

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Ряжский детский сад №10»

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
протокол от «22» декабря 2020 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10»

О.Б. Рубайлова О.Б. Рубайлова

Приказ от «22» декабря 2020 г. № 123

**Положение
о логопедической службе
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Ряжский детский сад №10»**

Ряжск,

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи (далее-Положение) в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Рязский детский сад №10» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273;
- Письмом Минобразования России от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Письмом Минобразования России от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2008 года № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2 Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления деятельности учителя-логопеда (логопедической службы, если количество учителей-логопедов 2 и более) ДОУ, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеобразовательной направленности, обеспечивающей возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.

1.3 Логопедическая служба создается в ДОУ самостоятельным решением руководителя ДОУ при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий и закрепляется локальным актом ДОУ.

1.4 Руководитель ДОУ обеспечивает создание условий для проведения логопедической работы, осуществляет общее руководство и несет ответственность за деятельностью логопедической службы.

1.5. Для организации деятельности логопедической службы в штатное расписание ДОУ вводится должность учителя-логопеда (учителей-логопедов).

1.6. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов ДОУ (Положение о логопедической группе и Положение о логопедическом пункте).

1.7. Логопедическую помощь имеют право получать воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие ДОУ.

2. Цель и задачи логопедической службы ДОУ

Цель: оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи, в освоении ими образовательных программ, в том числе и адаптированных; воспитанникам, имеющим высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики; воспитанникам, имеющим заключение ЦПМПК.

Задачи:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками, имеющими нарушения речи;
- организация профилактической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками;
- реализация АООП для детей с нарушениями речи.

3. Организация деятельности логопедической службы дошкольной образовательной организации

3.1. Комплектование групп из числа воспитанников для логопедических занятий осуществляет ДОУ, на базе которой функционирует логопедическая служба.

3.2. Первичное обследование речи проводится в декабре. Углубленное обследование воспитанников с нарушениями речи проводится в сентябре учебного года.

3.3. Основанием для зачисления ребенка на занятия является:

- согласие родителя (законного представителя) на обследование,
- заявление родителя (законного представителя) на оказание логопедической помощи в ДОУ;
- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии либо рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ;
- приказ руководителя ДОУ.

3.4. Учитель-логопед (учителя-логопеды) составляет списки воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, на основании:

- анализа предоставленных документов (п.п. 3.3);
- результатов первичного логопедического обследования воспитанников ДООУ.

3.5. При зачислении воспитанников на логопедические занятия учитель-логопед опирается на положения о логопедическом пункте и логопедических группах. Очередность для зачисления детей на занятия формируется с учетом возраста обучающегося и степени тяжести речевых нарушений. Зачисление новых воспитанников для коррекционной работы на занятия (на логопедический пункт) осуществляется в течение года при наличии свободных мест.

3.6. Отчисление воспитанников осуществляется по приказу руководителя:

- по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей;
- по заявлению родителей;
- по мере выбывания из ДООУ.

3.7 Рекомендуемая предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДООУ.

4) общее количество воспитанников, на логопункте при первичном формировании коррекционных подгрупп должно быть не менее 20 человек.

4. Направления деятельности логопедической службы дошкольной образовательной организации

4.1 Аналитико-диагностическое направление

4.1.1. Направление включает в себя:

- комплексное логопедическое обследование устной речи воспитанников;
- сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей;
- дифференциальную диагностику речевых расстройств;
- обработку результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции;
- комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных;

- составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу;
- составление расписания занятий;
- подготовку необходимой документации для участия в работе психолого-медико-педагогического консилиума, проведение динамического наблюдения и подготовку рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи в условиях ДОУ.

4.1.2. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

4.1.3. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

4.1.4. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу педагогических работников, а также родителей (законных представителей), углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

4.2 Коррекционно-развивающее направление

4.2.1 Коррекционно-развивающее направление способствует оказанию своевременной специализированной помощи в освоении содержания образования и коррекции недостатков устной речи в условиях ДОУ.

4.2.2. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

4.2.3. Учитель-логопед определяет основные направления, методы и приемы коррекционно-логопедической работы по предупреждению и преодолению различных нарушений устной речи с учетом механизмов нарушения.

4.2.4. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с

санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

4.2.5. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДОУ.

При организации логопедической помощи детям раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

4.2.6. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей с ФФН, обусловленным фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, 4-9 месяцев; срок коррекционно-развивающего обучения детей с ОНР – 1-4 года. Сроки обучения определяются степенью выраженности речевого нарушения.

4.2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы ДОУ.

4.2.8. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители (законные представители), учитель – логопед, воспитатель и администрация ДОУ.

4.2.9. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

4.3. Консультативно –просветительское направление

4.3.1. Консультативно–просветительское направление обеспечивает преемственность условий сопровождения воспитанников в ДООУ и семье.

4.3.2. Консультативная-просветительская деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

4.3.3. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей; даёт рекомендации воспитанникам и их родителям по коррекции нарушений речи; проводит консультации с родителями и воспитателями по определению тяжести речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.

4.4. Организационно-методическое направление

4.4.1. Организационно-методическая работа направлена на повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда; обеспечивает взаимосвязь и преемственность в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у воспитанников и повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса; совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса.

4.4.2. Работа включает в себя: разработку методических рекомендаций для воспитателей и родителей по оказанию логопедической помощи детям; изучение и обобщение передового опыта.

4.4.3. Учитель-логопед принимает участие в работе педагогических советов, конференций, методических объединений, проводит открытые логопедические занятия, посещает занятия по развитию речи, родительских собраний.

5. Документация

1. Приказ руководителя организации о создании логопедической службы;
2. Положение о логопедической службе ДООУ;
3. Программа по устранению нарушений устной речи;
4. Календарно-тематическое планирование логопедической работы;
5. Годовой план работы логопедической службы; (годовой план работы логопедической группы и годовой план работы логопедического пункта)
6. График работы, циклограмма рабочего времени учителя-логопеда;
7. Журнал регистрации обследованных воспитанников, имеющих нарушения устной речи, для зачисления на логопедические занятия;
8. Журнал учета посещаемости фронтальных и индивидуальных занятий и отражения тем занятий;

9. Карта речевого развития воспитанника, включающая:

- речевую карту воспитанника;
- индивидуальный образовательный маршрут;

10. Мониторинг устной речи;

11. Годовой отчет специалиста о проделанной работе не позднее 30 мая (в конце учебного года);

12. Паспорт логопедического кабинета.

Срок хранения документов не менее трех лет с момента окончания оказания логопедической помощи воспитаннику.

Приложение 2
Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являюсь родителем (законным представителем)
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого- педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« » _____ 20__ г. / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

**Психолого – педагогическая характеристика
ребенка дошкольного возраста
МДОУ «Ряжский детский сад №10»**

И.О. ребёнка _____

дата рождения _____

МДОУ «Ряжский детский сад №10» тип _____

группа _____ тип группы _____

срок пребывания в данном МДОУ _____

с какого времени ребенок посещает детский сад _____

откуда прибыл: (из ДОУ, из другого населенного пункта и т.п.) _____

особенности адаптации ребенка в группе: легкая, средняя, тяжелая степень адаптация, неадаптация _____

особенности общения с детьми: (в игре, поведение, привычки) (нужное подчеркнуть)

(е) использует речь, жесты, мимику как средство общения; контакт формальный; вступает не сразу, с большим трудом; не проявляет заинтересованности в контакте; контакт избирательный; легко и быстро устанавливает контакт, проявляет в нем заинтересованность, _____

особенности общения со взрослыми: (в игре, поведение, привычки) (нужное подчеркнуть) (не)

использует речь, жесты, мимику как средство общения; контакт формальный; вступает не сразу, с большим трудом; не проявляет заинтересованности в контакте; контакт избирательный; легко и быстро устанавливает контакт, проявляет в нем заинтересованность, др. _____

творческая деятельность:

проявление интереса к игрушкам (нужное подчеркнуть): интереса к игрушкам не проявляет (с игрушками никак не действует, в совместную игру со взрослыми не включается, самостоятельные игры не организует); проявляет поверхностный не очень стойкий интерес к игрушкам; проявляет стойкий, избирательный интерес к игрушкам (перечислить) _____

адекватность употребления игрушек (нужное подчеркнуть): совершает неадекватные действия с предметами (нелепые, не диктуемые логикой игры или качеством предмета действия); игрушки использует адекватно (использует предмет в соответствии с его назначением) _____

характер действий с предметами – игрушками (нужное подчеркнуть): неспецифические манипуляции со всеми предметами действует одинаково, стереотипно – постукивает, перекладывает, тянет в рот, сжимает, бросает); специфические манипуляции (учитывает только физическое свойство предмета); предметные действия (использует предметы в соответствии с их функциональным назначением); процессуальные действия; игры с элементами сюжета; сюжетно – ролевая игра. _____

продолжительность игры _____

роль ребенка в игре (нужное подчеркнуть): исполнитель, организатор, пассивный наблюдатель. _____

проводит игру речью, играет молча (нужное подчеркнуть) _____

усвоение программного материала (уровень усвоения программного материала: высокий, средний, низкий) _____

продуктивные виды деятельности (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. _____

(е) проявляет интерес к продуктивным видам деятельности; действует неадекватно, даже не пытается использовать карандаш по назначению; использует карандаш по назначению; рисование на уровне черкания; рисунок на уровне предпосылок к предметному рисунку; имеется предметный рисунок, в рисунке изображает основные части и детали предмета; умеет держать карандаш и кисть свободно, резать пальцами; использует цвет как признак предмета; есть стремление к сюжетному рисованию; умеет лепить несложные предметы, использует приемы скатывания, прямыми и круговыми движениями кистей рук, сплющивания ладонями, соединения плотно прижимая концы друг к другу; и _____

Фиксирование (развитие) элементарных математических представлений (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. Конкретизировать в соответствии с требованиями программы): _____

Отношение с окружающим: (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. Конкретизировать в соответствии с требованиями программы) _____

Развитие речи: (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. Конкретизировать по требованиям программы) _____

Особенности отдельных познавательных процессов (нужное подчеркнуть):
особенности внимания: на занятиях внимателен, часто отвлекается, нуждается в активизации внимания, многократном повторении инструкции; др. _____
особенности памяти: запоминает материал быстро; при длительном заучивании; помнит долго; забывает быстро _____

Культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания: (при приеме пищи, одевании и раздевании, навыки личной гигиены: (полное отсутствие навыков, частичное владение навыками; владение навыками с небольшой помощью взрослого; самостоятельное владение навыками) (нужное подчеркнуть) _____

Общая характеристика поведения (нужное подчеркнуть):

Поведение: спокоен, сдержан или проявляет излишнюю подвижность, неусидчив _____

Выполнение режима дня: (не) соблюдает. _____

Реакция на замечание: (адекватная: исправляет поведение в соответствии с замечанием, обижается; нет реакции на замечание, негативная реакция: делает назло) _____

Реакция на одобрение: (адекватная, радуется одобрению, ждет его; неадекватная; на одобрение не реагирует, равнодушен к нему) _____

Особенности характера (нужное подчеркнуть) (активный, бодрый, пассивный, вялый, избалованный, конфликтный, отмечается колебание настроения) _____

Отношение к занятиям и их успешность: не способен контролировать свою деятельность; не доводит дело до конца; мешает педагогу, детям; быстро истощаем, работает медленно и неравномерно, темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотична и бестолкова»; принимает ли помощь и какую (словесную, практическую, стимулирующую, направляющую, организующую, обучающую); как преодолевает затруднения, возникающие в процессе деятельности ((не) стремится преодолеть, бросает работу, подглядывает за другими, плачет, переживает и нервничает, обращается к воспитателю, детям за помощью, самостоятельно ищет выход) _____

Физическое развитие: общая моторика (не) нарушена (конкретизировать нарушения), ведущая рука, развитие мелкой моторики) _____

Языковая среда: на каком языке говорит ребенок дома _____

Реакция ребенка на свой дефект: замечает, не замечает, знает, стесняется _____

Дата « _____ » 20 _____ г.

Ведущий МДОУ
М.П.

/ О.Б. Рубайлова /

педагог

/ _____ /
/ _____ /

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
12 (двенадцать) листа (ов)
Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10»
О.Б. Рубайлова

