПОО;
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
- один раз в две недели проводился осмотр врачом-педиатром;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- один раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз.

Заболеваемость в целом по ДОО в 2023-24 учебном году составила 13%, это на 0,6% выше, чем в прошлом, 2022-23 учебном году. В связи с вспышкой заболеваемости корью и отсутствием вакцинации. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями и дети у которых отсутствует вакцинация от кори.

2021 г.	2022 г.	2023 г.
13,6%	12,6 %	13%

Анализ заболеваемости и посещаемости детей		
Параметры	Отчетный период	
	2022-2023	2023-2024
Среднегодовая численность	247	257
Число пропусков по болезни	168	151
Число пропусков на одного ребенка	0,5	0,6
Процент посещаемости за год	57%	56%

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми, а так же проводились беседы с родителями о необходимости вакцинации. В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и луко-терапии, кварцевание помещений, проветривание. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям, дни здоровья с участием родителей.

Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание четырехразовое на основе меню, разработанного НИИ питания РАМН и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

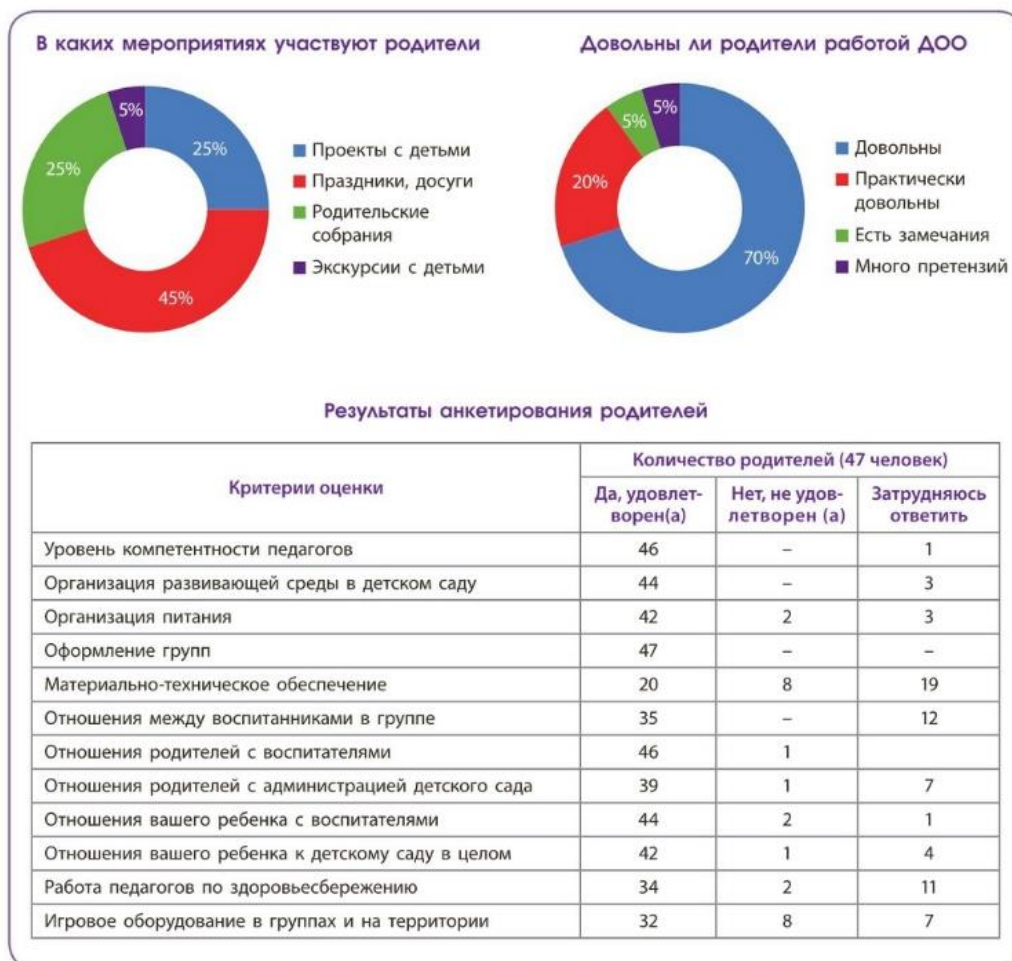
Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- отсутствие травм среди обучающихся;
- посещаемость детского сада;
- намечающуюся тенденцию к снижению числа некоторых видов заболеваний благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, а также дети не имеющие прививок, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками и их семьями более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Система взаимодействия с работниками и родителями воспитанников

В течении года родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченностью родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования и представлены диаграммой.



Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача коллектива МБДОУ, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности дошкольников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в педагогическую деятельность проходил успешно. Педагоги успешно реализуют программу работы с родителями «Мы вместе в информационном пространстве», используя разнообразные формы работы с родителями.

В течение года планомерно проводилась работа с членами семей воспитанников учреждения. Воспитатели постоянно направляли самообразование родителей по различным вопросам, стимулировали их стремление и умение пополнять свои педагогические знания. В процессе общения с родителями воспитатели пытались создать атмосферу доверия, учитывать особенности каждой семьи. Членов семей воспитанников постоянно приглашали участвовать в родительских собраниях: общем собрании членов коллектива и родителей; групповых собраниях; проведении тренинга, заседании «круглого стола» «Здоровье ребенка - богатство семьи». Педагоги проводили с родителями индивидуальные беседы, консультации, тренинговые занятия, анкетирование, Дни открытых дверей, предлагали их вниманию выставки детских работ, методическую литературу, привлекали к активному участию в подготовке и проведении праздников, конкурсов, экскурсий.

В родительских уголках воспитатели систематически размещали информацию различной тематики о развитии, воспитании и обучения детей дошкольного возраста, показатели сформированности базовых качеств личности; ознакомления с эффективными методами и приемами формирования у дошкольников различных форм активности; раскрытие важности роли матери и отца в воспитании мальчика и девочки т.д.. Педагоги постоянно привлекали родителей воспитанников активно участвовать в жизни группы, детского сада, реализации тематических циклов, над которыми работают с детьми, предоставляли широкие

полномочия групповым, общесадовским родительским комитетам, по необходимости организовывали конфиденциальное общение родителей с различными специалистами: учителем-логопедом, педагогом психологом, медицинскими работниками, музыкальными руководителями, инструкторами по физкультуре, руководителями кружков.

Педагогический коллектив детского сада постоянно освещал вопросы организации жизнедеятельности воспитанников на страницах сайте МБДОУ.

Сайт детского сада предназначен для предоставления детям, их родителям, педагогам разнообразной информации об истории, достижениях учреждения, его направлении деятельности, о последних событиях, произошедших методических мероприятиях. Он предоставляет возможность общения родителей и педагогов. На сайте можно узнать о результатах инновационной деятельности сада, об укреплении его материально-технической базы, внедрения передового педагогического опыта в работу с дошкольниками. Кроме этого он является для родителей источником информации учебного, методического и воспитательного характера. На страницах сайта родители получали консультативную помощь специалистов (учителя-логопеда, педагога психолога, медицинской сестры), информацию о методах укрепления здоровья детей, их безопасность, правила поведения ребенка в семье и в обществе, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников, подготовки их к поступлению в детский сад и обучения в школе. Члены семей воспитанников заведения имели возможность в реальном режиме времени отслеживать образовательно-воспитательный процесс своих детей, получать информацию о проблемах, возникающих в обучении и советы, направленные на устранение конкретных проблем во взаимодействии с педагогами.

Определенная работа проводилась с детьми и их родителями по предупреждению детского травматизма. Случаев детского травматизма при организации образовательно-воспитательного процесса в течение года не выявлено.

Взаимодействие с родителями – одно из приоритетных направлений в деятельности Учреждения, поэтому формы работы с семьей будут совершенствоваться.

Вывод:

Большая часть плана методической работы успешна выполнена.

Вместе с тем, в процессе анализа организационно-педагогической работы выявлены проблемы, слабые стороны деятельности ДОУ, над которыми необходимо работать в следующем учебном году:

- повышение уровня методической работы;
- дидактическое и методическое обеспечение образовательного процесса;
- вовлечение родителей в жизнедеятельность ДОУ;
- особое внимание уделить физкультурно-оздоровительной работе и патриотическому воспитанию в ДОУ.
- развитие инициативы и творчества педагогов

- овладение инновационными технологиями создания необходимых условий для развития ребенка как творческой, мыслящей, самостоятельной личности; для его самореализации в любой деятельности, проявления познавательной активности

Анализ работы по преемственности со школой

В 2023-2024 учебном году в системе проводилась работа по вопросу преемственности дошкольного учреждения и МБУ СОШ №11. Воспитателями отслеживалась результативность обучения выпускников заведения и их адаптация к условиям школы. Наличие внутренней связи в содержании учебно-воспитательной работы, методах педагогического руководства, формах организации деятельности в детском саду и начальных классах общеобразовательной школы обеспечило целостность процесса развития, обучения и воспитания ребенка.

Совместные мероприятия, запланированные с МБУ СОШ №11, были временно приостановлены, из-за неблагоприятной эпидемиологической ситуации. Мероприятия, направленные на успешную адаптацию ребенка к школьной среде и его мотивационную готовность к обучению были освещены на сайтах организаций.

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего учебного года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. Были проведены

консультации для родителей по темам: «Трудности адаптации ребенка к школе и пути их преодоления», «Гармония общения – залог психического здоровья», «Режим будущего школьника», «Портрет первоклассника» и др. Составлены памятки для родителей «Скоро в школу», в которых были даны советы и рекомендации по развитию и воспитанию дошкольников для их успешной подготовки к школе. В группах № 2,5,7,8,9,10 проведены родительские собрания, в формате круглого стола на тему: «Какой он, будущий первоклассник?», на котором рассматривались вопросы готовности детей к школьному обучению, что должен знать и уметь ребёнок перед поступлением в школу.

Общие выводы и перспективы в работе

Общий вывод: результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

- педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;
- профессиональная компетентность педагогических работников: на 2023-24 учебный год 61% педагогов от общего педагогического состава имеют квалификационную категорию, 24% воспитателей имеют соответствие занимаемой должности, 46% педагогов имеют высшее педагогическое образование;
- достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДО. Разработаны и апробированы индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей. Высок процент оздоровления детей, индекс здоровья повысился;
- значительно улучшилась РППС;
- высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом, родители удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО;
- наблюдается активное участие педагогических работников в методических мероприятиях различного уровня, трансляции опыта работы в муниципальной системе образования;
- расширилась работа в социуме.

Постановка цели и задач на 2024-2025 учебный год, ожидаемые результаты

Цели: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого

образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;
- Наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
- Формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью.

БЛОК 1. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, воспитатели, старший воспитатель
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заведующий, воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и СОШ «Школа № 11» г. Обнинска в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО,	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель

ФОП НОО и ФОП ДО		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
---	-----	----------------------------------

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День отца	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества «Мой папа – самый лучший» Спортивно-интеллектуальный праздник	Февраль	Инструктор по физической культуре , воспитатели, музыкальный руководитель
Подарок маме «Конкурс сказок» посвященный Международному женскому дню	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы Тематические утренники	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускные утренники	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель, педагог ИЗО
День России	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День инспектора ГИБДД Квест-игра «Соблюдай ПДД и дружи с ГИБДД»	Июль	Инструктор по физической культуре, педагог-психолог, воспитатели

День семьи, любви и верности	Июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Единый день фольклора	Июль	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс елочных игрушек ручной работы	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Квест-игра «Секрет зимних забав»	Январь	Инструктор по физической культуре
Малые олимпийские игры по зимним видам спорта	Февраль	Инструктор по физической культуре
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Шашечный турнир «Шашки – вперед»	Март	Инструктор по физической культуре
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Шахматный турнир «Ход конем»	Апрель	Крымовская Н.А.
Военно-патриотическая игра «зарница»	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
Спортивный праздник «Форт Боярд»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, старший воспитатель воспитатели
Кросс «Осенний марафон», посвященный Л.Г. Осипенко	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, старший воспитатель

Конкурс поделок из природного материала «Лешишка»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Соревнования «Старт дает гимнастика»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре, старший воспитатель
Интеллектуальная игра «Эйнштейнеры города Первых»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль детского танца «Танцевальная планета детства»	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
«Льжня Обнинска»	Февраль	Инструктор по физической культуре
Турнир по шашкам «Белая ладья»	Март	Воспитатели групп
Конкурс детского театрально-художественного творчества «В мире сказок»	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
«Юные ГТО-шки»	Апрель	Инструктор по физическому воспитанию
Интеллектуальный марафон «Хочу все знать»	Апрель	Воспитатели групп
Смотр строевой песни «Солдатский конверт»	Май	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Фестиваль детско-родительских исследовательских проектов «Мир знаний»	Май	Воспитатели подготовительных групп
Конкурс рисунков «Дети рисуют мир»	Май	Воспитатели групп
Региональные		
Фестиваль фольклора и народного творчества среди воспитанников МБДОУ «Живая старина»	Май	Музыкальный руководитель, старший воспитатель

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО

Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Общесадовские мероприятия		
Кросс «Осенний марафон»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, старший воспитатель, воспитатели
Спортивный праздник, посвященный Дню бабушек и дедушек	Октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Спортивно-развлекательное мероприятие «День варежки»	Декабрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Спортивный праздник, посвященный Дню Защитника Отечества	Февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Спортивный праздник «Дети галактики»	Апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
Фестиваль народных игр России	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Военно-спортивная игра «Зарница»	Май	Инструктор по физической культуре
Кросс, посвященный Дню защиты детей	Июнь	Инструктор по физической культуре

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и

мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры		специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Октябрь	«Роль семьи в историческом просвещении детей»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы

	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты»	Старший воспитатель, воспитатели
Октябрь	Праздник осени в возрастных группах	Старший воспитатель, воспитатели
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	Старший воспитатель, воспитатели
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!»	Старший воспитатель, воспитатели
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	Старший воспитатель, воспитатели, Педагог-психолог

Февраль	Православная Масленица – печем блины всей семьей	Инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель
Март	Готовим с папой подарок маме	Старший воспитатель, воспитатели, педагог ИЗО
Апрель	День детской книги	Старший воспитатель, воспитатели, педагог ИЗО
Май	Акция Бессмертный полк	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: <ul style="list-style-type: none"> • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО 	Май-август	Заведующий, старший воспитатель
Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Фестиваль «Педагогическая идея» среди ДОО	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП	Апрель–май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных

ДО и ФОП НОО»		групп, учителя начальных классов
---------------	--	-------------------------------------

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда
Доработка годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год	до 15 августа 2024 года	Заведующий, Ст. воспитатель
Разработка годового календарного учебного графика на 2024 – 2025 учебный год	до 26 августа	Заведующий, Ст. воспитатель
Разработка предварительного графика прохождения аттестации педагогическими работниками в 2024 – 2025 учебном году	август	Заведующий, Старший воспитатель
Разработка программ по контролю, внесение изменений (дополнений) в программу производственного контроля	август 2024 года	Заведующий, Ст.воспитатель, Завхоз
Разработка документации по охране труда, пожарной безопасности, антитерроризму	август 2024 года	Заведующий, завхоз
Расстановка кадров по группам	август 2024 года	Заведующий, Ст.воспитатель, Завхоз
Утверждение списков воспитанников	до 01 октября 2024 года	Заведующий
Подготовка и размещение информации на официальном сайте ДОУ	в течение всего периода	Отв. За ведение сайта
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение всего периода по мере поступления	Заведующий

	воспитанников	
Составление плана работы на месяц	ежемесячно, до 25 числа предшествующего месяца	Заведующий, Ст. воспитатель, Завхоз
Учет, отчетность		
Списочный состав воспитанников (в том числе по каждой возрастной группе)	до 01 октября 2024 года	Заведующий
Отчет по расходованию энергоресурсов	ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Завхоз
Учет количества отработанных часов по ремонту электрооборудования и электроприборов	ежемесячно	Завхоз
Инвентаризация мягкого инвентаря и оборудования	один раз в год и при смене материально ответственного лица	Заведующий, Завхоз
Инвентаризация продуктов питания	один раз в квартал, при смене материально ответственного лица	Заведующий, завхоз, кладовщик
Отчет «Самообследование» о деятельности детского сада за 2024 – 2025 учебный год	Апрель 2024	Заведующий, Зам зав по ВР Ст.воспитатель, Завхоз, педагог-психолог
Подготовка актов списания материальных запасов, актов переработки	ежемесячно	Завхоз
Статистические отчеты	по требованию	Заведующий

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Старший воспитатель
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер
Режим занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Мартынова Е.С.	Воспитатель	Ноябрь
Тишкина Л.В.	Воспитатель	Ноябрь
Бурова Е.Н.	Музыкальный руководитель	Апрель
Винс Т.В.	Воспитатель	Октябрь
Ефремова Н.	Воспитатель	Октябрь
Александрова И.П.	Воспитатель	Февраль
Войтова М.Т.	Музыкальный руководитель	Апрель
Ген Г.Я.	Воспитатель	Февраль
Локтева Л.С.	Воспитатель	Март
Никитаева Е.Н.	Воспитатель	Март
Фролова Л.П.	Воспитатель	Март

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Винс Татьяна Владимировна	воспитатель		

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в [приложении 3](#) к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных	Оперативный	Наблюдение, анализ	Июнь—август	Старший воспитатель,

мероприятий в режиме дня		документации		медработник
--------------------------	--	--------------	--	-------------

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Ноябрь и май	Завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Подготовка овощехранилища для закладок	Август	Кладовщик
Проведение мероприятий по подготовке детского сада к отопительному сезону: – организация испытания оборудования источников теплоты, тепловых сетей на плотность и прочность; – организация промывки оборудования и коммуникаций источников теплоты, трубопроводов тепловых сетей; – проверка исправности приборов учета; – заполнение паспорта готовности детского сада к эксплуатации в осенне-зимний период; своевременное и качественное техническое обслуживание, и ремонт инженерных сетей обслуживающей организацией и осмотр систем энергопотребления	По отдельному плану	Завхоз
Ремонт хозяйственного инвентаря (лопаты, скребки)	Октябрь	Завхоз
Проверка приборов учета	Ежемесячно	Завхоз
Проведение с воспитанниками детского сада бесед по профилактике детского травматизма и заболеваний	Ежемесячно	Воспитатели
Консультации с родителями и сотрудниками по профилактике травматизма и простудных заболеваний	Ежемесячно	Заведующий, Завхоз, Воспитатели

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз
Санитарное состояние территории СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Завхоз
Санитарное состояние помещений и оборудования СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20	Ежедневно	Завхоз
Входной контроль поступающей продукции и товаров СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/201	Ежедневно	Кладовщик, контрактный управляющий
Освещенность территории и помещений СП 2.4.3648-20	1 раз в 3 дня	Завхоз

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на		

территорию образовательной организации		
Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;	Сентябрь-октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Ст. воспитатель
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Завхоз, охранник ЧОП
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, завхоз
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Завхоз, охранник ЧОП
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующий, Завхоз
– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
– заключить договор на планово- предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима: обеспечение непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации.	постоянно	Завхоз, охранник ЧОП
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

		антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, старший воспитатель
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизму, терроризму; обновление наглядной профилактической агитации	В течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий, завхоз
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Завхоз
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — фильтры; — воздуховоды	Октябрь	Завхоз
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	По плану	Завхоз
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Завхоз
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др. ; — устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания	Завхоз

	противопожарных систем	
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Ежеквартально	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	В течение всего периода	Завхоз
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Завхоз
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		
Плановый осмотр дверей, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	Октябрь-ноябрь	Завхоз
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Завхоз
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	В соответствии с планом графиком	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

Согласовано

Утверждаю

на педагогическом совете

Заведующий МБДОУ

протокол от №

«ЦРР-детский сад «Россиянка»

Федорова С.О. _____

«__» _____ 2024 г.

План летней оздоровительной работы МБДОУ «ЦРР-детский сад «Россиянка» на 2024-2025 год

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1			
2. Воспитательно-образовательная работа с детьми			
2.1	Переход на летний режим пребывания детей в группах		
2.2	Проведение подвижных игр, развлечений, досугов		
2.3	Игровая деятельность согласно ОП ДО		
2.4	Организация и проведение дней здоровья		
2.5	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс согласно ОП ДО		
3. Праздники и развлечения			
3.1	Праздник ко Дню защиты детей «Пусть всегда будет солнце!»		
3.2	Праздничное мероприятие ко Дню русского языка «О великий и могучий русский язык»		
3.3	Развлечение к Международному дню друзей		
3.4	День России – праздничное мероприятие во всех возрастных группах		

3.5	Спортивный праздник «Солнце, воздух и вода — наши лучшие друзья!», «Праздник Нептуна»		
3.6	Мероприятие ко Дню памяти и скорби		
3.7	Творческий праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности. Тематический день		
3.8	Развлечение «Уроки безопасности»		
3.9	Конкурс «Дизайн летних шляп»		
3.10	Конкурс чтецов «Наедине с природой»		
3.11	Развлечение «День мыльных пузырей и воздушных шаров»		
3.12	Спортивное развлечение ко Дню физкультурника		
3.13	Драматизация «Сказка приходит в гости»		
3.14	Проектная деятельность «Мир насекомых»		
3.15	Мероприятия ко Дню Государственного флага РФ		
3.16	Развлечение ко Дню российского кино «Киномания в детском саду»		
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1			
5. Методическая работа			
5.1	Организация выставки методической литературы на тему «Лето и дети»		
5.2	Оформление стенда «Организация работы летом»		
5.3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Организация детского творчества летом»; • «Экспериментирование летом»; • «Чтобы не было беды» (поведение взрослого в возникшей опасной 		

	<p>ситуации);</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения» 		
5.4	Подготовка педагогического совета на тему «Итоги летней оздоровительной работы»		
5.5	Контроль организации прогулок детей в жаркую погоду, профилактика теплового и солнечного ударов		
5.6	Разработать маршруты прогулок и экскурсий (простейший туризм) с учетом месторасположения детского сада, рекомендаций их проведения		
5.7	Организовать мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и обучению правилам поведения в чрезвычайных ситуациях		
6. Взаимодействие с семьей			
6.1	Повышать компетентность родителей в вопросах организации летнего отдыха детей. Привлекать родителей к участию в мероприятиях детского сада на основе сотрудничества. Проводить родительские собрания, индивидуальные консультации. Подготовить памятки и буклеты о закаливании, профилактике заболеваний и травматизма детей летом	В течение лета	
6.2	Театрализованная игровая программа ко Дню защиты детей «Здравствуй, лето! Здравствуй, детство!»		
6.3	Оформление информационных уголков о задачах и планах работы на летний период		
6.4	Конкурс рисунков на асфальте «Лето в нашей семье»		

6.5	<ul style="list-style-type: none"> Семейный праздник «Папа, мама, я – читающая семья»; литературная викторина «Семья в литературе»; семейные чтения «Человек семьей крепок» 		
6.6	<ul style="list-style-type: none"> Концерт «Сильна семья – крепка Россия»; спортивный праздник-соревнование семейных команд «Телом и духом сильны лучшие семьи страны!»; родительский лекторий «Возможности для семей с детьми» 		
6.7	Проект «Генеалогическое древо моей семьи»		
6.8	Всероссийская акция «О спорт, ты – мир!»		
6.9	Консультация «Осторожно! Дары леса не всегда полезны: грибы, ягоды, дикорастущие травы в летний период»		
6.10	Праздничное мероприятие «Ромашковое настроение»		
6.11	Консультация «Как можно оздоровить ребенка дома»		
6.12	Всероссийский конкурс «Национальные кухни России: рецепты счастливой семьи»		
6.13	Всероссийская неделя родительской компетентности		
6.14	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация ребенка к условиям детского сада»		
6.15	Семейная конференция «Диалог с семьей»		

7. Тематические недели для всех возрастных групп

Июнь

«С чего начинается Родина» (3–7 июня)

7.1	1. Мероприятие, посвященное Международному дню защиты детей.
-----	--

	<ol style="list-style-type: none"> 2. «День России». Тематические беседы. 3. День символики России. Тематические беседы. 4. День рисования (коллективная работа, рисование на асфальте). 5. День стихов о России
«Неделя со знатоками» (10–14 июня)	
7.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. День сказки. 2. День полевых цветов. 3. День любимой игрушки. 4. День музыки. 5. День увлечений
«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» (17–21 июня)	
7.3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение на огороде. 2. Экспериментальная деятельность. 3. Рисование «Природа разных климатических зон». 4. Беседа «Особенности жизни человека в разных климатических зонах». 5. Развлечение «Кругосветное путешествие»
«Ребенок в мире людей» (24–28 июня)	
7.4	<ol style="list-style-type: none"> 1. День дружбы. 2. День рождения девочек и мальчиков. 3. День березки. 4. День физкультурника. 5. День семьи
Июль	
«Неделя семьи» (1–5 июля)	
7.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. День мамы. 2. День папы. 3. День сыночков. 4. День дочек. 5. Творческий праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности
«Неделя безопасности» (8–12 июля)	
7.6	<ol style="list-style-type: none"> 1. День «Дорожная азбука». 2. День «Ребенок один дома». 3. День рисования на тему «Опасность в природе». 4. День лепки и ручного труда «Наш друг светофор». 5. День чтения произведений и заучивания стихов на тему безопасности
«Научился сам — научи другого» (15–19 июля)	
7.7	<ol style="list-style-type: none"> 1. День мастерилки. 2. День доктора Айболита. 3. День забав. 4. День хороших манер. 5. День любознательности
«Наедине с природой» (22–26 июля)	
7.8	<ol style="list-style-type: none"> 1. День тишины. 2. День животных. 3. День птиц.

	<ul style="list-style-type: none"> 4. День овощей и фруктов. 5. День почемучек
«Неделя познания» (29 июля — 2 августа)	
7.9	<ul style="list-style-type: none"> 1. День бумаги. 2. День фантиков. 3. День металла. 4. День резины
Август	
«Мы быстрые и ловкие» (5–9 августа)	
7.10	<ul style="list-style-type: none"> 1. День спортивных навыков и умений. 2. День изготовления из бросового материала атрибутов оформления участка ДОО к проведению веселых стартов. 3. День мяча, скакалки, обруча. 4. День спортивных игр для детей от 2 до 5 лет. 5. День веселых стартов среди детей 5–6 лет
«В гостях у сказки» (12–16 августа)	
7.11	<ul style="list-style-type: none"> 1. День русских народных сказок. 2. День башкирских сказок. 3. День мультипликационных сказок. 4. День любимой сказки. 5. День сказки (драматизация)
«Мир насекомых» (19–23 августа)	
7.12	<ul style="list-style-type: none"> 1. День жуков для детей от 2 до 5 лет. 2. День бабочек. 3. День пчелок. 4. День кузнечиков. 5. День божьих коровок. Для детей старшего возраста – проектная деятельность «Мир насекомых»
«Прощание с летом» (26–30 августа)	
7.13	<ul style="list-style-type: none"> 1. День экскурсии. 2. День игр. 3. День бантиков. 4. Развлечение «День знаний»

Приложение 2 Система организации деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия
на институциональном уровне

Согласовано

на педагогическом совете

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

Федорова С.О. _____

« ___ » _____ 2024 г.

Система организации деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия на институциональном уровне

№	Наименование цели проверочных/контрольных мероприятий	Форма контроля и периодичность	Объект, предмет контроля	Исполнитель	Форма фиксации результатов	Орган рассмотрения результатов	Результат рассмотрения
1.	Оценка динамики изменения основных показателей ДОО по детскому и семейному неблагополучию	Текущий, 4 раза в год, ежеквартально	Официальная статистика, данные соцпедагога, КДНиЗП	Заведующий ДОО/заместитель заведующего	Аналитическая справка в адрес заведующего, сводный отчет в информационной системе по группе риска	Совет профилактики	Включение в комплексный план мер по устранению негативной динамики показателей
2.	Оценка изменения основных социально-психологических характеристик коллектива воспитанников ДОО (по группам)	Текущий, ежемесячно до 10-го числа следующего месяца	Оценка социальных паспортов, карт педагогического наблюдения, ИПК, информации субъектов профилактики по фактам детского и семейного неблагополучия (в т. ч. оперативной/недельной информации от КДН, ОВД)	Заведующий ДОО/зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации /сводные данные по картам наблюдений	Совет профилактики	План устранения недостатков (при их наличии)

3.	Анализ посещаемости ДОО воспитанниками	Оперативный, ежедневно. Текущий, 1 раз в квартал	Табель посещаемости . Карта педагогического наблюдения	Воспитатель, зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)
4	Анализ всех случаев детского и семейного неблагополучия: правонарушений и преступлений, попыток и завершенных суицидов, преступлений в отношении несовершеннолетних, несчастных случаев и случаев гибели среди несовершеннолетних; установление причинно-следственной связи, способствующих факторов, адекватности действий педагогических работников по недопущению/предотвращению событий, выработка дальнейших действий	Текущий. Ежемесячно в течение 1 суток с момента сообщения	Личные дела воспитанников, информация ОВД, КДНиЗП, медорганизаций, других субъектов системы профилактики по фактам детского и семейного неблагополучия	Заведующий ДОО/зам. заведующего/социальный педагог	Протокол заседания	Совет профилактики	План устранения недостатков (при их наличии)
5.	Проведение анализа качества и полноты профилактических мероприятий с группой риска СОП: анализ обоснованности постановки и снятия с учета, привлечение	Текущий, ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Группа. Копии индивидуальных программ коррекции/реабилитации	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Совет профилактики	План устранения недостатков (при их наличии)

	межведомственно го ресурса, своевременности и полноты реализации индивидуальных программ коррекции несовершеннолетн их и их семей и программ реабилитации, состоящих в СОП, по поручению муниципальных КДН						
6.	Контроль по своевременному информированию КДН, ТУ МСР ПК по фактам: оставление ребенка без родительского попечения; смена семьей места жительства; непосещение ребенком без уважительной причины ДОУ; нахождение ребенка в обстановке, представляющей угрозу жизни и здоровью	Текущий. Еже месячно до 10- го числа следующего месяца	Журнал регистрации фактов, информация направляемая в КДН, ТУ МСР ПК, ОВД, данные в информацион ной системе по группе риска	Заведующий ДОО/зам. заведующего/с оциальный педагог	Акт, журнал регистрации	Совет профила ктики	План устране ния недоста тков (при их наличи и)
7	Анализ ведения документации, контроль за ведением регистра и мониторинга группы риска социально опасного положения	Текущий. Еже месячно до 10- го числа следующего месяца	Оценка ведения социальных паспортов, карт педагогическо го наблюдения, индивидуальн ых программ коррекции, качество заполнения мониторинга	Зам. заведующего/с оциальный педагог	Акт, журнал регистрации , отчеты из информацио нной системы по группе риска	Совет профила ктики	План устране ния недоста тков (при их наличи и)

8	Анализ полноты охвата детей дополнительной занятостью	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	% занятости по воспитанникам старшего дошкольного возраста, в т. ч. платными и бесплатными, % занятости детей группы риска СОП	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, табели посещаемости по допобразованию	Педагогический совет	
9	Анализ результатов адаптации к образовательным программам, психологического тестирования, оценки суицидального риска, деятельности психолого-социально-педагогической службы ДОО: анализ коррекционной работы с несовершеннолетними и их родителями; анализ результатов взаимодействия с психологическими центрами, МСП, школами родительского образования; контроль за исполнением рекомендаций	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Группа. Справки по результатам тестирования, индивидуальные программы коррекции	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)
10.	Анализ результатов оценки физического здоровья воспитанников: по результатам медицинских	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Группа. Справки по результатам медосмотров, первичная меддокументация	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)

	осмотров, вакцинации, тестирования уровня физической подготовки; контроль за исполнением рекомендаций						
1 1.	Анализ реализации плана образовательной организации по родительскому просвещению	Текущий. Ежеквартально до 10-го числа следующего месяца	Оценка исполнения плана	Зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)
1 2.	Проведение комплексной тематической проверки, в том числе по вопросам пунктов 1–11	Комплексный. 1 раз в 3 года	Оценка динамики показателей, ведения социальных паспортов, карт педагогического наблюдения, индивидуальной программы коррекции	Заведующий, зам. заведующего/социальный педагог	Акт, журнал регистрации	Педагогический совет	План устранения недостатков (при их наличии)

Приложение №3
К годовому плану МБДОУ
«ЦРР – детский сад «Россиянка»
На 2024-2025 уч. год

Совещания при заведующем ДОУ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	сентябрь	Заведующий

	<p>2. Подведение итогов работы в летний период.</p> <p>3. Анализ подготовки ДОУ к новому уч. году.</p> <p>4. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля).</p> <p>5. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</p>		
2	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p>	октябрь	Заведующий
3	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к Неделе безопасности.</p> <p>6. Утверждение сценариев новогодних утренников.</p>	ноябрь	Заведующий
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров; - утверждение графика утренников; - обеспечение безопасности при проведении. 	декабрь	Заведующий
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>4. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	январь	Заведующий
7	<p>6. Утверждение плана ремонтных работ.</p>		
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом.</p> <p>6. Подготовка к спортивным конкурсам и празднику «Папа и я – спортивная семья»</p> <p>7. Утверждение сценариев утренников, посвященных 8 марта.</p>	февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</p>	март	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Подготовка к 8-е Марта. 6. Проведение Книжной недели. 7. Конкурсы чтецов 8. Фестиваль фольклорный 		
8	<ul style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Подготовка к Неделе здоровья. 7. Утверждение сценария выпускного бала. 	апрель	Заведующий
9	<ul style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. О подготовке к летней оздоровительной работе. 6. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ. 7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 	май	Заведующий

Приложение № 4 к годовому плану работы

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

на педсовете

Заведующий МБДОУ «ЦРР – детский сад
«Россиянка»

**План методической работы
МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка»
на 2024/25 учебный год**

Направление	Мероприятия	Неделя				
		1	2	3	4	5
Сентябрь						
Работа с кадрами	Провести анкетирование педагогов «Профессиональные дефициты педагогов в ходе работы по ФОП ДО»	+				
	Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)	+				
	Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО		+			
	Консультация «Реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с учетом ФОП ДО»			+		
	Семинар-практикум для педагогов «Церемония поднятия Государственного флага: как организовать и чем регулировать»					+
	Семинар-практикум для педагогов «Педагогическая диагностика: как	+				

	организовать и проводить»					
Организационно-методические мероприятия	Оформление в методическом кабинете выставки «Формы реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО»	+			+	
	Составление и уточнение организации режима пребывания детей в ДОО		+			
	Подготовка и проведение месячника информационной безопасности в ДОО	+	+	+	+	+
	Организация Школы молодого педагога. Цель: организовать помощь начинающим воспитателям по вопросам организации образовательного процесса с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО	+				
	Информационная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе; создание электронного банка учебно-методического материала, игровых образовательных технологий, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО на электронном диске 	+	+	+	+	+
	Оформление в методическом кабинете выставки «Информационная безопасность ребенка: роль взрослых»			+		
Изучение состояния учебно-	Организация работы в адаптационный период в группе	+	+	+	+	+

воспитательного процесса	младшего возраста					
	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания		+		+	
	Тематический контроль «Организация и эффективность воспитательно-образовательной работы»	+	+		+	+
	Оценка реализации потребностей педагогов в развитии с учетом внедрения ФОП ДО, профилактика профессионального выгорания			+	+	
	Изучение состояния документации в группах	+		+		+
	Мониторинг индивидуального развития детей			+	+	+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших воспитанников	+			+	
	Мероприятия по просвещению родителей по вопросам направления воспитания с учетом ФОП ДО		+		+	
	Консультация на родительском собрании «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6–7 лет»			+		
	Изучение вопросов по взаимодействию с социальными партнерами с учетом направлений воспитания ФОП ДО		+		+	

Октябрь

Работа с кадрами	Консультация «Организация и планирование образовательного процесса по направлениям воспитания ФОП ДО»		+			+
	Провести диагностику (самодиагностику) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО					+
	Индивидуальные беседы с воспитателями, подавшими заявления на аттестацию		+		+	
	Диагностика (самодиагностика) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО				+	
	Семинар-практикум для педагогов «Совместная деятельность педагога и дошкольников»		+			+
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности музыкального руководителя	+				
	Организация и оформление выставки детского творчества «Осень золотая»		+			
	Подготовка и проведение развлечения для детей «Осенины»				+	
	Психолого-педагогическое обследование детей				+	
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах				+	+

Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация прогулки»		+			
	Работа по изучению и обобщению передового педагогического опыта по информационной безопасности в ДОО		+	+		
	Организация и проведение трудовых поручений (дежурства)				+	
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Индивидуальные беседы «Развитие детей в творчестве»	+				
	Привлечение родителей к участию в выставке «Осень золотая»			+		
	Обновление информационных материалов для родителей в группах	+				+
	Подготовка и проведение общего родительского собрания. Организационная работа с родительским комитетом				+	
Ноябрь						
Работа с кадрами	Подготовка документации к проведению аттестации педагогов, индивидуальные беседы	+				
	Консультация «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ»		+			
	Семинар-практикум для педагогов «Развитие детей в творчестве в контексте ФОП ДО»				+	
	Оформить выставку «Лучшие практики ДОО»			+		
Организационно-методические	Оформление выставки в методическом кабинете «Парциальные программы	+				

мероприятия	в рамках реализации ФОП ДО»					
	Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»			+		
	Подготовка и проведение праздника «День матери»				+	
	Подготовка и проведение открытого просмотра образовательной деятельности воспитателя. Педагогическая копилка «Особенности познавательно-исследовательской деятельности воспитанников в соответствии с ФОП ДО»	+				+
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах					+
	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры		+			
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Планирование инфраструктуры РППС с учетом рекомендаций Минпросвещения»	+		+		+
	<ul style="list-style-type: none"> Работа с документацией (календарно-тематическое планирование); обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах 		+			+
	Изучение организации индивидуальной работы с детьми по теме «Создание в группе условий для организации двигательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»				+	

Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информационных материалов для родителей в группах	+			+	
	Беседы с родителями по профилактике ДДТТ			+		+
	Консультация на родительском собрании «Обучение и воспитание детей в ДОО. Психологические особенности детей 3–4 лет»				+	
	Организовать сетевые круглые столы по обмену опытом реализации ФОР ДО совместно с другими ДОО, социальными партнерами, учителями начальных классов		+			+

Декабрь

Работа с кадрами	Консультации для педагогов «Темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОР ДО»	+				
	Подготовка и проведение педагогического совета № 2. Тема: «Проектная деятельность по ФОР ДО в образовательном учреждении: неиспользуемые возможности»				+	+
	Семинар-практикум для педагогов «Организация занятий: выбор содержания и методов образовательной деятельности»			+		
	Тренинг «Психологическая поддержка педагогов в условиях реализации ФОР ДО»		+			
	Консультация «Темы бесед по ознакомлению дошкольников с государственными символами»		+			

	Тренинг для педагогов «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»			+		
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»	+				
	Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по их подготовке и проведению		+	+		
	Оформление выставки в методическом кабинете «Работа с детьми зимой»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация двигательного режима в ДОО в течение дня»	+			+	
	Изучение состояния документации в группах		+		+	
	Организация режима закаливающих мероприятий			+		
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Новогодняя игрушка своими руками»				+	
	Заседание родительского комитета			+		
	Обновление информационного материала для родителей в группах	+				
	Консультирование родителей по вопросам защиты детей от распространения вредной для них информации «Безопасный интернет детям»		+			
Январь						
Работа с кадрами	Подведение итогов по созданию портфолио воспитателя	+			+	

	Консультация «Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре»			+		
	Семинар-практикум для педагогов «Самостоятельная деятельность детей и роль педагога в ней»				+	
	Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО»					+
	Тренинги для педагогов «Коммуникативная компетентность педагога ДОО» и «Работа с родителями по ФОП ДО»			+	+	
Организационно-методические мероприятия	Разработка положения о конкурсе «Русская изба»	+				
	Открытый просмотр образовательной деятельности специалистов		+			+
	Консультация «Формирование у педагогов потребности в дефектологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития (КРР по ФОП ДО)»			+		
	Подготовка к проекту «Мини-музей в работе с дошкольниками по патриотическому воспитанию»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Приобщение дошкольника к русской народной культуре в совместной деятельности со взрослым»	+			+	
	Проверка выполнения решений		+			

	педсовета № 2					
	Контроль «Организация прогулки в зимний период», зимние постройки из снега			+		
	Собеседование с детьми подготовительной к школе группы о мотивации готовности к школе					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей на стендах на тему «Здоровый образ жизни детей в детском саду — новые задачи»	+				
	Анкетирование «Народные традиции моей семьи» в рамках реализации рабочей программы воспитания		+			
	Экскурсия в музей «Народная изба»				+	
Февраль						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение педагогического совета № 3. Тема: «Организация воспитывающего пространства ДОО при участии семьи и социума с учетом ФОП ДО»				+	+
	Ярмарка педагогических идей. Презентация совместных образовательных проектов, опыта работы по взаимодействию с детьми, родителями и социальными партнерами с учетом реализации ФОП ДО			+		
	Отчет воспитателей по самообразованию с учетом ФОП ДО		+	+		
	Круглый стол «Трудности планирования и организации воспитательной работы по ФОП				+	

	ДО»					
	Оценка эффективности заявленных инновационных форм работы по реализации ОП ДО. Разработка системы критериев, позволяющих оценить результативность внедрения педагогических инноваций в практику				+	
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методическом кабинете по вопросам информационной безопасности дошкольников	+				
	Открытые показы ООД по познавательному развитию «Государственные символы страны» в возрастных группах		+		+	
	Подготовка и проведение тренинга для педагогических работников по вопросам психологической поддержки, по вопросам реализации ФОП ДО				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Подготовка воспитателя к основной образовательной деятельности — занятия»	+			+	
	Изучение состояния документации специалистов				+	
	Изучение состояния работы педагогов по образовательным областям с учетом ФОП ДО				+	+
	Обследование детей подготовительной к школе группы по методике Ясюковой (определить уровень психологической готовности к школьному обучению)					+
Взаимодействие	Привлечение родителей к участию	+				

с родителями воспитанников, школой и другими организациями	в конкурсе «Русская изба»					
	Обновление информации для родителей	+				
	Подготовка и проведение общего родительского собрания		+			
	Смотр-конкурс «Лучший центр духовно-нравственного и патриотического воспитания» с привлечением родителей			+		
	Консультация на родительском собрании «Посеешь привычку — пожнешь характер»				+	+
	Проектная деятельность «Я — патриот»		+			
Март						
Работа с кадрами	Консультация «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО»	+				
	Семинар-практикум «Работа с детьми весной»			+		
	Диссеминация опыта работы педагогов согласно планам по самообразованию, реализации вариативной части ОП ДО в соответствии с ФОП ДО				+	
Организационно-методические мероприятия	Открытый просмотр образовательной деятельности инструктора по физической культуре				+	
	Подготовка и проведение праздника, посвященного 8 Марта	+				
	Оформление выставки детских рисунков «Моя любимая мамочка»	+				

Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Тематический контроль «Музыкальное воспитание детей»	+	+			
	Традиционные и инновационные подходы к организации детской деятельности и занятий в ДОО с учетом ФОП ДО			+		
	Оценка педагогической целесообразности выносного материала для организации прогулок с детьми				+	
	Выполнение режима закаливающих мероприятий					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование «Организация работы детского сада с семьей»	+				
	Обновление информации для родителей	+				
	Проектная деятельность «Семья, дом, традиции»		+	+	+	
	Консультация «Чтение художественной литературы дома»					+
Апрель						
Работа с кадрами	Консультация «Как составить характеристику на воспитанника ДОО»	+				
	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год		+	+		
	Консультация «Уклад детского сада как основа воспитательного процесса в ДОО»				+	
	Семинар-практикум «Программа воспитания: формы реализации				+	+

	в воспитательно-образовательном процессе с детьми и родителями»					
Организационно-методические мероприятия	Подготовка и проведение Дня здоровья «Папа, мама, я — здоровая семья»	+				
	Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры			+		
	Открытый просмотр образовательной деятельности учителя-логопеда		+			
	Проведение квест-игры «Путешествие по галактике»			+		
	Подготовка и проведение развлечения «Весна на родной улице»				+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ»	+				
	Диагностика готовности детей к школьному обучению				+	+
	Контроль за проведением тематической недели «Космос»		+			
	Изучение и обобщение педагогического опыта воспитателей			+		+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Подготовка и участие родителей в Дне здоровья		+			
	Консультация «Скоро в школу»			+		
	Подготовка и проведение недели открытых дверей к Дню семьи				+	

Май						
Работа с кадрами	Подготовка и проведение итогового педсовета № 4. Тема: «Результативность работы учреждения за учебный год: успехи, трудности, перспективы на будущее. Презентация результатов годовых образовательных проектов в соответствии с ФОП ДО». Цель: оценить работу педагогического коллектива в рамках реализации ФОП ДО				+	+
	Консультация «Прогулка в летний период»			+		+
	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение года	+				
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам педсовета					+
	Составление плана работы на летний оздоровительный период				+	
	Приемка всех групповых участков на летний оздоровительный период			+		
	Подготовка и проведение праздника «Выпускной в школу»		+			
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Оформление развивающей среды на участках с учетом ФОП ДО»				+	+
	Изучение состояния документации в группах			+		
	Контроль за проведением тематической недели к 9 Мая	+				
	Подготовка документации к летней		+		+	

	оздоровительной работе					
	Мониторинг индивидуального развития детей в рамках проведения диагностики			+	+	+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»					+
	Заседание родительского комитета				+	
	Консультация на родительском собрании «Скоро в школу»			+		
	Консультация «Скоро лето»		+			
Июнь						
Работа с кадрами	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период текущего года	+				
	Изучение состояния документации в группах		+			
	Консультация «Оказание первой помощи»			+		
	Консультация по методике проведения целевых прогулок, пеших экскурсий			+		
Организационно-методические мероприятия	Оформление выставки в методкабинете по вопросам летней оздоровительной работы с дошкольниками	+				
	Разработка положения по конкурсу «Рисунок на асфальте»			+		
	Подготовка и проведение мероприятия «С днем рождения, Россия!»		+			
	Подготовка и проведение тематических развлечений				+	

	с учетом календарного плана воспитательной работы					
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Организация воспитательно-образовательного процесса с дошкольниками в летний период с учетом ФОП ДО		+		+	
	Оперативный контроль «Питьевой режим в летний период»	+		+		+
	Контроль «Закаливающие мероприятия в летний период»			+		
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	+		+		+
	Привлечение родителей к проведению мероприятий	+				
	Организация совместно с работниками Центра развития культуры и туризма экскурсии по родному краю				+	
Июль						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах	+				
	Консультация «Организация опытно-исследовательской деятельности дошкольников в летний период с учетом ФОП ДО»		+			
	Семинар-практикум «Обновление развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с обновленной ОП ДО»			+		

Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольников в летний период	+		+		+
	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам реализации ФОП ДО в детских садах РФ	+				+
	Организация и проведение конкурса среди возрастных групп «Лучший рисунок на асфальте»		+			
	Подготовка и проведение тематических развлечений		+		+	
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль «Организация питания в летний период»		+	+		
	Контроль «Использование выносного оборудования на прогулочном участке»	+			+	
	Контроль: двигательный режим — объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм двигательной активности в течение дня с учетом ФОП ДО					+
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Обновление информации для родителей	+				
	Консультации «Обеспечение безопасности ребенка в летний период»		+			
	Консультация «Отдыхаем вместе с детьми»				+	
	Совместно с работниками краеведческого музея провести игры-путешествия по теме «Быт народов, населяющих Калужскую			+		

	область»					
Август						
Работа с кадрами	Изучение состояния документации в группах	+				
	Организация консультаций по методике проведения игр с водой и песком		+			
	Консультация «Профилактика детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий»			+		
	Разработка документации к новому учебному году				+	+
	Подготовка и проведение установочного педсовета № 1				+	+
Организационно-методические мероприятия	Подбор методической литературы для воспитателей по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса	+				
	Проведение тематических мероприятий по ознакомлению с государственными символами			+		
	Подготовка к установочному педагогическому совету № 1. Тема: «Приоритетные направления работы ДОО в новом 2024/25 учебном году»				+	+
	Подготовка и проведение мероприятия «До свидания, лето!»					+
Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	Оперативный контроль системы закаливания: проведения воздушных ванн, обливания ног, дыхательной гимнастики, босохождения по песку, траве, гальке	+				

	Тематический контроль «Подготовка к новому учебному году»				+	+
	Планирование и организация познавательно-исследовательской деятельности детей		+			
Взаимодействие с родителями воспитанников, школой и другими организациями	Совместно с работниками библиотеки подготовить праздник «По страницам любимых книг», экскурсии в библиотеку	+				
	Общее собрание для родителей вновь поступающих детей «Давайте знакомиться!»		+			
	Консультация «Дети на дороге — как учить детей осторожности»				+	
	Анкетирование «Летняя работа с детьми»				+	
	Обновление информации для родителей	+				

Принят:
На педагогическому совете
МБДОУ << ЦРР – детский сад «Россиянка»
№ 1 от 30.08.2024 г.

Утверждено Приказом по МБДОУ
<< ЦРР – детский сад «Россиянка»
за № 50/6 от 30.08.2024 года
Заведующий _____ С.О. Федорова

Приложение 5

Учебный план

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка» города Обнинска

на 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

г. Обнинск

Пояснительная записка.

Нормативно- правовая база для составления учебного плана:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014

"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26).

- Инструктивно - методическое письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» от 14.03.2000 г. № 65/23- 16.

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2007 № 03-1213

«О методических рекомендациях по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду»;

Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2011г. №174

- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка» (далее ДООУ),
- Основная образовательная программа ДООУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, составленную в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО

Учебный план на 2024 - 2025 учебный год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В 2024-2025 г. в МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка» функционируют 12 образовательных групп и укрупнённых в соответствии с возрастными нормами

- Первая младшая группа (1,6-3 лет) 2 группы
- Вторая младшая группа (3 - 4 года) 1 группа
- Средняя группа (4 - 5 лет) 2 группы
- Старшая группа (5 - 6 лет) 1 группа
- Подготовительная к школе группа (6 - 7 лет) 1 группа
- Разновозрастная группа (3-7 лет) 4 группы
- ГКП 5 часов (1,6 – 7 лет) 1 группа

Коллектив ДООУ работает по основной образовательной программе, разработанной на основе ФГОС ДО и ФОП ДО.

Учебный план ДООУ соответствует Уставу, образовательной программе, обеспечивая выполнение ФГОС ДО и ФОП ДО и гарантирует ребенку получение качественной образовательной услуги.

В соответствии с требованиями основной образовательной программы дошкольного образования в инвариантной части Плана определено время на организованную образовательную деятельность, на воспитательную деятельность отведенное на реализацию образовательных областей.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Социально-коммуникативное развитие", "Художественно-эстетическое развитие", «Речевое развитие» входят в расписание организованной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в календарном планировании. При составлении учебного плана учитывались следующие **принципы**:

1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

3) содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников 3 (далее вместе - взрослые);

4) признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

5) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

6) сотрудничество ДОО с семьей;

7) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

8) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

9) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

10) учет этнокультурной ситуации развития детей.

Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13):

Продолжительность организованной образовательной деятельности:

- для детей от 1,6 до 3 лет – не более 10 минут,

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут,

- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут,

- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут,

- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,

- в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность,

проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности – не менее 10

минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна не более 2 раз в неделю. Её продолжительность составляет не более 25 – 30 минут в день. В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

Форма организации занятий: с 1,6 до 3 лет (подгрупповые), с 3 до 7 лет (фронтальные).

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Организация жизнедеятельности МБДОУ предусматривает, как организованные педагогами совместно с детьми (ООД, развлечения, досуги, праздники) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей.

Коррекционная работа осуществляется учителем-логопедом и педагогом-психологом через индивидуальную, фронтальную и подгрупповую работу (2-3 человека).

В летний период учебные занятия не проводятся. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др.

Всего 39 недель, из них 4 недели – каникулярное время

Учебный годовой план 2024-2025 учебный год МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка»

Области	Базовые виды образовательной деятельности	I младшая группа (1.6-3 г.)			II младшая группа (3-4 г.)			Средняя группа (4-5 л.)			Старшая группа (5-6 л.)			Подготов. группа		
		10 минут			15 минут			20 минут			25 минут			30 минут		
		Н	М	Г	Н	М	Г	Н	М	Г	Н	М	Г	Н	М	Г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Обязательная (базовая) часть программы (организованная образовательная деятельность)																
Познавательное развитие	Формирование элементарных математических представлений	-	-	-	1	4	36	1	4	36	1	4	36	2	8	72
	Познавательная - исследовательская деятельность	0,25	0,5	9	0,25	1	9	0,25	1	9	0,5	2	18	0,5	2	18
	Ознакомление с природным окружением	0,25	0,5	9	0,25	1	9	0,25	1	9	0,5	2	18	0,5	2	18
	Ознакомление с предметным окружением	0,25	0,5	9	0,25	1	9	0,25	1	9	0,5	2	18	0,5	2	18
	Ознакомление с социальным миром	0,25	0,5	9	0,25	1	9	0,25	1	9	0,5	2	18	0,5	2	18
Общее количество		1	4	36	2	8	72	2	8	72	3	12	108	4	16	144
Речевое развитие	развитие речи	2	8	72	0,5	2	18	0,5	2	18	2	8	72	2	8	72
	подготовка к обучению грамоте	-	-	-	0,5	2	18	0,5	2	18	1	4	36	1	4	36
	художественная литература	Ежедневно в ходе режимных моментов и через интеграцию в НОД														
Общее количество		2	8	72	1	4	36	1	4	36	3	12	108	3	12	108
С т е т и	музыкальная	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72	2	8	72

	деятельность															
	изобразительная деятельность рисование	1	4	36	1	4	36	1	4	36	1	4	36	1	4	36
	лепка	1	4	36	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18
	аппликация,	-	-	-	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18	0,5	2	18
	конструктивно- модельная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4	36	1	4	36
Общее количество		4	16	144	4	16	144	4	16	144	5	20	180	5	20	180
Физическое развитие	физическая культура	3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108
	формирование начальных представлений о ЗОЖ	Ежедневно в ходе режимных моментов														
Общее количество		3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108	3	12	108
Социально- коммуникативное развитие	социализация, развитие общения, нравственное воспитание; ребёнок в семье и обществе; трудовое воспитание; самостоятельность; формирование основ безопасности	Ежедневно через интеграцию в НОД и во всех режимные моменты														
	Общее количество	15	60	540	14	56	504	10	40	360	10	40	360	10	40	360

Коррекционно-развивающая работа в МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка» учитель-логопед															
Логопедическое заключение	ФНр; ФФНр									ТНР ОНР (III ур.р.р.); ОНР (I-II ур.р.р.)					
Группа	старшая			подготовительная						старшая			подготовительная		
Форма работы	Индивидуально-подгрупповая			индивидуальная			подгрупповая			индивидуальная			индивидуальная		
	нед.	мес.	год	нед.	мес.	год	нед.	мес.	год	нед.	мес.	год	нед.	мес.	год
	2 зан. 50 мин	8 зан. 200мин	66 зан 27 ч. 30мин.	2 зан. 40мин	8 зан. 2ч 40мин	66 зан. 22ч	2 зан 1ч	8 зан 4ч	66 зан 33ч	3 зан. 1ч 15мин	12 зан. 5ч	99 зан. 41ч 25мин	3 зан. 1ч 30мин	12 зан. 6ч	99 зан. 49ч 30мин
Всего	66 зан. 27ч. 30 мин			132 зан. 55ч						99 зан. 41ч 25мин			99 зан. 49ч 30мин		

Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий обуславливается тяжестью нарушений речевого развития, а также индивидуальной динамикой коррекции речи.

Взаимодействие взрослого и детей в различных видах деятельности:					
Группы общеразвивающей направленности	I младшая группа	II младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Конструктивно-модельная деятельность	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю	1 раз в неделю
Игровая деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная игра	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Общение при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Дежурства	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Базовый вид деятельности					
Группы общеразвивающей направленности	I младшая группа	II младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Познавательно-исследовательская деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Оздоровительная работа					
Группы общеразвивающей направленности	I младшая группа	II младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа

Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

Режим двигательной активности детей МБДОУ «ЦРР – детский сад Россиянка»						
Формы работы	Виды занятий	Количество и время занятий (мин) в зависимости от возраста детей				
		1,6 – 3 года	3 – 4 года	4 – 5 лет	5 – 6 лет	6 – 7 лет
Физкультурные занятия	в помещении	2 раза в неделю 10 мин	2 раза в неделю 15 мин	2 раза в неделю 20 мин	2 раза в неделю 25 мин	2 раза в неделю 30 мин
	на улице	1 раз в неделю 10 мин	1 раз в неделю 15 мин	1 раз в неделю 20 мин	1 раз в неделю 25 мин	1 раз в неделю 30 мин
Физкультурно – оздоровительная работа в режиме дня	утренняя гимнастика	ежедневно 5-6 мин	ежедневно 5-6 мин	ежедневно 6-8мин	ежедневно 8-10мин	ежедневно 10-12мин
	подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке	ежедневно 2 раза (утром и вечером) 10-15 мин	ежедневно 2 раза (утром и вечером) 15-20 мин	ежедневно 2 раза (утром и вечером) 20-25мин	ежедневно 2 раза (утром и вечером) 25-30мин	ежедневно 2 раза (утром и вечером) 30-40мин
	физкультминутки (в середине статического занятия)	ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия 3-5мин	ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия 3-5мин	ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия 3-5мин	ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия 3-5мин	ежедневно в зависимости от вида и содержания занятия 3-5мин
Активный отдых	физкультурный досуг	1 раз в месяц 15мин	1 раз в месяц 20мин	1 раз в месяц 25мин	1 раз в месяц 30мин	1 раз в месяц 35-40мин
	физкультурный праздник	-	-	2 раза в год до 45 мин	2 раза в год до 60 мин	2 раза в год до 60 мин
	день здоровья	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал
Самостоятельная двигательная активность	самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
	самостоятельные подвижные и спортивные игры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

Организация режима пребывания детей в МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка»

Режимные моменты	Первая Младшая «Носики- курносики» (3-4 лет)	Вторая младшая «Солнышко» (4-5 лет)	Средняя «Непоседы» «Мечтатели» (5-6 лет)	Старшая «Пчелки» (6-7 лет)	Подг. группа «Волшебники» (6-7 лет)
В дошкольном учреждении					
Приём детей : самостоятельная деятельность. Самостоятельная деятельность	7.00-8.30 10мин	7.00-8.30 10мин	7.00-8.30 10мин	7.00-8.30 10мин	7.00-8.37 10мин
Утренняя гимнастика	8.05(10мин)	8.05(10мин)	8.05(10мин)	8.05(10мин)	8.05(10мин)
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20-8.45(25м)	8.20-8.40(20)	8.20-8.40	8.30-8.40	8.30-8.40
Утренний круг (Самостоятельная деятельность)	8.45-9.00	8.40-9.00	8.40-9.00	8.40-9.00	8.40-9.00
ООД, занятия со специалистами.	9.00- 9.40 (10)	9.10-9.50(15)	9.00-10.00(20)	9.00-10.10(25)	9.00-10.50(30)
Второй завтрак (сок, фрукты)	9.50	9.50	10.00	10.10	10.10
Подготовка к прогулке.	9.40-10.00	9.50-10.00	10.00-10.10(10м)	10.10-10.20(10м)	10.50-10.05(10м)
Прогулка.	10.00-11.30(1ч30)	10.00-11.50(1ч50)	10.10-12.10(2ч00)	10.20-12.20(2ч00)	10.55- 12.30(1ч35)
Возвращение с прогулки	11.30-11.40	11.50-12.00	12.10-12.20	12.20-12.30	12.30-12.40
Подготовка к обеду, обед.	11.40-12.00(20)	12.00-12.20(20)	12.20-12.40	12.30-12.50	12.40-13.00
Подготовка ко сну.	12.00-12.10	12.20-12.40	12.40-15.50	12.50-13.00	13.00-13.10
Дневной сон	12.10-15.10(3ч)	12.40-15.00(2ч20)	12.50-15.00(2ч10)	13.00-15.00(2ч00)	13.10-15.10(2ч00)
Постепенный подъем гимнастика после сна.	15.10-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.10-15.30
Подготовка к ужину . Ужин	15.20-15.40	15.20-15.40	15.20-15.40	15.20-15.35	15.30-15.40
ООД(в старших группах не 2-х раз в неделю)	15.40-16.00(20)	15.40-16.00(20)	15.40-16.00(20)	15.35-16.00	15.40-16.10
Прогулка.	16.00-18.00	16.00-18.00	16.05-18.00	16.10-18.00	16.20-18.00
Самостоятельная деятельность детей) Уход детей домой.	45 мин	30 мин	30 мин	30 мин	30 мин

Расписание непосредственно-образовательной деятельности 2024-2025 учебный год в МБДОУ «ЦРР – детский сад «Россиянка»

	Группа 1 Ранний возраст	Группа 2 разновозрастная	Группа 3 Средний возраст	Группа 4 Ранний возраст	Группа 5 разновозрастная	Группа 6 Средний возраст	Группа 7 разновозрастная	Группа 8 разновозрастная	Группа 9 Подготов. к школе	Группа 10 Младший возраст	Группа 11 Старший возраст
ПОНЕДЕЛЬНИК	9.00-9.10 Развитие речи 8.45 – 8.55 Физкультура	8.05 – 8.15 Зарядка 8.50-9.20 Худ. эстет. разв (рисование) 9.45- 10.15 Музыка 10.25 – 10.55 НОД	9.50 – 10.10 Физкультура 9.00 – 9.15 Развитие речи 15.15 -15.30 Музыка	8.50 – 9.00 Музыка 9.20 – 9.30 Развитие речи	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.20 9.30 – 10.00 НОД 10.20 - 10.50 Музыка	9.25 - 9.45 Физкультура 10.10 – 10.30 Худ. эстет. разв (рисование)	8.05 – 8.15 Зарядка 9.10 – 9.40 Музыка 9.50- 10.10 10.20 – 10.40 НОД 11.30 – 11.50 Плавание, мл 11.50-12.20 Плавание, ст	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.30 Плавание, 1 п 9.30 -9.55 Плавание, 2 п 9.40- 10.10 НОД	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.20 ФЭМП 9.30-10.00 Конструирование из разного материала 11.30-12.00 Физкультура	9.00 – 9.20 Физкультура 9.30 -9.45 Худ. эстет. разв (рисование)	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00 – 9.30 ФЭМП 9.40 – 10.05 Худ.эстет. разв. Лепка / аппликация) 10.15 – 10.40 Физкультура
ВТОРНИК	8.50 – 9.00 Музыка 9.25 – 9.35 Худ. тв – во (рисование)	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00 – 9.30 9.40 – 10.00 НОД П/и на свежем воздухе	9.00 – 9.15 Худ.эстет. разв (лепка / аппликация) 11.00 – 11.20 Плавание	8.45 – 8.55 Физкультура 9.20 – 9.30 Худ. тв – во (рисование)	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.20 9.30 – 10.00 НОД 10.10 - 10.30 10.40 - 11.00 Физкультура	9.00 – 9.20 Развитие речи 10.00 – 10.15 Музыка	8.05 – 8.15 Зарядка 9.05 – 9.20 9.30 – 10.00 Физкультура 10.05 – 10.35 НОД	8.20-8.30 Зарядка 9.00-9.30. НОД 09.40– 10.10 Худ. эстет. разв (рисование)	8.20-8.30 Зарядка 9.00- 9.30 Развитие речи 9.40 – 10.10 ФЦКМ 11.45 – 12.15 Музыка П/и на свежем воздухе	9.10 – 9.25 Музыка 9.35 – 9.50 Развитие речи	8.05 – 8.15 Зарядка 8.50 – 9.20 Худ. эстет. разв (рисование) 9.40 – 10.05 Развитие речи 10.25 -10.55 Музыка П/и на свежем воздухе
СРЕДА	9.00 – 9.10 Развитие речи 9.20 – 9.30 ФЦКМ	8.05 – 8.15 Зарядка 9.10 – 9.40 Музыка 9.50 – 10.10 10.20 – 10.50 НОД	9.00 – 9.15 ФЦКМ 9.25 – 9.40 Физкультура 9.50 – 10.10 Развитие речи (Под. к обучению грамоте)	8.50 – 9.00 Музыка П/и на свежем воздухе	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.30 НОД 9.30 – 10.00 Худ. эстет. разв (рисование) 11.30 – 11.50 Плавание, мл 11.50-12.20 Плавание, ст	9.50 – 10.10 ФЦКМ 9.50 – 10.20 Физкультура	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00 – 9.20 9.30 – 10.00 НОД 10.10 - 10.40 Худ. эстет. разв (рисование)	8.20-8.30 Зарядка 9.00-9.30 НОД 9.45 - 10.15 Музыка	8.20-8.30 Зарядка 8.50 - 9.20 Худ. эстет. разв (рисование) 9.30 – 10.00 Развитие речи (Под. к обучению грамоте) 10.30 – 11.00 Физкультура	9.00- 9.15 Физкультура 9.30 – 9.45 ФЦКМ 15.15 – 15.30 Музыка	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00 – 9.25 Плавание, 1 п 9.30 -9.55 Плавание, 2 п 10.10 – 10.40 ФЦКМ
ЧЕТВЕРГ	9.00 – 9.10 Худ. тв – во (лепка) 9.15 – 9.25 Физкультура	8.05 – 8.15 Зарядка 8.50 -9.30 Худ. эстет. разв (рисование) 9.40.10.10 НОД 11.30-11.50 Плавание, мл 11.50 – 12.20 Плавание, ст	9.00 – 9.15 Худ. эстет. разв (рисование) 9.30 – 9.45 ФЭМП	8.45 – 8.55 Физкультура 9.25 – 9.35 ФЦКМ	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.20 9.30 – 10.00 НОД 10.20 – 10.50 Музыка П/и на свежем воздухе	9.00 – 9.20 ФЭМП 9.30 – 9.50 Худ. эстет. разв (лепка / аппликация) 10.00 – 10.20 Развитие речи (Под. к обучению грамоте) П/и на свежем воздухе	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00 – 9.30 НОД 9.45-10.15 Музыка 10.25 -10.55 Худ. эстет. разв (рисование) П/и на свежем воздухе	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.30 Музыка 9.45 – 10.15 НОД 10.20 – 10.50 Физкультура П/и на свежем воздухе	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.25 Плавание, 1 п 9.30 -9.55 Плавание, 2 п 10.10-10.40 Худ. эстет. разв (лепка / аппликация) 10.50 – 11.20 ФЭМП	9.00 – 9.15 ФЭМП 9.35 – 9.50 Развитие речи (Под. к обучению грамоте) П/и на свежем воздухе	8.05 – 8.15 Зарядка 9.05-9.30 Физкультура 9.40 – 10.05 Развитие речи 10.15 – 10.40 Развитие речи (Под. к обучению грамоте)
ПЯТНИЦА	8.45 – 8.55 Музыка П/и на свежем воздухе	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00-9.20 9.30- 10.00 НОД 9.00 - 9.20 9.30 – 10.00 Физкультура	09.05 - 09.25 Музыка П/и на свежем воздухе	9.00 – 9.10 Развитие речи 9.25 – 9.35 Худ. тв - во (лепка)	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.20 9.30 – 10.00 НОД 10.15 -10.35 Худ. эстет. разв (рисование)	10.20 – 10.35 Музыка 11.10 -11.30 Плавание, 1 п 11.40-12.00 Плавание, 2 п	8.05 – 8.15 Зарядка 9.00 – 9.20 9.30 – 10.00 НОД	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.30 НОД 9.40 -10.00 Худ. эстет. разв (рисование) 9.00 – 9.20 Физкультура	8.20-8.30 Зарядка 9.00 – 9.30 ФЦКМ 9.40 – 10.10 Музыка 10.20 – 10.50 Развитие речи	9.00 – 9.15 Худ. эстет. разв (лепка / аппликация)	8.05 – 8.15 Зарядка 8.50 - 9.20 Конструирование из разного материала 9.40 – 10.05 ФЦКМ 11.30 – 12.00 Музыка

Принят:
На педагогическому совете
МБДОУ < < ЦРР – детский сад
«Россиянка»
№ 1 от 30 .08.2024 г.

Приложение № 6
Утверждено Приказом по МБДОУ
< < ЦРР – детский сад «Россиянка»
за №50/6 от 30 .08.2024 года
заведующий _____ С.О. Федорова

**Годовой календарный учебный график
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
< < Центр развития ребёнка – детский сад «Россиянка» г. Обнинска
на 2024-2025 учебный год**

Продолжительность учебного года	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г. 39 недель (из них каникулярные – 4 недели) итого: 35 недель	
зимние каникулы	01.01.24 г. – 08.01.24 г.	
летний оздоровительный период	01.06. – 31.08.24 г.	
оформление карт наблюдений детского развития с целью определения направлений работы: -промежуточные результаты на начало учебного года; -промежуточные результаты на конец учебного года (для выпускных групп итоговые результаты)	11.09. – 30.09.23 20.05. – 27.05.24	
Праздничные выходные дни		
Выпуск в школу		
Учебная неделя	5-дневная	
Учебная неделя	младшая группа (3-4 г.)	ежедневно + 1 занятие по дополнительному образованию во 2 половине дня
	средняя группа (4-5 лет)	ежедневно по 2 занятия в 1 половине дня + 2 занятия по дополнительному образованию во 2 половине дня
	старшая группа (5-6 лет)	2 занятия утром ежедневно (не более 30 мин.) и 3 занятия в неделю во 2 половине дня + 2 занятия в неделю по

		дополнительному образованию во 2 половине дня
	подготовительная группа (6-7 лет)	3 занятия ежедневно утром + 2 занятия по дополнительному образованию во второй половине дня
Продолжительность НОД	вторая группа раннего возраста (2-3 г.)	10-12 мин.
	младшая группа (3-4 г.)	15 мин.
	средняя группа (4-5 лет)	20 мин.
	старшая группа (5-6 лет)	25 мин.
	подготовительная группа (6-7 лет)	30 мин.
Минимальный перерыв между НОД	10 минут	
Регламентирование образовательной нагрузки на неделю	<p>вторая группа раннего возраста (2-3 г.) 10 зан. не более 1ч. 40мин.</p> <p>младшая группа (3-4 г.) 11 зан. не более 2ч.45мин.</p> <p>средняя группа (4-5 лет) 12 зан. не более 4 ч.</p> <p>старшая группа (5-6 лет) 15 зан. не более 6ч. 15мин.</p> <p>подготовительная группа (6-7 лет) 17 зан. не более 8ч. 30мин.</p>	
Занятия по дополнительному образованию в неделю	<p>младшая группа-1 зан. по 15 мин.</p> <p>средняя группа-2 зан. по 20 мин.</p> <p>старшая группа-2 зан. по 25 мин.</p> <p>подготовительная группа-3 зан. по 30 мин.</p>	
Консультативные дни специалистов ДОУ	<p>Инструктор по физкультуре – среда 17.00-18.00 ПДО (ИЗО) - вторник 17.00-17.30 педагог-психолог – вторник 17.30-18.00 учитель-логопед-среда 17.00-17.30</p>	
Консультативные дни администрации	<p>заведующая: вторник 17.00-18.00, четверг: 12.00-13.00 зам.заведующей ВР: среда: 16.00-17.00 завхоз : четверг 16.00-17.00</p>	

Приложение № 7
К Годовому Плану
Утверждено Приказом по МБДОУ
«ЦРР – детский сад «Россиянка»
за №50/6 от 30.08.2024 года
Заведующий С.О. Федорова

План работы на 2024-2025 учебный год

по преемственности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка» города Обнинска

и

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 11)

в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО

Одной из приоритетных задач ФОО дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Стратегическая идея:

- обеспечить высокий уровень развития личности;

Приоритетные направления для начальной школы:

- формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение становится для ребёнка благом, основной формой самовыражения;

Приоритетные направления для дошкольного учреждения:

- раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу;

Главная цель:

формирование здоровой, духовно-нравственной, культурной, грамотной и патриотически-воспитанной личности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования

Задачи:

1. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.

2. Воспитать любовь к России и Калужской области, удовлетворить потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, развивать у воспитанников ДОО и учащихся начальной образования лидерские качества и гражданскую ответственность за судьбу области и страны.

3. Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:

-игровой - в дошкольном;

-учебной - в младшем школьном возрасте.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования.

Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования.

Преимственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим **направлениям**:

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.
2. Создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преимущественности дошкольного и начального общего образования.
3. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС.

Средствами обеспечения преимущественности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания преимущественности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7 г.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

Прогностическая модель образа выпускника дошкольного образовательного учреждения

Выпускник – дошкольник научен основным жизненным принципам. Нацелен на любовь к близким и созидание, знает понятие «Родина» и «родина – место его рождения». Развита его природные способности, нравственные и этические чувства. Он овладел первоначальным опытом общения с людьми, природой, искусством. Научен воздействию словом и примером, умеет выполнять режим дня, и стремится к укреплению здоровья.

п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
2.	- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы	сентябрь	Старший воспитатель. зам. директора по ВР
3.	- Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4.	День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников	Согласно плану	зам. директора по ВР, старший Воспитатель Воспитатели
5.	Диагностика психологической готовности к школе	Октябрь - апрель	Педагог - психолог
6.	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	январь	Зам.директора по ВР, Старший воспитатель
7.	День открытых дверей в ДО	апрель	Старший воспитатель, воспитатели
8.	Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и общего образования»	апрель	Воспитатель подготовительной группы
9.	Составление списков будущих Первоклассников, поступающих в МБОУ СОШ № 11	Апрель - май	Зам. директора по ВР Старший воспитатель
10.	Педагогическая гостиная: «Внедрение эффективных технологий сотрудничества с родителями в практику партнерской деятельности»	апрель	зам. директора по ВР Педагог-психолог

11.	Итоговое совещание. Представление Предоставление отчета по реализации плана по преемственности	Май	Заведующий МБДОУ, Старший воспитатель Педагог-психолог
2. Сотрудничество с родителями			
1.	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов; Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	май	Педагог - психолог
2.	Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»	февраль	Педагог – психолог,
3.	Телефонная «горячая линия»: «Что Что беспокоит родителей перед Записью детей в школу»	март	Директор зам. директора по ВР
4.	- «Школа здоровья»; - «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно»		Старший воспитатель зам. директора по ВР
5.	Мониторинг родителей: «Оценка удовлетворенности качеством работы педагогов на ступени преддошкольного образования»	апрель	Старший воспитатель
3. Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов			
1.	Выставка детских рисунков «Внимание, дети!»,...(по плану)	сентябрь-май	Воспитатели групп
2.	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДО	В течение года	зам. директора по ВР воспитатели
3.	Экскурсия воспитанников МБДОУ в школьный музей «От прошлого к будущему», библиотеку,	В течение года	зам. директора по ВР Старший воспитатель

6.	Экскурсии детей подготовительных групп вместе с родителями в школу	март	зам. директора по ВР воспитатель подготовительной группы
7.	Спортивный праздник «Весёлые старты»	апрель	педагоги ФИЗО ДОУ и школы
8.	Практическое занятие «Дорога к школе»	май	Воспитатели
9.	Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад!»	май	Учителя НО, воспитатели, музыкальный руководитель
10.	Участие дошкольников в совместной акции «Наши пернатые друзья»	Декабрь	Зам. директора по ВР Старший воспитатель,
12.	Военно-спортивная игра «Зарница» (воспитанники МБДОУ и первоклассники)	Середина февраля	Зам. директора по ВР Инструктор по физической культуре ДОУ
13.	Подготовка к празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, учащиеся школы №11 проводят интерактивное занятие «Помним своих Героев». <u>Памяти Подольских курсантов посвящается,,,</u>	Конец апреля 5 октября	зам. директора по ВР зам. директора по ВР, старший воспитатель
14.	Интеллектуальная викторина «Что ты знаешь о войне» (команда от подготовительной группы и команда от 1 класса)	апрель	зам. директора по ВР Старший воспитатель, воспитатель подготовительной группы
15.	Возложение цветов воспитанниками подготовительной группы и	май	Учитель НО Воспитатели

	учениками 1 класса к Вечному Огню		Подготовительных групп
--	-----------------------------------	--	------------------------

Приложение № 8
К годовому плану МБДОУ
< < ЦРР – детский сад «Россиянка»
На 2024-2025 уч. год

**План работы Совета родителей ДОУ
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Оказание помощи в проведении субботников по уборке и благоустройству территории детского сада	Члены родительского комитета всех групп	Сентябрь-октябрь Апрель-май
2.	Систематическая проверка качества питания детей в дошкольном учреждении	Представитель родительской общественности	2 раза в месяц
3.	Совместная работа с Советом по питанию ДОУ по проверке качества завозимых продуктов питания	Председатель родительского комитета	Постоянно
4.	Контроль за выполнением обязательств родительского договора	Члены родительского комитета	Постоянно
5.	Оказание помощи в проведении народных календарных праздников, вечеров досуга, спортивных праздников	Члены родительского комитета	Согласно годового плана
6.	Оказание помощи в оснащении педагогического процесса и поддержание материальной базы учреждения	Члены родительского комитета	Постоянно
7.	Оказание помощи в организации посещения родителями дней открытых дверей в детском саду	Заведующий Члены родительского комитета	1 раз в год апрель
8.	Участие в мероприятиях детского сада по проведению консультаций, лекций, клуба для родителей и т.д.	Члены родительского комитета	Ежеквартально
9.	Участие в проведении родительских собраний, отчёт на родительском собрании	Председатель родительского комитета	Октябрь май

Приложение № 9
К годовому плану МБДОУ
< < ЦРР – детский сад «Россиянка»
на 2024-2025 уч. год

План работы по организации профилактических мероприятий с семьями СОП и семьями «группы риска», предупреждению нарушения прав детей в семье на 2024-2025 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Россиянка» города Обнинска

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Разработка Положения о работе с неблагополучными семьями учреждения	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагог психолог
2. Изучение нормативно-правовой базы по защите прав человека	Июль-август 2024	Педагог-психолог
3. Утверждение графика работы Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений	Август 2024	Заведующий Педагог-психолог
4. Введение журнала регистрации обращений	постоянно	Педагог-психолог
5. Обновление информационно-правового стенда ДОУ	Август 2024	Педагог-психолог
6. Непрерывное самообразование Уполномоченного по правам и изучение * новой информации	Постоянно	Педагог-психолог
7. Подготовки информации для собраний в ДОУ	В течение учебного года	Педагог-психолог
8. Оформление информационного стенда с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь 2024	Педагог-психолог
9. Выявление неблагополучных семей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
10. Изучения причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели, органы опеки и попечительства
11. Ведение картотеки неблагополучных семей	В течение года	Старший воспитатель
12. Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Старший воспитатель
13. Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
14. Посещение неблагополучных семей	По мере	Воспитатели,

	необходимости	Педагог психолог, члены родительской общественности
15. Сотрудничество с муниципалитетом (органы опеки и попечительство), ОВД и др.	В течение года	Заведующий, Зам зав по ВР, старший воспитатель
16. Ежедневные наблюдения и беседы с детьми из неблагополучных семей	Ежедневно	Воспитатели
17. Выявление многодетных семей и малообеспеченных (составление социального паспорта), выявление семей «группы риска» и работа с ними	В течении учебного года	Заведующий, Педагог-психолог, Старший воспитатель, воспитатели
18. Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские, игровые тренинги, встречи за круглым столом, с целью профилактики неблагополучия семьи)	В течение года	Сотрудники ДООУ
19. Выпуск буклетов для родителей на тему: 1. «Безвыходных ситуаций не бывает, позвони тебе помогут...» 2. а) «Профилактика жестокого обращения с детьми» Б) «Я ребенок и я имею право» 3. «Что такое семья» 4. Неполная семья» 5. А) Будущий мужчина или как правильно воспитывать мальчика Б) Где папа? Если ребенок растет без отца В) Роль отца в воспитании ребенка 6. А) Будущая женщина или как правильно воспитывать девочку Б) Роль мамы в воспитании детей 7. Воспитание без насилия. 8. Запоминай играя	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Педагог-психолог, Старший воспитатель,
20. Анализ работы с неблагополучными семьями	Май	Заведующий, Зам зав по ВР, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог

Приложение № 10
К годовому плану МБДОУ
< ЦРР – детский сад «Россиянка»
на 2024-2025 уч. год

Общие собрания трудового коллектива

Месяц проведения заседания, № заседания, тема	Вопросы для рассмотрения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
<p>Сентябрь 2024 года, № 1 <i>«Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2024 – 2025 учебном году»</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка работниками детского сада (заслушивание информации). 2. О графике работ сотрудников детского сада на 2024 – 2025 учебный год (рассмотрение и принятие). 3. Об охране жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса (заслушивание информации об усилении мер по сохранению жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ во время образовательного процесса). 4. О пожарной безопасности в детском саду (заслушивание информации о системе работы в ДОУ по пожарной безопасности, направленной на предотвращение воздействия на людей опасных факторов пожара; противопожарном режиме; об ответственном за пожарную безопасность; о проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности). 5. Об организации питания воспитанников (заслушивание информации). 6. О проведении должностного (внутрисадового контроля) в 2024 – 2025 учебном году, мониторинга качества образования (заслушивание информации, рассмотрение положения, плана-графика). 7. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в работе с детьми (деловая игра). 8. План работы ПК 	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Завхоз</p> <p>Заведующий</p>

		Председатель ПК
Декабрь 2024 года, № 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах плановых проверок (заслушивание информации). 2. О результатах контроля организации питания в детском саду (заслушивание справки по итогам тематического контроля). 3. Об итогах проведения должностного (внутрисадового) контроля, мониторинга качества образования за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года (заслушивание информации, справок). 4. О правах и обязанностях педагога через призму ПК 	Заведующий Ст. воспитатель Председатель ПК
Май 2025 года, № 3 «Итоги работы детского сада за 2023 – 2024 учебный год. Организация работы в летний период 2025 года»	<ol style="list-style-type: none"> 1. О режиме работы детского сада в летний период 2025 года (заслушивание информации). 2. О графике работ сотрудников детского сада на летний период 2025 года (рассмотрение и принятие). 3. О проведении внутреннего аудита по подготовке ДООУ к новому 2025 – 2026 учебному году (заслушивание информации, рассмотрение и принятие временного положения, избрание членов комиссии). 	Заведующий Зам зав по ВР

Приложение № 11
К годовому плану МБДОУ
< < ЦРР – детский сад
«Россиянка»
На 2024-2025 уч. год

**План работы комиссии по питанию
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	срок
1.	Утверждение работы на год	зав ДОУ	сентябрь
2	Анализ организации питания детей в д/с	зав ДОУ Ст. воспитатель	ноябрь
3	1.Подведение итогов проверки закладки продуктов за прошедший период 2.Заключение договоров на поставку продуктов питания с приложением всей сопутствующей документацией по качеству продуктов	зав ДОУ Члены комиссии зав ДОУ	январь
4	1.Организация питания по группам в яслях/д-саду	.ст. воспитатель	март
5	1.Отчет по соблюдению натуральных норм. 2.денежных норм 3.Итоги проверки по привитию детям культуры поведения за столом, культуры еды, сервировки стола	Завхоз зав ДОУ . ст. воспитатель	май
6	1.доставка свежих овощей, фруктов (количество, качество, регулярность) 2.Итоги проверки по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований на кухне 3.Подведение итогов работы, комиссии по питанию за год. Оценка	Кладовщик зав ДОУ	июнь