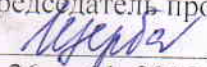


Согласовано:
председатель профсоюзного комитета
 И.А.Щерба
« 26 » 11 2015



Должностная инструкция №4 педагога-психолога

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №1 г. Вязьма Смоленской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- 1.2. Педагог – психолог назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заведующего ДОУ.
- 1.3. Педагог – психолог должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Педагог - психолог подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.
- 1.5. В своей деятельности воспитатель руководствуется: Конституцией РФ; Конвенцией о правах ребенка; Законами РФ; указами Президента РФ; решениями Правительства РФ; Законом РФ «Об образовании»; Типовым положением о ДОУ; Уставом и локальными актами ДОУ; нормативными документами и методическими рекомендациями по вопросам профессиональной и практической деятельности; программно-методической литературой по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии; Правилами внутреннего трудового распорядка; приказами и распоряжениями заведующего ДОУ; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; настоящей должностной инструкцией; трудовым договором.
- 1.6. Педагог – психолог должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Декларацию прав и свобод человека; Конвенцию о правах ребенка; нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся, воспитанников и их социальной защиты; общую психологию; педагогическую психологию, общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику; основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации, профконсультирования и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики; методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения; современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка; методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья; методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, основы работы с персональным компьютером, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их

заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности педагога – психолога являются:

- 2.1. Охрана жизни и укрепление здоровья детей, сохранение и поддержка индивидуальности ребенка.
- 2.2. обучение и воспитание детей с учетом специфики возраста обучающихся, направленное на максимальную коррекцию отклонений в развитии детей;
- 2.3. Планирование и осуществление воспитательно-образовательной работы в соответствии с программой, реализуемой в едином образовательном пространстве ДОУ;
- 2.4. Содействие социализации воспитанников;
- 2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников; оказание консультативной и практической помощи в вопросах воспитания детей.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- 3.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях.
- 3.2. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.
- 3.3. Способствует гармонизации социальной сферы образовательного учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.
- 3.4. Определяет факторы, препятствующие развитию личности воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционного, реабилитационного, консультативного характера).
- 3.5. Оказывает консультативную помощь воспитанникам, их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.
- 3.6. Проводит психологическую диагностику; используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- 3.7. Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и современных информационных технологий.
- 3.8. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (лиц их замещающих) в проблемах личностного и социального развития воспитанников.
- 3.9. Ведет документацию по установленной форме, используя ее по назначению.
- 3.10. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей воспитанников, в обеспечении уровня подготовки воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям.
- 3.11. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных воспитанников, содействует их развитию и организации развивающей среды.
- 3.12. Определяет у воспитанников степень нарушений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.
- 3.13. Участвует в формировании психологической культуры воспитанников, педагогических работников и родителей (лиц их заменяющих), в том числе и культуры полового воспитания.
- 3.14. Консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития воспитанников, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

3.15. Оценивает эффективность образовательной деятельности педагогических работников и педагогического коллектива, учитывая развитие личности обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.16. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

3.17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.18. Проходит периодические медицинские обследования.

3.19. Соблюдает этические нормы поведения в детском саду, быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

4. ПРАВА

Педагог – психолог имеет право:

4.1. Участвовать в управлении ДООУ в порядке, определенном Уставом ДООУ;

4.2. Принимать участие: во всех смотрах – конкурсах ДООУ и округа; инновационной деятельности ДООУ; семинарах, тренингах, организуемых на базе ДООУ и методического центра;

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законами;

4.5. Самостоятельно выбирать и использовать методики, технологии образовательного процесса, учебные пособия и материалы, соответствующие реализуемым в ДООУ программам;

4.6. Повышать квалификацию на уровне образовательного учреждения, муниципалитета, региональном и межрегиональном уровнях.

4.7. Проходить аттестацию, повышать квалификационную категорию.

4.8. Получать консультативную помощь от зам. зав. по ВМР, специалистов учреждения;

4.9. Вносить предложения по улучшению условий труда для их включения в соглашение по охране труда; по совершенствованию воспитательно-образовательной работы;

4.10. На социальные гарантии и права, установленные трудовым законодательством РФ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Педагог-психолог несет ответственность за:

5.1. жизнь и здоровье детей, нарушение прав и свобод в соответствии с законодательством РФ;

5.2. реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество реализации образовательных программ;

5.3. соответствие применяемых форм, методов и средств в организации воспитательно-образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

5.4. своевременность прохождения медицинского осмотра;

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава ДООУ и Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, законных распоряжений заведующей ДООУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, педагог-психолог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ;

5.6. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно – гигиенических правил педагог-психолог привлекается в административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренным законодательством РФ;

5.7. За виновное причинение ДООУ ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог-психолог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством РФ,

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Педагог-психолог

6.1. Работает по графику, утвержденному заведующим ДООУ, исходя из 36-часовой рабочей недели (7 часов 12 минут ежедневно), согласованному и утвержденному заведующим ДООУ;

6.2. Педагог-психолог дошкольного учреждения взаимодействует:

- с педагогами и другими работниками ДООУ;
- с воспитанниками ДООУ;
- с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими);
- с руководством ДООУ;
- с комитетом образования МО «Вяземский район» Смоленской области;
- с педагогами – психологами других образовательных учреждений города
- с педагогами других образовательных учреждений (начальная школа).

С инструкцией ознакомлен