

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Ряжский детский сад №10»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол от «26» января 2016 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад №10»
О.Б. Рубайлова
Приказ от «26» января 2016 г. № 29



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления, восстановления воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Ряжский детский сад №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, восстановления, отчисления воспитанников (далее Положение) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ряжский детский сад №10» (далее ДОУ) регулирует порядок перевода, восстановления, отчисления воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, санитарными нормами и правилами для дошкольных организаций, Уставом ДОУ, договором с родителями (законными представителями).

2. Порядок перевода воспитанников

2.1. Перевод осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение на период приостановления деятельности ДОУ (ремонта, временное закрытие в летний период) по заявлению родителя (законного представителя) и на основании приказа Управления образования о временном приостановлении деятельности ДОУ с указанием номеров ДОУ для распределения детей;
- при переводе детей из ДОУ в другое ДОУ, расположенное на территории Ряжского муниципального района, осуществляется при наличии свободных мест в ДОУ по заявлению родителя (законного представителя) и обоюдной договоренности между

заведующими ДООУ. Перевод ребёнка из одного ДООУ в другое оформляется соответствующими приказами заведующих каждого ДООУ («О переводе», «О приёме ребенка в порядке перевода»).

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего ДООУ.

2.3. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию Родителя, на основании обоюдной договоренности между заведующими ДООУ Рязского муниципального района.

2.4. Перевод воспитанника в дошкольное учреждение осуществляется по заявлению Родителя, на основании заключения врача.

3. Порядок восстановления воспитанников

3.1. Родители, чьи дети не могут посещать ДООУ по уважительной причине, пишут заявление в Управление образования с просьбой о восстановлении в очереди по прежней дате постановки на очередь. Место будет предоставлено согласно данной очереди при наличии мест.

3.2. В остальных случаях восстановление в ДООУ возможно только путем постановки вновь на очередь на общих основаниях.

4. Порядок отчисления воспитанников

4.1. Отчисление воспитанников из ДООУ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением ДООУ образовательной услуги в полном объеме.

4.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора с родителями (законными представителями), в случаях:

- по инициативе родителей в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей в связи переводом воспитанника в другое дошкольное учреждение;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность.

4.3. Основанием для отчисления несовершеннолетнего воспитанника является заявление родителя (законного представителя), приказ заведующего ДОУ об отчислении воспитанника. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.

4.4. Права и обязанности несовершеннолетних воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании, локальными актами ДОУ, договором об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника и ДОУ, прекращаются с даты приказа об отчислении воспитанника из ДОУ.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
(М.В.И.) листа (ов)
Заведующий МДОУ «Рязанский детский сад №10»
О.Б. Рубайлова

