

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Ряжский детский сад №10»

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
протокол от «26» января 2016 г. № 1

*Принято с учетом мнения
Совета родителей МДОУ
«Ряжский детский сад №10»*

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10»

О.Б. Рубайлова

Приказ от «26» января 2016 г. № 29



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Ряжский детский сад №10»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ряжский детский сад №10» (далее Образовательная организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26), учредительными документами, Уставом и локальными актами Образовательной организации.
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Образовательной организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего Образовательной организацией, принимаются педагогическим советом Образовательной организации и с учетом мнения Совета родителей на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приеме воспитанников администрация Образовательной организации обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копия настоящих Правил размещается на информационном стенде Образовательной организации, а также на официальном сайте в сети Интернет.
- 1.7. Администрация, педагогический совет Образовательной организации, общее Родительское собрание имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.
- 1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации.

II. Режим работы Образовательной организации

- 2.1. Режим работы Образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Образовательной организации.
- 2.2. Образовательная организация работает в режиме 5 - дневной рабочей недели с 7.30 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Максимальная длительность пребывания воспитанников в Образовательной организации – 10,5 часов.

III. Порядок приема и отчисления воспитанников

3.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников регулируется Договором между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в Образовательной организации, а также расчёт платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в Образовательной организации, а также Положениями о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Ряжский детский сад №10».

3.2. Прием детей в Образовательную организацию производится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) о приеме;
- свидетельства о рождении ребенка (копия);
- медицинского полиса ребенка, с действующими сроками медицинского обслуживания (копия);
- паспорта родителя (законного представителя) (копия);
- подробной выписки из истории развития ребёнка (форма 026/У);
- справки и документа, подтверждающие льготы по оплате;
- медицинского заключения;
- возраста.

3.3. При уменьшении количества воспитанников администрация Образовательной организации имеет право переводить их в другие группы, объединять и закрывать группы.

IV. Организация режима дня, воспитательно – образовательного процесса и питания воспитанников.

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности детей в каждой возрастной группе.

4.2. Режим скорректирован с учетом работы Образовательной организации, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

4.3. Образовательный процесс в Образовательной организации осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- ❖ продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- ❖ летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

4.4. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года № 26.

4.5. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляет:

- ❖ в младшей группе – 15 минут;

- ❖ в средней группе – 20 минут;
- ❖ в старшей группе – 25 минут;
- ❖ в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут.

4.6. НОД по физическому воспитанию проводятся 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 – 7 лет. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организовываются занятия на открытом воздухе. Для детей 2-го и 3-го года жизни 2-3 раза в неделю по подгруппам.

4.7. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки организовываются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

4.8. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. 4.9.

Организация питания воспитанников возлагается на Образовательную организацию, и осуществляется ее штатным персоналом.

4.10. Питание в Образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, согласованным с Роспотребнадзором и утвержденным приказом заведующего Образовательной организацией.

4.11. Меню в Образовательной организации составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационном стенде.

4.12. В Образовательной организации организовано 4-разовое питание.

4.13. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медицинскую сестру и бракеражную комиссию Образовательной организации.

V. Требования к приему воспитанников в Образовательную организацию.

5.1. Прием воспитанников в Образовательную организацию осуществляется с 7.30 часов. Своевременный приход воспитанников – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно – образовательного процесса.

5.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

5.3. Медицинский работник Образовательной организации осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Образовательную организацию не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском изоляторе) до прихода

родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

- 5.4.** После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Образовательную организацию только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 5.5.** Родители (законные представители) обязаны своевременно информировать воспитателя о предстоящем отсутствии воспитанника в Образовательной организации или его болезни. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Образовательной организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Образовательной организации воспитанником в период заболевания.
- 5.6.** В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в Образовательной организации по причине отпуска родителей (не более 75 календарных дней в году) или прохождения санаторно – курортного лечения (при наличии соответствующего документа) родителям (законным представителям) необходимо накануне написать заявление на имя заведующего Образовательной организацией о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 5.7.** Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Образовательной организации до 18.00 часов.
- 5.8.** В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Образовательной организации, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.
- 5.9.** Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя или администрацию Образовательной организации и не забрали ребенка после 18.00 часов, администрация Образовательной организации оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения г. Ряжска, дежурному межмуниципального отдела МВД РФ «Ряжский», поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

VI. Требования к одежде и личной гигиене воспитанников

- 6.1.** Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Образовательную организацию чистым и опрятно одетым.
- 6.2.** Одежда воспитанника должна соответствовать сезону и погодным условиям, не должна быть слишком велика и не сковывать его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы воспитанник мог самостоятельно себя обслужить.
- 6.3.** Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.
- 6.4.** Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена вещей.
- 6.5.** Для обеспечения личной гигиены и комфортного пребывания в Образовательной организации у воспитанника в шкафу должно быть:
- ❖ два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- ❖ спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию в спортзале (футболка, шорты, носки, спортивные тапочки на резиновой подошве) и для занятий на улице;
- ❖ комплект сменной одежды для пребывания в группе и после прогулок;
- ❖ сменная обувь (с небольшим каблучком и жестким задником, подошва должна быть одновременно прочной, негладкой и эластичной);
- ❖ расческа, носовые платки или гигиенические салфетки;
- ❖ головной убор (легкая шапочка или панама) в летний период.

6.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для раздевания, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, производить своевременную замену, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

VII. Обеспечение безопасности воспитанников

VII.1. Родители (законные представители) обязаны ежедневно лично передавать воспитанника воспитателю и забирать его у воспитателя. Фиксировать приход и уход воспитанника в специальном журнале с указанием времени и росписью родителей. В особых случаях поручать приводить и забирать воспитанника другим совершеннолетним лицам по заявлению родителя (законного представителя), с указанием данных документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего лица.

7.2. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

7.4.

Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.5. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.6.

Воспитанникам запрещается приносить в Образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

7.7. Родителям разрешается оставлять коляски, санки, велосипеды только в специально отведенном для хранения месте.

7.8. Запрещается курение в помещениях и на территории Образовательной организации.

7.9. Запрещается въезд на территорию Образовательной организации на личном автотранспорте.

7.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Образовательной организации.

VIII. Родительская плата и компенсация части родительской платы

8.1. Родители (законные представители) ежемесячно вносят родительскую плату в срок не позднее 10 числа месяца, за который вносится плата, в безналичном порядке на счет Образовательной организации по извещениям – квитанциям, выданным Образовательной организацией.

8.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Образовательную организацию, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

- не менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка,
- не менее 50 % размера такой платы на второго ребенка,

— не менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

IX. Права воспитанников Образовательной организации

- IX.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 9.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- IX.3. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 9.4. Воспитанники Образовательной организации имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- IX.5. Воспитанники Образовательной организации имеют право на:
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
 - получение первичной медико-санитарной помощи в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность Образовательной организации;
 - получение качественного питания в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
 - участие в образовательной деятельности соответствующей возрастным особенностям;
 - обучение навыкам здорового образа жизни;
 - занятия физической культурой и спортом;
 - безопасность во время пребывания в Образовательной организации.

X. Ответственность Образовательной организации.

- 10.1. Медицинский персонал наряду с администрацией Образовательной организации несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.
- 10.2. Образовательная организация при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
 - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников Образовательной организации;
 - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Образовательной организации.
- 10.3. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие

качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

— создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;

— соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей)

10.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

— за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников Образовательной организации.

— за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательной организации.

Должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.5. Образовательная организация несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанников, наличие которых (в рамках образовательного процесса) является обязательными.

XI. Поощрение и дисциплинарное воздействие

11.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Образовательной организации не применяются.

11.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям к Образовательной организации не допускается.

11.3. Дисциплина в Образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11.4. Поощрение воспитанников Образовательной организации за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

XII. Иные вопросы регулирования образовательных отношений

12.1. Педагоги, специалисты, администрация Образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

12.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Образовательной организации в специально отведенное на это время. 12.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между участниками образовательных отношений необходимо решать путем переговоров.

12.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

Ирошито, пронумеровано и скреплено печатью
7 () листов
авдующий детским садом Рубайлова О.Б.

