



**ЦЕЛЬ:** Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**ЗАДАЧИ:**

- ❖ Охрана жизни и здоровья детей;
- ❖ Организовать в ДОУ работу по созданию оптимальной предметно-пространственной среды.
- ❖ Осуществлять работу по развитию творческих способностей посредством использования интеллектуальных игр совместной деятельности воспитателя с детьми.
- ❖ Продолжить работу, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
- ❖ Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
- ❖ Продолжить совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности.
- ❖ Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.
- ❖ Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста.

## Раздел 1. РАБОТА С КАДРАМИ

### 1.1. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ

*Задача: стимулировать аналитическую деятельность коллектива по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.*

№ п/п	Тема совещания	Сроки проведения	Ответственный
1.	Итоги летнего оздоровительного периода. Результаты готовности МДОУ к новому учебному году. Комплектование МДОУ на 2020-2021 учебный год.	Август	Заведующий
	Итоги проведения ремонтных работ в летний период.		Заведующий Завхоз
	Утверждение документации.		
2.	Родительская плата за содержание ребенка в МДОУ (своевременность).	Октябрь	Заведующий
	План мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа в МДОУ.		Медицинская сестра, воспитатели
	Анализ адаптации детей вновь прибывших в МДОУ.		Ст. воспитатель, воспитатели
	О готовности МДОУ к работе в зимний период.		Завхоз
	Подбор мебели для детей в МДОУ с учетом антропометрических показателей.		Завхоз, медицинская сестра, старший воспитатель, воспитатели.
3.	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Ноябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
	Состояние условий и охраны труда на рабочих местах.		Воспитатели групп
	Обеспечение санитарно – эпидемиологических требований.		Заведующий, главный бухгалтер, завхоз, медсестра.
	Организация питания.		
4.	Обеспечение пожарной безопасности.	Декабрь	Заведующий, ответственный за ПБ.
	Подготовка МДОУ к новогодним праздникам. Утверждение графика новогодних утренников.		Заведующий, завхоз, старший воспитатель
	Составление и утверждение графика отпусков.		
	Финансовая дисциплина. Исполнение сметы расходов за 2000 г.		
5.	Организация работы коллектива в зимний период. Профилактика инфекционных заболеваний.	Январь	Заведующий, медицинская сестра.
	Анализ ведения документации медперсонала. Анализ заболеваемости детей за 2 полугодие и за 2020 год.		Заведующий, медицинская сестра.
	О результатах работы МДОУ за 2020 г.		Заведующий

6.	О работе профсоюзной организации МДОУ.	Февраль	Председатель профсоюзного комитета	
	Состояние санитарно – эпидемиологического режима в МДОУ.			
7.	О работе комиссии по предупреждению травматизма.	Март	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели.	
	Анализ ведения документации педагогов МДОУ.			
	О готовности МДОУ к работе в весенний период.			Завхоз
	План организации ремонтных работ в МДОУ в летний период.			Завхоз
	Перспективное планирование расходов на 2021 год.			Заведующий, главный бухгалтер
8.	Результаты изучения уровня готовности воспитанников МДОУ к школе.	Апрель	Заведующий, учитель-логопед, старший воспитатель	
	Организация работы МДОУ в летний период			Заведующий, старший воспитатель
	Анализ работы с родителями МДОУ.			Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
	Обеспечение двигательной активности детей.			Заведующий, завхоз
	О выполнении предписаний контролирующих органов.			
9.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий, старший воспитатель, завхоз.	
	О комплектовании МДОУ на 2021-2022 учебный год.			Заведующий
	Анализ заболеваемости детей за 1 полугодие 2021 года.			Медицинская сестра
	Итоги смотров и рейдов по охране труда.			
	Результаты мониторинга			

## 1.2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

*Задача: создать условия для коллегиального решения вопросов управления МДОУ и организации образовательной деятельности.*

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Ознакомление с документацией МДОУ: - нормативные документы Учредителя, МДОУ; - правила ВТР; - инструкции.	сентябрь, март	Заведующий Ответственный по ОТ
2.	Взаимодействие сотрудников МДОУ для достижения поставленных целей. Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	ноябрь	Заведующий
3.	Эффективность деятельности МДОУ за 2020 г. По итогам проверки охраны труда.	февраль	Заведующий
4.	Забота об участке МДОУ- дело всего коллектива. Субботники. Рассада цветников. Специфика работы учреждения в летний период.	май	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз.

**1.3. ИНСТРУКТАЖИ**

1.	Повторные инструктажи по противодействию терроризму	июль, январь	Завхоз
2.	Повторные инструктажи по ГО и ЧС	август, февраль	Завхоз
3.	Повторные инструктажи по охране труда	сентябрь, март	Завхоз
4.	Повторные инструктажи по пожарной безопасности	октябрь, апрель	Завхоз
5.	Целевые инструктажи по охране жизни и здоровья детей (ОЖД № 01- № 25)	сентябрь декабрь, март, июнь.	Заведующий, завхоз
6.	Профилактика гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия	октябрь	Медицинская сестра.
7.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	Заведующий

**1.4. КОНСУЛЬТАЦИИ С ОБСЛУЖИВАЮЩИМ ПЕРСОНАЛОМ**

1.	Техника безопасности на пищеблоке, в прачечной при работе с электроприборами	сентябрь	Завхоз
2.	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	сентябрь, октябрь	Заведующий, медицинская сестра.
3.	Повторяем правила Сан ПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	ноябрь, март	Заведующий, медицинская сестра.
4.	О соблюдении правил Сан ПиН в летний период	май	Заведующий, медицинская сестра.

**1.5. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.**

<b>Группа</b>	<b>Воспитатели (квалификационная категория); младшие воспитатели</b>	<b>Программа (комплексная, парциальная)</b>
I группа раннего возраста	1. Ладыгина Л.П. - первая квалификационная категория; 2. Кузнецова О.В. – без категории 3. Помощник воспитателя: Вершинина Л.В.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Младшая группа	1. Батыршина М.А. - без категории. 2. Кузнецова О.В. – без категории 3. Помощник воспитателя: Юхина Ю.В.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Средняя группа	1. Грицаева Н.В. – первая квалификационная категория; 2. Мишкова Р.А. - первая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Пушкарёва О.В.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Старшая группа	1. Вышегородцева И.А. - первая квалификационная категория; 2. Мишкова Р.А. первая квалификационная категория;	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»

	3. Помощник воспитателя: Ситникова Н.М.	
Подготовительная группа	1. Бирюкова Н.В. - первая квалификационная категория; 2. Артёмова Е.Е. – первая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Карева Т.А.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10» для детей с задержкой психического развития.</li> <li>➤ Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»</li> </ul>
Логопедическая (подготовительная) группа	1. Глухова О.В. - высшая квалификационная категория 2. Солдатова Т.В. - высшая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Корякина И.А.	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10» для детей с тяжёлыми нарушениями речи.
Группа круглосуточного пребывания	1. Благовестова О.В.- первая квалификационная категория; 2. Красавина И. К. - без категории Помощник воспитателя: 3. Маслова Т. В. 4. Каргашева О. А.	Образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ряжский детский сад №10»

#### Специалисты:

- ❖ учитель – логопед Кокорева Людмила Викторовна – высшая квалификационная категория (1 ставка);
- ❖ учитель – логопед Благовестова Ольга Валентиновна – без категории (0,5 ставки);
- ❖ учитель – дефектолог Грачёва Оксана Николаевна - без категории (1 ставка);
- ❖ музыкальный руководитель Кулешова Ирина Вячеславовна – первая квалификационная категория (1 ставка/ совместитель).

### 1.6. РОСТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ.

#### 1.6.1. Аттестация педагогов в 2020 – 2021 учебном году.

Ф.И.О. педагога	Наличие категории/дата	Тема обобщения опыта	Аттестуется на категорию
Глухова О.В.	Высшая квалификационная категория	«Нравственно – патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста. Растим патриотов России»	Высшая квалификационная категория
Солдатова Т.В.	Высшая квалификационная категория	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Высшая квалификационная категория
Батыршина М.А.	Без категории	«Развитие мелкой моторики рук у детей	Первая квалификационная категория

		младшего дошкольного возраста»	категория
Красавина И.К.	Без категории	«Роль сказки в нравственном воспитании дошкольника»	На соответствие занимающей должности.

### 1.6.2. Повышение квалификации педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Курсы повышения квалификации в ОГБОУ ДПО «Рязанский институт развития образования»: ❖ воспитатель Глухова О.В. с 21.06.2018 г. по 05.07.2018 г. ❖ воспитатель Солдатова Т.В. с 21.06.2018 г. по 05.07.2018 г. ❖ воспитатель Грицаева Н.В. с 16.08.2018 г. – 31.08.2018 г. ❖ учитель-логопед Кокорева Л.В. с 01.11.2017 г. – 15.11.2017 г. ❖ учитель - дефектолог Грачева О.Н.	сентябрь - май	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Подготовка материалов для аттестации педагогических работников	сентябрь - декабрь	Заведующий, старший воспитатель
4.	Ознакомление педагогов с нормативными и инструктивными материалами.	сентябрь, декабрь, март	Заведующий
5.	Знакомство с новинками методической литературы	ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель.

### 1.7.ТЕМЫ ПЕДАГОГОВ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Ф.И.О.	Тема самообразования	Форма отчета
1.	Артёмова Е.Е.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
2.	Бирюкова Н.В.	«Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
3.	Благовестова О.В.	«Развитие речи дошкольников через сказкотерапию»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
4.	Батыршина М.А.	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
5.	Вышегородцева И. А.	«Использование развивающих	Открытый просмотр

		игр при формировании элементарных математических знаний»	мероприятия по теме самообразования. Консультация
6.	Грачёва О.Н.	«Влияние сенсорного развития на интеллект ребёнка с ЗПР»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
7.	Глухова О.В.	«Нравственно – патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста. Растим патриотов России»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
8.	Грицаева Н.В.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи у детей 3-4 лет»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
9.	Солдатова Т.В.	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
10.	Кузнецова О.В.	Приобщение детей младшего возраста к культурно-гигиеническим навыкам и навыкам самообслуживания.	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
11.	Кокорева Л.В.	«Фразеологические обороты в речи дошкольников как одно из средств обогащения словарного запаса»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
12.	Кулешова И.В.	«Праздники и развлечения как результат работы музыкального руководителя»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
13.	Красавина И.К.	«Роль сказки в нравственном воспитании дошкольника»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
14.	Ладыгина Л.П.	«Средства и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
15.	Мишкова Р.А.	«Развитие речевой активности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация

### 1.7.1. РАБОТА ПО ТЕМАМ САМООБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Уточнение тем по самообразованию	до 20 августа	Заведующий
2.	Составление списка литературы по темам самообразования	октябрь	Воспитатели
3.	Изучение литературы по темам	в течение года	Воспитатели
4.	Накопление практического материала	в течение года	Заведующий

	по теме самообразования, внедрение в практику работы передового педагогического опыта по выбранной теме, апробация собственных проектов		Воспитатели
5.	Отчет по темам самообразования	май	Заведующий, старший воспитатель.

## Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Работа с педагогами</b>			
<b>Установочный педагогический совет № 1</b>			
<b>«Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС»</b>			
<i>Цель: Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МДОУ по выполнению задач воспитания, обучения, здоровьесбережения.</i>			
<i>Форма проведения «Устный журнал»</i>			
<b>План проведения педагогического совета</b>			
1.	1 страница: Выборы секретаря.	Август	Заведующий
2.	2 страница: Подведение итогов работы за летне – оздоровительный период.		
3.	3 страница: Анализ готовности МДОУ, групп, кабинетов к новому учебному году (по итогам проверки МДОУ)		
4.	4 страница: Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке ОД в соответствии с ФГОС. Обсуждение и утверждение годового плана на 2020-2021 учебный год, режима работы МДОУ и групп.		
5.	5 страница: Утверждение учебного плана МДОУ (расписание НОД), графиков работы специалистов на 2020-2021 учебный год		
6.	6 страница: Утверждение <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ планов работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по повышению уровня квалификации педагогов (аттестация, самообразование, курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка);</li> <li>- по сохранению и укреплению здоровья детей;</li> <li>- по предупреждению дорожно – транспортного травматизма;</li> <li>- по пожарной безопасности;</li> <li>- кружковой работы;</li> <li>- с родителями.</li> </ul> </li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ тематики родительских собраний;</li> <li>❖ Положений о смотрах – конкурсах;</li> <li>❖ обсуждение расстановки кадров по группам.</li> </ul>		
7.	7 страница: Утверждение циклограмм работы, изменений и дополнений программы ДОО, рабочих программ педагогов.		Воспитатели
8.	8 страница: Отчёт воспитателей об организации и проведении летнего оздоровительного периода.		Воспитатели
9.	9 страница: Решение педсовета		Воспитатели
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Изучение Программы по своим возрастным группам	Август	Воспитатели
2.	Подготовка и оформление документации в группах		Воспитатели
3.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций		Заведующий
4.	Обновление групп игровым оборудованием.		Воспитатели
5.	Создание в группах Центров детской деятельности		Воспитатели
6.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в МДОУ.		Воспитатели, медицинская сестра.
7.	Подготовка отчетов о летне – оздоровительной работе с детьми.		Воспитатели
8.	Смотр «Подготовка к новому учебному году».	Август	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз, медицинская сестра.
9.	Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей».		Заведующий
10.	Систематизация и анализ затруднений педагогов при разработке и реализации комплексно-тематических планов.		Заведующий, ст. воспитатель
11.	Разработка комплексно-тематических планов для всех возрастных групп МДОУ.		Воспитатели, ст. воспитатель.
<b>Педагогический совет № 2.</b>			
<b>«Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в деятельность детского сада по вопросам воспитания и образования детей»</b>			
<b>Цель:</b> Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.			
<b>Форма проведения</b> Технологии: (интерактивная форма проведения: Ринг эрудитов, дискуссия, проблемные ситуации)			
<b>План проведения педагогического совета</b>			
1.	Факторы, влияющие на развитие ребенка в семье.	Ноябрь	Заведующий Рубайлова О.Б., ст. воспитатель Глухова О.В.
2.	Функции семьи и ДОО в современных условиях. Формы работы с родителями.		Воспитатель Благовестова О.В.

3.	Причины недопонимания между педагогами и родителями. Итоги анкетирования родителей.		Ст. воспитатель Глухова О.В.
4.	Создание новой модели взаимодействия ДОУ и семьи		Воспитатель Грицаева Н.В.
5.	«Ринг эрудитов»		Воспитатель Вышегородцева И А.
6.	Справка по итогам тематического контроля: «Современные методы активизации партнерских отношений ДОУ и семьи».		Заведующий Рубайлова О.Б.
7.	Коллегиальное вынесение решения педсовета.		Члены педагогического совета
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Тематический контроль: «Организация работы с родителями в группах детского сада. Современные методы активизации партнерских отношений МДОУ и семьи в вопросах воспитания и образования детей».	Октябрь	Заведующий Рубайлова О.Б., ст. воспитатель Глухова О.В.
2.	Подбор педагогических ситуаций для обсуждения.		Члены педагогического совета
3.	Разработка анкет по теме Педагогического Совета.		Члены педагогического совета
4.	Подбор вопросов и заданий для ринга эрудитов по проблеме взаимодействия с родителями.		Члены педагогического совета
5.	Разработка методического сопровождения и бланков ведения документов на группы по работе с родителями.		Члены педагогического совета
<b>Педагогический совет № 3</b>			
<b>«Эффективные приемы и методы формирования финансовой грамотности у детей дошкольного возраста в условиях перехода на ФГОС ДО»</b>			
<b>Цель:</b> оказать помощь педагогам МДОУ в формировании у дошкольников первоначальных представлений о финансовых категориях. Дать простые экономические знания, сформировать бережное и экономичное отношение детей к деньгам, подсказать, как обращаться с ними.			
<b>План проведения педагогического совета</b>			
1.	Актуальность темы педагогического совета	Февраль	Старший воспитатель Глухова О.В.
2.	Выступление с докладом «Формы, способы, методы и средства реализации основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»		Воспитатель Солдатова Т.В.
3.	Консультация «Формирование финансовой грамотности дошкольников»		Воспитатель Бирюкова Н.В.
4.	Психологический тренинг «Поиск сокровищ»		Старший воспитатель Глухова О.В.

5.	«Методы и приемы стимулирования способностей к формированию основ финансовой грамотности детей дошкольного возраста»		Воспитатель Вышегородцева И.А.
6.	Справка по итогам тематической проверки «Приобщение детей к миру экономики через игру»		Заведующий, ст. воспитатель.
7.	Решение педагогического совета.		Заведующий, председатель педсовета
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Просмотр занятий по данной теме.</li> <li>➤ Мониторинг сформированной финансовой грамотности воспитанников.</li> </ul>	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели, учитель - логопед
2.	Анализ программно – методических пособий по данной теме.		Воспитатели
3.	Подготовка педагогов по предложенным темам		Заведующий, ст. воспитатель, педагоги
<b>Итоговый педагогический совет № 4.</b> <b>«Результаты работы педагогического коллектива за 2019-2020 учебный год»</b> <i>Цель: подведение итогов выполнения образовательной программы за учебный год; подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</i> <b>Форма проведения: «Круглый стол»</b>			
<b>План проведения педагогического совета</b>			
1.	Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана (доклад).	Май	Заведующий
2.	Динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости за учебный год.		Заведующий, ст. воспитатель, медицинская сестра.
3.	Анализ физкультурно – оздоровительной работы в МДОУ		Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.
4.	Отчет педагогов о проделанной работе за год, обсуждение результатов диагностики: динамика развития детей.		Заведующий
5.	Формирование основных направлений работы на следующий учебный год		Учитель - логопед
6.	Анализ работы логопедической группы, логопункта		Заведующий
7.	Обсуждение и утверждение плана работы МДОУ на летний оздоровительный период		Все
8.	Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год.		
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Проведение мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению.	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.
2.	Педагогическая диагностика по реализации образовательной программы (проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов).		Воспитатели, ст. воспитатель.
3.	Проведение самоанализа работы педагогического коллектива.		Заведующий, ст. воспитатель,

			воспитатели, специалисты.
--	--	--	------------------------------

## 2.2. СЕМИНАРЫ, ПРАКТИКУМЫ, КРУГЛЫЕ СТОЛЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p><b>Районный семинар-практикум:</b>  <b>«По ступенькам финансовой грамотности»</b>  Помочь дошкольнику выработать следующие умения, навыки и личностные качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ понимать и ценить окружающий предметный мир (мир вещей как результат труда людей);</li> <li>➤ уважать людей, умеющих трудиться и честно зарабатывать деньги;</li> <li>➤ осознавать взаимосвязь понятий «труд — продукт — деньги» и «стоимость продукта в зависимости от его качества», видеть красоту человеческого творения;</li> <li>➤ признавать авторитетными качества человека-хозяина: бережливость, рациональность, экономность, трудолюбие и вместе с тем — щедрость, благородство, честность, отзывчивость, сочувствие (примеры меценатства, материальной взаимопомощи, поддержки и т. п.);</li> <li>➤ рационально оценивать способы и средства выполнения желаний, корректировать собственные потребности, выстраивать их</li> <li>➤ иерархию и временную перспективу реализации;</li> <li>➤ применять полученные умения и навыки в реальных жизненных ситуациях.</li> </ul>	Март	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
2.	<p><b>Семинар - практикум для педагогов МДОУ с элементами тренинга «Совершенствование общения педагогов и родителей»</b>  <b>Цель:</b> Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.  <b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщить знания воспитателей о нормативно – правовом обеспечении взаимодействия ДОУ с родителями</li> <li>2. Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями.</li> <li>3. Помочь воспитателям в организации сотрудничества с семьей; научить устанавливать контакты с родителями</li> <li>4. Учить проявлять педагогический такт в различных условиях воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении.</li> <li>5. Обучать практическим приемам и упражнениям по преодолению барьеров в общении с "трудными" родителями.</li> </ol>	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.

	<p>6. Формировать способности к адекватной оценке себя в общении с родителями.</p> <p>7. Познакомить педагогов с теоретическими и практическими психологическими положениями в области коммуникативной компетентности.</p> <p>8. Способствовать повышению у педагогов уровня развития коммуникативных умений посредством практических упражнений.</p> <p>9. Активизировать деятельность педагогов по обобщению, распространению и внедрению в практическую работу опыт коллег из других ДОУ</p> <p><b>Формы работы с педагогами в ходе реализации проекта:</b> Мини – лекции, практические задания, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, дискуссии, креативные задания, самостоятельная работа с карточками, работа в малых группах, психологические упражнения, презентация.</p> <p><b>Упражнение «Деление группы на подгруппы по определенному признаку»</b> Предлагаем каждому участнику семинара взять по одной карточке разного цвета. Когда все соберутся, предложите каждому найти себе партнеров- педагогов с такими же цветами, которые соответствуют цвету радуги. (радуга лежит на столах)</p>		
--	--	--	--

### 2.3. КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников»	Сентябрь	Воспитатель Артёмова Е.Е.
2	«Развитие творческого потенциала в театральной деятельности и на занятиях»	Сентябрь	Воспитатель Бирюкова Н.В.
3.	«Учимся играя»	Октябрь	Воспитатель Благовестова О.В.
4.	«Особенности развития речи ребёнка в возрасте 3-4 лет»	Октябрь	Воспитатель Батыршина М.А.
5.	Консультация. "Безопасность ребенка при перевозке в автомобиле".	Ноябрь	Воспитатель Вышегородцева И. А.
6.	Консультация учителя-дефектолога для воспитателей и специалистов, работающих с группой детей комбинированной направленности «Особые образовательные потребности детей ЗПР»	Ноябрь	Учитель – дефектолог Грачёва О.Н.
7.	Консультация для воспитателей на тему "Растим патриотов"  Консультация для воспитателей «Нравственное	Декабрь	Воспитатель Глухова О.В.

	воспитание дошкольников»		
8.	«Как важно вовремя начать работу по развитию словарного запаса у детей»	Январь	Воспитатель Грицаева Н.В.
9.	«Игровые методы и приёмы, как средство развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Февраль	Воспитатель Солдатова Т.В.
10.	Способы обучения детей младшего возраста культурно-гигиеническим навыкам.	Март	Воспитатель Кузнецова О.В.
11.	Профилактика дислексии и дисграфии у дошкольников. Практический приём.	Март	Учитель – логопед Кокорева Л.В.
12.	«Использование современных информационно—коммуникационных технологий в развитии музыкальных способностей детей дошкольного возраста»	Апрель	Музыкальный руководитель Кулешова И.В.
13.	«Роль сказки в жизни дошкольника»	Апрель	Воспитатель Красавина И.К.
14.	«Развиваемся и учимся играть»	Май	Воспитатель Ладыгина Л.П.
15.	«Использование дидактических игр для формирования элементарных математических представлений дошкольников»	Май	Воспитатель Мишкова Р.А.

#### 2.4. МАСТЕР - КЛАССЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>Мастер - класс</b> «Дидактические игры в обучении дошкольников основам финансовой грамотности» <b>Цель:</b> Изучение и анализ эффективности использования дидактических игр в процессе формирования финансовой грамотности у дошкольника. Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста. <b>Задачи:</b> - формирование системы обучения финансовой грамотности, умений и навыков в соответствии с особенностями детей каждой возрастной группы. - стремление к самостоятельности познания, творческой инициативе.	Октябрь	Воспитатели групп
2.	<b>Мастер класс среди педагогов</b> «Мое самообразование» <b>Цель:</b> Раскрытие опыта работы по разработке модели повышения профессиональной компетентности воспитателя в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Февраль	Воспитатели групп

	<p>«Педагог».</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформировать мотивационную готовность воспитателя к повышению своей профессиональной компетентности.</li> <li>2. Проявить творческий потенциал педагога при разработке собственной модели профессиональной компетентности.</li> <li>3. Диссеминировать полученный опыт на различных уровнях.</li> </ol>		
--	---	--	--

### 2.5. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка и проведение открытых показов непрерывной образовательной деятельности в ДОУ	январь	Воспитатели
2.	Интегрированное итоговое занятие (математика, развитие речи, познание) младшая, средняя, старшая, подготовительные группы	март	Воспитатели
3.	«День здоровья в нашей группе»	май	Воспитатели

### 2.6. СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Смотр «Подготовка к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
2.	Смотр – конкурс «Организация центра по формированию финансовой грамотности у дошкольников»	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
3.	Творческий конкурс – выставка рисунков детей и родителей «Правила дорожного движения глазами детей»	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
4.	Смотр – конкурс «Новый год у ворот» - зимнее оформление группы»	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
5.	Смотр - конкурс уголков по ПДД	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
6.	Интеллектуальный конкурс «Знатоки ПДД» совместно с ОГИБДД. Учрежденческий этап.	Март	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
7.	Районный конкурс – фестиваль воспитанников ДОУ «Знатоки ПДД». Муниципальный этап.	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
8.	Смотр – конкурс «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду	Май	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
9.	Конкурс – выставка «Всей семьёй за ПДД!» в номинации: фотоальбом, макет, презентация, видеоролик, книжка – малышка и др.)	Май	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

10.	Районный конкурс методических разработок (сценариев мероприятий, занятий, праздников и др.) педагогических работников МДОУ по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма и пропаганде соблюдения ПДД	Июль	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
-----	---	------	--

### 2.7. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки реализации	Ответственный
1.	Проект: Экологически исследовательский проект: «От семени до растения»	сентябрь - май	воспитатель Артёмова Е.Е
2.	Проект: «Роль народной сказки в поликультурном воспитании дошкольников»	сентябрь - май	воспитатель Бирюкова Н.В.
3.	Проект: «Всё измерить мы хотим»	сентябрь - май	воспитатель Благовестова О.В.
4.	Проект: «Эти прелестные сказки»	сентябрь - май	воспитатель Батыршина М.А.
5.	Проект: "Берегись бед, пока их нет"	сентябрь - май	Воспитатель Вышегородцева И. А.
6.	Проект: «Взаимодействие учителя-дефектолога с родителями по проведению коррекционной работы с детьми»	сентябрь - май	учитель- дефектолог Грачёва О.Н.
7.	Проект: по нравственному воспитанию дошкольников старшего возраста «Спешите делать добро»	сентябрь - май	воспитатель Глухова О.В.
8.	Проект: «Роль сказки в нравственно-духовном воспитании дошкольников»	сентябрь - май	воспитатель Грицаева Н.В.
9.	Проект: «Раз, два, три, четыре пять – всё мы можем посчитать»	сентябрь - май	воспитатель Солдатова Т.В.
10.	Проект: «Обучение детей культурно-гигиеническим навыкам»	сентябрь - май	Воспитатель Кузнецова О.В.
11.	Проект: Профилактика дисграфии и дислексии в системе комплексной работы по преодолению нарушений речи у дошкольников.	сентябрь - май	учитель – логопед Кокорева Л.В.
12.	Проект: Музыка и здоровье»	сентябрь - май	музыкальный руководитель Кулешова И.В.
13.	Проект: «Наши добрые сказки»	сентябрь - май	воспитатель Красавина И.К.
14.	Проект: «Игрушки»	сентябрь - май	воспитатель Ладыгина Л.П.
15.	Проект: «Дидактическая игра как средство повышения познавательной активности»	сентябрь - май	воспитатель Мишкова Р.А.

### 2.8. ОРГАНИЗАЦИЯ КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

п/п		проведения	
1.	«В мире оригами»	1 раз в неделю подготовительная группа	Воспитатель Артёмова Е.Е.
2.	«Театральный сундучок»	1 раз в неделю подготовительная группа	Воспитатель Бирюкова Н.В.
3.	«Звуковичок»	1 раз в неделю группа круглосуточного пребывания	Воспитатель Благовестова О.В.
4.	«Мелкая моторика»	1 раз в неделю младшая группа	Воспитатель Батыршина М.А.
5.	«Волшебные клеточки»	1 раз в неделю старшая группа	Воспитатель Вышегородцева И. А.
6.	«Знай и люби свою Родину»	1 раз в неделю подготовительная группа	Воспитатель Глухова О.В.
7.	«Мастерилка»	1 раз в неделю средняя группа	Воспитатель Грицаева Н.В.
8.	"Занимательная математика"	1 раз в неделю подготовительная группа	Воспитатель Солдатова Т.В.
9.	«Уроки мойдодыра»	1 раз в неделю I группа раннего возраста	Воспитатель Кузнецова О.В.
10.	«Удивительный мир сказок»	2 раза в неделю	музыкальный руководитель Кулешова И.В.
11.	«Сказки добрые друзья»	1 раз в неделю группа круглосуточного пребывания	воспитатель Красавина И.К.
12.	«Ловкие пальчики»	1 раз в неделю I группа раннего возраста	воспитатель Ладыгина Л.П.
13.	«Весёлый пластилин»	1 раз в неделю средняя группа	воспитатель Мишкова Р.А.

## 2.9. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ДНИ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Музыкальный праздник «День знаний»	2 сентября	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Музыкальный праздник «Осенины»	28 октября	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.	Тематическое занятие «Международный День музыки»	октябрь (1)	Музыкальный руководитель, воспитатели
4.	Тематическое занятие «День поэзии Родного края» (С. Есенин, В. Силкин, О. Козловцева)	15 октября	Воспитатели
5.	Тематическое занятие «День народного единства»	ноябрь (4)	Воспитатели
6.	Тематическое занятие «Международный день толерантности»	ноябрь (16)	Воспитатели

7.	Музыкальный праздник «День матерей России» «Не страшны преграды, если мама рядом»	28 ноября	Музыкальный руководитель, воспитатели
8.	<b>Физкультурный праздник</b> «Всемирный день футбола»	декабрь (10)	Инструктор по физкультуре, воспитатели
9.	Музыкальный праздник «Новый год»	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
10.	Тематическое занятие «Рождество»	январь (7)	Музыкальный руководитель, воспитатели
11.	Фольклорный праздник «Масленица»	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
12.	Музыкально – литературный вечер «Победа в сердцах поколений» с участием воспитанников старших и подготовительных групп, родителей, детей музыкальной школы.	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
13.	<b>Музыкально – спортивный</b> праздник «Бравые солдаты» с участием отцов и дедушек.	февраль (23)	Музыкальный руководитель, воспитатели
14.	Музыкальный праздник «Международный женский день» (Как его встречают в других странах)	март (8)	Музыкальный руководитель, воспитатели
15.	Музыкальный праздник «Всемирный день Земли»	март (21)	Музыкальный руководитель, воспитатели
16.	Тематическое занятие «Международный день театра»	март (27)	Воспитатели
17.	Тематическое занятие «День смеха»	апрель (1)	Воспитатели
18.	<b>Физкультурный праздник</b> «Всемирный день здоровья»	апрель (7)	Инструктор по физкультуре, воспитатели
19.	Тематическое занятие «День космонавтики»	апрель (12)	Воспитатели
20.	Тематическое занятие «День пожарной охраны»	апрель (30)	Воспитатели
21.	Музыкальный праздник «Мы – правнуки Великой Победы»	май (9)	Музыкальный руководитель, воспитатели
22.	Музыкальный праздник «До свиданья детский сад»	май (30)	Музыкальный руководитель, воспитатели
22.	<b>Музыкально – спортивный</b> праздник «День защиты детей»	июнь (1)	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели

23.	Тематическое занятие «Пушкинский день России»	июнь (6)	Музыкальный руководитель, воспитатели
24.	Музыкальный праздник «День России»	июнь (12)	Музыкальный руководитель, воспитатели
25.	Музыкально – спортивный праздник «Международный день отца»	июнь (15)	Музыкальный руководитель, воспитатели
26.	<b>Физкультурный праздник</b> «Международный олимпийский день»	июнь (23)	Инструктор по физкультуре, воспитатели
27.	<b>Музыкально – спортивный праздник</b> «Всемирный день семьи, любви и верности»	июль (8)	Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели
28.	Музыкальный праздник «Папа, мама, я – железнодорожная семья»	август (3)	Музыкальный руководитель, воспитатели
29.	<b>Физкультурный праздник</b> «День физкультурника»	август (12)	Инструктор по физкультуре, воспитатели

## 2.10. ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	День открытых дверей	Ноябрь Февраль	Воспитатели
2.	Неделя педагогического мастерства	Апрель	Учитель – логопед, воспитатели

## 2.11. ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ ДЕТСКИХ РАБОТ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Участники	Ответственный
1.	Конкурс поделок из природного материала «Здравствуй, Осень золотая».	Сентябрь	Все группы	Воспитатели
2.	Выставка поделок ко Дню матери «Подарок маме»	Ноябрь	Старший возраст	Воспитатели
3.	Смотр – конкурс «Ночь перед Рождеством».	Декабрь	Все группы	Воспитатели
4.	Конкурс творческих семейных работ «Зимушка – зима радость принесла».	Январь	Все группы	Воспитатели
5.	Выставка детских рисунков к 23 февраля «Защитники Отечества».	Февраль	Все группы	Воспитатели

6.	Конкурс детских работ с участием родителей на лучшую поздравительную открытку «С днем Победы!»	Март	Все группы	Воспитатели
7.	Конкурс – выставка «Всей семьей за ПДД!» (макеты, фотоальбомы, электронные презентации, видеоролики, книжки – малышки...).	Апрель	Все группы	Воспитатели
8.	Выставка детских работ «Не забудем их подвиг великий!»	Май	Все группы	Воспитатели
9.	Выставка детского творчества «День России».	Июнь	Старшая группа	Воспитатели

### 2.12. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДООУ

Цель: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Внедрение в образовательный процесс педагогических программ и технологий: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ долгосрочный проект «Регион – Россия – Мир;</li> <li>➤ долгосрочный проект «Создание сетевой формы работы МДОУ «Ряжский детский сад №10» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с вовлечением ОГИБДД и общественных организаций Ряжского муниципального района»</li> </ul>	В течение года	Педагоги
2.	Изучение содержания инновационных программ и технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение года	Заведующий
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги
4.	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном процессе ДООУ (просветительская работа)	В течение года	Заведующий

### 2.13. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности педагогов, детей и родителей

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Общие</li> <li>1) «Основные направления работы на новый учебный год»</li> <li>2) «Родительская плата за содержание ребенка в МДОУ»</li> <li>3) «Об итогах работы МДОУ за год». Публичный</li> </ul>	октябрь  февраль май	Заведующий  Педагоги

	<p>доклад руководителя о деятельности МДОУ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Групповые <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Основные задачи работы группы на новый учебный год»;</li> <li>- «Тематическое родительское собрание» в нетрадиционной форме;</li> <li>- «Тематическое родительское собрание» в традиционной форме;</li> <li>- «Итоги работы за учебный год» (анкетирование, результаты диагностики)</li> </ul> </li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	
2.	Рекомендации по подготовке детей к школе	март	Заведующий, учитель – логопед, старший воспитатель
3.	<p>Консультации по вопросам воспитания и обучения дошкольников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Адаптация ребёнка к детскому саду</li> <li>❖ Рекомендации родителям о ПДД</li> <li>❖ Какие игрушки необходимы детям</li> <li>❖ Особенности психологии дошкольников</li> <li>❖ Капризы и упрямство</li> <li>❖ Зимние травмы</li> <li>❖ Первая помощь при обморожениях</li> <li>❖ Влияние родительских установок на развитие детей</li> <li>❖ Воспитание дружеских отношений в игре</li> <li>❖ Консультации для родителей «Положи своё сердце у чтения»</li> <li>❖ Консультации для родителей «Здоровье всему голова»</li> <li>❖ Готовность к школе: Что мы не понимаем?</li> <li>❖ Консультация для родителей «Учим ребенка общаться»</li> <li>❖ Кризис трех лет</li> <li>❖ Консультация для родителей в старшей группе «Как победить застенчивость»</li> <li>❖ Консультация для родителей на тему: «Сенсорное развитие детей с речевыми нарушениями»</li> <li>❖ Консультация для родителей «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах»</li> <li>❖ Консультация на тему: «Счастье - это когда тебя понимают»</li> <li>❖ Консультация для родителей «Нравственно - патриотическое воспитание в детском саду»</li> </ul>	сентябрь - май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, учитель – логопед, медицинская сестра
4.	<p>Наглядная агитация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «В детский сад без слёз или как уберечь ребёнка от стресса».</li> <li>➤ «Профилактика ОРВИ и гриппа».</li> <li>➤ «Как одевать ребёнка в осенний период».</li> <li>➤ «Детские тревоги, их истоки»; «Профилактика: кашель и насморк».</li> <li>➤ «Что такое реакция манту?».</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>-</p> <p>Май</p>	Воспитатели, учитель – логопед,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Закаляйся, если хочешь быть здоров».</li> <li>➤ «Здоровье детей зимой».</li> <li>➤ «Витаминные напитки для детей».</li> <li>➤ «Чем занять ребенка на зимних праздниках».</li> <li>➤ «Бережем свое здоровье - соблюдаем режим дня».</li> <li>➤ «Собираем ребенка на зимнюю прогулку».</li> <li>➤ «Профилактика зимнего травматизма».</li> <li>➤ «Правила поведения родителей на детском празднике».</li> <li>➤ «Правила первой помощи».</li> <li>➤ «Личная гигиена дошкольника».</li> <li>➤ «Как научить ребенка заботиться о зубах».</li> <li>➤ «Игры для гиперактивных детей».</li> <li>➤ «Дошкольник и компьютер друзья или враги».</li> <li>➤ «Движение - это жизнь дошкольника».</li> <li>➤ «Воспитание культурно - гигиенических навыков у дошкольников».</li> <li>➤ «Внимание: ГРИПП!».</li> <li>➤ «Профилактика гриппа».</li> <li>➤ «1 мая – День весны и труда»</li> <li>➤ «9 мая – День Победы».</li> </ul>		медицинская сестра
5.	Привлечение родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ к созданию зимних построек на участках,</li> <li>❖ к благоустройству территории.</li> </ul>	В зимний, весенний период	Воспитатели
6.	День здоровья 7 апреля – Всемирный день здоровья	апрель	Воспитатели групп
7.	Дни открытых дверей	декабрь апрель	Воспитатели, учитель – логопед.
8.	Обновление сайта детского сада	1 раз в месяц	Заведующий, воспитатели, учитель – логопед, медицинская сестра, музыкальный руководитель.
9.	Индивидуальные консультации специалистов	В течение года	Учитель – логопед, медицинская сестра, музыкальный руководитель.
10.	Совместное проведение праздников, тематических занятий.	В течение года	Заведующий, воспитатели, учитель – логопед, медицинская сестра, музыкальный руководитель.
11.	Заключение договоров с родителями на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
12.	Анкетирование:		Воспитатели

	❖ «Детский сад глазами родителей» ❖ «Удовлетворенность работой дошкольного учреждения».	Январь Апрель	групп
--	--	------------------	-------

## 2.14. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ ГОРОДА

№ п/п	Наименование учреждения	Сроки проведения	Ответственные
1.	Городская детская библиотека (целевая экскурсия воспитанников старшего дошкольного возраста на тему «Наш город в годы войны»)	март	Заведующий, воспитатели
2.	Городской краеведческий музей (панорама, посвященная ВОВ).	апрель	
3.	Музей железнодорожного транспорта ст. Рязск (концерт для ветеранов ВОВ, тружеников тыла)	май	
4.	Мемориал Памяти (возложение цветов)	май	

## 2.15. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕМСТВЕННОСТИ ДОУ И ШКОЛЫ.

### Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
<b>Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы</b>			
1.	Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков).	В течение года	Заведующий
2.	Участие в педагогических советах.		
3.	Взаимное консультирование.		
4.	Изучение образовательной программы МДОУ и программы 1 класса.		
5.	День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).		
<b>Содержание работы по ознакомлению детей со школой</b>			
1.	Праздник в МДОУ «День знаний» Экскурсия в школу.	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2.	Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	Воспитатели
3.	Приглашение выпускников прошлых лет. Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
4.	Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об	В течение года	

	учении. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
5.	Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками.	По плану школы	
6.	Посещение праздника «Прощание с букварем».	Январь	
7.	Праздник в МДОУ «До свидания, детский сад».	Май	
<b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>			
1.	Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе.	В течение года	Воспитатели
2.	Индивидуальные консультации с педагогами МДОУ.		
3.	Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	Ноябрь	
4.	Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	
5.	Консультация «Психологическая готовность к школе»	Февраль	
6.	Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	Март	
7.	Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» Родительское собрание «Скоро в школу»	Апрель	
8.	Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	Май	

## 2.16. РАБОТА ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА (ПМПк)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<i>Организационное заседание:</i> -Комплектация логопедической группы по направлениям ПМПк на 2021/22учебный год. - Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого–медико–педагогическом сопровождении.	В течение года	Заведующий  Медицинская сестра Учитель – логопед Воспитатели
2.	<i>Плановое заседание:</i> - Первичная логопедическая диагностика детей. -Работа с родителями по прохождению медицинской комиссии с детьми. -Работа с педагогами по оформлению документации на ПМПк.	Декабрь	Заведующий, медицинская сестра Учитель – логопед Воспитатели
3.	<i>Заключительное заседание:</i> - Оценка работы воспитателей младшей группы по профилактике речевых нарушений у детей. - Оценка динамики обучения и коррекции детей логопункта. -Оценка обследования детей младшей группы.	май	Заведующий, медицинская сестра Учитель – логопед Воспитатели

	- Подготовка отчёта членов ПМПК на итоговый педсовет.		
4.	Рассмотрение вопросов по проблемам воспитания и обучения детей	март	Заведующий Учитель – логопед
5.	Зачисление детей МДОУ в компенсирующие группы на 2021-2022г. Рассмотрение вопросов по проблемам воспитания и обучения детей	апрель	Заведующий Учитель – логопед
6.	Итоги работы комиссии.	май	Заведующий Учитель – логопед

### Раздел 3. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

#### 3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Организация предметно – развивающей среды в группах»	Октябрь	Заведующий
2.	«Ознакомление дошкольников с художественной литературой»	Январь	Заведующий
3.	«Организация двигательного режима воспитанников»	Март	Заведующий
4.	«Игровая деятельность дошкольника»	Апрель	Заведующий

#### 3.2. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

Вопросы контроля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь июль август
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+		
Организация питания в группах			+			+				+
Утренний прием детей		+			+			+		
Подъем детей после сна			+			+			+	
Проведение диагностической работы	+								+	
Проведение закаливающих процедур		+				+				+
Организация прогулки			+					+		
Проведение коррекционно-развивающей работы		+			+			+		
Содержание книжных уголков	+				+			+		
Содержание уголков изодеятельности		+					+			+
Работа в уголке природы			+			+			+	

Организация труда детей			+					+		
Содержание музыкальных уголков	+							+		
Руководство играми детей	+				+					+
Руководство театрально-художественной деятельностью детей							+			
Наличие дидактических игр по задачам Программы		+				+			+	
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда		+				+			+	
Проведение родительских собраний		+			+			+		

#### 4. ПЛАНОВО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление бюджетной сметы доходов и расходов на 2021 год	Сентябрь - октябрь	Заведующий, завхоз.
2.	Инвентаризация основных средств и материально – производственных запасов МДОУ.	Ноябрь	Завхоз, гл. бухгалтер Председатель профкома
3.	Составление смет на ремонтные работы в летний период	Апрель	Заведующий Завхоз
4.	Оформление актов списания малоценных и быстроизнашивающихся предметов и материалов, мягкого инвентаря.	Ежеквартально	Завхоз

#### 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Время проведения	Ответственный
1.	Составление плана подготовки МДОУ к новому учебному году.	Май	Заведующий Завхоз
2.	Подготовка МДОУ к работе в зимний период.	Июнь - сентябрь	Заведующий Завхоз
3.	Составление акта проверки пожарной безопасности в МДОУ.	Ежемесячно	Завхоз
4.	Приобретение оборудования, дидактического материала, педагогической литературы, инвентаря, моющих средств, канцтоваров и др.	В течение года	Заведующий Завхоз
5.	Подготовка МДОУ к работе в весенний период.	Март	Заведующий Завхоз
6.	Оформление актов общего весеннего осмотра зданий и сооружений МДОУ о готовности к эксплуатации в летних условиях.	Апрель - май	Заведующий Завхоз
7.	Ведение журнала административно-хозяйственного контроля.	В течение года	Администрация МДОУ
8.	Составление плана работы на летний период.	Май	Заведующий Завхоз
9.	Работа на территории МДОУ: -ремонт, покраска оборудования.	Июнь	Заведующий Завхоз
10.	Выполнение плана по устранению замечаний, выявленных при весеннем осмотре.	Июнь - сентябрь	Заведующий Завхоз

11.	Выполнение плана подготовки к предстоящему зимнему периоду.	Июнь - сентябрь	Заведующий Завхоз
12.	Оформление акта (паспорта) готовности МДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий Завхоз
13.	Оформление актов общего осеннего осмотра зданий и сооружений МДОУ о готовности к эксплуатации в зимний период.	Сентябрь	Заведующий Завхоз
14.	Заключение договоров на следующий год коммунальные услуги и обслуживание систем	Декабрь	Заведующий
15.	Контроль над исполнением должностных обязанностей обслуживающим персоналом	Ежемесячно	Заведующий Завхоз

## 6. РАБОТА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

№ п/п	Тема заседания	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	1.Об организации работы родительского комитета в 2020 – 2021 учебном году. 2.О подготовке учреждения к новому учебному году.	1.Выборы председателя и секретаря родительского комитета 2.Выборы представителей действующих в комитете комиссий. 3.Отчет о готовности МДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий
2.	1. Об участии родителей в преобразовании развивающей среды ДОУ.	1. Организация субботников по созданию условий для игр детей на участке зимой (зимние постройки). 2. Помощь в организации детских праздников, развлечений (участие в изготовлении костюмов, атрибутов).	Ноябрь	Заведующий
3.	1.О проблемах сохранения и укрепления здоровья воспитанников. 2. Создание единого здоровьесберегающего пространства.	1. Анализ заболеваемости за 2020 год. 2. Организация работы МДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и участие в этом процессе родителей.	Январь	Заведующий Медицинская сестра
4.	1.О готовности детей к школе. 2.О работе родительского комитета в 2020 – 2021 учебном году.	1. Изучение результатов диагностики состояния здоровья и готовности к школе выпускников детского сада. 2. Разработка плана работы родительского комитета на 2020 – 2021 учебный год.	Май	Заведующий Воспитатели Специалисты Медицинская сестра