



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
РЯЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 августа 2019 года

№ 843

О внесении изменений в постановление администрации Ряжского муниципального района от 06.02.2019 № 102 «Об утверждении порядка взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории муниципального образования – Ряжский муниципальный район Рязанской области»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством администрация Ряжского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ряжского муниципального района от 06.02.2019 № 102 «Об утверждении порядка взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории муниципального образования – Ряжский муниципальный район Рязанской области» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 Порядка изложить в новой редакции:

«Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях вносится до 25 числа текущего месяца путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет муниципального дошкольного образовательного учреждения через кредитные организации.»

1.2. Дополнить пункт 9 Порядка абзацами:

«Указанные документы предоставляются в срок не позднее 7 календарных дней после даты окончания действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Решение о продлении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях принимается в соответствии с настоящим Порядком.»

1.3. Пункт 10 Порядка изложить в новой редакции:

«Информирование родителей (законных представителей) о порядке сбора и порядке приема пакета документов для предоставления полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях осуществляет заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения путем личного ознакомления родителей (законных представителей) с текстом Порядка, а также посредством размещения текста Порядка на информационных стендах муниципального дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте в сети Интернет.

Организацию приема пакета документов для предоставления полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях осуществляет заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения».

1.4. Пункт 12 Порядка изложить в новой редакции:

«Комиссия по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях создается для организации работы по предоставлению полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях родителям (законным представителям), продления и прекращения действия указанного освобождения.

Заседания комиссии по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях проводятся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления пакета документов, оформленного в соответствии с указанным в пункте 8 Порядка перечнем, и документов, указанных в пункте 9 Порядка.

На заседании комиссии по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях рассматриваются все представленные пакеты документов (документы), после чего принимается решение:

- о полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и(или) о продлении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- об отказе в полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- о прекращении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на основании пункта 13 Порядка.

Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом управления образования и молодежной политики муниципального образования - Ряжский муниципальный район Рязанской области в течение 3 рабочих дней.

В течение 10 рабочих дней оригинал приказа передается заведующему с целью доведения до сведения заявителей путем личного ознакомления с текстом приказа:

- о полном (100%) или частичном (50%) освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и(или) о продлении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- об отказе в полном (100%) или частичном (50%) освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- о прекращении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на основании пункта 13 Порядка.

Решение об отказе в полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях принимается в случае непредставления, либо представления не в полном объеме заявителем пакета документов, указанного в пункте 8 Порядка. В этом случае пакет документов возвращается заявителю и он имеет право повторно обратиться за полным (100%) или частичным (50%) освобождением от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях после устранения выявленных недостатков в оформлении пакета документов.»

1.5.Пункт 13 Порядка дополнить следующими словами:

«в письменной форме.»

2. Управлению образования и молодежной политики муниципального образования - Ряжский муниципальный район Рязанской области /Кирсанова Г.В./ довести настоящее постановление до руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории муниципального образования – Ряжский муниципальный район Рязанской области.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава администрации
Ряжского муниципального района



А.В.Насонов