

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Рязжск

" ____ " _____ 202__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Рязжский детский сад №10» осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от "30" декабря 2015 г. № 14-2722, выданной Министерством образования Рязанской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Рубайловой Ольги Борисовны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации Рязжского муниципального района Рязанской области от 19.10.2015 г. № 1209, и именуемая (ый) в дальнейшем "Заказчик", в лице

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
действующего на основании паспорта: серия _____ № _____ дата выдачи _____
выдан _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)
в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения воспитанника)
проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: _____
(образовательная программа ДО, адаптированная образовательная программа ДО)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ учебных года (лет).

1.5. Режим пребывания воспитанника в Учреждении –

5 – дневная рабочая неделя с 10.5 – часовым пребыванием (с 7³⁰ до 18⁰⁰), круглосуточным пребыванием

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в том числе, оказываемые Исполнителем Воспитаннику за рамками основной образовательной деятельности на возмездной основе. Оказание дополнительных платных образовательных услуг оформляется отдельным договором.

2.1.3. В случае неуплаты по неуважительной причине родительской платы в течение двух недель после установленного срока оплаты временно не принимать Воспитанника в Учреждение до полного погашения долга. При непогашении долга по истечении месячного срока отчислить Воспитанника из Учреждения.

2.1.4. Предоставить право Управлению образования муниципального образования – Рязжский муниципальный район Рязанской области решать вопросы полного или частичного освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в Учреждении в индивидуальном порядке. Уменьшить на 50 % размер родительской платы для малоимущих многодетных граждан, имеющих доход меньше прожиточного минимума, а также родителям - инвалидам 1 и 2 групп (один из родителей). Решение принимается после рассмотрения следующих документов:

- личного заявления о частичном освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми
- согласие на обработку персональных данных;
- справки о составе семьи;
- справки о назначении пособия на ребенка на основании статьи 11 Закона Рязанской области от 21.12.2016 г. № 91-ОЗ «О мерах социальной защиты населения Рязанской области»;
- копии свидетельств о рождении всех детей;
- копию удостоверения, подтверждающего статус многодетной матери (семьи).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных *разделом I* настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и

способностях, отношении к образовательной деятельности.

- обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации. Продолжительность пребывания по согласованию с Исполнителем.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.8. На получение в установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» порядке компенсации части платы за присмотр и уход Воспитанника в Учреждении, а именно: на 1-го ребенка – не менее 20%, на 2-го ребенка – не менее 50%, на 3-го ребенка и последующих детей не менее 70%.

2.2.9. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2011 г. № 931 «О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», направлять денежные средства на оплату за присмотр и уход ребенка в Учреждении ежемесячно на лицевой счет Учреждения.

2.2.10. Избирать и быть избранным в совет родителей/совет группы.

2.2.11. Создавать различные родительские клубы, объединения, ассоциации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить ребенка в Учреждение на основании заявления, документов, удостоверяющих личность Заказчика (законного представителя) и медицинского заключения.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной *пунктом 1.3* настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым - разовым рациональным сбалансированным питанием согласно режиму дня возрастной группы и нормам питания.

(вид питания, кратность и время его приема)

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Сохранять место за ребенком в детском саду в случае его болезни, компенсирующего и санаторного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) до 75 дней при предоставлении соответствующих

документов, а также в других случаях при полной оплате за содержание воспитанника.

2.3.14. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии, привлекать Заказчика к сотрудничеству по вопросам укрепления здоровья Воспитанника.

2.3.15. Знакомить Заказчика с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении, установленной Учредителем Учреждения.

2.3.17. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.18. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.19. Не передавать Воспитанника лицам в нетрезвом состоянии. Исполнитель не несет ответственности за жизнь Воспитанника, если он не передан лично воспитателю.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату в размере и порядке, определенном в разделе III.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и распорядительными актами Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Ежедневно лично передавать Воспитанника воспитателю и забирать его у воспитателя. Фиксировать приход и уход в специальных журналах с указанием времени и росписью родителей. В особых случаях поручать приводить и забирать Воспитанника другим совершеннолетним лицам по заявлению Заказчика, с указанием данных документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего лица.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ 1774 _____ рубля.

(стоимость в рублях)

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату, указанную в п. 3.1. настоящего Договора, в срок не позднее 10 числа месяца, за который вносится плата, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора по извещениям-квитанциям, выданным Учреждением.

3.3. Оплата услуг Исполнителя не производится в случае отсутствия Воспитанника по причине:
- болезни Воспитанника - при предоставлении справки из медучреждения, карантина в Учреждении;
- отпуска родителей - при наличии заявления Заказчика, но не более 75 календарных дней в году;
- прохождения санаторно-курортного лечения – при наличии соответствующего документа.

3.4. Оплата услуг Исполнителя не производится за присмотр и уход:
- за детьми-инвалидами - при наличии соответствующего документа,
- детьми-сиротами - при наличии соответствующего документа,
- детьми, оставшимися без попечения родителей - при наличии соответствующего документа,
- за детьми с туберкулезной интоксикацией - при наличии соответствующего документа.

3.5. При наличии обстоятельств, указанных в п. 3.3 настоящего договора Исполнитель производит перерасчет оплаты услуг за текущий месяц в соответствии с табелем посещаемости. Излишне уплаченная сумма подлежит зачету в оплату услуг следующего месяца.

3.6. Если Заказчик не пользуется услугами Исполнителя без уважительных причин, оплата производится в полном размере.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме, оформлены в виде дополнительного соглашения к Договору и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Сторона, расторгающая договор в одностороннем порядке, обязана уведомить об этом другую сторону не менее чем за 14 календарных дней.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г. (весь срок освоения программы)
 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ряжский детский сад №10» (полное наименование ОО)	_____ (Ф.И.О.)
Юридический/почтовый адрес: 391962, Рязанская область, г. Ряжск, ул. Лермонтова, д. 4 ИНН 6214007558 / КПП 621401001 ОГРН 11156234019358 ОКПО 24373987 ОКОГУ 4210007 ОКВЭД 85.11 ОКФС 14 ОКОПФ 75403 ОКТМО 61630101001 Р/счет № 03234643616300005900 БИК 016126031 Л/счет 20596Э35340; 21596Э35340 К/счет - 40102810345370000051 Банк получателя: Отделение Рязань Банка России//УФК по Рязанской области г. Рязань	Серия _____ № _____ (паспортные данные) Кем выдан _____ Дата выдачи _____ _____ (адрес) Контактный телефон: _____ _____ (подпись) / (расшифровка)
Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10» _____ О.Б. Рубайлова.	Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____

М.П.