

Принят педагогическим советом
Протокол № 1,
27.08.2020



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Центр развитие ребенка – детский сад «Россиянка»
города Обнинск Калужской области**

Обнинск 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2019-2020 учебный год	4
2.	Постановка цели и задач на 2020-2021 учебный год, ожидаемые результаты.....	31
3	Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ.....	33
4.	Кадровое обеспечение	35
	4.1. Сведения о кадровом обеспечении, расстановка по группам	35
	4.2. Организация работы в ДОУ узких специалистов	36
	4.3. Аттестация педагогических работников	36
	4.3.1 Предварительный график аттестации педагогических работников	36
	4.3.2. План организационных мероприятий по проведению аттестации педагогических работников	37
	4.4. Создание условий для профессионального роста: курсовая подготовка, самообразование, работа по углубленным темам, организация работы с молодыми специалистами	38
	4.4.1. Курсовая подготовка	38
	4.4.2. Темы углубленных работ	39
	4.4.3. Организация работы с молодыми специалистами.....	40
5.	Программно – методическое обеспечение воспитательно- образовательного процесса	42
	5.1. Педагогические советы	42
	5.2. Психолого-медико-педагогический консилиум	46
	5.3. Консультации	47
	5.4. Мастер – класс.....	48
	5.5. Деловая игры, круглые столы	48
	5.6. Семинары – практикумы	48
	5.7. Тренинги.....	48
	5.8. Открытые просмотры: Изучение, обобщение и распространение опыта работы	48
	5.9. Проведение конкурсов (викторин) и выставок	49
	5.10. Проектная деятельность	50
	5.11. Дистанционные образовательные технологии	51
6.	Пан мероприятий по реализации задач годового плана работы	52
	6.1. Изучение состояния организации жизнедеятельности детей Внутренний мониторинг качества образования	52
7.	Организационно-управленческая деятельность.....	56
	7.1. Контроль и руководство. Оперативный контроль	56
	7.2. Общие собрания трудового коллектива	57
	7.3. Совещания при заведующем ДОУ	59
8	Работа с кадрами	61
	8.1. Работа с помощниками воспитателя на педагогических часах	61
	8.2. Консультации с поварами	62
9.	Взаимодействие с организациями и общественностью	63
	9.1. Взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников	63
	9.2. Общие родительские собрания	64
	9.3. Родительские собрания (групповые)	66
	9.4. План взаимодействия работы ДОУ со школой	68
	9.5. План работы по взаимодействию МБДОУ с общественными организациями на 2020-2021 учебный год	71

10. Административно-хозяйственная деятельность	74
10.1. План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально-технической базы на 2020 – 2021 учебный год	75
10.2. График административно – хозяйственного контроля	76
Приложения к годовому плану	77
Приложение № 1. Годовой календарный учебный график на 20-21 уч г.	77
Приложение № 2. План работы комиссии по питанию на 20-21 уч г.	79
Приложение № 3. План работы Методического кабинета ДОУ	80
Приложение № 4. План методической работы в МБДОУ	81
Приложение № 5. План работы с неблагополучными семьями МБДОУ	83
Приложение № 6. План работы МБДОУ по противодействию коррупции	84
Приложение № 7. План работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности	86
Приложение № 8. План работы Совета родителей ДОУ	90
Приложение № 9. Учебный план для общеразвивающих групп	91

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка» за 2019-2020 учебный год.

Учебно- воспитательный процесс МБДОУ «ЦРР -детский сад «Россиянка» продолжает реализовывать современную модель воспитания и обучения детей, выполняя следующие функции

- СОЦИАЛЬНУЮ: СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА И АДАПТАЦИЯ ДЕТЕЙ;
- ОЗДОРОВИТЕЛЬНУЮ: ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ;
- ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ: ОБУЧЕНИЕ И ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ;
- КУЛЬТУРНО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНУЮ: СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ДОСУГ ДЕТЕЙ;
- ПРОСВЕТИТЕЛЬСКУЮ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ

МБДОУ «ЦРР - детский сад «Россиянка»
РАБОТАЕТ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПРОГРАММАМ:

№ п/п	Наименование программы
1	Программа воспитания и обучения в детском саду под редакцией М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой
2	«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» под редакцией О. С. Ушаковой
3	Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста "Ладушки" под редакцией И.М.Каплуновой, И. А.Новоскольцевой
4	Программа дошкольного образования «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под ред. Н. Н.Авдеевой, О. Л. Князевой, Р. Б. Стеркиной
5	Программа «Детский сад по системе Монтессори» под редакцией Е.А.Хилтунен
6	Программа «Познаю мир» Гризик Т.И.
7	«Программа по развитию речи в детском саду» О.С.Ушакова М. «Мозаика-2012
8	«Изобразительная деятельность в детском саду» И.А.Лыкова М. «Мозаика» 2012
9	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева, М.Д.Махнева. М.»Просвещение» 2005
10	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» Лыкова И.А. «Изобразительная деятельность и эстетическое развитие детей от 6 до 7 лет. Доронова Т.Н.

Общие сведения о МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка».

№	Сведения	Показатели
1.	Язык обучения	Русский
2.	2. Количество групп всего	12
	ясельные	2
	дошкольные в т.ч. кратковременного пребывания	9 1
3.	Режим работы групп:	
	12 часов	11
	Количество воспитанников	331
	Количество работников всего	64
4.	педагогический персонал	34

5.	обслуживающий персонал	30
----	------------------------	----

Укомплектованность учреждения педагогическим составом

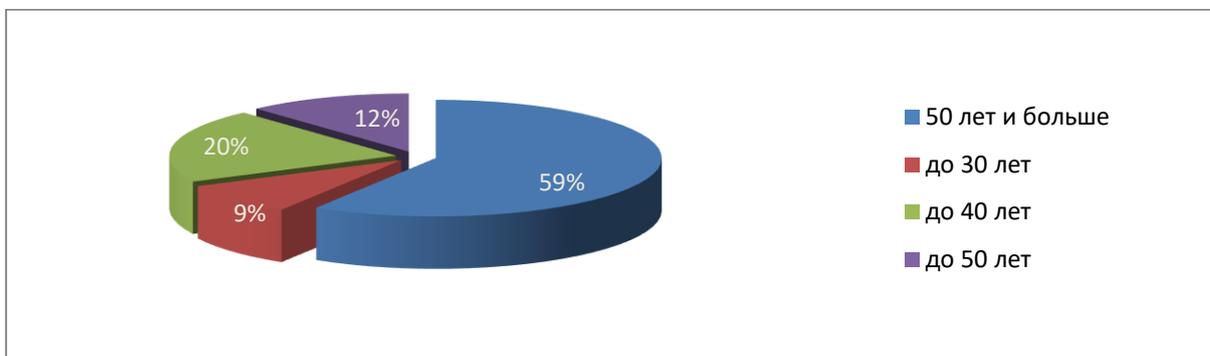
Руководствуясь Законом РФ «Об образовании» ст. 64 «О дошкольном образовании» Дошкольное учебное заведение МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка» полностью укомплектован педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом. Педагогические кадры учреждения имеют специальное педагогическое образование, по состоянию здоровья им разрешено осуществлять педагогическую деятельность.

Учебный год	Должность	По штатному расписанию	Фактически	Процент
2019 - 2020	Заведующая	1	0	
	Заместитель заведующего по ВР	1	1	
	Старший воспитатель	1	1	
	Практический психолог	1	1	
	Музыкальный руководитель	2,0	2	
	инструктор по физ.воспитанию	2	2	
	воспитатель	27	27	
	учитель-логопед	1,25	2	
	руководитель кружка	0,5	1	
	Всего	34		
				100%

Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами составляет 100%. В течение прошлого года произошли некоторые изменения в комплектации кадров в дошкольном учреждении.

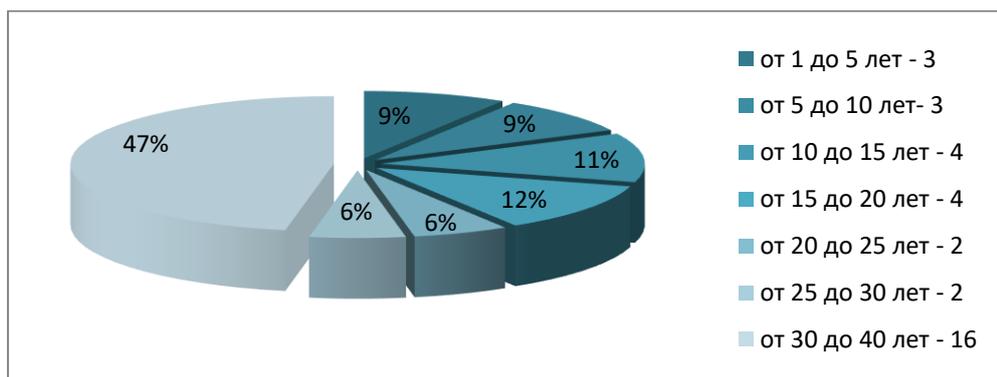
Приняты на должность воспитатель: Галимова О.И., Локтева Л.С., Шнырева Т.В.

Анализ статистических данных состава педагогического коллектива Возрастной параметр педагогов такой:



50 лет и более - 20 педагога; до 30 лет - 3 педагога; от 30 до 50 лет - 11 педагогов

Распределение педагогов по стажу педагогической деятельности составляет:



***АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД***

Анализируя работу детского сада за прошлый 2019-2020 учебный год, следует отметить, что в детском саду созданы необходимые условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей, их полноценного всестороннего развития. Вся деятельность МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка» была направлена на организацию образовательной деятельности согласно нормативным правовым документам и осуществляет свою деятельность в соответствии:

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ «Россиянка».

В 2019-2020 учебном году с воспитанниками работали 34 педагога.

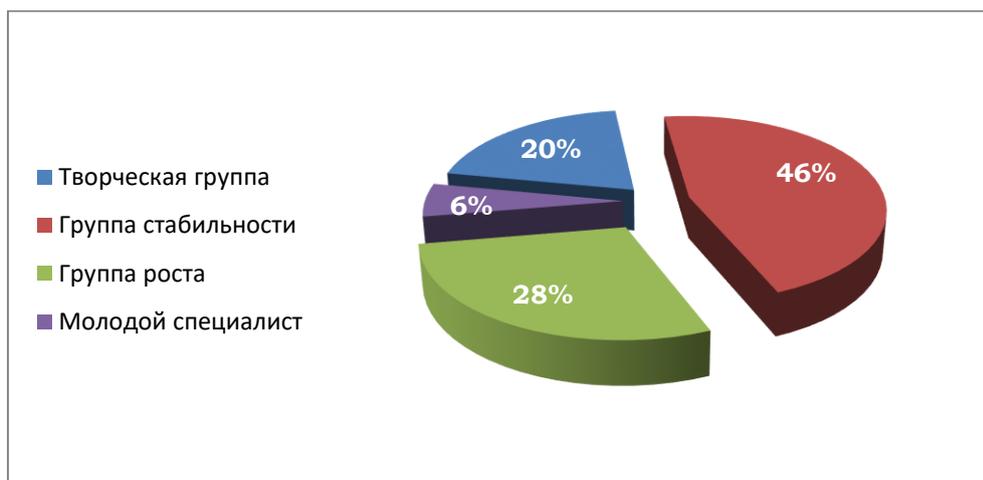
На данный момент в дошкольном учреждении

- 17 педагогов имеют высшее образование, из них: первую квалификационную категорию имеют 3 педагогов, соответствие занимаемой должности - 2 педагогов, 5 педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 6 педагогов - без категории.
- среднее – специальное образование – 10 педагогов, из них: высшую категорию имеют 2 педагога, первую категорию – 9 педагогов, соответствуют занимаемой должности – 5 педагогов, без категории - 2.
- образование не по специальности (по призванию)- 3

Профессиональный уровень педагогов за 2019-2020 уч. г.



Профессиональная компетентность педагогов



Творческая группа:

Скиртач Т.В.
Ген Г.Я.
Бурова Е.Н.
Казеко П.М.
Королева О.С.
Лошкарева Т.В.
Никитаева Е.Н.

Группа стабильности:

Александрова И.П.
Витохина Л.В.
Войтова М.Т.
Изотова Н.А.
Климанова Г.Б.
Калугина Е. М.
Логинова И.Н.
Локтева Л.С.
Потураева Ж.А.
Прокопенко Ю.В.
Сторожук Л.И.
Тишкина Л.В.
Турнаева Л.А.
Фризен Л.А.
Фролова Л.П.
Хапилова С.А.

Группа роста:

Кусачева С.Е.
Агеева Т.Г.
Барышенская О.В.
Долгова М.И.
Евсеева Т.Н.
Разуваева В.П.
Решмеда А.В.
Чернышова М.П.
Астахова А.А.
Шнырева Т.В.

Молодой специалист:

Галимова О.И.
Соловьева Д.А.

Результаты диагностики педагогического коллектива показали, что наблюдается рост качества методической подготовки, организационно-прогностической деятельности, коммуникативных умений педагогов. Активность педагогов в повышении профессионального мастерства, обобщении и участии в конкурсах разного уровня показывает, что эффективно разработана в МБДОУ система материального стимулирования и внедрения активных форм методической работы. В дошкольной образовательной организации создаются условия для систематического участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, что повышает их самооценку, помогает реализовать творческий потенциал и способствует успешной социализации детей

4 педагогических работников 2019-2020 учебном году прошли аттестацию, что составляет 11%. По итогам аттестации воспитатель Фролова Л.П. - подтвердила существующую квалификационную категорию.

Музыкальный руководитель Бурова Е.Н. - подтвердила высшую квалификационную категорию.

Также в аттестационную комиссию поданы документы двух педагогов: Ген Г.Я. – на

подтверждение высшей категории.

Барышенской О.В. – присвоение 1 категории

Планируется аттестация следующих педагогов до конца 2020 г.: Александрова И.П., Астахова А.А., Войтова М.Т., Никитаева Е.Н., Сторожук Л.И., Тишкина Л.В.

Ход аттестации педагогических кадров в учебном заведении находился на постоянном контроле. Администрацией учреждения не только предоставлялась методическая помощь в организации аттестации непосредственно воспитателям, но и обеспечивался контроль за ее проведением: своевременно и организованно были проведены заседания аттестационной комиссии, изучалась система работы педагогов путем посещения занятий, различных других видов деятельности с детьми, анализа результатов работы с родителями воспитанников, проведения анкетирования, что позволило провести аттестацию без лишних психических перегрузок и конфликтных ситуаций.

Курсовую переподготовку в 2019 году прошли 18 педагога, составляет 52,94% от общего количества педагогических работников. Продолжается повышение квалификации педагогов и через посещение воспитателями городских методических объединений, семинаров «Интеллектуального развития», «Духовно нравственного развития», «Поддержки молодым специалистам» а также через участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета. Согласно плану МБДОУ все запланированные педагоги систематически посещали заседания МО.

Следует отметить, что воспитатели определили значительную помощь заседаний в их профессиональном становлении, они активно внедряют рекомендации в своей практике. Об этом свидетельствуют и результаты контроля со стороны администрации.

В детском саду 4 педагога имеют высокое педагогические заслуги в педагогике и отмечены государственными грамотами: Бурова Е.Н., Ген Г.Я., Лошкарёва Т.В., Тишкина Л.В.

Педагоги имеют собственный опыт работы по проблеме:

- «Приобщение детей дошкольного возраста к истокам народной культуры» - Лошкарёва Т.В.,
- Музыкальный руководитель Бурова Е.Н. имеет собственный опыт работы по проблеме «Приобщение детей к истокам народной культуры через фольклор»;
- Ген Г.Я. работает по развивающей программе «Игра. Творчество. Развитие: для детей дошкольного и младшего школьного возраста»
- Никитаева Е.Н. – «Инновационные подходы в развитии познавательной деятельности – патриотического направления»
 - Воспитатели группы № 1 Барышенская О.В. и Мартынова К.С. внедряют в практику «Устное народное творчество как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста».
 - Группе № 2 воспитатели применили практику «Театрализованная деятельность с детьми разновозрастной группы»
 - Воспитатели группы № 3 Турнаева Л.А. и Решмеда А.В. проводят образовательный маршрут посредством «Экологического воспитания в контексте духовно – нравственного воспитания»
 - Воспитатели группы № 4 раннего возраста Астахова А.А. и Галимова О.И. работают над проблемой «Методика Монтессори в сенсорном развитии дошкольников»;
 - Педагоги разновозрастной группы № 5 «Креативное развитие средствами сказок»
 - Воспитатели группы № 6 Кусачева С. Е. и Калугина Е.М. активно применяют «Развитие речевой активности детей через применение малых фольклорных форм в процессе воспитания».
 - Педагоги группы № 7 «Развитие познавательных интересов ребенка по средствам организации игровой деятельности»
 - Воспитатели разновозрастной группы № 8 Сторожук Л.И. и Фролова Л.П. творчески использует в работе с воспитанниками методику экологического развития детей создали собственную программу «Воспитание положительных эмоций в общении с природой»;

- Воспитатели старшей группы № 9 Фризен Л.А., Чернышева М.П. создают опыт работы «Формирование здорового образа жизни».
- Воспитатели группы № 10 Агеева Т.Г. и Евсеева Т.Н. активно внедряли в систему воспитания детей подготовительной группы «Формирование социальной уверенности у дошкольников»

Музыкальный руководитель Войтова М.Т. работает над темой «Использование современных подходов в развитии музыкально-творческих способностей детей дошкольного возраста».

Учитель логопед – Климанова Г.Б. «Внедрение здоровьезберегающих технологий в систему коррекционной логопедической работы»

Учитель – логопед Соловьева Д.А. «Использование мнемотаблиц при разучивании стихотворений».

Инструктор по физкультуре Казеко П.М. «Современные методы оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста».

Инструктор по физкультуре Королева О.С. - «Профилактика и коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата у детей дошкольного возраста путем внедрения инновационных технологий».

Согласно инструктивно-методическим рекомендациям Министерства образования и науки РФ «О системе работы с детьми, которые не посещают дошкольные учебные заведения» в течение учебного года в детском саду осуществлялся социально-педагогический патронаж. Семьям, дети которых не посещают дошкольное учреждение, предоставлялась методическая, консультативная помощь в консультативном центре, создан информационный интернет-сайт для обмена информацией по схеме «педагоги - родители - специалисты - общественность». Педагогический коллектив продолжал проводить разъяснительную работу среди родителей, общественности о необходимости получения детьми дошкольного образования и возможности получения ее в различных организационных формах.

Анализ организации методической работы

Вся методическая работа в 2019-2020 учебном году была направлена на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала каждого члена педагогического коллектива, на достижение положительных результатов в воспитании, развитии и обучении детей, оптимизации образовательно - воспитательного процесса и велась согласно годовому плану. Под руководством старшего воспитателя педагоги организации осуществляли выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу дошкольного образования, внедрение требований ФФГОС ДО. При планировании методической работы старший воспитатель стремилась использовать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед МБДОУ. Для реализации задач годового плана, использовались различные формы работы: педагогические советы, семинары, семинары – практикумы, круглые столы, консультации, мастер – классы, открытые просмотры образовательной деятельности.

Все проведенные педагогические советы освещали основные направления воспитания и образования детей в детском саду в условиях новых государственных требований. Наиболее интересными были педсоветы на темы: «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста» (23.11.2021), «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников» (26.02.2020), Педагоги делились опытом работы, показывали мастер-классы.

В организации педсоветов были использованы современные формы: круглый стол, интерактивное общение, мастер класс, ИКТ, устный журнал.

Активными участниками работы этих педагогических советов были педагоги: заместитель заведующего по ВР – Федорова С.О., Бурова Е.Н., Климанова Г.Б., Никитаева Е.Н., Сторожук Л.И, Шнырева Т.В., Разуваева В.П., Лошкарева Т.В., Ген Г.Я., педагог

психолог Долгова М.И., инструктор по физкультуре О.С. Королева, Казеко П.М. Они подготовили интересные, содержательные выступления, поделились опытом работы с молодыми специалистами.

С целью дальнейшего реализации ФФГОС ДО в дошкольном учреждении в 2019-2020 учебном были разработаны мероприятия по дальнейшему внедрению его в работу детского сада. В годовом плане работы дошкольного учебного заведения были предусмотрены различные эффективные формы работы с педагогическими кадрами. Данный вопрос обсуждался на педчасах - «Интеллектуальное кафе»;

- семинарах-практикумах,

- тренингах,

- коучинг при проведении групповых и индивидуальных консультаций для воспитателей. За этот промежуток времени было максимально активизирована деятельность педагогов, созданы необходимые условия для их творческих поисков, непрерывного совершенствования профессионального мастерства.

Воспитатели продолжали работу по созданию соответствующего развивающей среды в детском саду, значительно пополнили количество игрушек, развивающих дидактических игр, демонстрационных и раздаточных материалов, художественной и методической литературы для реализации образовательных линий Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного образования, запланированных тематических циклов.

В течение учебного года педагогический коллектив продолжал изучение и внедрение инновационных технологий по организации речевой и познавательной активности, и экологического развития. С этой целью для воспитателей были проведены: семинар - практикум «Использование инновационных технологий в формировании экологической компетентности у детей», реализованы образовательные проекты с педагогами «Формирование компетентности педагогов в проектной деятельности», «Развивающее обучение в реформировании образовательного процесса», коучинг «Психолого - педагогическая сноровка взрослого быть вместе с детьми», тренинг «Формирование коммуникативной уверенности» и т.п.

В течение года была разработана современная научно-методическая и периодическая литература по данному вопросу, изучались новейшие методики, были разработаны методические рекомендации, консультации.

В целях оказания методической помощи воспитателям были проведены консультации:

- «Я иду в детский сад» проблемы адаптации (сентябрь 2019);

- «Содержание и методы экологического воспитания в ДООУ» (октябрь 2019);

- «Физкультура на свежем воздухе» (октябрь 2019);

- «Как развивать у ребенка уверенность в себе» (ноябрь 2019);

- «Дидактическая игра как средство сенсорного воспитания детей раннего возраста» (декабрь 2019);

- «Роль физиологического и речевого дыхания в формировании правильного звукопроизношения» (январь 2020);

- «Развитие слухового внимания через подвижные и дидактические игры на участке детского сада» (февраль 2020);

- «Духовно нравственное воспитание детей» (март 2020);

- «Развивающая предметно-пространственная среда в группе» (апрель 2020);

Актуальной темой стала тема семинара (мастер-класса) «Не кричи! Методы и приемы привлечения внимания ребенка» (декабрь 2019), на котором педагоги делились опытом работы по выявлению методов и приемов привлечения внимания детей на занятиях в детском саду.

Наиболее актуальной формой методической работы, стала он – лайн консультирование и самообразование педагогов МБДОУ. За время режима самоизоляции, педагоги в дистанционном режиме прослушали вебинары, консультации – рекомендуемые МО РФ:

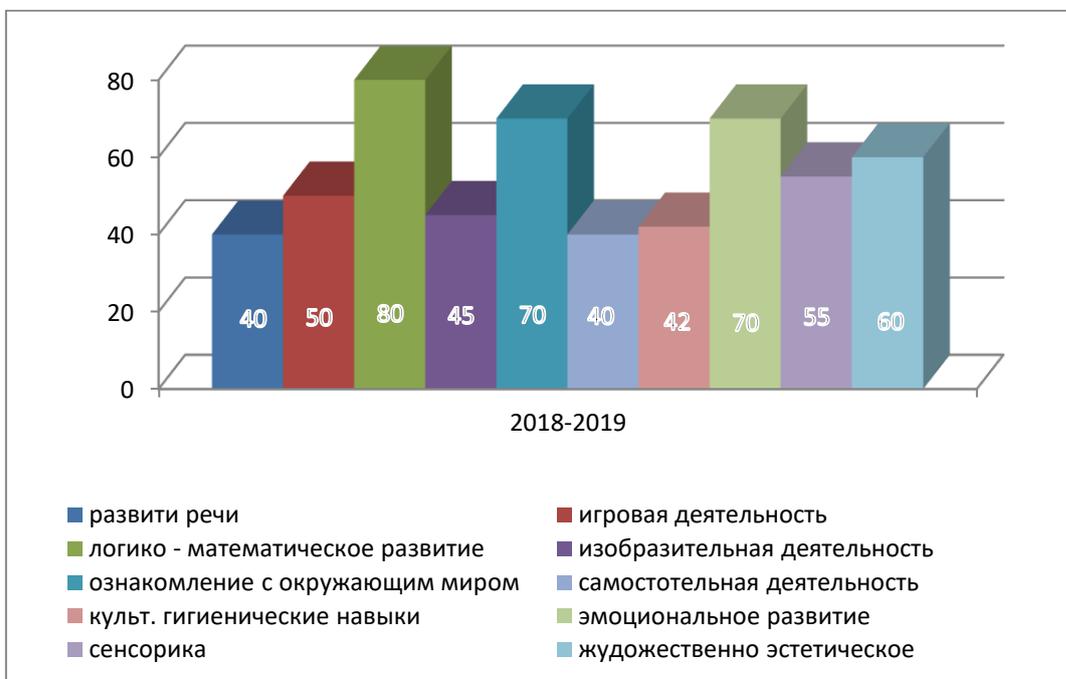
- Детская агрессия. Как с нею бороться? И нужно ли?
- Сидим дома весело и с пользой: о любви к математике и не только
- Зачем нужны развивающие книги ребенку-дошкольнику
- ТРИЗ подход. Инструменты для работы с информацией и самостоятельного обучения
- Рисуем и сочиняем с Марией Колкер: Оставь свой след или 4 игры с отпечатками
- Развиваем таланты ребенка-дошкольника: логика и речь
- Конфликты у дошкольников. Братья и сестры. Как ссориться и мириться
- Сидим дома весело и с пользой: сказочная математика
- Пушкин - наше все! Как рождается любовь к поэзии у ребенка дошкольного возраста
- Ребенок не хочет заниматься. Что делать?
- Рисуем и сочиняем с Марией Колкер. Сотворение мира: играем с географическими картами
- Учим детей разумной осторожности
- Организация жизни дошкольника «когда все дома»
- Развитие речи дошкольников. О новых пособиях по смысловому чтению
- Развитие мышления, речи, творческого воображения, графо-моторных умений на письме в дошкольном возрасте средствами УМК издательства «Экзамен»
- Образование в семье: эффективная подготовка к школе
- Как беседовать с ребёнком о прочитанном тексте (на примере пособий издательства «БИНОМ. Лаборатория знаний», редакции «БИНОМ ДЕТСТВА»)
- Речевое развитие дошкольников. Способы организации занятий с развивающими пособиями издательства «БИНОМ. Лаборатория знаний, редакции «БИНОМ ДЕТСТВА»
- Занимательные летние мини-проекты! или Как весело и с пользой проводить время на отдыхе
- Образование в семье: когда все дома
- Образование в семье: рисование
- Умные книги для наших детей: художественная литература и ее роль в позитивной социализации детей дошкольного возраста
- "Год перед школой. Формирование математических представлений дошкольников через различные виды деятельности на примере пособия «Моя математика» (авторы - М.В. Корепанова, С.А. Козлова, О.В. Пронина)"
- Куда пойдем? К динозаврам! Виртуальные квесты с ребенком
- Буквотрясение. Большое путешествие по родной стране
- Веселые мукозольки”, или Арт-студия на кухонном столе (лепим из соленого теста и разыгрываем сказки)
- Почему дети любят наблюдать и экспериментировать? или Разностороннее развитие детей средствами науки
- Рисуем и сочиняем с Марией Колкер: С каким цветом подружится желтый
- Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства. Серия развивающих тетрадей «Я люблю...»

Пополнены материалы методического кабинета разработками занятий, изготовлен современный дидактический материал. Это активизировало всех членов педагогического коллектива, способствовало повышению уровня их педагогического мастерства. В 2019-2020 учебном году педколлектив дошкольного учреждения продолжал уделять значительное внимание вопросу организации познавательной активности дошкольников. С этой целью для воспитателей в октябре 2019 года был проведен семинар-практикум «Развивающее обучение в реформировании образовательного процесса». Педагоги узнали о роли проектной

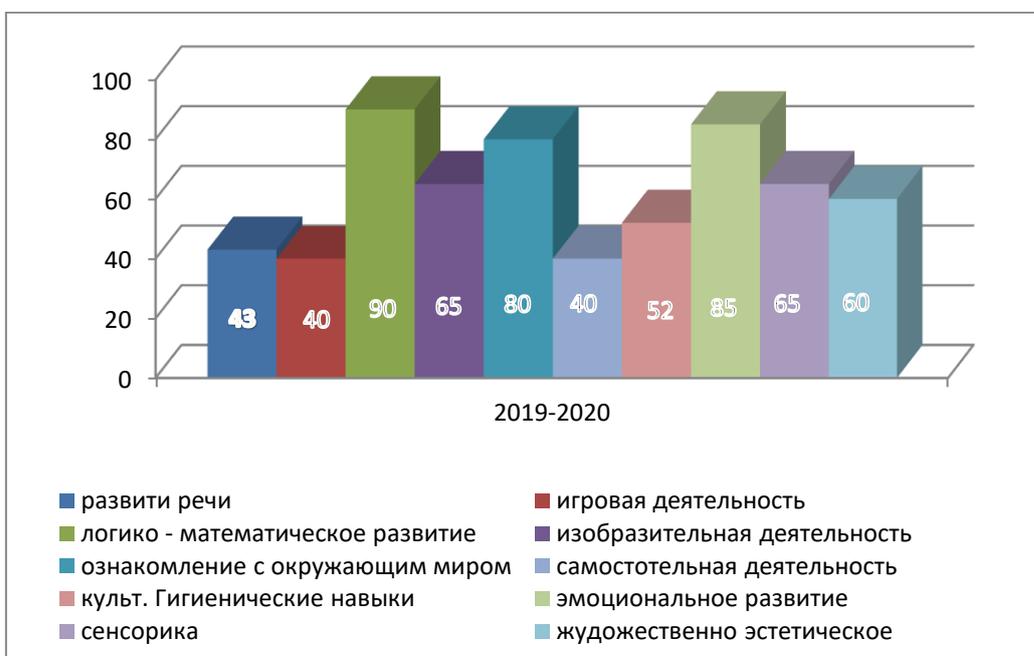
деятельности во всестороннем гармоничном развитии ребенка, стимуляции его к активному познанию мира.

Мониторинг уровня развития познавательной активности старших дошкольников в 2019-2020 учебном году показал значительное улучшение по сравнению с 2018-2019 уч.г.

Уровень познавательной активности детей за 2018-2019



Уровень познавательной активности детей за 2019 - 2020 учебный год



— Тематический контроль «Организация режимных моментов в утренние часы», целью которого было

— определить уровень организации режимных моментов в утренние часы.

Тематический контроль проходил в утренние часы. Посещались все возрастные группы. Во время посещения групп особое внимание уделялось организации режимных моментов: прием детей, формирование культуры поведения детей на момент прихода в

детский сад, организация трудовой деятельности, в том числе в уголке природы, дежурства в старших группах организации совместной и самостоятельной видов деятельности; индивидуальная работа с детьми; работа с родителями; ежедневная утренняя гимнастика; привитие культурно – гигиенических навыков во время завтрака и после него.

В процессе тематического контроля было установлено, что все педагоги правильно организуют и планируют режимные моменты в утренние часы, во всех группах проводится утренняя гимнастика, уделяется внимание формированию культурно-гигиенических навыков в группах организуется самостоятельная игровая деятельность (настольные игры, игры в уголке мальчиков и девочек), продуктивная деятельность (рисование и раскрашивание).

Но, наряду с положительными моментами, был установлен ряд замечаний:

Недостаточно внимание педагогами уделяется

- индивидуальной работе с детьми;
- трудовой деятельности;
- патриотическому воспитанию;
- работе с родителями.

Рекомендации:

Всем педагогам больше внимания уделять организации трудовой деятельности детей, индивидуальной работе с детьми и родителями в утренние часы (по необходимости), формированию культуры поведения ребенка на момент его прихода в детский сад (не ограничиваться только одними приветствиями, а обращать внимание на внешний вид детей, воспитывать у детей культуру общения - разговаривать тихо, не кричать). Следить, чтобы все дети нашли себе деятельность по интересам, не ходили без дела, не мешали другим, стараться создать условия для включения детей в продуктивную деятельность, разнообразить виды деятельности по интересам детей.

— **Тематический контроль «Состояние документации педагогов, наличие систем планирования учебно-воспитательного процесса»**

Цель – проверка номенклатуры дел воспитателя.

В процессе тематического контроля было установлено, что у всех педагогов:

— ведется регулярный журнал посещаемости детьми детского сада, (присутствуют незначительные замечания в гр.№2, 5);

— имеются в наличии календарно-тематический план на учебный год, учебный план, сетка занятий, расписание занятий, диагностические карты, план работы с родителями, сведения о родителях и детях, протоколы родительских собраний, должностные инструкции и инструкции по ПБ и ОТ.

— отмечен ряд незначительных замечаний в документации по самообразованию;

Рекомендации:

— педагогам гр. 2 - Логинова И.Н., Прокопенко Ю.В.; группа № 2 — Изотова Н.А., Локтева Л.С. доработать календарное планирование (прописать цели, блоки самостоятельной и совместной деятельности в вечерние часы, указать источник и номер страниц;

— следить за эстетикой оформления и ведения документации.

— **Тематические музыкальные развлечения.**

Музыкальные развлечения состоялись во всех группах.

Стоит отметить, что все сценарные разработки праздников, подготовленные музыкальными руководителями, были разнообразны. Подобраны игры и разучен новый музыкальный репертуар. Дети были организованы. Всё это говорит об уровне взаимодействия музыкальных руководителей и воспитателей данных групп.

Однако, воспитателям следует больше уделять внимание на четкость, выразительность чтения, больше работать над дикцией детей. Повышать уровень сотрудничества с родителями в процессе разучивания песен с детьми.

Во всех группах отмечена оригинальность сценариев, множество авторского музыкального и игрового материала.

Рекомендации:

- познакомить воспитателей с правилами организации музыкальных занятий;

- Оперативный контроль по итогам проведения открытых занятий с использованием новых технологий.

В МБДОУ проходили открытые занятия с использованием новых технологий:

1. Занятие «Зайчата в лесу» 29.01.2020 (Мартынова К.С.)
2. Прогулка «Осенние листочки» 27.10.19 (Барышенская О.В.)
3. Развлечение «Как осень корзинку потеряла» 28.10.2019 (Астахова А.А.)
4. Интегрированное занятие (Рисование) «Травка для зайчика» 26.11.2019 (Галимова О.И.)
5. Интегрированное занятие (настольный театр) «Три медведя» 11.12.2019 (Решмеда А.В.)
6. Сюжетно – ролевая игра «Кукла заболела» 11.02.2020 (Барышенская О.В.)
7. «Как каша на стол попала» 27.10.2019 (Витохина Л.В..)
8. Экспериментальная деятельность «Получаем новые цвета» 17.12.2019(Хапилова С.А.)
9. День открытых дверей «Путешествие на полянку» - интегрированное занятие 01.12.2019 (Александрова И. П., Казеко П.М.)
10. Занятие в старшей группе «Делаем игрушки чистыми» 10.09.2015 (Чернышова М.П.)
11. Интегрированное занятие «Зимняя сказка» 11.01.2020 (Разуваева В.П.)
12. Физ.занятие с использованием здоровьесберегающих технологий «Сказка дружит со спортом» 27.11.2019 (Королева О.С., Разуваева В.П.)
13. Спортивное развлечение «Мы мороза не боимся» 28.12.2019 (Казеко П.М.)
14. Физкультурный досуг «Забавы со снеговиком» 18.01.2020 (Королева О.С.)
- 15.Интегрированное занятие «Мой родной край - Калуга» 28.01.2020 (Сторожук Л.И., Никитаева Е.Н.)
16. Семейное спортивное развлечение «Мой папа самый лучший» 24.02.2020 (Королева О.С., Казек П.М.)
17. Физкультурное развлечение в гостях у матрешки 14.03.2020 (Королева О.С.)
18. Занятие по ФЭМП «Поможем друзьям» 26.01.2020 (Агеева Т.Г.)
19. Занятие аппликация «Пушистый котенок» 28.01.2020 (Хапилова С.А.)
20. Занятие рисование «Петушок, золотой гребешок» 17.03.2020 (Хапилова С.А.)
21. Занятие по РР «Путешествие в лес» 12.02.2020 (Чернышова М.П.)
22. Занятие ФЭМП «Незнайка в городе геометрических фигур» 24.03.2020 (Решмеда А.В.)
23. Театральное развлечение «Федорино горе» 28.02.2020 (Лошкарева Т.В..)
23. Занятие по ФЭМП «Путешествие по сказке» 19.11.2019 (Фризен Л.А.)
24. Занятие познавательное «Защитники Родины» 22.02.2020 (Евсеева Т.Н..)
25. Комплексное занятие по х\э деятельности «Разноцветные мыльные пузыри» 23.10.2019 (Логинова И.Н.)
26. Комплексное занятие «Что такое хорошо, что такое плохо» 24.02.2020 (Прокопенко Ю.В.)
27. Занятие «Песенка насоса» 20.10.2015 (Соловьева Д.А.)
28. Занятие «На лесной поляне» 12.02.2020 (Климанова Г.Б.)

Цели и задачи:

Изучение и внедрение в практику новых образовательных технологий

Стоит отметить, что всеми педагогами использовались новые образовательные технологии. Структура занятий всеми педагогами соблюдена верна, время и место занятия в ходе образовательной деятельности выбрано рационально. Отмечена эффективность внедрения данных технологий.

Рекомендации:

- продолжать изучение и внедрение новых образовательные технологии в образовательный процесс.

Согласно годовому плану дошкольного учебного заведения в течение декабря 2019 г. **был проведен тематический контроль «Экологическое воспитание детей в условиях ДОУ»**

Результаты изучения свидетельствуют, что воспитатели Ген Г.Я., Никитаева Е.Н., Потаева Ж. А., Турнаева Л.А., Решмеда А.В., Лошкарева Т.В постоянно направляют свои усилия на создание благоприятных условий для развертывания дошкольниками своего бытия, поощряют творческую активность детей в специфических для этого возраста видах деятельности: сюжетно – ролевой игре, общении со взрослыми и сверстниками, предметной деятельности. Благодаря творческому, неформальному подходу к своему делу педагоги создали такую развивающую среду, максимально обеспечивая условия для того, чтобы дети получали здесь навыков практической жизни, обогащали свой индивидуальный опыт в сфере «Люди», «Природа», «Культура».

Воспитатели много знаний предоставляют детям по профильным направлениям: учат общаться с природой, воспитывая эмоциональное удовлетворение, природоохранные навыки у детей.

Анализируя планирование работы с детьми было установлено, что педагоги используют блочно-тематический принцип планирования. Планирование образовательной работы с воспитанниками воспитатели осуществляют по образовательным областям.

Анализируя характер взаимоотношений воспитателей с детьми можно сделать вывод, что педагоги создали в группе доброжелательную, эмоциональную атмосферу. Учитывая то, что мышление является наглядно-действенным воспитатели на занятиях, в повседневной деятельности учат детей овладевать действиями с предметами, демонстрируя способ выполнения определенного действия в сопровождении со словесным объяснением, привлекают детей активно участвовать в выполнении всех бытовых процессов, учат использовать предметы по их общественному назначению, знакомят с различными методами решения задач.

Анализируя посещенные занятия, наблюдения за организацией и проведением различных режимных моментов, следует отметить, что педагоги создают необходимые условия для их проведения. В своей работе воспитатели предпочитают интегрированным, комплексным занятием, практикуют проведения комбинированных занятий, значительное место отводят занятиям по поисково-исследовательской деятельности. Учитывая возрастные и психологические особенности детей, все занятия проходят в интересной игровой форме, способствует активизации внимания детей, повышению их познавательной активности.

Согласно годовому плану дошкольного учебного заведения в течение января-февраля 2020 г. была проведена тематическая проверка состояния организации работы по **«Использованию инновационных технологий при формировании речевой компетентности детей дошкольного возраста».**

Результаты визуального осмотра групповых помещений показали, что воспитатели групп создали в группах качественную развивающую среду, обогащенную достаточным количеством дидактических материалов для проведения различных видов детской деятельности речевого развития воспитанников.

Обустроили уголки развивающими, дидактическими, настольно - печатными играми речевого содержания. Воспитатели тщательно внедряют инновационные технологии по речевому развитию (мнемотехнические средства, технологии ТРИЗ (синквей, лимерики), и т.д. Свои достижения в данном вопросе продемонстрировали на открытых просмотрах, где дети показали улучшенные результаты в развитии речевых процессов.

Анализируя наблюдения за детьми, их ответы на занятиях, в ходе проведенных с ними бесед, было выяснено, что почти все из них имеют необходимый их возраста объем знаний, умений и навыков по всем сферам жизнедеятельности.

Открытые просмотры образовательной деятельности, позволили педагогам увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учились анализировать особенности образовательно-воспитательного процесса в целом, а также досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования.

Анализируя наблюдения за работой педагогов, можно сделать вывод, что воспитатели создали в группах для детей атмосферу творчества. Заслуживают внимания коллективные просмотры интегрированной деятельности занятия с детьми разновозрастной группы № 2,7 группы «Ложки» - воспитатель Ген Г.Я., Бутова Е.Н., Казеко П.М., Хапилова С.А.

«Лесная прогулка» - воспитатель Александрова И.П., инструктор по физкультуре Казеко П.М. Традиционно организовано прошли тематические недели. В рамках этих недель для детей организовывались выставки, музыкальные и спортивные развлечения. Особенно хочется отметить хорошую подготовку и проведение таких мероприятий как «День Матери», «День защитника Отечества», «Масленица». Причем, в этих мероприятиях участвовали не только дети, но и родители, что делало праздники яркими, запоминающимися.

В течении учебного года были организованы акции: «Мы помним», «День добрых дел», «Мастерская Деда Мороза» по нравственно - патриотическому направлению, к праздничным датам оформлялись выставки детских рисунков.

В работе с детьми воспитатели широко используют игры с ТРИЗ, творческие задания, игры-инсценировки, сюжетно-ролевые игры, минутки фантазии, проведение необычных опытов, дидактических игр, викторин, конкурсов и тому подобное.

Работая с детьми, воспитатели выполняют роль соучастника детских открытий, поддерживает каждого воспитанника на пути к самостоятельному поиску.

Одним из приоритетных вопросов, над которым продолжал работать педколлектив в 2019-2020 учебном было и остается совершенствование содержания физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Проведенные мероприятия значительно повысили осведомленность педагогов по данному вопросу, помогли устранить недостатки в работе с детьми.

Эффективность физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками обеспечивалась комплексным применением различных средств физического воспитания, активизацией двигательного режима, проведением закаливающих процедур. Ознакомившись с различными видами нетрадиционного оздоровления детей - педагоги продолжали использовать в работе с воспитанниками проведение дыхательной гимнастики по методу Стрельникова; ходьбу по «солевой дорожке» (воспитатели всех групп), полоскания горла, точечный массаж, упражнения для развития мелкой моторики рук, для лечения и профилактики плоскостопия, психогимнастика, элементы гимнастики (инструктор по физкультуре Казеко П.М., Королева О.С.) и другие. Созданная система оздоровительных и физкультурных мероприятий стала задачей по формированию у детей мотивации здоровья и поведенческих навыков здорового образа жизни.

Результаты оздоровления дошкольников в условиях учреждения дали положительные изменения в укреплении здоровья воспитанников. Об этом свидетельствует тот факт, что за последние четыре года наблюдается невысокий уровень заболеваемости среди детей.

Анализ работы коллектива по основным направлениям деятельности. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. Одной из годовых задач МБДОУ на 2019-2020 учебный год было: **Продолжить работу по охране и укреплению психофизического здоровья дошкольников с использованием различных форм физкультурно-оздоровительной работы и здоровьесберегающих технологий.** Решение этой задачи проводилось, прежде всего, через повышение компетентности педагогов в вопросах внедрения мероприятий спортивно-массовой работы в свою педагогическую практику. Кроме этого, усилия педагогического коллектива были направлены на создание условий по внедрению здоровьесберегающих технологий в работу с детьми. В ноябре 2019 г. прошёл педагогический час «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста». В рамках педагогического часа прошла презентация оздоровительного проекта «Здоровые дети – здоровое поколение», где были обговорены основные положения

внедрения спортивно-массовой работы в практику работы дошкольного учреждения, затронуты вопросы психического здоровья ребенка. Проведенная работа позволила наметить пути более глубокого внедрения технологий в практику работы.

В 2019-2020 учебном году был реализован комплекс воспитательно - образовательных и профилактических мероприятий (комплексы закаливающих мероприятий; облегченная одежда, мытье рук прохладной водой по локоть; проветривание, кварцевание групп), который способствовал укреплению здоровья детей, снижению количества пропусков детей по причине болезни.

Таблица 1. Сравнительный анализ уровня заболеваемости среди дошкольников МБДОУ

2021 г.	2018 г.	2019 г.
14,5 %	13,6%	12,6 %

По состоянию здоровья к основной медицинской группе было отнесено 89 воспитанников (30,7%), 2 группа здоровья – 190 воспитанников (65,5%), специальной - 16 детей (3,8%) (находятся на диспансерном учете).

Таблица 2. Анализ заболеваемости детей за 2018-2019г.г.

№ п/п	Виды заболеваний	2018 г. (%)	2019 г. (%)	Разница в % в сравнении с прошлым учебным годом
1	ОРВИ	2,5	2,2	0,3
2.	Особенные заболевания	2,6	2,4	0,2
3.	ЛОР	0,3	0,1	0,2
4.	Другие	0,4	0,5	0,1
%	Общий	5,8	5,3	0,5%

Систематически проводились медицинские осмотры детей узкими специалистами и анализировались данные лабораторных обследований для объективной оценки состояния здоровья детей и коррекции педагогической деятельности воспитателей по оздоровлению детей. Эффективными формами работы с педагогами, родителями по данному вопросу явились консультации, практикумы по вопросам закаливания, мастер-классы, семейные гостиные, выпуск брошюр и буклетов, оформление фотовыставок, оформление наглядности в родительских уголках, методическом кабинете.

Особое внимание было уделено работе с детьми раннего возраста, в частности, проблемам и успехам адаптации детей в детском саду. В группе раннего возраста № 1 созданы благоприятные условия для охраны и укрепления здоровья детей. Из наблюдений за процессом адаптации установлено: из 25 детей – 9 (60%) имеют высокий уровень адаптированности, 15 (36%) имеют средний уровень адаптированности, 1 (4%) низкий уровень адаптированности (ребенок редко посещает группу, часто длительно болеет). Решение задач адаптационного периода способствовало созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей раннего возраста.

Одним из основных вопросов в обеспечении здоровья и здорового образа жизни детей в 2019-2020 учебном году был вопрос организации и контроля безопасного и качественного питания. Систематический оперативный контроль организации питания в группах, контроль за работой пищеблока, завозом продуктов питания способствовал организации правильного

питания в МБДОУ. Вопросы организации питания рассматривались на производственных совещаниях (13.09.2019, 01.12.2019, 15.02.2020), общих родительских собраниях (17.02.2020). Замечаний со стороны Обнинского санитарно-эпидемиологического надзора к работе дошкольного учреждения по вопросам питания на протяжении учебного года не было. По результатам ежедневного контроля за организацией питания дошкольников и ежеквартального анализа питания детей администрацией МБДОУ установлено, что питание детей в дошкольном учреждении организовано на достаточном уровне. Воспитателями во время организации приёма еды детьми используются разные малые формы фольклора (присказки, пословицы, загадки и т.д.). Для родителей детей оформлены стенды «Питание в дошкольном учреждении», «Меню», «Едим дома», где рассматриваются вопросы домашнего питания дошкольников, предлагаются рекомендации сезонного меню, рецепты полезных и вкусных блюд для детей, размещаются материалы консультативного характера.

Задачи по организации питания в 2019-2020 учебном году:

1. Более организованная работа с поставщиками по своевременности поставки качественной продукции в соответствии с заявками.

Анализ результатов образовательного процесса

Качество воспитательно-образовательной работы в МБДОУ определяется результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей:

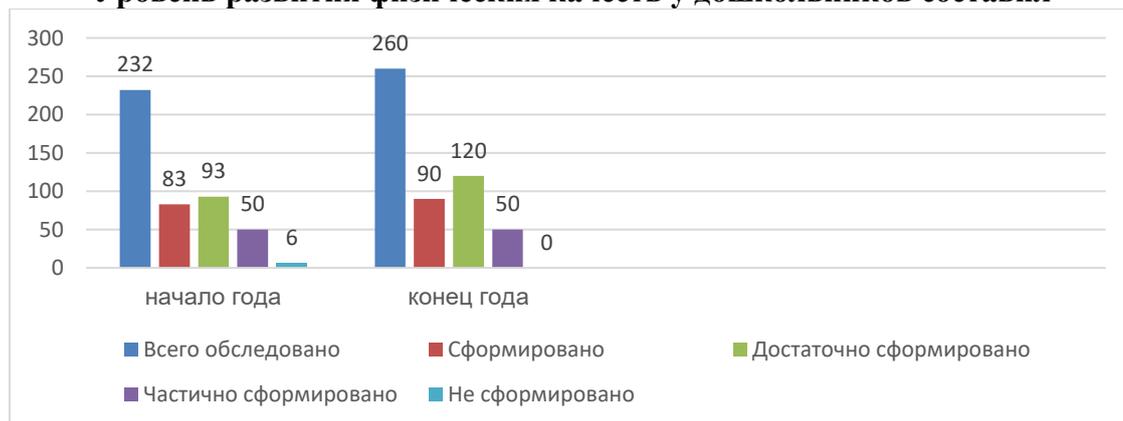
- «Физическое развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие».

Результаты диагностики физического развития детей дошкольного возраста.

В соответствии с Типовой образовательной программой «От рождения до школы» в МБДОУ проводился мониторинг достижений детьми результатов освоения образовательной области «Физическое развитие» за 2019-2020 учебный год.

По итогам диагностики по физическому развитию выявлен стабильный рост детей с высоким и средним уровнем физической подготовленности.

Уровень развития физических качеств у дошкольников составил



Результаты диагностики подтверждают достаточный уровень физкультурно-оздоровительной работы дошкольного учреждения по сбережению и укреплению физического, психического и духовного здоровья детей, что выражается в хорошей физической подготовленности дошкольников.

В течение года инструкторы по физкультуре Казеко П.М., Королева О.С. проводили с дошкольниками сюжетные, игровые, физкультурно - валеологические занятия, согласно тематических циклов над которыми работают воспитатели с детьми. Совместно с воспитателями групп проводили открытые показы образовательной деятельности

В течение учебного года традиционно большое внимание педагоги уделяли физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эту работу осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечило сохранение и укрепление здоровья детей, их физическое развитие. На протяжении учебного года регулярно проводились «Дни здоровья», «Неделя здоровья». В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на свежем воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группах. В феврале, апреле, июне, октябре 2019 г. в детском саду были организованы массовые мероприятия «Форт Боярд», «Масленица», «День космонавтики» и «День защиты детей», в которых приняли участие дети дошкольного возраста. В каждой возрастной группе 1 раз в месяц проводились спортивные развлечения, на которых дети могли повторить разученные на занятиях и прогулках подвижные игры, познакомиться с интересными аттракционами и эстафетами.

Для успешного совершенствования работы по охране и укреплению физического здоровья детей в детском саду, используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастика для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастика после сна, точечный массаж и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивная деятельность). Во многих группах обновлены уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия. Большое внимание уделяется профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используется такое физическое оборудование, как массажные коврики, дорожки здоровья.

Добросовестная работа младших воспитателей способствует созданию и поддержанию в детском саду здорового микроклимата. Помещения регулярно проветриваются, проводится влажная, генеральная уборка.

Результаты физкультурно-оздоровительной работы за 2019-2020 учебный год:

1. Снижение уровня заболеваемости на 0,5% по сравнению с прошлым годом.
2. Повышение уровня физической подготовленности старших дошкольников на 1,6% в сравнении с прошлым годом.
3. Сформированность правильной осанки у детей, идущих в школу - 69%.
4. Сформированность физических движений и основных физических качеств в соответствии с возрастом и физиологическими возможностями каждого ребенка – 85%.
5. Частичное построение занятий на здоровьесберегающей основе с использованием нетрадиционных форм организации деятельности дошкольников.
6. Повышение эффективности просветительской работы с родителями дошкольников по вопросам физкультурно-оздоровительной работы: проведение совместных физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий.
7. Создан методический банк конспектов интегрированных занятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий с применением здоровьесберегающих технологий.
8. Разработаны методические рекомендации для родителей и воспитателей по данному вопросу.

Остаются проблемные вопросы:

1. Осознание семьями воспитанников МБДОУ привычки здорового образа жизни и основ безопасной жизнедеятельности в быту.
2. Пополнение методической базы картотекой спортивных и народных игр для содействия активизации проведения их в повседневной жизни.

На протяжении 2019-2020 учебного года в МБДОУ плодотворно решалась годовая задача **организации работы по созданию системы методов и приемов формирования у**

дошкольников компонентов речи (лексической стороны, грамматического строя, произносительной стороны, связной речи) в соответствии с ФФГОС ДО.

Методы и приемы, используемые воспитателями на занятиях, были нацелены на достижение поставленной задачи, подбирались целесообразно (чередовались словесные и наглядно-практические, использовались современные интерактивные технологии: познавательный диалог, решение проблем, мозговой штурм, метод микрофона, метод разъяснения пословиц и поговорок, составление рассказов-раздумий по модели, метод многоканальной деятельности во время работы с картинками, метод использования речевых логических задач, использование мнемокарт и таблиц). Однако, при планировании часто воспитатели выпускают значительную часть программных задач, особенно по разделу «Формирование грамматического строя речи», что приводит к низкой эффективности обучения детей по данному разделу. Воспитатели не планируют комплексов занятий по решению отдельных программных задач, поэтому занятия разрознены, не связаны между собой по содержанию, что приводит к неустойчивости умений, навыков, знаний. Анализ работы воспитателей показал, что педагоги редко используют такие методы и приемы работы с детьми, как:

- ✓ составление рассказа по его началу (по концу);
- ✓ коллективное составление рассказов;
- ✓ придумывание сказок, фантастических рассказов.

В ходе анализа выявлено, что педагоги отошли от традиционной формы проведения занятий, используя интегрированные, интерактивные и игровые формы обучения, в которых используются игровые и занимательные методы, эвристические, побудительные вопросы, модели, схемы, опора на наглядность. Мониторинг по развитию речи детей показал, что у детей 2-й младшей группы в достаточной мере развит словарный запас. Но много ошибок связано с использованием глаголов. Дети практически освоены формы грамматической системы языка, но наблюдаются различные лексические ошибки, отсутствие или неправильное использование предлогов.

В средней группе средний уровень произносительной стороны речи, недостаточно развита связная речь. Все педагоги реализуют личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми. Но не всегда с учетом разного возраста детей в группе предусматривается индивидуально-дифференцированный подход относительно речевого развития ребенка.

В старшей группе на достаточном уровне сформирован грамматический строй речи, однако не все дети умеют в предложениях согласовывать существительные с числительными, прилагательными, мало используются в речи несклоняемые существительные. Также, не у всех детей достаточно сформирован фонематический слух, наблюдаются ошибки в согласовании слов в предложениях. При составлении рассказов дети умело пользуются моделями и схемами, но в основном используют в речи простые, нераспространенные предложения.

В каждой возрастной группе достаточно внимания уделяется вопросам развития речи при взаимодействии с родительской общественностью, проводятся консультации, даются индивидуальные советы по теме, в достаточной мере оформляется наглядный материал в уголках для родителей.

Во всех группах созданы достаточные условия для развития речевой активности, потребности в речевом общении: во всех группах имеются центры речевой активности, литературные и театральные уголки. Но в центрах недостаточно материала на формирование звуковой культуры речи, грамматического строя речи, имеющиеся игры однотипны, не прослеживается их усложнение (средняя, старшая).

Проблемные вопросы:

1. Взаимосвязь речевой и художественной деятельности в развитии творчества дошкольников; развитие речевого творчества.
2. Преемственность содержания и методов речевой работы между МБДОУ и школой.

3. Использование разнообразных интерактивных технологий, творческих методов работы со сказкой и формами малого фольклора для формирования связной логической речи дошкольников.

4. Работа с педагогами по использованию нетрадиционных форм развития связной речи и речевого дыхания детей дошкольного возраста.

5. Составление картотеки и методических советов по использованию интерактивных технологий по развитию речи детей и проведению словесных дидактических игр в течение дня.

На протяжении учебного года педагогический коллектив работал над формированием социальной компетентности дошкольников в процессе разнообразных видов детской деятельности.

В группах созданы благоприятные условия для развития социальной компетентности детей: во всех группах имеются центры познавательной активности, спортивные, книжные и игровые уголки. Однако в группах недостаточно энциклопедического материала, информационных стендов и плакатов, атрибутов к играм.

Кроме традиционных форм работы по формированию у детей жизненной компетентности воспитателями использовались нестандартные формы и методы педагогического воздействия: решение морально-этических задач и проблемных ситуаций, минутки доброты, проведение диспутов «Зачем человеку имя», «Что значит ДРУЖБА?», «Что такое ДОБРОТА?» разыгрывание ситуаций морального выбора, приемов эмпатии, решение ребусов и кроссвордов. Воспитатели эффективно применяли приемы социально-игровой педагогики с целью развития познавательной активности детей и познавательного диалога, побуждали детей к поступкам, в которых проявляется гуманное отношение ребенка к другим людям, к природе. Как результат работы педагогов высокий уровень сформированности навыков социально-коммуникативной компетентности детей, умению подчинять свои интересы другим, общим интересам, социальной компетентности выпускников МБДОУ.

В этом году в школу идут 61 дошкольников.

Мониторинг осведомленности детей старшего возраста показал, что использование инновационных технологий значительно повысили уровень развития познавательной сферы; уровень сформированности умения рассуждать, анализировать информацию, строить собственные суждения. Дети приобрели опыт делового общения с ровесниками, появилась новая форма общения с взрослыми - общение на познавательные темы, другого качества стал собственный опыт детей. Хорошо сформированные процессы мышления: сравнение, классификация предметов, обобщение, группировка предметов по общим признаками. У детей сформирована мотивация на школьные виды деятельности, осознают, что обучение это труд, приоритет отдают понятием "интересно", "надо учиться, чтобы быть умным, у 87% детей превалирует современно-социализированное понятия " надо хорошо учиться, чтобы быть умным, чтобы поступить в институт, найти хорошую работу, получать хорошие деньги и хорошо жить". Такая мотивационная готовность показывает сформированность у детей элементов ответственности. Личностная направленность сформирована на достаточном уровне: дети умеют общаться на произвольно-контекстном уровне, то есть хорошо понимают ситуацию общения, его условность, умеют строить свое поведение в соответствии с ситуацией, адекватно оценивать себя, что говорит о достаточном уровне самоопределения.

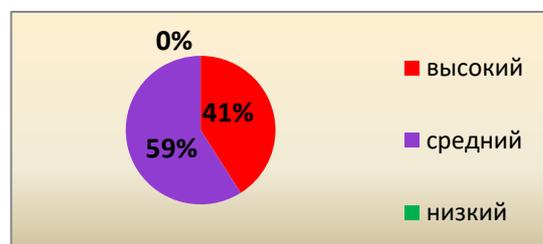
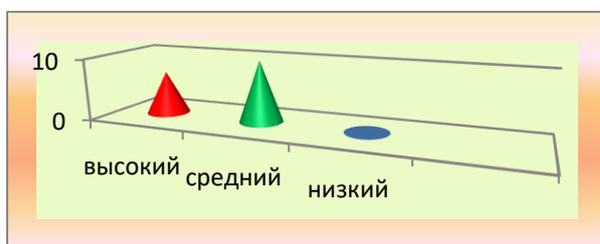
Показатели социальной осведомленности детей были получены в ходе длительных наблюдений за поведением детей. Средний профиль детей говорит о достаточном уровне развития: 69% оценок находятся в зоне 0 + 2 + 1. Дети активны в общении со взрослыми, с незнакомыми, адекватно относятся к сверстникам и взрослым. Эмоциональный и коммуникативный показатели превалируют над поведенческим. Положительный показатель - что дети имеют достаточный уровень саморегуляции. Работа с особыми эмоциональными характеристиками имеет положительные последствия; нет детей, которые имели проблемы с социальной адаптацией в школе. Диагностика выпускников 2019-2020 учебного года по показателям успеваемости показала следующие результаты:

Группы	Воспитатели	Количество диагностированных детей	Количество детей с оптимально высоким уровнем готовности	Количество детей с высоким уровнем готовности	Количество со средним уровнем готовности	Количество детей с начальным уровнем готовности
Группа № 2	Логинова И.Н. Прокопенко Ю.В.	6	4	1	1	0
Группа № 5	Локтева Л.С. Изотова Н.А.	1	0	1	0	0
Группа № 7	Витохина Л.В. Тишкина Л.В.	8	1	6	1	0
Группа № 8	Сторожук Л.И. Фролова Л.П.	8	2	5	1	0
Старшая группа № 9	Черышова М.П. Фризен Л.И.	2	0	0	2	0
Подготовительная группа №10	Агеева Т.Г. Евсеева Т.Н.	24	4	6	14	0

Сформированность базовых качеств старших дошкольников

качества показатели	качества													
	самостоятельность	трудолюбие	человечность	самолюбие	наблюдательность	ответственность	рассудительность	справедливость	вежливость	честность	дружба	милосердие	самосовершенствование	Средний показатель
Высокий уровень	35	1	37	28	34	34	35	33	36	26	34	30	24	32
Средний уровень	6	10	5	13	7	6	3	5	5	11	5	7	15	8
Низкий уровень	3	3	2	3	3	4	6	6	3	7	5	7	5	4

Уровень готовности детей к школе.



С целью всестороннего развития детей и раскрытия их творческих способностей и одаренности в 2019-2020 учебном в дошкольном заведении работал педагог психолог-Долгова М.И. Она составила план работы на год, индивидуальные планы работы с одаренными детьми. Для педагогов и родителей в течение года были проведены консультации, тренинговые занятия, даны практические рекомендации по данному вопросу.

Схема взаимодействия с работниками и родителями воспитанников

В течение года планомерно проводилась работа с членами семей воспитанников учреждения. Воспитатели постоянно направляли самообразование родителей по различным вопросам, стимулировали их стремление и умение пополнять свои педагогические знания. В процессе общения с родителями воспитатели пытались создать атмосферу доверия, учитывать особенности каждой семьи. Членов семей воспитанников постоянно приглашали участвовать в родительских собраниях: общем собрании членов коллектива и родителей; групповых собраниях; проведении тренинга, заседании «круглого стола» «Здоровье ребенка - богатство семьи». Педагоги проводили с родителями индивидуальные беседы, консультации, тренинговые занятия, анкетирование, Дни открытых дверей, предлагали их вниманию выставки детских работ, методическую литературу, привлекали к активному участию в подготовке и проведении праздников, конкурсов, экскурсий.

В родительских уголках воспитатели систематически размещали информацию различной тематики о развитии, воспитания и обучения детей дошкольного возраста, показатели сформированности базовых качеств личности; ознакомления с эффективными методами и приемами формирования у дошкольников различных форм активности; раскрытие важности роли матери и отца в воспитании мальчика и девочки т.д.. Педагоги постоянно привлекали родителей воспитанников активно участвовать в жизни группы, детского сада, реализации тематических циклов, над которыми работают с детьми, предоставляли широкие полномочия групповым, общесадовому родительским комитетам, по необходимости организовывали конфиденциальное общение родителей с различными специалистами: учителем-логопедом, педагогом психологом, медицинскими работниками, музыкальными руководителями, инструкторами по физкультуре, руководителями кружков.

Педагогический коллектив детского сада постоянно освещал вопросы организации жизнедеятельности воспитанников на страницах сайте МБДОУ.

Сайт детского сада предназначен для предоставления детям, их родителям, педагогам разнообразной информации об истории, достижениях учреждения, его направлении деятельности, педагогический коллектив, о последних событиях, произошедших методические мероприятия. Он предоставляет возможность общения родителей и педагогов. На сайте можно узнать о результатах инновационной деятельности сада, об укреплении его материально-технической базы, внедрения передового педагогического опыта в работу с дошкольниками. Кроме этого он является для родителей источником информации учебного, методического и воспитательного характера. На страницах сайта родители получали консультативную помощь специалистов (учителя-логопеда, педагога психолога, медицинской сестры), информацию о методах укрепления здоровья детей, их безопасность, правила поведения ребенка в семье и в обществе, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников, подготовки их к поступлению в детский сад и обучения в школе. Члены семей воспитанников заведения имели возможность в реальном режиме времени отслеживать образовательно-воспитательный процесс своих детей, получать информацию о проблемах, возникающих в обучении и советы, направленные на устранение конкретных проблем во взаимодействии с педагогами.

Определенная работа проводилась с детьми и их родителями по предупреждению детского травматизма. Случаев детского травматизма при организации образовательно-воспитательного процесса в течение года не выявлено.

Взаимодействие с родителями – одно из приоритетных направлений в деятельности Учреждения, поэтому формы работы с семьей будут совершенствоваться.

Вывод:

Большая часть плана методической работы успешно выполнена.

Вместе с тем, в процессе анализа организационно-педагогической работы выявлены проблемы, слабые стороны деятельности ДОУ, над которыми необходимо работать в следующем учебном году:

- повышение уровня методической работы;

- дидактическое и методическое обеспечение образовательного процесса;
 - вовлечение родителей в жизнедеятельность ДОУ;
 - особое внимание уделить физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ.
 - развитие инициативы и творчества педагогов
- овладение инновационными технологиями создания необходимых условий для развития ребенка как творческой, мыслящей, самостоятельной личности; для его самореализации в любой деятельности, проявления познавательной активности

Анализ работы по преемственности со школой

В 2019-2020 учебном году в системе проводилась работа по вопросу преемственности дошкольного учреждения и МБУСОШ №11. Воспитателями отслеживалась результативность обучения выпускников заведения и их адаптация к условиям школы. Наличие внутренней связи в содержании учебно-воспитательной работы, методах педагогического руководства, формах организации деятельности в детском саду и начальных классах общеобразовательной школы обеспечило целостность процесса развития, обучения и воспитания ребенка.

Совместные мероприятия, проводимые с МБУСОШ №11, были направлены на успешную адаптацию ребенка к школьной среде и его мотивационную готовность к обучению. С этой целью были организованы экскурсии детей в школу: «Посвящение в первоклассники» (октябрь 2019г.), «Школьные ступеньки» - знакомство с классами, библиотекой, кабинетами (в течение учебного года).

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего учебного года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. Были проведены консультации для родителей по темам: «Трудности адаптации ребенка к школе и пути их преодоления», «Гармония общения – залог психического здоровья», «Режим будущего школьника», «Портрет первоклассника» и др. Составлены памятки для родителей «Скоро в школу», в которых были даны советы и рекомендации по развитию и воспитанию дошкольников для их успешной подготовки к школе. В группах № 10,2,5,7,8,9 проведено родительское собрание в форме круглого стола на тему: «Какой он, будущий первоклассник?», на котором рассматривались вопросы готовности детей к школьному обучению, что должен знать и уметь ребёнок перед поступлением в школу.

Методическая работа в системе «детский сад - школа» была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей, детей и родителей. Учителя школы имели возможность посещать детский сад с целью знакомства с формами и методами работы, которые используются в детском саду, основными требованиями программы дошкольного образования, увидеть своих будущих первоклассников в привычной для них обстановке. А воспитатели детского сада имели возможность лучше познакомиться с программой для детей 1 класса, узнать основные направления работы учителей начальных классов, увидеть своих выпускников на уроках в школе.

Результатом работы по преемственности дошкольной образовательной организации и школы стало **появление у дошкольников интереса к школьному обучению**, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю. Анализируя диагностические данные готовности наших выпускников к **школьному обучению**, мы отмечаем устойчивые положительные показатели по все компонентам психологической готовности.

АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ В ПЕРИОД САМОИЗОЛЯЦИИ С 27.03.2020 – 29.05.2020

В период с 27 марта по 29 мая 2020 года деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦРР д/с «Россиянка» г. Обнинска (далее – ДОО) была приостановлена в соответствии:

- с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- постановлением и.о. губернатора Калужской области от 26.03.2020 № 234 «О введении на территории Калужской области режима „Повышенная готовность“»;
- постановлением и.о. губернатора Калужской области от 02.04.2020 N 254. «О продлении режима „Повышенная готовность“ и срока ограничительных мероприятий (карантина) на территории Энской области».

С целью обеспечить методическую и консультативную помощь родителям педагогический коллектив МБДОУ организовал с ними дистанционную работу, а также дистанционные занятия с детьми по всем направлениям развития. Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с годовым планом работы МБДОУ и комплексно-тематическим планированием на 2019/20 учебный год.

Дистанционные занятия с детьми старшего дошкольного возраста воспитатели и специалисты детского сада проводили с учетом требований СанПиН 2.4.1.3049–13 (п. 4.20): не больше одного занятия в день и не чаще трех раз в неделю. Продолжительность занятий составляла 10 минут для детей 5 лет и не больше 15 минут для детей 6 лет (СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03).

Ресурсы, которые использовали

С целью охватить максимальное количество родителей воспитанников ДОО, обеспечить им оперативную консультационную помощь и вовлечь в образовательный процесс, повысить качество дистанционных занятий с детьми воспитатели и специалисты детского сада использовали разные ресурсы:

- сайт, страницы детского сада;
- чаты в мессенджерах WhatsApp, Viber (в каждой возрастной группе);
- платформу Zoom;
- канал на YouTube.

Страница канала на YouTube были привязаны к сайту МБДОУ специально, чтобы реализовать задачи дистанционной работы с детьми и родителями. Возможности платформы Zoom педагоги также осваивали в процессе работы, из-за чего качество проведения консультаций вначале было невысоким.

Формы взаимодействия, которые организовали с родителями

В ходе дистанционной работы педагоги организовали разные формы взаимодействия с родителями:

- тематические видеоконсультации в YouTube;
- видеозаписи тематических мастер-классов в YouTube;
- онлайн-консультации и мастер-классы в Zoom;
- консультационные материалы и рекомендации на своих страницах на сайте детского сада;
- тематические конкурсы, акции и флешмобы в на сайте МБДОУ.

Кроме того, на сайте ДОО был создан раздел «Сидим дома». Педагоги разместили в этом разделе перечень ссылок на различные сайты по вопросам развития, воспитания, оздоровления детей дошкольного возраста, которыми родители могли воспользоваться по своему усмотрению.

Виды детской деятельности, которые провели дистанционно

В рамках дистанционной работы с детьми педагоги и специалисты детского сада организовали разные виды деятельности:

- игровую деятельность;
- восприятие художественной литературы и фольклора;
- познавательную деятельность, экспериментирование;
- изобразительную деятельность (рисование, лепку, аппликацию);
- конструирование;
- музыкальную деятельность (слушание музыки, пение);
- элементарный бытовой труд;
- двигательную деятельность (утренняя гимнастика, танцевальный флешмоб).

Часть мероприятий к 75-летию Дня Победы, которые были запланированы на апрель и май, педагоги провели по плану в формате онлайн. Другая часть мероприятий была перенесена на начало 2020/21 учебного года общим решением педагогического совета в ходе онлайн-собрания.

Обратная связь с родителями

В течение всего периода дистанционной работы педагоги и специалисты детского сада обеспечивали обратную связь с родителями: отвечали на вопросы, давали индивидуальные рекомендации. По результатам всех тематических мероприятий, в которых участвовали дети и родители, педагоги оформляли фотоотчеты и размещали их в социальных сетях и на сайте ДОО.

Мероприятия с детьми и родителями, которые прошли дистанционно

Содержание	Ф. И. О. педагогов
2 группа Монтессори	
<p>Видеозанятия с детьми: Познавательное развитие (ФЭМП) https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DjNDx5fbWv-M-https://www.youtube.com/watch?v=LZr7y0ju-r8https://www.youtube.com/watch?v=dyRPv41YoS0-https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DvWnADHOqXZg</p> <p>Художественно-эстетическое развитие (музыка, рисование, нетрадиционные техники рисования) https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fok.ru%2Fgroup%2F52327565361365%2Ftopic%2F151512862939349https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fvk.com%2Faway.php%3Fto%3Dhttps%253A%252F%252Fwww.youtube.com%252Fwatch%253Ftime_continue%253D1%2526v%253DmvKD5kTfx_A%2526feature%253De</p>	Прокопенко Ю.В. Хапилова С.А. Бурова Е.Н.

Содержание	Ф. И. О. педагогов
<p>mb logo%26cc_key%3D https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fyadi.sk%2Fd%2FECDBGDVfcUVyuw Речевое развитие (артикуляционная гимнастика, чтение сказок) Физическое развитие (утренняя видеозарядка, физкультминутка, пальчиковая гимнастика) / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DIXg_hcmBh-Y%26feature%3Dyoutu.be</p>	
<p>Видеоконсультации для родителей: «Какие игры организовать с детьми дома» / на платформе Zoom «Как правильно мыть руки» / на платформе Zoom «Малыш и гаджеты» / на платформе Zoom «Как организовать сон ребенка: основные правила»</p>	Прокопенко Ю.В.
<p>Совместные детско-родительские мероприятия Акция «Война глазами детей» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/ Акция «Бессмертный полк» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/</p>	Прокопенко Ю.В.
Средняя группа	
<p>Видеозанятия с детьми: Познавательное развитие (ФЭМП, ФЦКМ) / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DqovPXWLIUjc https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3D4tHvv7hQm1s%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DBQVYeMF8W54%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fvk.com%2Fclub193886593%3Fz%3Dvideo-88790008_456243810%252F3c7ea5cbeefd1fb4a%252Fpl_wall_-193886593 https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DvE5HrgrvcOA%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3D4icjbaeVMw4%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D2%26v%3Dm6k8tb0FahY%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3D_WL2hWPr2DE%26feature%3Dshare https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DTDneeGeJncs%26feature%3Demb_logo.Если https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D16%26v%3DofkbNrPN2zs%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fvk.com%2Fclub193886593%3Fz%3Dvideo-57829589_456239216%252F15764e05a2bd111200%252Fpl_wall_-193886593 Художественно-эстетическое развитие (музыка, рисование, нетрадиционные техники рисования) https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D1%26v%3DF8cSjx6Q1b4%26feature%3Demb_logo / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DITyRHaci9Hc%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D2%26v%3DEIjan6y1b34%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fyadi.sk%2Fd%2FECDBGDVfcUVyuw https://vk.com/video8956763_456239305?list=d87206c3813ea4fa39 Речевое развитие (артикуляционная гимнастика, чтение сказок, рассказывание по картине) https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fvk.com%2Fclub193886593%3Fz%3Dvideo8364554_456239513%252F87ebf58fd7a343d66c%252Fpl_post_8364554_726 https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DLxfWrP4hIO8%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DRXAYu0FDgR4%26feature%3Dyoutu.be Физическое развитие (утренняя видеозарядка, физкультминутка, пальчиковая гимнастика, упражнения на координацию) https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D1%26v%3DmvKD5kTfx_A%26feature%3Demb_logo&cc_key=</p>	Лошкрева Т.В. Разуваева В.П..

Содержание	Ф. И. О. педагогов
/ https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DN326COanIyc%26feature%3Dyoutu.be	
Видеоконсультации для родителей: «Словесные игры с детьми» / на платформе Zoom «Как играть в математические игры дома» / на платформе Zoom «Как развивать исследовательские способности детей» / на платформе Zoom «Как приучать ребенка к чтению» / на платформе Zoom «Какие навыки и умения понадобятся ребенку в первом классе» / на платформе Zoom	Евсеева Т.Н.
Совместные детско-родительские мероприятия Акция «Война глазами детей» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/ Акция «Бессмертный полк» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/ Дистанционный выпускной – выступления родителей и выпускников / на платформе Zoom	Евсеева Т.Н.
Общегрупповые мероприятия	
Творческая акция «Дети о победе» / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D50%26v%3Dq0YfPcdgwcM%26feature%3Demb_log Танцевальный флешмоб «Танцуют все» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/ Акция «Если хочешь быть здоров – закаляйся» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/ Флешмоб «Спортивная семья» / https://ds-rossiyanka.kinderedu.ru/ Утренние гимнастики (видеозарядки) https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3D2sMe1qOipDQ%26feature%3Demb_logo https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3Du3aQfR3Zbfk%26feature%3Dyoutu.be https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D68%26v%3D3SsWnJYvrp0%26feature%3Demb_logo Виртуальный тур по военным музеям в преддверии «75 лет со дня победы в Великой Отечественной войне» Виртуальный тур по Мамаеву кургану http://vm1.culture.ru/vtour/tours/mamayev_kurgan/pano.. Музей-панорама Сталинградской битвы http://vm1.culture.ru/vtour/tours/muzey_panorama_stal.. Центральный музей Великой Отечественной войны https://victorymuseum.ru/newvtour/GLAV.html Диорама «Курская дуга» http://31md.ru/index.php?option=com_content&view=.. Видеоэкскурсия Поньоровского музея Курской битвы https://www.youtube.com/watch?v=Gp-2TRfu0fM&featu.. Мемориальный комплекс «Партизанская поляна» http://partizanpolyana.ru/?page_id=2259 Исторический музей. Экспозиция «Музей Отечественной войны 1812 г.» http://vm1.culture.ru/vtour/tours/muzey_otechestvenno..	Бурова Е.Н. музыкальный руководитель, Королева О.С., инструктор по ФИЗО
Психолого-педагогическое сопровождение	
Видеоконсультации и прямые эфиры с педагогом-психологом: «Как реагировать на агрессию ребенка» / ссылка https://www.youtube.com/watch «Тест на внимательность» / : https://youtu.be/73b3EA-kRaU	Долгова М.И.
Видеоконсультации и прямые эфиры с учителем-логопедом: «Учить стихи с помощью мнемотаблиц – это легко» / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D3%26v%3D1TFo7fh1umk%26feature%3Demb_logo «Учим предлоги» / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Ftime_continue%3D3%26v%3DbZjqT_YgVJU%26feature%3Demb_logo- «Артикуляционная гимнастика вместе с ребенком» / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DUu-vCLiGbc0%26feature%3Dyoutu.be «Игры на развитие речевого дыхания» / https://vk.com/away.php?utf=1&to=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3Djil2yirKOOs%26feature%3Dyoutu.be «Учим буквы и развиваемся» https://www.youtube.com/watch?v=pbv0cHM7U9w	Клеманова Г.Б.

Вывод: в период с 6 апреля по 29 мая 2020 года педагоги ДОО оказали родителям консультативную помощь по вопросам организации занятий, игр и досуга ребенка в домашних условиях, дистанционно провели занятия, консультации, акции, конкурсы и флешмобы. Освоили работу в мессенджерах, социальных сетях и на онлайн-платформах. С учетом успехов и проблем, которые возникли в процессе работы, намечены задачи на 2020/21 учебный год: создать электронный банк образовательных ресурсов, продолжать использовать новый формат взаимодействия с семьями воспитанников, повышать ИКТ-компетентность педагогов.

Постановка цели и задач на 2020-2021 учебный год, ожидаемые результаты.

Цели и задачи по Уставу МБДОУ

Цели:

1. Реализация принципов политики Российской Федерации в области образования: приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности, воспитания трудолюбия, любви к окружающей природе, Родине, семье.
2. Общедоступность образования, адаптивность к уровням и особенностям развития и подготовки воспитанников.
3. Обеспечение воспитания и обучения детей дошкольного возраста путем реализации образовательных программ дошкольного образования и воспитания.
4. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
5. Оказание помощи семье в воспитании детей.

Задачи:

1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.
3. Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.
5. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Цели и задачи на 2020– 2021 учебный год

Цель: Систематизация организационно-методических условий для максимально качественной реализации основной общеобразовательной программы детского сада. «Развитие социально – нравственной сферы детей дошкольного возраста в процессе организации поликультурного воспитания в рамках реализации ФГОС ДО»

Задачи:

1. *Организовать работу по созданию условий для речевого развития детей с учетом современных требований и подходов, инновационных технологий и методик воспитания и обучения и коммуникативных способностей дошкольников.*
2. *Повышение профессиональной компетенции педагогов, путем реализации процесса самообразования; изменение роли и позиции при взаимодействии «ПЕДАГОГ - РЕБЕНОК».*

Ожидаемые результаты

Психотерапевтический результат предполагает развитие (воспитание) интереса у детей к окружаемому, снижение эмоциональной напряженности, деструктивных форм поведения (агрессивность, расторможенности, тревожности), психологический комфорт и позитивные чувства, чувство

Развивающий результат предполагает адаптацию в социуме, развитие творческого и личностного потенциала детей, способности выражать свои чувства словами и осознавать их, развитие психических процессов у детей.

Воспитательный результат предполагает сохранение и укрепление здоровья детей, познание себя и окружающего мира, традиций.

Коррекционный результат предполагает создание целостной коррекционно-развивающей системы для детей с особенностями в развитии, которая будет эффективной только в том случае, если она осуществляется во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса.

3. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ.

Цель: Создание оптимальной управляющей системы на основе принципов самоуправления

№ п/п	Направление деятельности	Срок реализации	Ответственный	Отметка об исполнении
Нормативно-правовая база				
1.	Доработка годового плана работы на 2020 – 2021 учебный год	до 15 августа 2020 года	Заведующий, Старший воспитатель	
2.	Разработка годового календарного учебного графика на 2020 – 2021 учебный год	до 26 августа	Заведующий, Зам зав по ВР	
3.	Разработка предварительного графика прохождения аттестации педагогическими работниками в 2020 – 2021 учебном году	август	Заведующий, Зам зав по ВР, Старший воспитатель	
4.	Разработка программ по контролю, внесение изменений (дополнений) в программу производственного контроля	август 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР, Ст.воспитатель, Завхоз	
5.	Разработка документации по охране труда, пожарной безопасности, антитерроризму	август 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР	
6.	Расстановка кадров по группам	август 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР, Ст.воспитатель, Завхоз	
7.	Разработка документации по проведению аттестации педагогических работников	Август 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР, Ст.воспитатель	
8.	Утверждение списков воспитанников	до 01 октября 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР	
9.	Утверждение штатного расписания, тарификации на 01 сентября 2020 года	до 01 сентября 2020 года, до 31 декабря 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР	
10.	Внесение изменений, дополнений в должностные инструкции работников	сентябрь 2020 года	Заведующий, Зам зав по ВР	
11.	Подготовка заявок на курсы повышения квалификации	до конца сентября 2020 года	Заведующий, Старший воспитатель	
12.	Подготовка и размещение	в течение всего	Зам зав по ВР,	

	информации на официальном сайте ДОУ	периода	Старший воспитатель	
13.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение всего периода по мере поступления воспитанников	Зам зав по ВР	
14.	Составление плана работы на месяц	ежемесячно, до 25 числа предшествующего месяца	Заведующий, Зам зав по ВР, Ст. воспитатель, Завхоз	
Учет, отчетность				
1.	Списочный состав воспитанников (в том числе по каждой возрастной группе)	до 01 октября 2020 года	Зам зав по ВР	
2.	Отчет по расходованию энергоресурсов	ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Завхоз	
3.	Учет количества отработанных часов по ремонту электрооборудования и электроприборов	ежемесячно	Завхоз	
4.	Инвентаризация мягкого инвентаря и оборудования	один раз в год и при смене материально ответственного лица	Заведующий, Завхоз , кастелянша	
5.	Инвентаризация продуктов питания	один раз в квартал, при смене материально ответственного лица	Заведующий, кладовщик	
6.	Аналитический отчет о деятельности детского сада за 2020 – 2021 учебный год	Апрель 2021	Заведующий, Зам зав по ВР, Ст.воспитатель, Зав. хозяйством, педагог-психолог	
7.	Подготовка актов списания материальных запасов, актов переработки	ежемесячно	Завхоз , кастелянша	
8.	Статистические отчеты	по требованию	Заведующий	

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

4.1. Сведения о кадровом обеспечении, расстановка по группам

№ п/п	№ группы	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1	1	1 младшая группа «Носики - курносики» (с 2 до 3 лет)	Сиренко К.Ю.	б/к
			Мартынова К.С.	б/к
2	4	2 младшая группа «Карапузы» (с 3 до 4 лет)	Астахова А.А.	б/к
			Галимова О.И.	б/к
3	10	Младшая «Солнышко» (с 3 до 4 лет)	Евсеева Т.Н.	1 категория
			Митрейкина Л.В.	б/к
4	6	Средняя группа «Непоседы» (с 4 до 5 лет)	Калугина Е.А.	Соответствие
			Кусачева С.Е.	1 категория
5	11	Старшая группа «Веселый улей» (с 5 до 6 лет)	Лошкарева Т.В.	Высшая квалификационная категория
			Разуваева В.П.	Соответствие
6	3	Старшая группа «Мечтатели» (с 5 до 6 лет)	Решмеда А.В.	Соответствие
			Турнаева Л.А.	Высшая квалификационная категория
7	9	Подготовительная группа «Волшебники» (с 6 до 7 лет)	Фризен Л.А.	1 категория
			Чернышева М.П.	Соответствие
8	8	Монтессори «Подсолнухи» (с 3 до 7 лет)	Сторожук Л.И.	1 категория
			Фролова Л.П.	Соответствие
			Никитаева Е.Н.	Высшая квалификационная категория
9	2	Монтессори «Фнтазеры» (с 3 до 7 лет)	Барышенская О.В.	1 категория
			Прокопенко Ю. В.	Высшая квалификационная категория
			Ген Г.Я.	Высшая квалификационная категория
10	5	Монтессори «Умники» (с 3 до 7 лет)	Локтева Л.С.	Соответствие
			Чурилина И.Н.	б/к
			Потураева Ж.А.	Соответствие
11	7	Монтессори «Ромашка» (с 3 до 7 лет)	Витохина Л.В.	Соответствие
			Тишкина Л.В.	1 категория
			Александрова И.П.	1 категория

4.2. Организация работы в ДОУ узких специалистов

Специалист	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Музыкальный руководитель	Бурова Е.Н.	Высшая
	Войтова М.Т.	1 категория
Инструктор по физкультуре	Казеко П.М.	Высшая
	Королева О.С.	Высшая
Учитель логопед	Клеманова Г.Б.	Высшая
Педагог ИЗО	Хапилова С.А.	1 категория
Педагог психолог	Долгова М.И	Без категории

4.3 Аттестация педагогических работников

4.3.1. Предварительный график аттестации педагогических работников

№ п/п	ФИО аттестующегося с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Срок аттестации
1.	Александрова Ирина Петровна	Воспитатель	1 квалификационная категория	24.12.2020
2.	Астахова Анна Алексеевна	Воспитатель	б/к	04.09.2020
3	Витохина Любовь Валентиновна	Воспитатель	Соответствие	02.02.2021
4.	Войтова Маргарита Тимофеевна	Музыкальный руководитель	1 квалификационная категория	29.10.2020
5	Галимова Олеся Ильгизовна	Воспитатель	б/к	15.02.2021
6	Локтева Лидия Степановна	Воспитатель	Соответствие	15.03.2021
7	Никитаева Елена Николаевна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	27.09.2020
8	Сторожук Лариса Ивановна	Воспитатель	1 квалификационная категория -	29.10.2020
9	Тишкина Любовь Васильевна	Воспитатель	1 квалификационная категория -	29.10.2020
10	Турнаева Лидия Александровна	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	28.01.2021
11	Шнырёва Татьяна Валериевна	Воспитатель	б/к	01.05.2020

4.3.2. План организационных мероприятий по проведению аттестации педагогических работников

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственный	Примечания
1.	Согласование вопроса о включении в состав аттестационной комиссии ДОУ для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям представителей общественных организаций	Август	Заведующий	
2.	Формирование аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям	Сентябрь	Заведующий, Зам. зав по ВР, Старший воспитатель	Решение принимается на заседании Педагогического совета № 1 (август)
3.	Утверждение персонального состава аттестационной комиссии приказом заведующего ДОУ (функции председателя, секретаря и членов комиссии; мероприятия по проведению аттестации педагогических работников, сроки их проведения, ответственные; график проведения аттестации)	Сентябрь	Заведующий	Приказ по ДОУ
4.	Утверждение списка аттестуемых работников	Сентябрь	АК	
5.	Составление и утверждение перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками в 2020 - 2021 учебном году с целью установления соответствия уровня квалификационным требованиям, предъявляемым к	Сентябрь	Заведующий, Зам. зав по ВР Старший воспитатель	

	квалификационным категориям			
6.	Оформление брошюры «В помощь аттестующемуся педагогу»	Октябрь	Старший воспитатель	
7.	Подготовка представления по итогам выполнения письменного квалификационного испытания и достижениям в области профессиональной деятельности; рассмотрение представления на заседании аттестационной комиссии; оформление протокола заседания аттестационной комиссии	По отдельному плану	Заведующий, Зам. зав по ВР, Старший воспитатель	
8.	Утверждение решения аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям приказом заведующего	По отдельному плану	Заведующий	Заседание АК №3

**4.4. Создание условий для профессионального роста:
курсовая подготовка, самообразование, работа по углубленным темам,
организация работы с молодыми специалистами**

4.4.1. КУРСОВАЯ ПОДГОТОВКА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Направить на курсы повышения квалификации при ГАОУ ДПО «КГИРО» - Витохина Л.В. - Долгова М.И. - Кусачева С.Е. - Локтева Л.С. - Потураева Ж.А. - Разуваева В.П. - Фролова Л.П.	в течение года	Старший воспитатель
2	Провести работу, связанную с аттестацией воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> • оказать помощь по подготовке к аттестации; • провести диагностику развития детей 	в течение года	Зам. зав по ВР, Старший воспитатель

3	Провести организационно-педагогическую работу: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Посещение педагогами методических объединений города; ➤ Оказание помощи педагогам, обучающимся на дистанционных курсах; ➤ Повышение уровня педагогической информированности через знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью. 	в течение года	Старший воспитатель
---	---	----------------	---------------------

4.4.2. ТЕМЫ УГЛУБЛЕННЫХ РАБОТ ПЕДАГОГОВ МБДОУ «ЦРР – д/с «Россиянка»

№ п/п	Ф.И.О.	Содержание работы
1.	Скиртач Т.В. <i>Заведующий МБДОУ</i>	Модернизация педагогического процесса через призму проектной деятельности
2.	Шнырёва Т.В. <i>Старший воспитатель</i>	Внедрение инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс МБДОУ.
3.	Долгова М.И. <i>Практический - психолог</i>	«Профессиональное – эмоциональное выгорание педагогов»
4.	Клеманова Г.Б. <i>Учитель логопед</i>	Коррекция речевых нарушений у детей дошкольного возраста, методом логосказки
5.	Казеко П.М. <i>Инструктор по физкультуре</i>	«Театр физического воспитания и развития дошкольников»
6.	Королёва О.С. <i>Инструктор по физкультуре</i>	Профилактика и коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата у детей дошкольного возраста путем внедрения инновационных технологий.
7.	Бурова Е.Н. <i>Музыкальный руководитель</i>	Приобщение детей к истокам народной культуры через фольклор
8.	Войтова М.Т. <i>Музыкальный руководитель</i>	Применение новых методик и технологий в процессе музыкального воспитания
9.	Хпилова С.А.	Нетрадиционная техника рисования в работе с детьми.
10.	Калугина Е.А.	Развитие креативности у детей путем интегрированного развивающего обучения.
11.	Кусачева С.Е. <i>воспитатели</i>	
12.	Решмеда А.В.	Пробуждение у детей эмоционального отклика в общении детей с природой. Составление образовательных проектов "Педагог-дети-родители
13.	Турнаева Л.А. <i>воспитатели</i>	
14.	Барышенская О.В.	Использование славянского фольклора в социальном развитии детей.
15.	Евсеева Т.Н. <i>воспитатели</i>	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста.
16.	Агеева Т.Н. <i>воспитатели</i>	Развитие сенсорных способностей детей младшего дошкольного возраста, посредством дидактической игры.
17.	Астахова А.А.	Театрализация - как эффективный метод развития связной речи детей младшего дошкольного возраста
18.	Галимова О.И. <i>воспитатели</i>	

19. 20.	<i>Сторожук Л.И. Фролова Л.П. воспитатели</i>	Развитие духовного, патриотического, трудового воспитания по наследию В.А. Сухомлинского «Воспитывать любовью».
21.	<i>Прокopenко Ю.В. воспитатели</i>	Развитие познавательных интересов ребенка по средствам организации игровой деятельности
22. 23.	<i>Чернышева М.П. Фризен Л.А. воспитатели</i>	Использование мнемотаблиц при разучивании стихотворений
24. 25.	<i>Тишкина Л.В. Витохина Л.В. воспитатели</i>	Художественно-речевое развитие детей через совместную театрализованную деятельность детей и родителей
26. 27.	<i>Лошкарева Т.В. Разуваева В.П. воспитатели</i>	Театрализация, как средство развития творческих способностей детей.
28.	<i>Локтева Л.С. воспитатель</i>	Фольклор, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников.

4.4.3. Организация работы с молодыми специалистами

№ п/п	Содержание работы, встреч с педагогами	сроки	Ответственный
1	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников для молодых специалистов. Индивидуальное консультирование педагогов по запросам Консультирование педагогов по теме "Изучаем требования к структуре Типовой образовательной программе дошкольного образования"	сентябрь	Заведующий ДОУ, Зам.зав по ВР, Ст. воспитатель
2	Консультация Тема «Психологическое развитие дошкольника» Создание условий для охраны нервной системы ребенка от стрессов и перегрузок. Особенности воспитательно-образовательной, работы по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников.	октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
3	Семинар-практикум Организация двигательного режима в разных возрастных группах	октябрь	Ст.воспитатель, инструктор по ф/к
4	Тема «Социальное развитие дошкольника» Особенности работы по формированию у дошкольников социальных знаний. Мастер-класс. Проведение занятий по формированию у дошкольников социальных знаний (разработка конспекта занятия или другой формы работы, его проведения).	ноябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог воспитатель
5	Тема «Игра и развитие личности дошкольника». Организация и руководство творческими играми детей. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей (во второй половине	декабрь	Ст.воспитатель, педагоги-наставники

	дня). Организация и руководство игрой-драматизацией. Особенности проведения дидактических игр		
6	Консультация Тема «Детский сад и семья – партнеры и друзья» Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями (примерная тематика родительских собраний и консультаций для родителей).	январь	Ст. воспитатель, педагоги-наставники
7	Тема «Развиваем творческие способности у дошкольников» - Развитие творчества дошкольников на занятиях по изобразительной деятельности. - Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников. - Составление плана развлечений	февраль	Ст.воспитатель, рук.кружка, музыкальный руководитель
8	Тема «Социльно-педагогическое направление» Практический семинар «Радуга общения». Эмоциональное благополучие ребенка в ДОУ	март	Ст. воспитатель, педагог-психолог, педагоги-наставники
9	Консультация «Что такое проектная деятельность» Разработка и составление проектов по работе с дошкольниками (тема на выбор)	апрель	Ст. воспитатель, педагоги-наставники
10	Тема «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период» Особенности среды развития ребенка в летний период.	май	Ст.воспитатель, педагоги-наставники

5. ПРОГРАММНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цель: Организация целенаправленной образовательной, методической деятельности педагогического коллектива по воспитанию, обучению и развитию детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

5.1. Педагогические советы

Месяц проведения заседания, № заседания, тема (форма проведения); <u>цель</u>	Вопросы для рассмотрения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
<p>Август 2020 года, № 1</p> <p>«Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый 2020 – 2021 учебный год»</p> <p><u>цель:</u> организовать проведение воспитательно-образовательной работы в 2020 – 2021 учебном году</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах работы за летний период 2020 года (заслушивание отчёта). 2. Об организации воспитательно-образовательного процесса в 2020 – 2021 учебном году (презентация основной общеобразовательной программы детского сада; рассмотрение годового календарного учебного графика; рассмотрение и принятие учебного плана; рассмотрение расписания непосредственно образовательной деятельности и режима дня по возрастным группам). 3. Об итогах смотра-конкурса на лучшую подготовку групп к новому 2020 – 2021 учебному году (заслушивание приказа). 4. Об организации дополнительно – образовательных услуг, принятие планов с детьми на 2020-2021 уч.г. 5. Выставка «Новинки методической литературы» 6. Об формировании аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников. 7. Результаты анкетирования «Определение уровня сформировании профессиональных компетенций педагога» 8. Об ознакомлении с годовым планом УМЦ И УОО. 9. Об выборе творческих (проблемных) групп 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>

Подготовка к педагогическому совету № 1		
Наименование	Срок	ответственный
1. Анализ летней оздоровительной работы и составление Годового плана работы на новый учебный год. 2. Составление расписания НОД 3. Проведение конкурса «Подготовка к новому учебному году» 4. Подготовка документации педагогов ПДОУ 5. Анкетирование педагогов с целью определения уровня профессиональной компетентности педагогов		Старший воспитатель Зам зав по ВР Педагоги ПДОУ Педагог - психолог
Сентябрь 2020 года	1. Об утверждении графика работы аттестационной комиссии. 2. Рассмотрение пособий педагогов которые аттестуются.	Заведующий Старший воспитатель
Ноябрь 2020 года, № 2 «Усиление работы в ДОУ по речевому развитию детей , через РАЗЛИЧНЫЕ ВИДЫ ДЕТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (театрализованная деятельность и логоритмические упражнения)» Цель: Расширение опыта педагогов в работе по развитию речи дошкольников и творческой деятельности. Форма: педагогическая презентация и игра КВН	1. О результатах выполнения решений предыдущего педсовета 2. Рассмотреть опыт формирования у дошкольников театральной культуры в ДОУ <ul style="list-style-type: none"> • Использование элементов в театральной деятельности в режимных моментах. • Использование элементов театральной деятельности на НОД. • Логоритмические упражнения и речь ребенка • Использование заданий для развития речевой интонационной выразительности • Использование упражнений для детской пластики 3. Об эффективных методах и приёмах развития речевых возможностей у детей дошкольного возраста (деловая игра «КВН»).	Зам зав по ВР Барышенская О.В. Никитаева Е.Н. Бурова Е.Н Лошкарева Т.В Казеко П.М Старший воспитатель,
Подготовка к педагогическому совету № 2		
Наименование	Срок	Ответственный
Консультация 1. «Расширение игрового опыта за счет освоения разновидностей игры-драматизации 2. «Логоритмика и речь ребенка» 3. Виды театров в дошкольном образовании	сентябрь	Шнырева Т.В.

<p>Семинар-практикум: «Ступени работы по расширению игрового опыта через игры – драматизации»: - имитация отдельных действий человека, животных, птиц(дети проснулись) эмоций(обрадовались) и т.д - последовательность действий в сочетании передачи эмоций (увидел,испугался, прыгну, спрятался) (шел,нашел, сел,съел,пошел) - имитация сказочных персонажей(неуклюжий, храбрый,) - ролевой диалог героев сказок -сюжетно-ролевые игры и решение проблемных ситуаций(у врача, разговор по телефону) и т.д</p>	Октябрь 2020	
<p>Открытые просмотры: 1.«Артикуляционная гимнастика во время НОД» гр № 6; 2. Просмотр кукольного спектакля гр № 11 3. Просмотр музыкального занятия с использование логоритмических упражнений 4. Руководство игрой-драматизацией гр № 5 5. Развитие речи и художественно-творческие способности посредством ИЗО</p>	Октябрь 2020	Калугина Е.А. Разуваева В.П. Войтова М.Т. Потураева Ж.А. Хапилова С.А.
<p>Проведение тематического контроля «Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка»</p>	Ноябрь 2020	Ст. воспитатель
<p>Проведение смотра-конкурса: «Организация театральной деятельности для развития творчества детей»</p>	Ноябрь 2020	Зам зав по ВР, Старший воспитатель
<p>Анкетирование родителей «Значение театральной деятельности в развитии ребенка</p>	Сентябрь 2020	Педагог-психолог
<p>Внутренние командировки (Посещение совместных мероприятий с детьми у опытных педагогов с целью изучения педагогического опыта)</p>	Октябрь – ноябрь 2020	Все педагоги
<p>Организация выставки пособий по театральной деятельности</p>	Ноябрь 2020	Зам зав по ВР, Старший воспитатель
<p>Март 2021 года, № 3 «Взаимодействие педагог-ребенок Форма проведения: дискуссия (круглый стол, с использованием ИКТ)» <u>Цель:</u> совершенствование педагогического мастерства воспитателей, повышение методического уровня</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений педагогического совета № 2 2. Итоги тематического контроля «Изучить создания возможности для межличностного взаимодействия, диалога, сотрудничества детей и взрослых» 3. Итоги анкетирования педагогов «Стиль педагогического общения 4. Результаты диагностики детей старшего возраста «Проявление социальной инициативности, самостоятельности, активности дошкольников» 5. Итоги внутренних командировок (посещение совместных мероприятий с 	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Педагог психолог</p> <p>Педагоги</p>

работы ДОУ.	детьми у опытных педагогов с целью изучения педагогического опыта) 6. Итоги конкурса методических разработок «Сценарий совместной деятельности воспитателя с детьми» 7. Полезные советы по взаимодействию педагог-ребенок (слайды)	Творческая группа Зам.зав по ВР
Подготовка к педагогическому совету № 3		
Наименование	Срок	Ответственный
Консультации 1. Педагог-ребенок: «Образ ребенка для педагогов» Сценарий или конспект занятия 2. «Базовые позиции педагогов при взаимодействии с детьми»: А) действия, чувства, слова педагога в традиционной практике (до введения Стандарта) Б) «действия, чувства, слова педагога в ключе принципов Стандарта Практикум- семинар «Педагог-ребенок – барьеры общения» Семинар «Методы активизации общения педагог—ребенок» Проведение тематического контроля «Изучить создания возможности для межличностного взаимодействия, диалога, сотрудничества детей и взрослых» Анкетирование педагогов «Стиль педагогического общения»	Декабрь 2020 Январь 2021 Январь 2021 Февраль 2021 Январь 2021	Старший воспитатель Педагог психолог Старший воспитатель Старший воспитатель
Май 2020 года, № 4 <i>«Итоги и анализ воспитательно-образовательной деятельности детского сада за 2020 – 2021 учебный год. Организация работы в летний период 2021 года»</i> (круглый стол); <u>цель:</u> проанализировать выполнение годового плана работы и выработать проблемные задачи по образовательной деятельности ДОУ на 2020 – 2021 учебный	1. Об итогах проведения внутреннего мониторинга качества образования в детском саду (заслушивание справки по итогам проведения внутреннего мониторинга качества образования в детском саду в 2020 – 2021 учебном году). 2. Об итогах реализации основной общеобразовательной программы детского сада (заслушивание справки по итогам проведения мониторинга достижения). 3. О реализации годового плана работы на 2020 – 2021 учебный год (заслушивание справки по результатам реализации годового плана работы, определение направлений работы на 2020 – 2021 учебный год, отчет воспитателей групп). 4. О плане работы детского сада на летний период 2021 года (обсуждение и	Заведующий, Старший воспитатель

год; организовать проведение работы в летний период 2021 года	принятие).	
Подготовка к педагогическому совету № 4		
Наименование	Срок	Ответственный
Анализ решений предыдущего педсовета	Май 2021	Зам.зав.по ВР
Составление проблемно - ориентированного анализа работы за 2020-2021 учебный год	Апрель 2020	Ст.воспитатель
Сообщение врача о здоровье детей, выпускающихся в школу.	Май 2021	Каменская Т.Я.
Сообщение о готовности детей к обучению в школе	Май 2021	Уч.-логопед,
Достижения и проблемы усвоения Образовательной программы	Май 2021	Педагог психолог
Анкетирование «Оценка удовлетворенности родителей образовательной работы и ДПОУ	Май 2021	Зам.зав по В.Р

5.2 Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: Выбор коррекционно-образовательного маршрута. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе; разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов детей.	сентябрь	Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели
2.	Тема: Мониторинг усвоения образовательной программы ДОУ (общеобразовательные группы) Цель: выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью оказания адресной помощи воспитанникам и их родителям.	декабрь	Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели
3.	Тема: Промежуточные результаты коррекционной работы с детьми. Цель: выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью корректировки индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов.	январь	Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели
4.	Тема: Итоги коррекционно-развивающей работы за год Цель: мониторинг усвоения детьми образовательной программы в соответствии с индивидуальными образовательными коррекционно-развивающими маршрутами.	апрель	Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели

5.3. Консультации

№ п/п	Тема	Срок реализации	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Подготовка воспитателями отчета о проделанной работе в летний период 2020 года	Август	Старший воспитатель	
2.	Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	Август	Старший воспитатель	
3.	Аттестация педагогических работников.	Сентябрь	Заведующий	
4.	Возможности кизенелогической коррекции в подготовке к школе детей (Дошкольная педагогика № 32009)	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель	
5.	Расширение игрового опыта за счет освоения разновидностей игры-драматизации. Виды театров	Сентябрь	Старший воспитатель	
6.	Логоритмика и речь ребенка	Сентябрь	Музыкальный руководитель	
7.	Мальчики и девочки: учить по разному, любить по разному	Октябрь	Старший воспитатель	
8.	Психологическое здоровье детей как цель и критерии успешности работы ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель	
9.	Внутренний мир дошкольника: коррекция педагогического взгляда.	Январь	Старший воспитатель Педагог -психолог	
10.	Взаимодействие дошкольного учреждения и семьи	Февраль	Заведующий, Ст.воспитатель	
11.	Детский сад и семья – единое образовательное пространство (Дошкольная педагогика № 32009)	Февраль	Старший воспитатель, Педагог -психолог	
12.	Приобщение дошкольников к народным традициям: речевые игры	Февраль	Старший воспитатель	
13.	Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы	Октябрь, Март	Старший воспитатель	
14.	Организация рациональной двигательной активности в ДОУ	Май	Старший воспитатель	

5.4. Мастер - классы

15.	Театр. С чего начать?...	Октябрь	Ст. воспитатель	
16.	Гендерный подход как одно из условий модернизации современного дошкольного образования, определяемого ФГОС ДО	Февраль	Старший воспитатель	

5.5. Деловая игры, круглые столы

1.	Деловая игра «Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в работе с детьми»	Сентябрь	Заведующий, Старшая медицинская сестра	
2.	Круглый стол Возрастные особенности развития личности ребёнка. Создание условий развития в соответствии с ФГОС ДО	Октябрь	Заведующий Ст. - воспитатель	
3.	Эмпатия в контексте нравственности.	февраль	Старший воспитатель	

5.6. Семинары - практикумы

1.	Ступени работы по расширению игрового опыта через игры драматизации	Октябрь 2020	Старший воспитатель,	
2.	Педагог – ребенок - барьеры общения	Январь 2021	Старший воспитатель	
3.	Методы активизации общения педагог - ребенок	Февраль 2021	Старший воспитатель	

5.7. Тренинги

1.	Вербальные и невербальные средства общения. Профилактика неблагоприятных эмоциональных состояний	Ноябрь 2020	Педагог - психолог	
2.	Общение между нами и детьми	Февраль 2021	Педагог-психолог	

5.8. Открытые просмотры: Изучение, обобщение и распространение опыта работы

1.	Неделя педагогического мастерства «Психолого-педагогическая работа по освоению детьми образовательной области «Речевое развитие»	Ноябрь 2020	Все педагоги	
2.	Неделя педагогического мастерства «Психолого-педагогическая работа с детьми»	Февраль 2021	Все педагоги	

5.9. Проведение конкурсов (викторин) и выставок

1.	Смотр-конкурс на лучшую подготовку групп к новому 2020 – 2021 учебному году	Август	Заведующий, Зам.зав.по ВР, Ст воспитатель	
2.	Фотовыставка «Как мы провели лето»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
3.	Выставка детских рисунков «Я расту здоровым»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
4.	Выставка детских рисунков «Золотые краски осени»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели второй младшей – средних групп	
5.	Смотр – конкурс «Организация театральной деятельности для развития творчества детей.	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели старшей – подготовительной к школе групп	
6.	Выставка поделок из природного материала «Жители нашего леса»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительной к школе группы	
7.	Благотворительный концерт, посвященный Дню матери «Мама – солнышко мое»	Ноябрь	Музыкальный руководитель	
8.	Выставка новогодних поздравительных коллажей	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
9.	Смотр-конкурс зимних участков «Снежные фантазии»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
10.	Выставка детских рисунков «На страже Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	
11.	Выставка творческих работ «Золотые руки мам и бабушек»	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп	

12.	Выставка коллективного панно ко Дню Космонавтики	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	
13.	Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава...»	Май	Старший воспитатель, воспитатели групп	

5.10. Проектная деятельность.

Цель: гуманизация образования, развитие свободной творческой личности ребёнка

№ п/п	Название, тип проекта	Сроки	Ответственный
1.	«Рядышком с бабушкой, дедушкой» - межгрупповой, краткосрочный, социально-ориентированный	октябрь	Старший воспитатель
2.	«Город Обнинск – моя -гордость» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	педагоги
3.	«Сказочные образы в музыке русских и зарубежных композиторов» - долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Муз. руководитель Войтова М.Т
4.	«В мире сказок» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Воспитатель группы № 5 Потураева Ж.А
5.	«Растем здоровыми» - групповой, долгосрочный, практико-ориентированный	сентябрь - май	Воспитатели группы № 6
6.	«В мире звуков» - групповой, долгосрочный, познавательный-исследовательский	сентябрь - май	Воспитатели группы № 11
7.	«Раз, два, три, четыре, пять – начинаем рисовать» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Воспитатель: Хапилова С.А.
8.	«Будь здоров, малыш» - групповой, долгосрочный, творческий, познавательный-игровой	сентябрь - май	Воспитатели группы № 6
9.	«Зимушка-зима» - групповой, среднесрочный, познавательный	декабрь - февраль	Педагоги группы № 2
10.	«Умные игры» - групповой, среднесрочный, познавательный	ноябрь	Педагог психолог группа №9.
11.	«Домашняя ферма» групповой, краткосрочный, практико-ориентированный	декабрь	Воспитатели группы №-3
12.	«Зимующие птицы» - групповой, краткосрочный, познавательный	январь	Воспитатели группы № 7

5.11. Дистанционные образовательные технологии

Мероприятие	Срок	Исполнитель
Начать подготовку к применению технологий: – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду	Сентябрь 2020	Заведующий
Издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности	Октябрь 2020	Заведующий
Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Октябрь 2020	Старший воспитатель
Скорректировать ООП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности	Ноябрь 2020	Воспитатели
Подготовить ресурсное обеспечение: – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; – оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2021	Заведующий, заместитель по АХЧ
Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий: – провести общесадовское родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками	Январь 2021	Заведующий, старший воспитатель
– разместить информацию на официальном сайте детского сада		Секретарь
– раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ООП ДО и ее части с использованием		Воспитатели
Запустить воспитательно-образовательную деятельность с использованием дистанционных технологий	Февраль 2021	Заведующий
Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн-деятельности	До конца года	Старший воспитатель

6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

6.1. Изучение состояния организации жизнедеятельности детей. Внутренний мониторинг качества образования

№ п / п	Ответственный	Вид контроля	Форма контроля	Тема и цель контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки проведения	Форма и место представления результатов контроля
1.	Заведующий	плановый	тематический	Тема «Организация питания в детском саду» Цель: изучение состояния работы в детском саду по организации питания воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в дошкольных образовательных учреждениях	процесс организации питания воспитанников	- изучение документации; обследование помещений пищеблока и складских помещений для хранения продуктов; - наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах; - беседа с персоналом	1 раз в год, январь	справка о результатах контроля на Общем собрании трудового коллектива
2	Заведующий	плановый	оперативный	изучение состояния работы по организации и проведению методических мероприятий в детском саду	методическая работа	изучение и анализ документации; наблюдение	1 раз в год, май	справка о результатах контроля на Педагогическом совете
3	Заместитель по ВР воспитатель	плановый	фронтальный	комплексное изучение работы педагогов, специалистов, соответствие содержания реализуемой программе	воспитательно-образовательный процесс в подготовительной к школе группе	наблюдение; обследование; беседа с педагогами	1 раз в год, апрель	справка по результатам контроля на Педагогическом совете
4	Заведующий	плановый	оперативный	изучение состояния дел по выполнению работниками ДОУ требований охраны труда и безопасности	инструкции по ОТ и безопасности образовательного процесса, деятельность работников	наблюдение, беседа с работниками	1 раз в квартал, сентябрь, декабрь, март	приказ на информационном стенде детского сада

5	Заведующий	плановый	оперативный	изучение состояния работы с детьми, находящимися в социально опасном положении (СОП)	работа с семьями СОП в ДОУ; деятельность общественного инспектора по охране прав детей	изучение и анализ документации; беседа	1 раз в 6 месяцев, октябрь, май	справка по результатам контроля на Педагогическом совете
6	Заведующий	плановый	тематический	Тема «Ведение делопроизводства в детском саду»	работа по ведению делопроизводства; документация в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства	анализ документации; беседа	1 раз в год, февраль	справка по результатам контроля на оперативном совещании
7	Заведующий	плановый	оперативный	изучение деятельности педагога-психолога по организации психолого-педагогического сопровождения ребенка	индивидуальная и подгрупповая коррекционная работа с воспитанниками; документация педагога-психолога; результаты психолого-педагогической диагностики воспитанников	наблюдение, анализ, беседа	2 раза в год, октябрь, апрель	справка по результатам контроля на оперативном совещании
8	Заведующий	плановый	оперативный	изучение деятельности учителя-логопеда по коррекции речи воспитанников	- индивидуальная и подгрупповая коррекционная работа с воспитанниками; - документация учителя-логопеда; - результаты психолого-педагогической диагностики воспитанников	наблюдение, анализ, беседа	2 раза в год, ноябрь, апрель	справка по результатам контроля на оперативном совещании
9	Заведующий	плановый	оперативный	изучение состояния работы по музыкальному воспитанию детей в процессе проведения детских праздников	детские праздники (подготовка и проведение)	наблюдение, анализ, беседа	3 раза в год – октябрь, декабрь	справка по результатам контроля на оперативном совещании
10	Старший воспитатель	плановый	тематический	Тема «Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка» Цель: анализ системы работы в ДОУ	воспитательно-образовательный процесс по образовательной области «социально – коммуникативное развитие»	анализ, беседа	1 раз в год, октябрь	справка по результатам контроля на Педагогическом совете

11	Старший воспитатель	плановый	оперативный	изучение состояния дел по выполнению рабочих программ учебных дисциплин	рабочие программы учебных дисциплин; планы воспитательно-образовательной работы	анализ документации	2 раза в год, декабрь, май	справка по результатам контроля на Педагогическом совете
12	Старший воспитатель	плановый	оперативный	изучение состояния работы по проведению непосредственно образовательной деятельности (НОД); выявление эффективных методов и приемов образования и развития воспитанников	НОД	анализ НОД; анализ документации (планы воспитательно-образовательной работы); анализ продуктов детской деятельности	1 раз в месяц	справка по результатам контроля на оперативном совещании
13	Старший воспитатель	плановый	оперативный	изучение состояния работы по организации и проведению закаляющих и оздоровительных мероприятий в группах	спортивные досуги и развлечения	наблюдение, анализ	2 раза в год, сентябрь, декабрь	справка по результатам контроля на Педагогическом совете
14	Старший воспитатель	плановый	тематический	Тема «Изучить создание возможности для межличностного взаимодействия, диалога, сотрудничества детей и взрослых» Цель: определения уровня воспитательно - образовательной работы по организации работы сотрудничества между детьми и взрослыми в различных видах деятельности	предметно-развивающая среда в группах, основная общеобразовательная программа, федеральные государственные требования к условиям реализации основной общеобразовательной программы	наблюдение, анализ, беседа	1 раз в год, февраль	справка по результатам контроля на Педагогическом совете
15	Заместитель заведующего по ВР	плановый	оперативный	изучение состояния работы по организации питания детей в группах	процесс питания воспитанников во всех возрастных группах	наблюдение, беседа	1 раз в месяц, сентябрь – май	приказ на информационном стенде детского сада

16	Заместитель заведующего по ВР	плановый	оперативный	изучение системы работы педагогов по оздоровлению воспитанников	работа по оздоровлению воспитанников - специально организованные оздоровительные мероприятия; - физкультурные досуги	наблюдение, изучение и анализ планов проведения оздоровительных мероприятий	2 раза в год, декабрь, март	приказ на информационном стенде детского сада
17	Заместитель заведующего по ВР	плановый	оперативный	изучение системы работы младшего обслуживающего персонала в соответствии с требованиями к санитарному состоянию групповых помещений	- деятельность младшего обслуживающего персонала; - графики уборки помещений и смены белья; - инструкции	наблюдение, анализ, беседа	1 раз в месяц	приказ на информационном стенде детского сада
18	Заместитель заведующего по ВР медицинская сестра	плановый	оперативный	изучение деятельности подсобного рабочего в соответствии с требованиями к санитарному состоянию помещений пищеблока	- деятельность подсобного рабочего; - график уборки помещений пищеблока; - инструкции	наблюдение, анализ, беседа	ежедневно, сентябрь – май	журнал санитарного состояния пищеблока на оперативном совещании
19	Заместитель заведующего по ВР	плановый	оперативный	изучение состояния дел по выполнению требований к хранению продуктов	- условия хранения продуктов; - документация кладовщика	наблюдение; проверка документации	1 раз в неделю	журнал бракеража сырой продукции на оперативном совещании
20	Заместитель заведующего по ВР	плановый	оперативный	изучение состояния работы по соблюдению технологии приготовления блюд, правил кулинарной обработки	- процесс приготовления пищи; - технологические карты; - качество приготовленных блюд	наблюдение, анализ документации, беседа	ежедневно	журнал готовой сырой продукции на оперативном совещании

7.ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

7.1 Контроль и руководство

Оперативный контроль

Вопросы контроля	Месяцы									
	<i>Сентябрь</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Январь</i>	<i>Февраль</i>	<i>Март</i>	<i>Апрель</i>	<i>Май</i>	<i>Июнь- Август</i>
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости					+				+	
Выполнение режима прогулки	+			+			+			
Культурно-гигиенические навыки при питании		+			+				+	
Культурно-гигиенические навыки при одевании и раздевании				+				+		
<i>Вопросы контроля</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Январь</i>	<i>Февраль</i>	<i>Март</i>	<i>Апрель</i>	<i>Май</i>	<i>Июнь- Август</i>
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+						+	
Проведение закаливающих процедур		+				+			+	
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+					+				
Оборудование для театрализованной деятельности				+				+		
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми	+		+		+		+		+	+
Проведение родительских собраний	+					+			+	
Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, общего настроения детей.				+						+

Состояние документации по группам	+		+		+		+		+	+
Анализ утренней гимнастики		+			+					+
Организация и проведение НОД			+				+			
Выполнение программы за год									+	
Административно – хозяйственный контроль	В течение года								Заведующий Завхоз	
Развитие и укрепление материально- технической базы.	В течение года								Заведующий Завхоз	
Административная работа с кадрами.	В течение года								Заведующий	
Систематический контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка	В течение года								Заведующий Старший воспитатель Завхоз	
Предупредительный контроль: Соблюдение режима дня во всех возрастных группах.	Систематически								Заведующий, Зам.зав по ВР, Ст.воспитатель,	
Посещаемость	Систематически								Зам.зав по ВР, Ст. медсестра	
Выполнение санэпидрежима.	Систематически								Зам.зав по ВР, Ст. медсестра	
Система работы с родителями.	В течение года								Ст. воспитатель	
Охрана труда.	В течение года								Ответственный по охране труда	
Выполнение натуральных норм питания.	Октябрь - Январь-Апрель								Ст. медсестра	

7.2. Общие собрания трудового коллектива

Месяц проведения заседания, № заседания, тема	Вопросы для рассмотрения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
Сентябрь 2020 года, № 1 <i>«Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2020 – 2021 учебном году»</i>	<ol style="list-style-type: none"> О соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка работниками детского сада (заслушивание информации). О графике работ сотрудников детского сада на 2020 – 2021 учебный год (рассмотрение и принятие). 	Заведующий Председатель ПК

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Об охране жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса (заслушивание информации об усилении мер по сохранению жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ во время образовательного процесса). 4. О пожарной безопасности в детском саду (заслушивание информации о системе работы в ДОУ по пожарной безопасности, направленной на предотвращение воздействия на людей опасных факторов пожара; противопожарном режиме; об ответственном за пожарную безопасность; о проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности). 5. Об организации питания воспитанников (заслушивание информации). 6. О проведении должностного (внутрисадового контроля) в 2020 – 2021 учебном году, мониторинга качества образования (заслушивание информации, рассмотрение положения, плана-графика). 7. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в работе с детьми (деловая игра). 8. План работы ПК 	
<p>Декабрь 2020 года, № 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах плановых проверок (заслушивание информации). 2. О результатах контроля организации питания в детском саду (заслушивание справки по итогам тематического контроля). 3. Об итогах проведения должностного (внутрисадового) контроля, мониторинга качества образования за первое полугодие 2020 – 2021 учебного года 	<p>Заведующий Председатель ПК</p>

	(заслушивание информации, справок). 4. О правах и обязанностях педагога через призму ПК	
Май 2021 года, № 3 «Итоги работы детского сада за 2020 – 2021 учебный год. Организация работы в летний период 2021 года»	1. О режиме работы детского сада в летний период 2021 года (заслушивание информации). 2. О графике работ сотрудников детского сада на летний период 2021 года (рассмотрение и принятие). 3. О проведении внутреннего аудита по подготовке ДОУ к новому 2021 – 2018 учебному году (заслушивание информации, рассмотрение и принятие временного положения, избрание членов комиссии).	Заведующий

7.3. Совещания при заведующем ДОУ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подведение итогов работы в летний период. 3. Анализ подготовки ДОУ к новому уч. году. 4. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). 5. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).	сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).	октябрь	Заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц.	ноябрь	Заведующий

	<p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к Неделе безопасности.</p> <p>6. Утверждение сценариев новогодних утренников.</p>		
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров; - утверждение графика утренников; - обеспечение безопасности при проведении.</p>	декабрь	Заведующий
5 7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год.</p> <p>4. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ.</p>	январь	Заведующий
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДООУ с социумом.</p> <p>6. Подготовка к спортивным конкурсам и празднику «Папа и я – спортивная семья»</p> <p>7. Утверждение сценариев утренников, посвященных 8 марта.</p>	февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p> <p>6. Проведение Книжной недели.</p>	март	Заведующий

	7. Конкурсы чтецов 8. Фестиваль фольклорный		
8	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Подготовка к Неделе здоровья. 7. Утверждение сценария выпускного бала.	апрель	Заведующий
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. О подготовке к летней оздоровительной работе. 6. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	май	Заведующий

8. РАБОТА С КАДРАМИ

8.1. Работа с помощниками воспитателя на педагогических часах

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с нормативными документами в работе с детьми дошкольного возраста в МБДОУ. Цель: Изучение и повторение знаний нормативных дошкольного возраста в МБДОУ документов в работе с детьми.	Сентябрь	Заведующий
2.	Повторяем, изучаем СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Цель: Предупреждение возможных нарушений санитарных норм и правил.	Сентябрь	Заведующий, завхоз
3.	«Важная роль помощника воспитателя в организации жизнедеятельности детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей» Цель: Познакомить помощников воспитателя с возможностями их участия в организации жизнедеятельности детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей	Октябрь	Заведующий

4.	«Мальчики и девочки. Два мира» Цель: Познакомить помощников воспитателя с гендерными особенностями детей	Ноябрь	Ст.воспитатель
5.	Организация питания детей. Формирование эстетических навыков приема пищи. Цель: Определить степень участия детей.	Декабрь	Заведующий
6.	Имидж помощника воспитателя. Цель: Создание атмосферы психологического комфорта и эмоционального благополучия, свободной творческой и активной личности.	Январь	Педагог психолог, Ст.воспитатель
7.	Влияние взрослого на речевое развитие ребёнка. Цель: Саморазвитие культуры речи в общении.	Февраль	Ст.воспитатель Учитель - логопед
8.	Режим, его значение в жизни ребёнка. Цель: Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах.	Март	Ст.воспитатель
9.	Современные формы и методы взаимодействия детского сада и семьи. Цель: Определение роли помощника воспитателя в работе с родителями.	Апрель	Ст.воспитатель
10.	Роль помощника воспитателя в организации летнего оздоровления детей в МБДОУ. Цель: Ознакомить с правилами организации летнего оздоровления детей в МБДОУ.	Май	Ст.воспитатель

8.2. Консультации с поварами

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	срок
1	Технология приготовления салатов и соблюдение эпидемиологических требований	Ст. мед.сестра	сентябрь
2	Технология приготовления изделий из творога	Ст. мед.сестра	октябрь
3	Технология приготовления блюд из мяса (котлеты, ежики, тефтели)	И.о.зав ДОУ	ноябрь
4	Технология приготовления вторых блюд из рыбы	Ст. мед.сестра	декабрь

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ.

9.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
Педагогический мониторинг			
1	Оформление Банка данных семьи Цель: сбор информации о семьях воспитанников	сентябрь	Воспитатели
2	Анкетирование Цель: диагностика игры дошкольников в условиях семьи	сентябрь май	Ст. воспитатель Воспитатели
3	Анкетирование Цель: всесторонняя оценка деятельности ДОУ	ежеквартальн о	Ст. воспитатель
4	Тестирование	по запросу	Специалисты
5	Предоставление материалов для самодиагностики	по запросу	Специалисты
Педагогическое образование и поддержка родителей			
6	Консультации специалистов индивидуальные	по запросу	Специалисты
7	Консультации: - Адаптация в детском саду - Содержание ООП ДОУ - Особенности развития детей с ЗПР - Возрастные особенности ребенка - Развитие речи ребенка - Играем вместе - Готовность ребёнка к школе - Развитие психических процессов - Формирование навыков безопасного поведения - Итоги воспитательно-образовательного процесса за год	сентябрь сентябрь сентябрь октябрь декабрь февраль март апрель май май	Воспитатели Ст. воспитатель Дефектологи Воспитатели Логопед Воспитатели логопед Воспитатели Специалисты Воспитатели
8	Листовки, буклеты: - Правила приема в детский сад - Профилактика гриппа - Игры на каждый день по развитию речи - Значение игрушки в жизни ребенка - Ребенок на дороге - Портрет идеального первоклассника	сентябрь декабрь январь март апрель апрель	Заведующий Ст. воспитатель Логопед Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель
9	Родительские уголки	постоянно	Воспитатели
10	Информационные папки-передвижки	ежемесячно	Воспитатели
11	Наглядная информация (стенды)	постоянно	Заведующий Ст. воспитатель
12	Рекомендации на сайте ДОУ	еженедельно	Ст. воспитатель
Совместная деятельность педагогов и родителей			

13	Выставки: - фото «Я этим летом...» - рисунков «Игры и игрушки» - плакатов на тему безопасности - рисунков «Наши защитники» - рисунков «По улицам родного города» - «Герб моей семьи»	сентябрь октябрь январь февраль апрель май	Ст. воспитатель Воспитатели
14	Конкурсы: - «Первая буква моего имени» - «Новогодняя открытка» - чтецов «Птичьи трели»	октябрь декабрь март	Ст. воспитатель Воспитатели
15	Участие в праздниках, развлечениях, досугах: - Осенние праздники - Концерт к Дню Матери - Новогодние утренники - Спортивные развлечения - Праздники к 8 марта - Выпускной бал	октябрь ноябрь декабрь февраль март май	Музыкальные руководители Инструктор по ФК Воспитатели
16	Совершенствование предметно-развивающей среды	постоянно	Заведующий завхоз
17	Участие в проектной деятельности	постоянно	Воспитатели Специалисты

9.2. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Месяц проведения заседания, № заседания, тема (форма проведения)	Вопросы для рассмотрения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
Август 2020 года, № 1 «Организация воспитательно-образовательной работы в 2020 – 2021 учебном году»	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выборах председателя и секретаря Общего родительского собрания на 2020 – 2021 учебный год (выдвижение, избрание). 2. Об основных функциях Общего родительского собрания (заслушивание информации). 3. О результатах подготовки детского сада к новому учебному году (заслушивание отчета заведующего). 4. Об организации образовательного процесса в 2020 – 2021 учебном году (презентация основной общеобразовательной программы детского сада, знакомство с годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, режимом дня по возрастным группам, годовым планом 	Заведующий, учитель-логопед, педагог-психолог

	<p>работы детского сада).</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. О проведении коррекционно-развивающей работы в детском саду (заслушивание информации учителя-логопеда, педагога-психолога). 6. Об организации питания детей в 2020 – 2021 учебном году (заслушивание информации). 7. О выборах Родительского комитета на 2020 – 2021 учебный год (выдвижение, избрание). 	
<p>Декабрь 2020 года, № 2 «Обеспечение безопасности несовершеннолетних. Ответственность родителей (законных представителей) за обеспечение безопасности жизнедеятельности детей» (встреча со специалистами)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О статистике несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними детьми на территории города Харцызка за последний отчетный период (заслушивание информации). 2. О профилактике пожаров в быту (заслушивание информации). 3. О профилактике дорожного травматизма среди несовершеннолетних (заслушивание информации). 4. Об ответственности родителей (законных представителей) за воспитание детей 5. О проведении профилактической работы по безопасности жизнедеятельности детей в детском саду (обсуждение). 	Заведующий
<p>Май 2021 года, № 3 «Итоги воспитательно-образовательной работы 2020 – 2021 учебного года. Организация работы детского сада в летний период 2021 года»;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах работы Родительского комитета в 2020 – 2021 учебном году (заслушивание отчета председателя РК). 2. О подготовке детского сада к новому 2020 – 2021 учебному году (заслушивание информации). 	

9.3. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ (ГРУППОВЫЕ)

Мероприятие	Дата	Ответственные
Первая младшая группа		
Родительское собрание №1 «Партнерство семьи и детского сад в период адаптации детей раннего возраста.»	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание №2 «Детский сад пришел в семью»	Январь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание № 3 «Семья- ребенок- детский сад»- система воспитания здорового дошкольника	Май	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Вторая младшая группа		
Родительское собрание № 1. Консультация «Ознакомление с нормативно-правовой базой (Закон об образовании в РФ, ФГОС ДО)» Тематическая беседа о проблеме профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание № 2. Консультация «Чем занять ребенка дома?» Консультация «Если ваш малыш боится» Мастер-класс «Наши пальчики играют»	Январь	Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед
Родительское собрание № 3 «Наши дети повзрослели» Подведение итогов за учебный год.	Май	Старший воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог
Средняя группа		
Родительское собрание № 1. Консультация «Ознакомление с нормативно-правовой базой (Закон об образовании в РФ, ФГОС Дошкольного образования)» Тематическая беседа о проблеме профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание в средней группе с открытым показом непосредственной образовательной деятельности. Консультация «Если ваш ребенок боится»	Январь	Воспитатели Педагог-психолог
Родительское собрание № 3 «Наши дети повзрослели» Подведение итогов за учебный год.	Май	Старший воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог

Старшая группа		
Родительское собрание № 1. Консультация «Ознакомление с нормативно-правовой базой (Закон об образовании в РФ, ФГОС ДО)» Тематическая беседа о проблеме профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание №2 в старшей группе с открытым показом непосредственной образовательной деятельности. Консультация «Детские страхи»	Январь	Воспитатели Педагог-психолог
Родительское собрание № 3 «Наши дети повзрослели» Подведение итогов за учебный год	Май	Старший воспитатель Учитель-логопед Педагог-психолог
Подготовительная к школе группа		
Родительское собрание № 1. Консультация «Ознакомление с нормативно-правовой базой (Закон об образовании в РФ, ФГОС ДО)» Тематическая беседа о проблеме профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание №2 с открытым показом непосредственной образовательной деятельности. Консультация «Школа: первые радости и первые страхи»	Январь	Воспитатели Педагог-психолог
Родительское собрание №3 «Переход ребенка из детского сада в школу» Консультация «Работоспособность – важный показатель готовности к школе» Консультация «Готовность к школе: что мы не понимаем?»	Апрель	Воспитатели Педагог-психолог
Группа Монтессори		
Родительское собрание № 1 «Специфика обучения и воспитания детей в группе Монтессори. Роль семьи»	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
Родительское собрание № 2 «Мудрые советы бабушек и дедушек».	Январь	Воспитатели Педагог-психолог
Родительское собрание № 3 «Результаты работы за 2020/2021 учебный год».	Апрель	Воспитатели Педагог-психолог

**ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
РАБОТЫ ДОУ СО ШКОЛОЙ
на 2020-2021 учебный год**

Цели:

1. Подготовка детей к школе.
2. Соблюдение преемственности на уровне детский сад – школа.
3. Совершенствование единого образовательного пространства.

Месяц	Методическая работа	Работа с родителями	Мероприятия с детьми
СЕНТЯБРЬ	<p>1.Изучение и анализ программ дошкольного звена и начальной школы и их стыковка. ФГОС ДО и ГОС НО.</p> <p>2. Курирование выпускников ДОУ в школе (беседы с учителями о каждом выпускнике ДОУ, обсуждение творческого развития, о том, как найти «ключик к каждому»)</p>	<p>1.Консультация: «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе».</p> <p>2. Беседы: «Трудности адаптации, пути преодоления". Воспитатели</p> <p>3.Организация в подготовительных группах уголка «Выпускника».</p>	<p>1. Экскурсия на линейку в школу, посвященная Дню Знаний. Поздравление первоклассников детьми подготовительных групп. Встреча с учителями начальных классов.</p> <p>2. Проведения праздника – Дня Знаний</p>
ОТВЕТСТВЕННЫЕ	Старший воспитатель, Воспитатели,	Воспитатели, Педагог - психолог	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор физкультуры
ОКТАБРЬ	<p>1.Консультация: «Мотивационная готовность детей к школе».</p> <p>2.Собеседование с завучем школы.</p> <p>Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников детского сада (по результатам диагностики детей школьным педагогом-психологом)</p>	<p>1.Проведение групповых родительских собраний с приглашением учителей начальных классов.</p> <p>2. Проведение «Клуба семейного общения» с участием учителей, воспитателей и родителей. Тема: «Успешное обучение вашего ребенка в школе. Как этого достичь?».</p>	<p>1. Творческое рисование на тему: «Скоро в школу!»</p> <p>2. Проведение сюжетно-ролевых игр «Семья», «Детский сад», «Школа».</p>
ОТВЕТСТВЕННЫЕ	Старший воспитатель	Воспитатели	Воспитатели

НОЯБРЬ	1. Круглый стол: «Уровень сформированности интегративных качеств воспитанников ДОУ для успешного обучения в школе»	2. Анкетирование родителей и детей "Готовность вашего ребенка к школьному обучению". Воспитатели	1.Экскурсия – обозрение в школу (посещение классов, кабинетов, библиотеки, спортивного зала). Воспитатели 2.Проведение занятий в нетрадиционных формах: «Клуб веселых и находчивых», «Знатоки», «Умники и умницы».
ОТВЕТСТВЕННЫЕ	Старший воспитатель	Воспитатели	Воспитатели
ДЕКАБРЬ	1.Консультация «Формирование мотивационной готовности детей к обучению в школе».	1.Памятки для родителей и детей "Как развить у ребенка любовь к чтению?" 2. Консультации: «Что должен уметь первоклассник?».	1.Чтение детской художественной литературы о школе. 2. Целевая прогулка к школе «Дорога в школу».
ОТВЕТСТВЕННЫЕ	Старший воспитатель	Воспитатели	Воспитатели
ЯНВАРЬ	1.Консультация: «Всестороннее развитие ребенка в игровой деятельности».	1.Ознакомление с технологиями работы по формированию у детей желания пойти в школу, учиться, выполнять обязанности, связанные с новым статусом школьника. 2.Индивидуальная работа с родителями проблемных детей.	1.Беседы с детьми: «Если ты останешься дома один» (основы безопасности), «Зачем учиться в школе?». 2. Использование с детьми игр на развитие логического мышления, внимания, памяти.
ответственны ые	Воспитатели	Старший воспитатель	Воспитатели
ФЕВРАЛЬ	1.Консультация: «Критерии готовности ребёнка к школьному обучению».	1.Консультация: «Портрет будущего первоклассника. 2. Опрос родителей: «Вы спрашиваете—мы отвечаем».	1. Составление творческих рассказов: «Когда я пойду в школу», «Я скоро стану школьником» и т.д.
ответственны ые	Старший воспитатель	Воспитатели	Воспитатели

МАРТ	1.Неделя преемственности «Школа и детский сад: лицом друг к другу». (взаимопосещение воспитателями ДОУ и учителями ОШ №11 занятий в детском саду и уроков в школе)	1.Консультационный день «Сотрудничество» для родителей старших и подготовительных групп в рамках реализации задач по преемственности между ДОУ и ОШ .	1.Викторины: «Один дома», «Дорога в школу», «Незнакомый на улице» (ОБЖ).
ответственные	Завуч ОШ, Старший воспитатель	Воспитатели	Воспитатели
АПРЕЛЬ	1.Забота о здоровье Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей и подготовительной группы. Оформление карт здоровья на каждого ребёнка выпускника детского сада	1.Анкетирование родителей: «Насколько ваш ребенок готов к школе?». Старший воспитатель2. День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в ДОУ.	1. Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для детей старшего дошкольного возраста. Воспитатели Старший воспитатель2. Медицинский осмотр узкими специалистами 3. Анализ мотивационной готовности детей.
ответственные	Ст. медсестра ДОУ	Старший воспитатель	Старший воспитатель
МАЙ	1.Заседание творческой группы педагогов ДОУ по результатам мониторинга «Готовность первоклассника к школьному обучению».	1.Семинар-практикум «Самочувствие семьи в преддверии школьной жизни». Встреча воспитателей, родителей, детей старших, подготовительных групп и учителей начальных классов ДОУ и ОШ №	1. Мониторинг готовности выпускников ДОУ к школьному обучению. Воспитатели 2. Итоговые открытые мероприятия для детей и родителей: а) занятие по развитию математических представлений. б) комплексное занятие по развитию речи. в) тематический утренник «Выпуск в школу».

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
_____ Т.В. Скиртач

**План
работы по взаимодействию МБДОУ с общественными организациями
на 2020-2021 учебный год**

Пояснительная записка:

В обществе долгие годы было принято считать, что детское дошкольное учреждение является «закрытым» учреждением, автономной системой. В современном мире невозможно выполнить главную задачу дошкольного учреждения - воспитать гармонично развитую личность - без взаимодействия с социумом. Детскому саду необходимо сформировать новый уровень взаимодействия с социальными институтами города, выйти за территориальную границу учреждения, стать социально доступным звеном образовательной системы.

Именно в дошкольном возрасте закладываются многие качества, которые формируют личность человека: гражданственность, ответственность, способность выбора, уважение к людям независимо от их расовой принадлежности, возраста, пола и вероисповедания. Очень важно у детей дошкольного возраста сформировать не только определенный уровень знаний и умений, но и развивать личностные качества, базовые способности, социальные и культурные навыки, заложить основы экологической культуры, здорового образа жизни, безопасного поведения.

В современной психолого-педагогической науке понятие «социализация» трактуется, как процесс развития и саморазвития человека в ходе усвоения и воспроизводства социо - культурного опыта. И, конечно, очень важно обеспечить успешную социализацию подрастающего поколения.

В образовании под понятием «социальное партнерство» понимается совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп, которая приводит к позитивным и разделяемым всеми участниками данной деятельности эффектам. При этом указанная деятельность может осуществляться как перманентно, так и в ситуативных, специально планируемых в рамках социального партнерства акциях.

Детский сад должен быть прежде всего открытым учреждением для межличностного и группового общения как для детей, так и для взрослых, расширять и укреплять взаимосвязи с жизнью, социокультурной средой, институтами воспитания, культуры, семьей, предприятиями, культурно-досуговыми учреждениями, общественными организациями, местными структурами власти.

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Организация работы с социальными партнерами строится на добровольной договорной основе.

Цель: использовать возможность социума для создания единой воспитательной системы.

Задачи:

*Выработать механизмы взаимодействия с социальными институтами образования, культуры, спорта и медицины.

*Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.

*Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.

*Воспитывать желание развивать активную гражданскую позицию, участвовать в жизни детского сада, родного города.

*Научить детей использовать навыки социального партнерства для гармоничного развития личности.

*Создать возможность обеспечения эмоционального благополучия детей.

*Создать социальные условия для обеспечения здоровья воспитанников.

Взаимодействие ДОО с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с семьями воспитанников детского сада.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Организация работы с социальными партнерами строится на добровольной договорной основе. Определяются конкретные цели и задачи, виды деятельности и сроки реализации.

Взаимодействие с социальными партнерами может иметь вариативный характер построения взаимоотношений по времени сотрудничества и по оформлению договоренностей (планов) совместного сотрудничества. Разработка проекта социального взаимодействия строится поэтапно. Каждый этап имеет свои цели и решает конкретные задачи.

Принципы:

*принцип организации личностно-ориентированного взаимодействия с учетом индивидуальных возможностей.

*принцип системности- работа проводится систематически.

*принцип интеграции - взаимосвязь целей и задач блоков для воспитания личности.

*принцип сезонности – планирование деятельности происходит с учетом сезонных изменений.

* принцип возрастной адресованности – содержание деятельности выстраивается в соответствии и учетом возраста детей.

Предполагаемый результат:

1. Создание системы взаимодействия ДОО с учреждениями социума города Харцызска на основе договоров и совместных планов для успешного воспитания личности каждого воспитанника.

2. Повышение уровня социальной компетенции участников образовательного процесса (дети-родители-педагоги, направленного на активное освоение мира.

3. Формирование желания повысить общекультурный уровень.

4. Формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств участников образовательного процесса.

4. Повышение качества условий для эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами города Обнинска.

5. Использование социокультурного потенциала социума микрорайона в создании единой воспитательной системы.

Взаимодействие с общественными организациями.
<i>Управление общего образования администрации города Обнинска</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. участие в городских смотрах- конкурсах, выставках. 2. посещение консультаций, семинаров и др. 3. обмен опытными материалами 4. обеспечение ДОУ нормативными документами и методической литературой 5. курсовая подготовка педагогов
<i>МАУ Городской парк города Обнинска</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. организация мероприятий - «День здоровья и спорта», «Веселые старты»
<i>Городские дворцы культуры</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. участие в смотрах-конкурсах детской художественной самодеятельности и др. , 2. посещение развлекательных программ, выставок.
<i>Кукольный театр «АРТ- театр «Солнце детской улыбки»</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Театрализованные представления 2. Детские спектакли
<i>ОШ №11</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. совместные педсоветы 2. посещение уроков и занятий 3. экскурсии 4. организация совместных развлекательных мероприятий
<i>Детская библиотека</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. совместные мероприятия, праздники 2. использование литературного фонда 3. организация экскурсий
<i>Городской музей</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. организация экскурсий 2. участие в смотрах – конкурсах, семинарах 3. обмен передовым опытом 4. совместные мероприятия
<i>ГАИ</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация) 2. смотры - конкурсы
<i>Пожарная часть</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. организация тренировок по эвакуации детей 2. обучение сотрудников 3. контроль за противопожарными средствами 4. экскурсии детей в ППЧ 5. работа с родителями по профилактике пожаров
<i>ДОУ города</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. совместные мероприятия 2. обмен передовым педагогическим опытом 3. участие в МО

10. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Наименование работ	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка овощехранилища для закладок	Август	Кладовщик	
Проведение мероприятий по подготовке детского сада к отопительному сезону: <ul style="list-style-type: none"> – организация испытания оборудования источников теплоты, тепловых сетей на плотность и прочность; – организация промывки оборудования и коммуникаций источников теплоты, трубопроводов тепловых сетей; – проверка исправности приборов учета; – заполнение паспорта готовности детского сада к эксплуатации в осенне-зимний период; своевременное и качественное техническое обслуживание, и ремонт инженерных сетей обслуживающей организацией и осмотр систем энергопотребления	По отдельному плану	Завхоз	
Ремонт хозяйственного инвентаря (лопаты, скребки)	Октябрь	Завхоз	
Проверка приборов учета	Ежемесячно	Завхоз	
Проведение с воспитанниками детского сада бесед по профилактике детского травматизма и заболеваний	Ежемесячно	Воспитатели	
Консультации с родителями и сотрудниками по профилактике травматизма и простудных заболеваний	Ежемесячно	Заведующий, Старшая медицинская сестра, Завхоз	

10.1. План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально-технической базы на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Направление деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Разбивка цветников, посадка многолетних цветов	Сентябрь	Заведующий, Завхоз	
2.	Подготовка (пошив, маркировка) ветоши для уборки	Сентябрь и по мере необходимости	Кастелянша	
3.	Закрепление табличек безопасности	Октябрь	Завхоз	
4.	Ремонт электрооборудования, замена электророзеток, электровыключателей, перегоревших ламп и светильников	По мере необходимости	Завхоз	
5.	Изготовление театральных костюмов для проведения праздников	В течение года	Кастелянша	
6.	Укрепление мебели в группах, проверка техники безопасности	Сентябрь	Завхоз	
7.	Работа по формированию предметно-развивающей среды в группах в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Заведующий, Зам зав по ВР, Зав. хоз., Ст. воспитатель	
8.	Списание инвентаря, пришедшего в негодность	Ежемесячно	Завхоз, кастелянша	
9.	Приобретение выносного материала для летних прогулок	Май	Завхоз	
10.	Приобретение посуды	По плану закупок	Завхоз	
11.	Приобретение постельного белья	По плану закупок	Завхоз	
12.	Приобретение полотенец	По плану закупок	Завхоз	

10.2. График административно – хозяйственного контроля

Вопросы/месяц	квартал		
1. Медицинское обеспечение в/о процесса (медсестра)			
Медицинский и профилактический осмотр детей. Антропометрия	*		
Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня	Постоянно		
Организация питания.	Постоянно		
Выполнение санэпидрежима.	1 раз в неделю		
Анализ посещаемости, заболеваемости. Диспансерный учет	Последний день месяца		
Выполнение натуральных норм питания (накопит)	1 неделя месяца		
Сантехминимум МОП. Соблюдение законодательства.			
Ведение мед. документации. Оснащение медикаментами			
Санитарно-гигиеническое содержание помещений	Постоянно		
Сан-просвет работа с родителями, сотрудниками	1 раз в месяц		
2. Техническое состояние здания, подсобных помещений (зав.хоз.)			
Санитарное состояние помещений, территории МДОУ	Постоянно		
Состояние мебели	*		*
Состояние инвентаря, обеспечение дезсредствами	1 раз в месяц		
Соблюдение инструкции по ОТ и ПБ	*		
Контроль за работой обслуживающего персонала	Постоянно		
Сохранность имущества	*		*
Ведение документации	1 раз в месяц		
Состояние технического оборудования	*		
3. Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса. Предметно – развивающая среда			
Состояние в/о работы по возрастам	1 раз в месяц		
Календарное планирование, документация педагогов	*		
Наличие, использование и хранение детских работ		*	
Педагогическое просвещение родителей	1 раз в месяц		
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	*		*
Наглядно-дидактические пособия, их состояние			*
Состояние предметной среды в группах и ДОУ.	*		*

Принят:
 На педагогическом совете
 МБДОУ << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 № 1 от 27.08.2020 г.

Приложение № 1
 Утверждено Приказом по МБДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 за № _____ от 27.08.2020 года
 И.о. заведующего _____ Т.В. Скиртач

**Годовой календарный учебный график
 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
 << Центр развития ребёнка – детский сад «Россиянка» г. Обнинска
 на 2020-2021 учебный год**

Продолжительность учебного года	с 01.09.2020 г. по 31.05.2021 г. 39 недель (из них каникулярные – 4 недели) итого: 35 недель	
зимние каникулы	01.01.20 г. – 08.01.21 г.	
летний оздоровительный период	01.06. – 30.08.21 г.	
оформление карт наблюдений детского развития с целью определения направлений работы: -промежуточные результаты на начало учебного года; -промежуточные результаты на конец учебного года (для выпускных групп итоговые результаты)	11.09. – 30.09.20 20.05. – 27.05.21	
Праздничные выходные дни		
Выпуск в школу		
Учебная неделя	5-дневная	
Учебная неделя	младшая группа (3-4 г.)	ежедневно + 1 занятие по дополнительному образованию во 2 половине дня
	средняя группа (4-5 лет)	ежедневно по 2 занятия в 1 половине дня + 2 занятия по дополнительному образованию во 2 половине дня
	старшая группа (5-6 лет)	2 занятия утром ежедневно (не более 45 мин.) и 3 занятия в неделю во 2 половине дня + 2 занятия в неделю по дополнительному

		образованию во 2 половине дня
	подготовительная группа (6-7 лет)	3 занятия ежедневно утром + 2 занятия по дополнительному образованию во второй половине дня
Продолжительность НОД	вторая группа раннего возраста (2-3 г.)	10-12 мин.
	младшая группа (3-4 г.)	15 мин.
	средняя группа (4-5 лет)	20 мин.
	старшая группа (5-6 лет)	25 мин.
	подготовительная группа (6-7 лет)	30 мин.
Минимальный перерыв между НОД	10 минут	
Регламентирование образовательной нагрузки на неделю	<p>вторая группа раннего возраста (2-3 г.) 10 зан. не более 1ч. 40мин.</p> <p>младшая группа (3-4 г.) 11 зан. не более 2ч.45мин.</p> <p>средняя группа (4-5 лет) 12 зан. не более 4 ч.</p> <p>старшая группа (5-6 лет) 15 зан. не более 6ч. 15мин.</p> <p>подготовительная группа (6-7 лет) 17 зан. не более 8ч. 30мин.</p>	
Занятия по дополнительному образованию в неделю	<p>младшая группа-1 зан. по 15 мин.</p> <p>средняя группа-2 зан. по 20 мин.</p> <p>старшая группа-2 зан. по 25 мин.</p> <p>подготовительная группа-3 зан. по 30 мин.</p>	
Консультативные дни специалистов ДОУ	<p>Инструктор по физкультуре – среда 17.00-18.00 ПДО (ИЗО) - вторник 17.00-17.30 педагог-психолог – вторник 17.30-18.00 учитель-логопед-вторник, четверг 17.00-17.30</p>	
Консультативные дни администрации	<p>заведующая: вторник 17.00-18.00, четверг: 12.00-13.00</p> <p>зам.заведующей УВР: среда: 16.00-17.00</p> <p>зам. зав по АХЧ: четверг 16.00-17.00</p>	

Приложение №2
 К годовому плану МБДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

**План работы комиссии по питанию
 на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	срок
1.	Утверждение работы на год	И.о.зав ДОУ	сентябрь
2	Анализ организации питания детей в д/с	Ст.медицинская сестра	ноябрь
3	1.Подведение итогов проверки закладки продуктов за прошедший период 2.Заключение договоров на поставку продуктов питания с приложением всей сопутствующей документацией по качеству продуктов	Зам.зав по ВР. Члены комиссии И.о.зав ДОУ	январь
4	1.Организация питания по группам в яслях/д-саду	И.о.ст.воспитателя	март
5	1.Отчет по соблюдению натуральных норм. 2.денежных норм 3.Итоги проверки по привитию детям культуры поведения за столом, культуры еды, сервировки стола	Ст.м/сестра И.о.зав по ВР И.о.ст.воспитателя	май
6	1.доставка свежих овощей, фруктов (количество, качество,регулярность) 2.Итоги проверки по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований на кухне 3.Подведение итогов работы, комиссии по питанию за год.Оценка	Кладовщик Ст.мед.сестра И.о.зав ДОУ	июнь

Приложение № 3
 К годовому плану МБДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

**План работы
 Методического кабинета ДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 На 2020-2021**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Оформление и обновление наглядного материала на стендах	в течение года	Старший воспитатель
2.	Подготовка диагностических карт для проведения мониторинга в группах	сентябрь	Старший воспитатель
3.	Обработка результатов диагностики	октябрь май	Старший воспитатель
4.	Анализ адаптационного периода вновь принятых детей	ноябрь	Старший воспитатель
5.	Выставка новинок методической литературы и печатных изданий	в течение года	Старший воспитатель
6.	Организация работы творческих групп	по плану	Старший воспитатель
7.	Составление графика аттестации педагогических работников	август	Старший воспитатель
8.	проведение консультаций для педагогов по прохождению аттестации	в течение года	Старший воспитатель
9.	Создание банка данных по контролю	в течение года	Старший воспитатель
10.	Создание банка данных методических разработок педагогами учреждения	в течение года	Старший воспитатель
11.	Оснащение методического кабинета методическими пособиями по образовательным областям	в течение года	Заведующий

К годовому плану МБДОУ
 << ЦРР – детский сад
 «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

План методической работы в МБДОУ << ЦРР – детский сад «Россиянка» на 20-21 год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-методическое сопровождение			
1.	Изучение педагогическим коллективом новых нормативных документов	В течение года	Заведующий
2.	Организация работы творческой работы	В течение года	Старший воспитатель
3.	Участие педагогов в областных и городских семинарах, конференциях	В течение года	Старший воспитатель
4.	Прохождение курсов повышения квалификации воспитателями и специалистами	В течение года	Старший воспитатель
5.	Посещение образовательной деятельности в группах и занятий специалистов с целью оказания методической помощи по реализации задач ООП ДО	В течение года	Старший воспитатель
6.	Утверждение рабочих программ, планов образовательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
7.	Проведение промежуточной и итоговой диагностик уровня развития детей на начало и конец года	Сентябрь – май	Старший воспитатель
8.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
9.	Изучение опыта работы	В течение года	Старший воспитатель
10.	Анализ укомплектованности методического кабинета печатными и электронными ресурсами	Декабрь	Старший воспитатель
11.	Круглый стол	Апрель	Старший воспитатель
12.	Включать в повестку дня общего родительского собрания на тему «ФГОС ДО: итоги и перспективы».	Апрель	Старший воспитатель
13.	Утверждение рабочих программ, планов образовательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
Информационно-методическое сопровождение			
1.	Оформление и обновление информационного стенда	Один раз в квартал	Старший воспитатель
2.	Подготовка статей для публикации на сайте ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
3.	Размещение информации на сайте ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель
Организация работы с педагогическими кадрами			

1.	Оказание методической педагогам в выполнении рабочих программ, планов образовательной работы с учетом требований ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
2.	Проведение мониторинговых исследований на предмет выявления профессиональных затруднений педагогов	В течение года	Старший воспитатель
3.	Обеспечение непрерывного профессионально-личностного развития педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель
4.	Изучение мнения педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель
Организация работы с родителями и воспитанников			
1.	Реализация системы электронного информирования родителей (законных представителей) через сайт	В течение года	Старший воспитатель

Приложение № 5
 К годовому плану МБДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

**План работы с неблагополучными семьями МБДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка» и проведения профилактических мероприятий
 По предупреждению нарушения прав детей в семье на 2020-2021 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. разработка Положения о работе с неблагополучными семьями учреждения	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2. Выявление неблагополучных семей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
3. Изучения причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели, органы опеки и попечительства
4. Ведение картотеки неблагополучных семей	В течение года	Старший воспитатель
5. Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Старший воспитатель
6. Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель
7. посещение неблагополучных семей	По мере необходимости	Воспитатели, члены родительской общественности
8. Сотрудничество с муниципалитетом (органы опеки и попечительство), ОВД и д.р.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
9. Ежедневные наблюдения и беседы с детьми из неблагополучных семей	Ежедневно	Воспитатели
10. Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские, игровые тренинги, встречи за круглым столом, с целью профилактики неблагополучия семьи)	В течение года	Сотрудники ДОУ
11. Анализ работы с неблагополучными семьями	Май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог

Приложение № 6
 К годовому плану МБДОУ
 << ЦРР – детский сад
 «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

**План работы
 МБДОУ << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 По противодействию коррупции
 На 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в МБДОУ			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь, Май	Заведующий
3.	Ознакомление сотрудников МБДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления	Сентябрь и по мере выхода новых законодательных актов	Заведующий
Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.	Соблюдение этического кодекса учреждения	Постоянно	Ответственный за антикор, работу, старший воспитатель, Завхоз
5.	ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Постоянно	Заведующий
6.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Ответственный за антикоррупционную работу
Меры по правому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
7.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
8.	Разработка конспектов занятий с детьми по антикоррупционной направленности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты

9.	Обновление материалов для родителей по антикоррупционной направленности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников			
10.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
11.	Проведение опроса родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, качеством питания	Март	Старший воспитатель
12.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ	Постоянно	Ответственный за сайт
13.	Обновление раздела “Противодействие коррупции” на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	Постоянно	Ответственный за сайт
14.	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного доклада руководителя об итогах прошедшего учебного года	Ежегодно до 15 сентября	Заведующий, Ответственный за сайт
15.	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Члены комиссии, ответственный за антикоррупционную работу

Приложение № 7
 К годовому плану МБДОУ
 < < ЦРР – детский сад
 «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

**План работы
 по охране труда
 и безопасности жизнедеятельности
 на 2020 - 2021 учебный год**

Цель: создание условий для безопасной жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.

Задачи: формировать у работников и воспитанников МБДОУ ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

**Организационно-технические мероприятия
 по улучшению условий охраны труда**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Издание приказов: - об организации режима безопасности; - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - о назначении ответственных за охрану труда в помещениях детского сада; - о создании комиссии по ОТ; - о создании комиссии по расследованию НС; - о назначении ответственных за противопожарное состояние помещений	Август 2020 г.	Заведующий МБДОУ
2.	Выбор уполномоченного лица по ОТ (на общем собрании трудового коллектива)	Сентябрь 2020 г.	Заведующий МБДОУ Председатель ППО
3.	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	1 раз в квартал	Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ
4.	Заключение соглашения по ОТ между администрацией и трудовым коллективом	Январь 2021 г.	Заведующий МБДОУ Председатель ППО
5.	Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ	Согласно графику	Уполномоченный по ОТ
6.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	Постоянно	Завхоз Председатель ППО
7.	Проверка соглашения по ОТ между администрацией и трудовым коллективом	Декабрь 2020 г. Июнь 2021 г.	Комиссия по ОТ

8.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил ТБ, норм ОТ	Один раз в месяц	Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ
9.	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	Постоянно	Заведующий МБДОУ
10.	Организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда.	Постоянно	Комиссия по ОТ Уполномоченный по ОТ
11.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	2 раза в месяц	Ответственный за ЭО

Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Издание приказов: - о назначении ответственных за ПБ; - об установлении противопожарного режима.	Август 2020 г.	Заведующий МБДОУ
2.	Противопожарный инструктаж с работниками.	Согласно графику	Ответственный за ПБ
3.	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ.	Постоянно	Ответственный за ПБ
4.	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора (при наличии таковых)	В течение года	Заведующий МБДОУ Ответственный за ПБ
5.	- Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара; - Обучение пожарно-техническому минимуму.	2 раза в год (по согласованию с ПС)	Ответственный за ПБ
6.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	В течение года	По договору
7	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года	Ответственный за ПБ
8.	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техобслуживания электросетей.	Постоянно	Ответственный за ЭБ
9.	Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.	Постоянно	Ответственный за ПБ
10.	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте противопожарного режима.	Постоянно	Заведующий МБДОУ Ответственный за ПБ
11.	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	Постоянно	Заведующий МБДОУ Ответственный за ПБ
12.	Изучение с воспитанниками правил ПБ.	Постоянно	Воспитатели групп
13.	Приобретение дидактических игр, демонстративных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ.	В течение года	Заведующий МБДОУ

Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	Сентябрь 2020 г.	Ст.воспитатель
2.	Изучение ПДД с воспитанниками.	В течение года	Воспитатели групп
3.	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности ДТТ с воспитанниками.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп
4.	Встреча с работниками ГИБДД.	По согласованию	Ст.воспитатель
5.	Выставка детских работ и работ детско-родительского творчества по безопасности ДТТ.	Апрель 2021 г.	Воспитатели групп
6.	Целенаправленная работа с родителями по профилактике ДДТТ.	Согласно плану	Воспитатели групп
7	Оборудование детской транспортной площадки.	Май, июнь 2021 г.	Ст.воспитатель Воспитатели групп
8.	Оформление и обновление уголков по изучению правил ДД в группах.	Сентябрь 2018 г.	Воспитатели групп
9.	Месячник безопасности с воспитанниками.	Сентябрь 2020 г Май 2021 г.	Ст.воспитатель Воспитатели групп
10.	Приобретение дидактических игр, пособий, методической, детской художественной литературы по ПДД.	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели групп
11.	Экскурсии с воспитанниками на улицы микрорайона, регулируемым и нерегулируемым перекресткам.	Согласно перспективным планам воспитателей	Воспитатели групп

**Обучение работников безопасным приемам работы (БПР)
и соблюдению правил безопасности на рабочем месте**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Проверка знаний работников МБДОУ	Согласно графику	Уполномоченный по ОТ Комиссия по ОТ
2.	Учеба и проведение тренировочной эвакуации на случай возникновения пожара, ЧС	2 раза в год	Заведующий МБДОУ Ответственный за ПБ Уполномоченный по ОТ
3.	Учеба с работниками по правильной эксплуатации средств пожаротушения.	Сентябрь 2020 г.	Ответственный за ПБ
4.	Практические занятия с работниками «Оказание первой доврачебной помощи»	В течение года	Старшая медицинская сестра
5.	Консультации для воспитателей: - «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»; - «Методика проведения обучающих занятий по безопасности»; - «Организация изучения ПДД с детьми в летний период»	В течение года	Ст.воспитатель
6.	Инструктажи: - вводный, - первичный; - повторный	При приеме на работу 1 раз в шесть месяцев	Заведующий, Уполномоченный по ОТ, Завхоз

Приложение № 8
 К годовому плану МБДОУ
 < < ЦРР – детский сад «Россиянка»
 На 2020-2021 уч. год

**План работы Совета родителей ДОУ
 на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Оказание помощи в проведении субботников по уборке и благоустройству территории детского сада	Члены родительского комитета всех групп	Сентябрь-октябрь Апрель-май
2.	Систематическая проверка качества питания детей в дошкольном учреждении	Представитель родительской общественности	2 раза в месяц
3.	Совместная работа с Советом по питанию ДОУ по проверке качества завозимых продуктов питания	Председатель родительского комитета	Постоянно
4.	Контроль за выполнением обязательств родительского договора	Члены родительского комитета	Постоянно
5.	Оказание помощи в проведении народных календарных праздников, вечеров досуга, спортивных праздников	Члены родительского комитета	Согласно годового плана
6.	Оказание помощи в оснащении педагогического процесса и поддержание материальной базы учреждения	Члены родительского комитета	Постоянно
7.	Оказание помощи в организации посещения родителями дней открытых дверей в детском саду	Заведующий Члены родительского комитета	1 раз в год апрель
8.	Участие в мероприятиях детского сада по проведению консультаций, лекций, клуба для родителей и т.д.	Члены родительского комитета	Ежеквартально
9.	Участие в проведении родительских собраний, отчёт на родительском собрании	Председатель родительского комитета	Октябрь май

Принят:
 На педагогическому совете
 МБДОУ << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 № 1 от 27.08.2020 г.

Приложение №
 Утверждено Приказом по МБДОУ
 << ЦРР – детский сад «Россиянка»
 за №_____ от 27.08.2020 года
 И.о. заведующего _____ Т.В. Скиртач

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

МБДОУ «ЦРР – детский сад Россиянка» г. Обнинска для общеразвивающих групп, на 2020-2021 уч.г., обучающихся по образовательной программе, разработанной на основе образовательной программы дошкольного образования Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы»

Всего 39 недель, из них 4 недели – каникулярное время

Области	Базовые виды образовательной деятельности	I младшая группа (1.6-3 г.)		II младшая группа (3-4 г.)		средняя группа (4-5 л.)		Старшая группа (5-6 л.)		Подготов. группа	
		нед.	год	нед.	год	нед.	год	нед.	год	нед.	год
1	2	3		5	6	7	8	9	10	11	12
Обязательная (базовая) часть программы (организованная образовательная деятельность)											
Познавательное развитие	Формирование элементарных математических	1	35	1	35	1	35	1	35	2	70
	познавательно-исследовательская деятельность	1	35	0,25	8,75	0,25	8,75	0,5	17,5	0,5	17,5
				0,25	8,75	0,25	8,75	0,5	17,5	0,5	17,5
				0,25	8,75	0,25	8,75	0,5	17,5	0,5	17,5
				0,25	8,75	0,25	8,75	0,5	17,5	0,5	17,5
Ознакомление с социальным миром											
Общее количество		2	70	2	70	2	70	3	105	4	140
Речевое развитие	развитие речи	2	70	1	35	1	35	2	70	1	35
	подготовка к обучению грамоте	-	-	-	-	-	-	-	-	1	35
	художественная литература	Ежедневно в ходе режимных моментов и через интеграцию в НОД									
Общее количество		2	70	1	35	1	35	2	70	2	70

Художественно-эстетическое развитие	музыкальная деятельность	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
	изобразительная деятельность рисование	1	35	1	35	1	35	2	70	2	70
	лепка	1	35	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
	аппликация, конструктивно-модельная	-	-	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Общее количество		4	140	4	140	4	140	5	175	5	175
Физическое развитие	физическая культура	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
	формирование начальных представлений о ЗОЖ	Ежедневно в ходе режимных моментов									
Общее количество		3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Социально-коммуникативное развитие	социализация, развитие общения, нравственное воспитание; ребёнок в семье и обществе; трудовое воспитание; самостоятельность; формирование основ безопасности	Ежедневно через интеграцию в НОД и во всех режимные моменты									
Общее количество		11	385	10	350	10	350	13	455	14	490

