

Порядок и способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги

Основанием для предоставления муниципальной услуги является подача Заявителем или его представителем заявления после достижения ребёнком двухмесячного возраста.

Заявитель имеет возможность подать заявление:

При личном обращении в отдел образования (информационно-методический кабинет)

Представление заявления и документов Заявителем (представителем Заявителя) при личном обращении проводится без предварительной записи в порядке живой очереди.	Срок регистрации заявления о постановке на учёт в реестр будущих воспитанников составляет - 10 рабочих дней с момента подачи заявления.	График предоставления муниципальной услуги: понедельник и четверг с 14.00 до 17.00 часов. Адрес: Калужская обл., г. Боровск, ул. Советская, д.6, Контактный телефон: 8 (48438)4-21-84.
--	---	--

В электронном виде через интернет-сайт (<http://kalugadetstvo.ru/>), единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru).

При подаче заявления через Интернет-сайт (http://kalugadetstvo.ru/) Заявитель в соответствии с инструкцией, размещенной в разделе «Вопросы-ответы», заполняет электронный бланк заявления, прикрепляет электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в нём, и отправляет на электронный адрес АИС.	При подаче заявления через Интернет-сайт Заявителю назначается дата и время обращения в отдел образования (информационно-методический кабинет) для предоставления подлинных документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.	Дата приёма Заявителя, подавшего заявление через Интернет, проверка документов и сведений, указанных в электронном заявлении, является датой постановки ребёнка в реестр будущих воспитанников.
--	---	---