

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Ряжский детский сад №10»

**СОГЛАСОВАНО**

на педагогическом совете  
протокол от «09» августа 2016 г. № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10»  
О.Б. Рубайлова  
Приказ от «09» августа 2016 г. № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о самообследовании**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Ряжский детский сад №10»**

**I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о самообследовании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ряжский детский сада №10» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организацию проведения самообследования Учреждения.
- 1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**II. Цели самообследования:**

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**III. Этапы, сроки и состав комиссии проведения самообследования:**

- 3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);
- 3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);
- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);
- 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

**В состав комиссии по самообследованию включаются:**

- представители коллегиальных органов управления Учреждения;
- представители из числа коллектива;
- представители из числа Совета родителей;
- при необходимости представители иных органов и организаций.

Состав комиссии утверждается приказом заведующего Учреждением.

## **IV. Содержание самообследования:**

### ***1 часть (аналитическая):***

- Анализ образовательной деятельности;
- Анализ системы управления Учреждения;
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников;
- Анализ организации учебного процесса;
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- Анализ материально-технической базы;
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

### ***2 часть (показатели деятельности Учреждения):***

#### **1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:**

- 1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);
- 1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;
- 1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
- 1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:
  - в режиме полного дня (8-12 часов);
  - в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
  - в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
  - в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения.
- 1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы): численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
  - в режиме полного дня (8-12 часов);
  - в режиме продленного дня (12-14 часов);
  - в режиме круглосуточного пребывания.
- 1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:
  - по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
  - по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
  - по присмотру и уходу.

#### **2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:**

- 2.1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска Учреждения по болезни на одного ребенка);
- 2.2. Характеристики развития детей:
  - доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
  - доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
  - доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.
- 2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:
  - доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;
  - доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;

- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении.
- 2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
  - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
  - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;
- 2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
  - доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
  - доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

### **3. Кадровое обеспечение учебного процесса:**

- 3.1. Общая численность педагогических работников.
- 3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
- 3.2.1. непедагогическое.
- 3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:
- 3.3.1. непедагогическое.
- 3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
- 3.4.1. высшая;
- 3.4.2. первая;
- 3.4.3. соответствие занимаемой должности;
- 3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
- 3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
- 3.5.2. свыше 30 лет;
- 3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;
- 3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;
- 3.8. Количество/доля педагогических работников и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.
- 3.9. Доля педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению ФГОС в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников;
- 3.10. Соотношение педагог/ребенок в Учреждении;
- 3.11. Наличие в Учреждении специалистов:
- музыкального руководителя;
  - инструктора по физкультуре;
  - учителя - логопед;
  - учитель – дефектолог;
  - педагога - психолога;
  - медицинской сестры, работающей на постоянной основе.

### **4. Инфраструктура Учреждения:**

- 4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;
- 4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

- 4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;
- 4.5. Наличие в Учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6. Наличие в Учреждении возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**V. Результаты самообследования** оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, утверждается заведующим Учреждением. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.