



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области
в Касимовском районе**

К. Маркса ул., д.13-А, г. Касимов, 391300

тел/факс (49131) 2-07-09 Е-mail: rosnадзор.kasimov@yandex.ru http://www.rosпотребнадзор-рзн.ру
ОКПО 75801671, ОГРН 1056204008706, ИНН/КПП 6234012450/623401001

**Протокол осмотра
при проведении профилактического визита №42**

27.03.2023г.

г.Касимов, пл.Победы, д.11

Мною, ведущим специалистом-экспертом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора
по Рязанской области в Касимовском районе Белогороховой Марией Игоревной
(должность, фамилия и инициалы лица, проводившего осмотр)

на основании абзаца 2 пункта 11(4) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022г. № 336 «Об особенностях организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля»

произведен осмотр:

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10»
муниципального образования- городской округ город Касимов; территории; здания; помещений;
документов, относящихся к предмету проверки
(наименование территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов)

находящихся по адресу:

391302, Рязанская область, город Касимов, пл. Победы, д.11

(указывается адрес нахождения территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов)

Осмотр проведен: «27» марта 2023 г.

Осмотр произведен с участием контролируемого лица (его представителя):
заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад №10» муниципального образования- городской округ город Касимов, ИНН 6226005234 ОГРН
1026200862599, ю.а: 391302, Рязанская область, город Касимов, пл. Победы, д.11, ф.а.*
391302, Рязанская область, город Касимов, пл. Победы, д.11, Максимовой Мариной Викторовны
(наименование, организационно-правовая форма юридического лица, его регистрационный номер (код ОКПО, ИНН),
юридический и фактический адреса, полномочия представителя)

и (или) с применением видеозаписи:

(указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения видеозаписи, дата, время и место, а также условия проведения видеозаписи)

Осмотром установлено: Детский сад размещен в двухэтажном кирпичном здании, построенном по типовому проекту 1970 году, рассчитанного на 6 групп, 110 детей.

В 2023 году функционирует 3 группы: 1 ясельная группы и 2 дошкольные группы. Количество детей -44.

Территория огорожена, озеленена. Подъездные пути, пешеходные дорожки асфальтированы.

В хозяйственной зоне установлено 4 контейнера на бетонированной площадке, которые освобождаются согласно договора с ООО «ЭкоПронск».

Групповых ячеек – 3, имеется один зал для музыкальных и физкультурных занятий площадью 76 м², пищеблок, прачечная, медицинский блок, административно-хозяйственные помещения.

Водоснабжение – холодное, горячее – от собственной котельной.

Канализация – местная, в отстойники, откачка проводится по мере необходимости.

Отопление – от автономной котельной, температурный режим соблюдается. Проветривание помещений осуществляется через фрамуги при отсутствии детей.

Естественное освещение через оконные проемы, боковое левостороннее.

Искусственное освещение в 2-х группах представлено светильниками с люминесцентными лампами, в 1 группе – со светодиодными светильниками. Расположение потолочное, в 2 ряда.

Отделка помещений: потолок – побелка, стены покрашены масляной краской светлых тонов, полы покрыты линолеумом в групповых и спальных, на пищеблоке и прачечной выложены плиткой.

Детской мебелью детский сад обеспечен в достаточном количестве, мебель промаркирована, подбрана под рост детей.

Столовой, чайной, кухонной посудой группы обеспечены в достаточном количестве. Моющие средства имеются в достаточном количестве, используются разрешенные жидкие моющие средства. Дез. растворы для обработки квачей, проведения генеральной уборки готовятся мед.работником.

Постельное белье, полотенца, горшки, кровати, ячейки в шкафчиках промаркированы, списки детей вывешены. Уборочный инвентарь имеется, промаркирован, используется по назначению. Постельное белье сдается в прачечную в специальных kleenчатых мешках, промаркированных емкостях. Для стирки постельного белья имеется стиральная машина-автомат на 7 кг, для стирки спецодежды имеется бытовая стиральная машина. Спецодежды у пом. воспитателей по 2 смены: для раздачи пищи, уборки групп, уборки туалетов. Для чистки ковровых изделий имеется 2 пылесоса. Игрушки моются в спец. промаркированных тазиках. Влажная уборка в группах проводится 3 раза в день; перед приходом детей, во время прогулки, во время сна.

Режим дня выведен в каждой группе. Физкультура в группах дошкольного возраста (с 3 до 7 лет) проводится 3 раза в неделю, 1 раз на свежем воздухе, в ясельных группах - 2 раза в неделю.

Питание детей 4-х разовое в среднем на сумму 98 руб. 24 коп. в день.

Доставка продуктов осуществляется согласно договорам ООО «Касимовхлеб», ИП Ерина Е.В., ООО «Агропром-С», ИП Уркаева М.А. Пищеблок размещен на I-м этаже, имеет отдельный вход, цехового деления нет. Имеется варочный цех с моечной кухонной посуды и 2 кладовыми для скропортящихся и сыпучих продуктов, овощехранилище. Из технологического оборудования имеется 1 эл. плита, 2 газовые плиты с духовками, все в рабочем состоянии. Из холодильного оборудования имеется 2 бытовых морозильника, 1 бытовой холодильник. Термометры имеются во всех холодильниках. Суточные пробы оставляются в стерильных банках с крышками, датой, хранятся 48 часов. Кухонная посуда, разделочные столы, инвентарь имеются в достаточном количестве, промаркированы. Блюда для детей ясельного и дошкольного возраста готовятся раздельно. Меню составляется ежедневно медработником, поваром, завхозом согласно примерного 10-дневного меню, фактический рацион соответствует примерному меню. Меню-раскладка подписывается заведующей, поваром, медработником. На все поступающие продукты имеются сопроводительные документы. Витаминизация 3-х блюд аскорбиновой кислотой проводится ежедневно. В питании детей используется йодированная соль. Документация по контролю за питанием ведется регулярно. Примерное меню на 10 дней и технологические карты приготовляемые блюда имеются. В накопительной ведомости проводится подсчет выполнения норм продуктов питания через каждые 10 дней и за месяц.

Медицинское обслуживание осуществляется 1 медицинской сестрой на 1 ставку. Имеется 2 медицинских кабинета (кабинет осмотра, прививочный кабинет), изолятор.

Кабинет приема оборудован рабочим столом, шкафом для хранения медицинских документов и спец.одежды, бытовым холодильником марки «Эксвизит» для хранения МИБП, весами, ростомером, раковиной с подводкой холодной и горячей воды.

Прививочный кабинет оборудован раковиной для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды с локтевым смесителем, столиком для проведения дезинфекционных мероприятий, медицинской кушеткой, 2-я прививочными столами: для проведения р.Манту и проведения профилактических прививок, шкафом для хранения перевязочного материала (ваты, бинты), одноразовых шприцев, лекарственных средств. В кабинете установлена бактерицидная лампа.

Личные медицинские книжки сотрудников установленной формы, по данным личных медицинских книжек медицинский пройден полностью, гигиеническая аттестация имеется. Спец. одеждой персонал обеспечен в достаточном количестве, стирка спец. одежды осуществляется в прачечной.

(указываются сведения об осмотренных территориях, помещениях (отсеках), производственных и иных объектах, продукции (товаров) и иных предметах)

При проведении осмотра применялась фотосъемка и (или) аудиозапись:

(указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения фотосъемки, аудиозаписи, дата, время и место, а также условия проведения фотосъемки, аудиозаписи, если фотосъемка, аудиозапись не применялись об этом месте делается запись)

Замечания, заявления, объяснения, ходатайства, поступившие во время производства осмотра:
не поступали.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10»

Максимова Марина Викторовна

Контролируемое лицо

(его представитель)

Мария

(подпись)

Максимова М.В.

(инициалы и фамилия)

Участвовавшие

(присутствовавшие) лица

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Ведущий специалист-эксперт
ТО Управления Роспотребнадзора
по Рязанской области
в Касимовском районе
М.И. Белогорхова

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

Белогорхова

(инициалы и фамилия)

Отметка о размещении сведений об профилактическом визите в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

Учетный № ПМ 62230041000105191080

Дата «28» февраля 2023г.

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области
в Касимовском районе**

К. Маркса ул., д.13-А, г. Касимов, 391300

тел/факс (49131) 2-07-09 E-mail: rosnadzor.kasimov@yandex.ru <http://www.rospotrebnadzor-rzn.ru>
ОКПО 75801671, ОГРН 1056204008706, ИНН/КПП 6234012450/623401001

(наименование территориального органа государственного контроля (надзора))

«07» апреля 2023г., 10 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

**Территориальный отдел Управление Роспотребнадзора по Рязанской в
Касимовском районе области**

(место составления акта)

Акт профилактического визита № 34

1. Профилактический визит проведен в соответствии с пунктом 11(4) постановления Правительства РФ от 10.03.2022г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

2. Профилактический визит проведен в отношении:

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №10» муниципального образования- городской округ город Касимов,
ИИН 6226005234 ОГРН 1026200862599, чрезвычайно высокий риск

(наименование контролируемого лица, ИИН, ОГРН, объект контроля, категория риска)

3. Профилактический визит проведен по адресу (местоположению):

391302, Рязанская область, город Касимов, пл. Победы, д.11

(указывается адрес (местоположение), место осуществления контролируемым лицом деятельности или место нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен профилактический визит)

4. Профилактический визит проведен в следующие сроки:

с «27» марта 2023г. с 10-00

по «27» марта 2023г. по 12-00

(указываются дата и время фактического проведения профилактического визита).

Срок проведения профилактического визита приостанавливался в связи с необходимостью проведения экспертизы/испытания (нужное подчеркнуть) на основании: уведомления от 01.03.2023г. № 62-20-30/08-1023-2023 филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе»

с « 27 » марта 2023г.

по « 07 » апреля 2023г.

(указывается основание для приостановления срока проведения профилактического визита, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения профилактического визита)

Срок проведения профилактического визита был продлен в связи с необходимостью проведения инструментального обследования: _____

с « » г.

по « » г.

(указывается вид инструментального обследования, дата и время начала, а также дата и время окончания срока продления профилактического визита)

5. Профилактический визит проведен: Белогороховой Марии Игоревной ведущим специалистом-экспертом Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Касимовском районе

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность лица, проводившего профилактический визит)

6. К проведению профилактического визита были привлечены:

1) специалисты: помощник санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе» Акимова Любовь Ивановна, помощник санитарного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе» Тарасова Наталья Петровна

(указываются фамилии, имена отчества (при наличии), должности специалистов).

2) эксперты (экспертные организации):

Филиал ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе"
(Аттестат аккредитации ИЛПЦ Федеральной службы по аккредитации RA.RU.21СГ87 от 15.07.2015г. Уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.21.CГ87 от 15.07.2015)

(указываются фамилия, имя отчество (при наличии), должность экспертов, или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельств об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

7. При проведении профилактического визита присутствовали представители контролируемого лица:
заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10» муниципального образования- городской округ город Касимов Максимова Марина Викторовна

(ФИО, должность)

8. При проведении профилактического визита контролируемое лицо проинформировано:

Информация	Да/нет
Об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	Да
О соответствии объектов контроля критериям риска	Да
Об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска	Да
О видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска	Да
Иная информация (указать)	

Осуществлено консультирование контролируемого лица	Да
--	----

9. При проведении профилактического визита были совершены следующие действия:

1) осмотр

в следующие сроки:

с «27» марта 2023г.

по «27» марта 2023г.

(указывается по каждому фактически совершенному действию)

2) отбор проб (образцов)

в следующие сроки:

с «27» марта 2023г.

по «27» марта 2023г.

3) инструментальные исследования

в следующие сроки:

с «27» марта 2023г.

по «27» марта 2023г.

4) испытание

в следующие сроки:

с «27» марта 2023г.

по «07» апреля 2023г.

(указывается фактически совершенное действие: 1) осмотр, 2) отбор проб (образцов), 3) испытание, 4) инструментальные исследования, 5) экспертиза, 6) истребование документов)

10. При проведении профилактического визита рассмотрены истребованные документы:

- расписание учебных, физкультурных занятий, режим дня;
- примерное двухнедельное меню, ежедневные меню-раскладки, технологические карты кулинарных изделий (блюд) согласно меню;
- учетная документация пищеблока: «Гигиенический журнал (сотрудники)», «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях», «Журнал бракеража готовой пищевой продукции», «Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции»;
- сведения по оценке использования среднесуточного набора пищевых продуктов на 1 ребенка за декаду, месяц; ежемесячные сведения об энергетической и пищевой ценности рациона питания детей;
- договора и контракты с поставщиками пищевых продуктов и продовольственного сырья, документы, подтверждающие качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов, поступившие в дошкольную организацию;
- программы производственного контроля: объекта питьевого водоснабжения, используемого в целях хозяйствственно-питьевого водоснабжения; общественного питания, основанной на принципах

ХАССП; договоров с аккредитованными испытательными лабораторными центрами на проведение испытаний;

- протоколы лабораторных испытаний на соответствие гигиеническим нормативам качества питьевой воды из источника централизованного водоснабжения и разводящей сети, параметров микроклимата и др. в порядке производственного контроля;

- документы (акт, протокол и др.) по проведению ревизии, очистки и контролю за эффективностью работы вентиляционных систем здания детского сада;

- список работников дошкольной организации, заверенный подписью руководителя, личные медицинские книжки работников;

- документ, подтверждающий назначение руководителя на должность, должностные инструкции на работников дошкольной организации, ответственных за выполнение требований санитарных правил;

- договора: на проведение дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ, на оказание услуг по перемещению твердых бытовых отходов, о приеме на захоронение отходов на санкционированной свалке ТБО и др.;

- график проведения генеральных уборок помещений дошкольной организации;

- поэтажный план здания дошкольной организации;

- «Листы здоровья» по группам;

- договор с медицинским учреждением по медицинскому (врачебному) обслуживанию детей;

- график работы медицинских работников;

- журнал учета инфекционных заболеваний (ф.060/у);

- журнал осмотра на педикулез;

- журнал учета работы УФО в помещениях;

- наличие документов на дезсредства, подтверждающие их безопасность, и разрешенные к применению в дошкольной организации;

- результаты мониторинга за посещаемостью (заболеваемостью).

-документы, подтверждающие обеспечение соблюдения в организации мероприятий, направленных на «разрыв» механизма передачи новой коронавирусной инфекции.

(указываются рассмотренные документы, представленные контролируемым лицом)

11. При проведении профилактического визита в отношении МБДОУ «Детский сад №10» было установлено: нарушений обязательных требований не выявлено.

(указываются выводы, по результатам осмотра, рассмотрения документов, проведенных исследований, испытаний, экспертиз: 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований; 2) вывод о выявленных нарушениях обязательных требований; 3) сведения о факте устранения нарушений обязательных требований до окончания профилактического мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) Протокол осмотра № 42 от 27.03.2023г.;

2) Акты отбора проб (образцов) от 27.03.2023г.;

3) Протоколы лабораторных исследований/испытаний Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Рязанской области в Касимовском районе": № К 15-мбл от 27.03.2023г; № К 57-МКЛ от 27.03.2023г; № К 49-OCB от 27.03.2023г; № К 29 от 28.03.2023г; № К 1440 от 30.03.2023г; № К 1444 от 30.03.2023г; № К 1443 от 30.03.2023г; № К 1439 от 30.03.2023г; № К 1455-К 1464 от 27.03.2023г; № К 1445-К 1454 от 31.03.2023г; № К 1441 от 31.03.2023г; № К 1442 от 03.04.2023г.

(указывается (протокол осмотра, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального исследования, протокол испытания, экспертные заключения, их реквизиты, а также иные документы, являющиеся доказательствами выявленных нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений)

Ведущий специалист-эксперт
Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора
по Рязанской области
в Касимовском районе
Белогорохова Мария Игоревна
(должность, фамилия, инициалы инспектора)

Белогорхова
(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом (дата и время ознакомления):

07.04.2023.
(дата, время)

Мария
(подпись)

заброшенный МРДОЧ № 10
(должность)

Белогорхова М. В.
(ФИО)