

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1
г. Вязьмы Смоленской области

ПРИКАЗ

от 10.01.2017 г.

№ 2-4/01-08

«О назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс»

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс ДООУ материальных ценностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прием-передачу товарно-материальных ценностей, осуществлять комиссии, назначенной приказом по ДООУ № 63 от 31.08.2016г.
2. Оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступившие в ДООУ в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно и незамедлительно ставить их на учет.
3. Материально ответственному лицу вести учет имущества, поступившего в ДООУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).
4. Мирошниченко Л.Г., заведующему, соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей. Принимать в дар материальное имущество только при оформлении следующих документов: заявление от Дарителя; договор между Дарителем и ДООУ; акт приема-передачи материальной ценности; постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.
5. Караваевой В.Н., ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 1

Л.Г.Мирошниченко

