

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО МДОУ «Ряжский
детский сад №10» Т.В. Солдатова

Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10»

 О.Б. Рубайлова

Приказ от «09» января 2023 г. № 18



План мероприятий
по обеспечению антитеррористической защищенности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Ряжский детский сад №10»
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
Организационные мероприятия				
1.	Изучать законодательные и нормативные акты по антитеррористической защищенности и вносимые в них изменения	Заведующий, сотрудники	в течение года	
2.	Издать приказы: – о назначении ответственных лиц по АД; – об организации охраны и пропускного режима работы в здании и на территории МДОУ; – об организации дежурства в праздничные дни; – о создании постоянно действующей комиссии по проведению осмотров территории и зданий МДОУ	Заведующий	январь, сентябрь	
3.	Заклучить договор на техническое обслуживание системы передачи тревожных сообщений в подразделение войск национальной гвардии Российской Федерации	Заведующий	декабрь - январь	
4.	Заклучить договор о приеме тревожных сообщений с подразделением войск национальной гвардии Российской Федерации	Заведующий	декабрь - январь	
5.	Заклучить договор с ООО «ВДПО» на техническое обслуживание системы видеонаблюдения	Заведующий	декабрь - январь	
6.	Заклучить договор с ООО «ВДПО» на техническое обслуживание системы оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ)	Заведующий	декабрь - январь	
7.	Разработать и утвердить план взаимодействия МДОУ с территориальными органами безопасности, органами МВД России и территориальными органами	Заведующий	декабрь - январь	

	Росгвардии по защите от террористических угроз			
8.	Проводить комиссионные осмотры территории и зданий МДОУ с составлением акта	Заведующий, комиссия	ежемесячно	
9.	Проводить осмотры помещений и территории МДОУ на предмет обнаружения посторонних и подозрительных предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Сторожа	ежедневно согласно инструкции с отметкой результатов в Журнале	
10.	Корректировать имеющуюся на рабочих местах сторожей (вахтеров) схему оповещения при угрозе теракта	Заведующий	январь	
11.	Обеспечить рабочие места инструкциями (памятками) о действиях при угрозе и совершении актов терроризма	Заместитель заведующего по АХЧ	январь - февраль	
12.	Организовать постоянное круглосуточное дежурство сторожей (вахтеров), составить график смен и ознакомить с ним под личную подпись	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	ежемесячно	
13.	Организовать проверку работоспособности системы передачи тревожных сообщений с заполнением записи в Журнале	Заместитель заведующего по АХЧ, сторожа	2 раза в неделю (понедельник, пятница).	
14.	Организовать прием и выдачу детей строго под личную подпись родителей (законных представителей) с оформлением записи в Журнале	Воспитатели групп	ежедневно (утром и вечером).	
15.	Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию МДОУ грузами и предметами ручной клади	Заместитель заведующего по АХЧ, сторожа	постоянно	
Технические мероприятия				
1.	Обеспечить: - искусственное освещение территории МДОУ в вечернее и ночное время; - бесперебойную эксплуатацию системы передачи тревожных сообщений; системы видеонаблюдения, СОУЭ. - целостность ограждений вокруг территории МДОУ; - недоступность входов в подвальные, чердачное, складское помещения для проникновения в них посторонних лиц и попадания предметов, представляющих угрозу для жизни и здоровья людей.	Заместитель заведующего по АХЧ Рабочий по обслуживанию и ремонту здания Сторожа	Постоянно в течение года	
Мероприятия по ознакомлению с правилами поведения в экстремальных и чрезвычайных ситуациях				

1.	Проводить разъяснительную работу среди сотрудников, родителей, воспитанников на повышение бдительности и готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	Сотрудник по АД, воспитатели.	в течение года по плану	
2.	Проводить с работниками инструктажи по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы теракта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Сотрудник по АД	2 раза в год согласно плану	
3.	Проводить учебные занятия с сотрудниками по проверке готовности к действиям при угрозе и совершении актов терроризма	Сотрудник по АД	2 раза в год согласно плану	
4.	Проводить учебные занятия с воспитанниками по антитеррористической деятельности	Сотрудник по АД, воспитатели групп	2 раза в год согласно плану	
5.	Проводить с воспитанниками занятия по ОБЖ на основе программы «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	воспитатели	в течение года согласно плану	
6.	Постоянно обновлять информационный стенд по АД	Сотрудник по АД	в течение года	

Долгосрочные мероприятия, требующие значительных финансовых затрат

1.	Оснащение МДОУ (территории) системой видеонаблюдения внутри здания	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	по согласованию с Учредителем	
2.	Обеспечение охраны МДОУ (территории) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	по согласованию с Учредителем	
3.	Установка на 1-м этаже в помещении охраны системы охранной сигнализации	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	по согласованию с Учредителем	
4.	Оснащение МДОУ (территории) стационарными или ручными металлоискателями	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	по согласованию с Учредителем	