

Согласовано

На Совете педагогов
Протокол от «08» августа 2017 г. № 1

Утверждаю



Заведующий МДОУ

«Рязский детский сад №10»

О.Б. Рубайлова
О.Б. Рубайлова
Приказ от «08» августа 2017 г. № 35

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Рязский детский сад №10»

на 2017 – 2018 учебный год

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ:

достижение качественного образовательного уровня воспитанников МДОУ, создавая оптимальную среду для укрепления физического и психического здоровья детей в условиях развивающего обучения.

ЗАДАЧИ:

- ❖ Сохранение, укрепление и охрана здоровья детей; повышение умственной и физической работоспособности, предупреждение утомления.
- ❖ Обеспечение гармоничного физического развития, формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности.
- ❖ Формирование познавательных интересов к математике, через взаимодействие с объектами окружающего мира.
- ❖ Развитие всех компонентов устной речи детей: грамматического строя речи, связной речи — диалогической и монологической форм; формирование словаря, воспитание звуковой культуры речи.

Раздел 1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ

Задача: стимулировать аналитическую деятельность коллектива по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№ п/п	Тема совещания	Сроки проведения	Ответственный
1.	Итоги летнего оздоровительного периода. Результаты готовности МДОУ к новому учебному году. Комплектование МДОУ на 2017-2018 учебный год.	Август	Заведующий
	Итоги проведения ремонтных работ в летний период.		Заведующий
	Утверждение документации.		Заместитель заведующего по АХЧ
2.	Родительская плата за содержание ребенка в МДОУ (своевременность).	Сентябрь	Заведующий
	План мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа в МДОУ.		Медицинская сестра, воспитатели
	Анализ адаптации детей вновь прибывших в МДОУ.		Ст. воспитатель, воспитатели
	О готовности МДОУ к работе в зимний период.		Заместитель заведующего по АХЧ
	Подбор мебели для детей в МДОУ с учетом антропометрических показателей.		Заместитель заведующего по АХЧ, медицинская сестра, воспитатели.
3.	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Октябрь-ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ.
	Состояние условий и охраны труда на рабочих местах.		Воспитатели групп
	Обеспечение санитарно – эпидемиологических требований.		Заведующий, главный бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ
	Организация питания.		
4.	Обеспечение пожарной безопасности.	Декабрь	Заведующий
	Подготовка МДОУ к новогодним праздникам.		Заведующий, ст. воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
	Утверждение графика новогодних утренников.		
	Составление и утверждение графика отпусков.		
	Финансовая дисциплина. Исполнение сметы расходов за 2017 г.		
	Организация работы коллектива в зимний		Заведующий,

5.	период. Профилактика инфекционных заболеваний.	Январь	медицинская сестра.
	Анализ ведения документации медперсонала. Анализ заболеваемости детей за 2 полугодие и за 2017 год.		Медицинская сестра
6.	О результатах работы МДОУ за 2017 г.	Февраль	Заведующий
	О работе профсоюзной организации МДОУ.		Председатель проф. комитета
	Состояние санитарно – эпидемиологического режима в МДОУ.		
7.	О работе комиссии по предупреждению травматизма.	Март	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели.
	Анализ ведения документации педагогов МДОУ.		Заместитель заведующего по АХЧ
	О готовности МДОУ к работе в весенний период.		Заместитель заведующего по АХЧ
	План организации ремонтных работ в МДОУ в летний период.		Заведующий Главный бухгалтер
	Перспективное планирование расходов на 2018 год.		
8.	Результаты изучения уровня готовности воспитанников МДОУ к школе.	Апрель	Заведующий, учитель-логопед, ст. воспитатель
	Организация работы МДОУ в летний период		Заведующий, ст. воспитатель
	Анализ работы с родителями МДОУ.		Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп
	Обеспечение двигательной активности детей.		Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
	О выполнении предписаний контролирующих органов.		
9.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий, ст. воспитатель, зам. зав. по АХЧ.
	О комплектовании МДОУ на 2018-2019 учебный год.		Заведующий
	Анализ заболеваемости детей за 1 полугодие 2018 года.		Медицинская сестра
	Итоги смотров и рейдов по охране труда.		
	Результаты мониторинга		

1.2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

Задача: создать условия для коллегиального решения вопросов управления МДОУ и организации образовательной деятельности.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Ознакомление с документацией: - нормативные документы Учредителя; МДОУ; - правила ВТР; - инструкции.	сентябрь, март	Заведующий Ответственный по ОТ

2.	Взаимодействие сотрудников МДОУ для достижения поставленных целей. Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	ноябрь	Заведующий
3.	Эффективность деятельности МДОУ за 2017 г. По итогам проверки охраны труда.	февраль	Заведующий
4.	Забота об участке МДОУ- дело всего коллектива. Субботники. Рассада цветников. Специфика работы учреждения в летний период.	май	Заведующий, ст. воспитатель, Заместитель заведующего по АХЧ

1.3. ИНСТРУКТАЖИ

1.	Вводный инструктаж по охране труда	при поступлении на работу	Заведующий
2.	Текущие инструктажи по охране труда	сентябрь, март	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Текущий инструктаж по технике безопасности	сентябрь, март	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей в период: - осенний; - зимний; - весенний; - летний.	сентябрь декабрь, март, июнь.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
5.	Техника безопасности при проведении праздников	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
6.	Профилактика гриппа в МДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	октябрь	Медицинская сестра.
7.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	Заведующий

1.4. КОНСУЛЬТАЦИИ С ОБСЛУЖИВАЮЩИМ ПЕРСОНАЛОМ

1.	Техника безопасности на пищеблоке, в прачечной при работе с электроприборами	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
2.	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	сентябрь, октябрь	Заведующий, медицинская сестра.
3.	Повторяем правила Сан ПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	ноябрь, март	Заведующий, медицинская сестра.
4.	О соблюдении правил Сан ПиН в летний период	май	Заведующий, медицинская сестра.

1.5. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.

Группа	Воспитатели (квалификационная категория); младшие воспитатели	Программа (комплексная, парциальная)
I группа раннего возраста	1. Юхина Ю.В. – без категории; 2. Мишкова Р.А. без категории 3. Помощник воспитателя: Попова И.А.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
II группа раннего возраста	1. Вышегородцева И.А. - первая квалификационная категория; 2. Мишкова Р.А. без категории 3. Помощник воспитателя: Толмачева Е.А.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Младшая группа	1. Бирюкова Н.В. - без категории; 2. Артёмова Е.Е. – первая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Карева Т.А.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Средняя группа	1. Солдатова Т.В - высшая квалификационная категория; 2. Ладыгина Л.П. - первая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Вершинина Л.В.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Старшая группа	1. Семизарова М.М. - высшая квалификационная категория; 2. Артёмова Е.Е. – первая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Подольская Н.В.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Подготовительная группа	1. Глухова О.В. - высшая квалификационная категория; 2. Ладыгина Л.П. - первая квалификационная категория; 3. Помощник воспитателя: Корякина И.А.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»
Группа круглосуточного пребывания	1. Красавина И.К. – без категории Помощники воспитателей: 2. Маслова Т.В. 3. Карташева О.А.	Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Ряжский детский сад №10»

Специалисты:

- ❖ учитель – логопед Кокорева Людмила Викторовна – высшая квалификационная категория (1 ставка);
- ❖ музыкальный руководитель Кулешова Ирина Вячеславовна – высшая квалификационная категория (0,8 ставки/ совместитель).

1.6. РОСТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ.

1.6.1. Аттестация педагогов в 2017 – 2018 учебном году.

Ф.И.О. педагога	Наличие категории/дата	Тема обобщения опыта	Аттестуется на категорию
Бирюкова Н.В.	Без категории	«Игра как ведущий вид деятельности и важное средство умственного развития дошкольников»	Первая квалификационная категория

1.6.2. Повышение квалификации педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	а) Дистанционные курсы повышения квалификации в Автономной некоммерческой организации «Санкт – Петербургский центр дополнительного профессионального образования» (АНО «СПб ЦДПО»): ❖ учитель – логопед Кокорева Л.В.	сентябрь - декабрь	Заведующий
2.	Подготовка материалов для аттестации педагогических работников	сентябрь - декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
4.	Ознакомление педагогов с нормативными и инструктивными материалами.	сентябрь, декабрь, март	Заведующий
5.	Знакомство с новинками методической литературы	ежемесячно	Заведующий, ст. воспитатель.

1.7.ТЕМЫ ПЕДАГОГОВ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Ф.И.О.	Тема самообразования	Форма отчета
1.	Артёмова Е.Е.	«Двигательная активность как фактор укрепления здоровья дошкольников»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
2.	Бирюкова Н.В.	«Игра как ведущий вид деятельности и важное средство умственного развития дошкольников»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
3.	Вышегородцева И. А.	«Дидактическая игра – как форма развития детей раннего возраста»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
4.	Глухова О.В.	«Растим патриотов России »	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
5.	Семизарова М.М.	«Диалогическая речь детей»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования.

6.	Солдатова Т.В.	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Консультация Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
7.	Кокорева Л.В.	«Моделирование связной речи у детей с ОНР приёмами мнемотехники»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
8.	Кулешова И.В.	«Праздники и развлечения как результат работы музыкального руководителя»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
9.	Ладыгина Л.П.	«Современный этикет и воспитание культуры поведения»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация
10.	Мишкова Р.А.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста»	Открытый просмотр мероприятия по теме самообразования. Консультация

1.7.1. РАБОТА ПО ТЕМАМ САМООБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Уточнение тем по самообразованию	До 20 августа	Заведующий
2.	Составление списка литературы по темам самообразования	Октябрь	Воспитатели
3.	Изучение литературы по темам	В течение года	Воспитатели
4.	Накопление практического материала по теме самообразования, внедрение в практику работы передового педагогического опыта по выбранной теме, апробация собственных проектов	В течение года	Заведующий Воспитатели
5.	Отчет по темам самообразования	Май	Заведующий, ст. воспитатель.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. СОВЕТЫ ПЕДАГОГОВ

Задача: разработка и внедрение инновационных программ обучения и воспитания детей; выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта; повышение профессиональной компетентности педагогов.

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
Работа с педагогами			
Установочный педагогический совет № 1			
«Организация воспитательно – образовательной работы МДОУ в 2017-2018 учебном году»			
Цель: Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МДОУ по выполнению задач воспитания, обучения, оздоровления.			
Форма проведения «Устный журнал»			
План проведения педагогического совета			
1.	1 страница: Выборы секретаря.	август	Заведующий
2.	2 страница: Подведение итогов работы за летне – оздоровительный период.		
3.	3 страница: Анализ готовности МДОУ к новому учебному году (по итогам проверки МДОУ)		
4.	4 страница: Утверждение годового плана на 2017-2018 учебный год, режима работы МДОУ и групп.		
5.	5 страница: Утверждение учебного плана МДОУ (расписание НОД), графиков работы специалистов на 2017-2018 учебный год		
6.	6 страница: Утверждение ❖ планов работы: - по повышению уровня квалификации педагогов (аттестация, самообразование, курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка); - по сохранению и укреплению здоровья детей; - по предупреждению дорожно – транспортного травматизма; - по пожарной безопасности; - кружковой работы; - с родителями. ❖ тематики родительских собраний; ❖ Положений о смотрах – конкурсах; ❖ обсуждение расстановки кадров по группам.		
7.	7 страница: Отчёт воспитателей об организации и проведении летнего оздоровительного периода.		Воспитатели
Подготовка к педсовету			
1.	Изучение Программы по своим возрастным группам	Август	Воспитатели
2.	Подготовка и оформление документации в группах		Воспитатели
3.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций		Заведующий
4.	Обновление групп игровым оборудованием.		Воспитатели
5.	Создание в группах Центров детской деятельности		Воспитатели

6.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в МДОУ.		Воспитатели, медицинская сестра.
7.	Подготовка отчетов о летне – оздоровительной работе с детьми.		Воспитатели
8.	Смотр «Подготовка к новому учебному году».	Август	Заведующий, ст. воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра.
9.	Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей».		Заведующий
10.	Систематизация и анализ затруднений педагогов при разработке и реализации комплексно-тематических планов		Заведующий, ст. воспитатель
11.	Разработка комплексно-тематических планов для всех возрастных групп МДОУ.		Воспитатели, ст. воспитатель.
Педагогический совет № 2 «Развитие речи дошкольников. Проблемы и пути решения»». Цель: Активизация форм повышения квалификации и систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников. Форма проведения «Семинар»			
План проведения педагогического совета			
1.	Выступление на тему «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста».	Ноябрь	Ст. воспитатель Глухова О.В.
2.	Выступление на тему «Основные направления и средства речевого развития дошкольников»		Воспитатель Семизарова М.М.
3.	Аналитическая справка о результатах тематического контроля "Выполнение программных требований по разделу «Речевое развитие».		Заведующий
4.	Итоги логопедического обследования		Учитель – логопед Кокорева Л.В.
5.	Презентация «Особенности современных форм, методов работы в МДОУ по развитию речи дошкольников».		Ст. воспитатель Глухова О.В.
6.	Деловая игра «Речевое развитие»		Воспитатель Семизарова М.М.
7.	Решение педагогического совета.		Заведующий
Подготовка к педсовету			
1.	➤ Просмотр занятий по развитию речи во всех возрастных группах ➤ Анализ воспитательно – образовательных планов. ➤ Диагностика «Уровень речевого развития детей»	Сентябрь-октябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, учитель - логопед
2.	Консультация для педагогов " Моделирование связной речи у детей с ОНР приёмами мнемотехники ".	Октябрь	Учитель - логопед

Педагогический совет № 3.

«Формирование математических способностей. Способы и формы работы»

Цель: систематизация знаний и повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов по вопросу формирования элементарных математических представлений у дошкольников.

Форма проведения «Деловая игра»

План проведения педагогического совета

1.	Сообщение о выполнении решений предыдущего педагогического совета	Февраль	Заведующий, ст. воспитатель Глухова О.В.
2.	Выступление с докладом «Теория формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста в свете ФГОС ДО. Современные подходы к развитию математических представлений у детей»		
3.	Деловая игра «Путешествие в страну «Математика»		ст. воспитатель Глухова О.В.
4.	Итоги тематической проверки		Заведующий
5.	Презентация проекта «Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»		Воспитатель Солдатова Т.В.
6.	Принятие проекта решения педагогического совета.		Заведующий, воспитатели, педагоги.

Подготовка к педсовету

1.	Консультация «Развитие у детей дошкольного возраста интереса к математике в совместной и самостоятельной деятельности».	Январь	Воспитатели Солдатова Т.В. Ладыгина Л.П.
2.	Консультация «Математические игры в различных видах деятельности дошкольника»		

Итоговый педагогический совет № 4.

«Результаты работы педагогического коллектива за 2017-2018 учебный год»

Цель: подведение итогов выполнения образовательной программы за учебный год;
подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

Форма проведения: «Круглый стол»

План проведения педагогического совета

1.	Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана (доклад).	Май	Заведующий
2.	Динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости за учебный год.		Заведующий, ст. воспитатель, медицинская сестра.
3.	Анализ физкультурно – оздоровительной работы в МДОУ		Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.
4.	Отчет педагогов о проделанной работе за год, обсуждение результатов диагностики: динамика развития детей.		Заведующий
5.	Формирование основных направлений работы на следующий учебный год		Учитель - логопед
6.	Анализ работы логопункта		Заведующий
7.	Обсуждение и утверждение плана работы МДОУ на летний оздоровительный период		Все
8.	Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год.		

Подготовка к педсовету		
1.	Проведение мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению.	Апрель
2.	Педагогическая диагностика по реализации образовательной программы (проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов).	
3.	Проведение самоанализа работы педагогического коллектива.	
		Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты. Воспитатели, ст. воспитатель. Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.

2.2. СЕМИНАРЫ, ПРАКТИКУМЫ, КРУГЛЫЕ СТОЛЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Семинар: «Как воспитать патриотов?» Цель: Формировать интерес к истории России, традициям и культуре русского народа Задачи: Развивать диалогическую речь детей; воспитывать чувство Родины, любовь и уважение к семье, к самым близким людям. Развивать интерес к русским народным пословицам и поговоркам, к народному искусству и традициям; духовно обогащать, воспитывать гордость за свой народ, поддерживать интерес к его истории и культуре.	Октябрь	Заведующий, воспитатели
2.	Семинар - практикум «Организация двигательного режима воспитанников ДОО в целях реализации образовательной области «Физическое развитие». Цель: систематизация знаний педагогов об организации двигательной активности детей дошкольного возраста в различные режимные моменты; анализ эффективности используемых форм и методов организации двигательной активности детей в ДОО.	Апрель	Заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель

2.3. КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности»	Сентябрь	Заведующий Рубайлова О.Б.
2.	«Предметно – пространственная среда, ее принципы и требования к построению»	Октябрь	Воспитатель Мишкова Р.А.
3.	«Гендерная идентичность детей в игре»	Ноябрь	Воспитатель Бирюкова Н.В.
4.	«Активный отдых и самостоятельная двигательная деятельность детей в ДОО».	Декабрь	Воспитатель Артемова Е.Е.
5.	«Роль наглядной информации в сотрудничестве	Январь	Воспитатель

	детского сада и семьи»		Вышегородцева И.А.
6.	«Игра как форма работы с детьми и игра как ведущий вид деятельности»	Февраль	Ст. воспитатель Глухова О.В.
7.	«Влияние художественной литературы на развитие словаря детей дошкольного возраста»»	Март	Учитель – логопед Кокорева Л.В.
8.	«Физическое и эмоциональное развитие детей посредством приобщения родителей к здоровому образу жизни	Апрель	Воспитатель Семизарова М.М.
9.	«Роль театрализованной сказки в музыкально - художественном развитии детей дошкольного возраста»	Май	Музыкальный руководитель Кулешова И.В.

2.4. МАСТЕР - КЛАССЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	<i>Мастер – класс</i> «Организация подвижных игр на прогулке»	Декабрь	Воспитатели групп
2.	<i>Мастер - класс</i> «Игровая деятельность дошкольника – ведущий вид деятельности» Цель: продемонстрировать, как в игре можно развивать внимание, память, мышление дошкольника.	Апрель	Воспитатели групп

2.5. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Речевое развитие»	ноябрь	Воспитатели, учитель - логопед
2.	«Познавательная деятельность детей (ФЭМП)»	февраль	Воспитатели
3.	«Физическое развитие»	апрель	Воспитатели

2.6. СМОТРЫ – КОНКУРЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Смотр «Подготовка к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
2.	Смотр – конкурс - Центров по развитию познавательной деятельности «Занимательная математика»	Ноябрь	Заведующий, воспитатели
3.	Смотр – конкурс «Безопасность и эстетичность оформления группы к новогодним праздникам»	Декабрь	Заведующий, воспитатели
4.	Смотр – конкурс «Лучший уголок природы»	Март	Воспитатели
5.	Смотр – конкурс «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду»	Май	Заведующий, воспитатели

2.7. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
-------	------------	------------------	---------------

Проекты: ➤ проект «В гостях у сказки» (театрализованная деятельность); ➤ музыкально – творческий проект «Сказка с музыкой дружна»; ➤ проект «Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР при взаимодействии с учителем – логопедом»; ➤ информационный проект «Чем гордится наш город»; ➤ проект по развитию речи «Развитие самостоятельной фразовой речи дошкольников через использование картинно-графических схем предложений» ➤ Проект по ФЭМП «Игралочки - познавалочки» ➤ Физкультурно – оздоровительный проект «Наше здоровье в наших руках». ➤ Проект детско – родительских отношений «дидактические игры своими руками» ➤ Проект «Путешествие в страну «Этикет»» ➤ Проект «Ловкие пальчики»	Сентябрь - май	Воспитатель Бирюкова Н.В.; музыкальный руководитель Кулешова И.В. воспитатель Семизарова М.М. воспитатель Глухова О.В. учитель – логопед Кокорева Л.В. воспитатель Солдатова Т.В. воспитатель Артемова Е.Е. воспитатель Вышегородцева И.А. воспитатель Ладыгина Л.П. воспитатель Мишкова Р.А.
--	-----------------------	---

2.8. ОРГАНИЗАЦИЯ КРУЖКОВОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Группа	Ответственный
1.	«Наш Мир»	1 раз в неделю	подготовительная группа	Воспитатели Глухова О.В.
2.	«Веселый этикет»	1 раз в неделю	подготовительная группа	Воспитатель Ладыгина Л.П.
3.	«Пластилинография»	1 раз в неделю	старшая группа	Воспитатель Семизарова М.М.
4.	«Радуга красок»	1 раз в неделю	старшая группа	Воспитатель Артемова Е.Е.
5.	«Почемучки»	1 раз в неделю	средняя группа	Воспитатель Солдатова Т.В.
6.	«Театр на столе»	1 раз в неделю	младшая группа	Воспитатель Бирюкова Н.В.

2.9. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ДНИ

	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Музыкальный праздник «День знаний»	1 сентября	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	Музыкальный праздник «Осенины»	26 сентября	Музыкальный руководитель, воспитатели
3	Тематическое занятие «Международный День музыки»	октябрь (1)	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	Тематическое занятие «День поэзии Родного края» (С.Есенин, В. Силкин, О. Козловцева)	15 октября	Воспитатели
5	Тематическое занятие «День народного единства»	ноябрь (4)	Воспитатели
6	Тематическое занятие «Международный день толерантности»	ноябрь (16)	Воспитатели
7	Музыкальный праздник «День матерей России» «Не страшны преграды, если мама рядом»	28 ноября	Музыкальный руководитель, воспитатели
8	Физкультурный праздник «Всемирный день футбола»	декабрь (10)	Воспитатели
9	Музыкальный праздник «Новый год»	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
10	Тематическое занятие «Рождество»	январь (7)	Музыкальный руководитель, воспитатели
11	Фольклорный праздник «Масленица»	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
12	Музыкально – литературный вечер «Победа в сердцах поколений» с участием родителей, детей музыкальной школы.	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
13	Музыкально – спортивный праздник «Бравые солдаты» с участием отцов и дедушек.	февраль (23)	Музыкальный руководитель, воспитатели
14	Музыкальный праздник «Международный женский день»	март (8)	Музыкальный руководитель, воспитатели
15	Музыкальный праздник «Всемирный день Земли»	март (21)	Музыкальный руководитель, воспитатели
16	Тематическое занятие «Международный день театра»	март (27)	Воспитатели
17	Тематическое занятие «День смеха»	апрель (1)	Воспитатели

13	Физкультурный праздник «Всемирный день здоровья»	апрель (7)	Воспитатели
14	Тематическое занятие «День космонавтики»	апрель (12)	Воспитатели
15	Тематическое занятие «День пожарной охраны»	апрель (30)	Воспитатели
16	Музыкальный праздник «Мы – правнуки Великой Победы»	май (9)	Музыкальный руководитель, воспитатели
17	Музыкальный праздник «До свиданья детский сад»	май (30)	Музыкальный руководитель, воспитатели
18	Музыкально – спортивный праздник «День защиты детей»	июнь (1)	Музыкальный руководитель, воспитатели
19	Тематическое занятие «Пушкинский день России»	июнь (6)	Музыкальный руководитель, воспитатели
20	Музыкальный праздник «День России»	июнь (12)	Музыкальный руководитель, воспитатели
21	Музыкально – спортивный праздник «Международный день отца»	июнь (15)	Музыкальный руководитель, воспитатели
22	Физкультурный праздник «Международный олимпийский день»	июнь (23)	Воспитатели
23	Музыкально – спортивный праздник «Всемирный день семьи, любви и верности»	июль (8)	Музыкальный руководитель, воспитатели
24	Музыкальный праздник «Папа, мама, я – железнодорожная семья»	август (3)	Музыкальный руководитель, воспитатели
25	Физкультурный праздник «День физкультурника»	август (12)	Воспитатели

2.10. ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	День открытых дверей	Ноябрь Февраль	Воспитатели
2.	Неделя педагогического мастерства	Апрель	Учитель – логопед, воспитатели

2.11. ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ ДЕТСКИХ РАБОТ

Содержание	Сроки проведения	Участники	Ответственный
Конкурс поделок из природного материала «Ах, эта осень!».	Сентябрь	Все группы	Воспитатели
Выставка «Бусы для любимой мамы» - поделки вместе с мамой.	Ноябрь	Старший возраст	Воспитатели
Конкурс игрушек на елку «Бумажные на новогодней елке»	Декабрь	Все группы	Воспитатели
Конкурс творческих семейных работ «Картинки из мусорной картинки».	Январь	Все группы	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Лучше папы друга нет». Смотр – конкурс зимних участков «Снеговик»	Февраль	Все группы	Воспитатели
«Весенний маскарад» - конкурс масок в рамках международного дня театра	Март	Все группы	Воспитатели
Конкурс рисунков «Мы со спортом крепко дружим» (рисует вместе с родителями).	Апрель	Все группы	Воспитатели
«Герб семьи» - конкурс - выставка в рамках международного дня семьи «Мы этой памяти верны» - семейный фотоконкурс группы	Май	Все группы	Воспитатели
Выставка детского творчества «Символы России».	Июнь	Старшая группа	Воспитатели

2.12. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
Внедрение в образовательный процесс педагогических программ и технологий: ➤ долгосрочный проект «Регион – Россия – Мир; ➤ долгосрочный проект «Ребенок и железная дорога».	В течение года	Педагоги
Изучение содержания инновационных программ и технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение года	Заведующий
Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги
Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ и технологий в образовательном процессе ДООУ (просветительская работа)	В течение года	Заведующий

2.13. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности педагогов, детей и родителей

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Родительские собрания: ❖ Общие 1) «Основные направления работы на новый учебный год» 2) «Родительская плата за содержание ребенка в ДОУ» 3) «Об итогах работы ДОУ за год». Публичный доклад руководителя о деятельности ДОУ. ❖ Групповые = темы для младших групп: адаптация к саду, организация режима в детском саду и дома, о развитии самостоятельности, о вопросах культурно-гигиенических умений малышей. = темы для средней группы: формирование характера, его положительных качеств, формирование речи, роль игры в жизни ребенка. = темы в старшей группе: о любознательности детей, о воспитании бережного отношения детей к вещам, игрушкам, книжкам, природе. = темы в подготовительной группе: подготовка к школе, вопросы дисциплинированности, усидчивости, встреча с учителями. - «Основные задачи работы группы на новый учебный год»; - «Итоги работы за учебный год» (анкетирование, результаты диагностики)	октябрь февраль май сентябрь ноябрь февраль май	Заведующий Педагоги
Рекомендации по подготовке детей к школе	март	Заведующий
Консультации по вопросам воспитания и обучения дошкольников: ❖ «Когда Ваш ребенок сводит Вас с ума»; ❖ «Мамина любовь творит чудеса»; ❖ «Начинай новую жизнь не с понедельника, а с гимнастики»; ❖ «Физическое воспитание в семье»; ❖ «Нужна ли ребенку игра и зачем?»; ❖ «Роль бабушки в жизни ребенка»; ❖ «Так ли важно рисование в жизни ребенка?»; ❖ «Воспитание ответственности у детей»; ❖ «Прогулки в природу всей семьей»; ❖ «Растим помощника».	сентябрь - май	Заведующий, воспитатели, учитель – логопед, медсестра
Наглядная агитация: - «В детский сад без слёз или как уберечь ребёнка от стресса». - «Профилактика ОРВИ и гриппа». - «Как одевать ребёнка в осенний период». - «Детские тревоги, их истоки»; «Профилактика: кашель и насморк».	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Воспитатели, учитель – логопед, медсестра

- «Что делать если ребёнок не хочет убирать за собой игрушки?»; «Что такое реакция манту?». - «Безопасность зимних прогулок». - «Игрушка в жизни ребёнка». - «Телевидение и дети». - «1 мая – День весны и труда», «9 мая – День Победы».	Январь Февраль Март Апрель Май	
Привлечение родителей: ❖ к созданию зимних построек на участках, ❖ к благоустройству территории.	В зимний, весенний период	Воспитатели
День здоровья 7 апреля – Всемирный день здоровья	апрель	Воспитатели групп
Дни открытых дверей	декабрь апрель	Воспитатели, учитель – логопед.
Обновление сайта детского сада	1 раз в месяц	Заведующий, воспитатели, учитель – логопед, медсестра, музыкальный руководитель.
Индивидуальные консультации специалистов	В течение года	Учитель – логопед, медсестра, музыкальный руководитель.
Совместное проведение праздников, тематических занятий.	В течение года	Заведующий, воспитатели, учитель – логопед, медсестра, музыкальный руководитель.
Заключение договоров с родителями на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
Анкетирование: ❖ «Воспитание у ребенка интереса и любви к книге» ❖ «Организация и эффективность работы по развитию двигательной активности детей в режиме ДОО»;	Январь Апрель	Воспитатели групп

2.14. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ ГОРОДА

Наименование учреждения	Сроки проведения	Ответственные
Городской краеведческий музей (панорама, посвященная ВОВ).	апрель	Заведующий, воспитатели
Городская детская библиотека (выставка детской художественной литературы «Детям о войне»)	апрель	
Музей железнодорожного транспорта ст. Рязск (концерт для ветеранов ВОВ, тружеников тыла)	май	
Мемориал Памяти (возложение цветов)	май	

2.15. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕМСТВЕННОСТИ ДООУ И ШКОЛЫ.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы			
1	Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков).	В течение года	Заведующий
2	Участие в педагогических советах.		
3	Взаимное консультирование.		
4	Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса.		
5	День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).		
Содержание работы по ознакомлению детей со школой			
1	Праздник в ДОУ «День знаний» Экскурсия в школу.	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2	Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	Воспитатели
3	Приглашение выпускников прошлых лет. Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
4	Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учении. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	
5	Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками.	По плану школы	
6	Посещение праздника «Прощание с букварем».	Январь	
7	Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями			
1	Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе.	В течение года	Воспитатели
2	Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ.		
3	Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	Ноябрь	
4	Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	
5	Консультация «Психологическая готовность к школе»	Февраль	
6	Консультация «Трудности обучения в школе детей с	Март	

7.	Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» Родительское собрание «Скоро в школу»	Апрель	
8.	Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	Май	Музыкальный руководитель

2.16. РАБОТА ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ МДОУ «РЯЖСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №10» (ПМПК)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<i>Организационное заседание:</i> -Комплектация логопункта по направлениям ПМПК на 2017/18 учебный год. - Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении.	В течение года	Заведующий Старшая медсестра Учитель – логопед Воспитатели
2.	<i>Плановое заседание:</i> - Первичная логопедическая диагностика детей. -Работа с родителями по прохождению медицинской комиссии с детьми. -Работа с педагогами по оформлению документации на ПМПК.	Декабрь	Заведующий Старшая медсестра Учитель – логопед Воспитатели
3.	<i>Заключительное заседание:</i> - Оценка работы воспитателей младшей группы по профилактике речевых нарушений у детей. - Оценка динамики обучения и коррекции детей логопункта. -Оценка обследования детей младшей группы. - Подготовка отчёта членов ПМПК на итоговый педсовет.	май	Заведующий Старшая медсестра Учитель – логопед Воспитатели
4.	Рассмотрение вопросов по проблемам воспитания и обучения детей	март	Заведующий Учитель – логопед
5.	Зачисление детей ДОУ на логопункт на 2018-2019 г.г. Рассмотрение вопросов по проблемам воспитания и обучения детей	апрель	Заведующий Учитель – логопед
6.	Итоги работы комиссии.	май	Заведующий Учитель – логопед

Раздел 3. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Организация предметно – развивающей среды в группах»	Октябрь	Заведующий

2	«Речевое развитие»	Январь	Заведующий
3	«Формирование элементарных математических представлений»	Февраль	
4	«Организация двигательного режима воспитанников»	Март	Заведующий
5	«Игровая деятельность дошкольника»	Апрель	Заведующий

3.2. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

Вопросы контроля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь июль август
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+		
Организация питания в группах			+			+				+
Утренний прием детей		+			+			+		
Подъем детей после сна			+			+			+	
Проведение диагностической работы	+								+	
Проведение закаливающих процедур		+				+				+
Организация прогулки			+					+		
Проведение коррекционно-развивающей работы		+			+			+		
Содержание книжных уголков	+				+			+		
Содержание уголков изodelьности		+					+			+
Работа в уголке природы			+			+			+	
Организация труда детей			+					+		
Содержание музыкальных уголков	+						+			
Руководство играми детей	+				+					+
Руководство театрально-художественной деятельностью детей							+			
Наличие дидактических игр по задачам Программы		+				+			+	
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда		+				+			+	
Проведение родительских собраний		+			+			+		

4. ПЛАНОВО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление бюджетной сметы доходов и расходов на 2018 год	Сентябрь - октябрь	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ

2.	Инвентаризация основных средств и материально – производственных запасов ДОУ.	Ноябрь	Зам. заведующего по АХЧ Гл. бухгалтер Председатель профкома
3.	Составление смет на ремонтные работы в летний период	Апрель	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
4.	Оформление актов списания малоценных и быстроизнашивающихся предметов и материалов, мягкого инвентаря.	Ежеквартально	Зам. заведующего по АХЧ

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Время проведения	Ответственный
1.	Составление плана подготовки ДОУ к новому учебному году.	Май	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
2.	Подготовка ДОУ к работе в зимний период.	Июнь - сентябрь	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
3.	Составление акта проверки пожарной безопасности в ДОУ.	Ежемесячно	Зам. заведующего по АХЧ
4.	Приобретение оборудования, дидактического материала, педагогической литературы, инвентаря, моющих средств, канцтоваров и др.	В течение года	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
5.	Подготовка ДОУ к работе в весенний период.	Март	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
6.	Оформление актов общего весеннего осмотра зданий и сооружений ДОУ о готовности к эксплуатации в летних условиях.	Апрель - май	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
7.	Ведение журнала административно-хозяйственного контроля.	В течение года	Администрация ДОУ
8.	Составление плана работы на летний период.	Май	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
9.	Работа на территории ДОУ: -ремонт, покраска оборудования.	Июнь	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
10.	Выполнение плана по устранению замечаний, выявленных при весеннем осмотре.	Июнь - сентябрь	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
11.	Выполнение плана подготовки к предстоящему зимнему периоду.	Июнь - сентябрь	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
12.	Оформление акта (паспорта) готовности ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
13.	Оформление актов общего осеннего осмотра зданий и сооружений ДОУ о готовности к эксплуатации в зимний период.	Сентябрь	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ

14.	Заключение договоров на следующий год коммунальные услуги и обслуживание систем	Декабрь	Заведующий
15.	Контроль над исполнением должностных обязанностей обслуживающим персоналом	Ежемесячно	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ

6. РАБОТА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

№ п/п	Тема заседания	Содержание работы	Сроки приведения	Ответственный
1.	1. Об организации работы родительского комитета в 2017 – 2018 учебном году. 2. О подготовке учреждения к новому учебному году.	1. Выборы председателя и секретаря родительского комитета 2. Выборы представителей действующих в комитете комиссий. 3. Отчет о готовности ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий
2.	1. Об участии родителей в преобразовании развивающей среды ДОУ.	1. Организация субботников по созданию условий для игр детей на участке зимой (зимние постройки). 2. Помощь в организации детских праздников, развлечений (участие в изготовлении костюмов, атрибутов).	Ноябрь	Заведующий
3.	1. О проблемах сохранения и укрепления здоровья воспитанников. 2. Создание единого здоровьесберегающего пространства.	1. Анализ заболеваемости за 2017 год. 2. Организация работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и участие в этом процессе родителей.	Январь	Заведующий медсестра
4.	1. О готовности детей к школе. 2. О работе родительского комитета в 2017 – 2018 учебном году.	1. Изучение результатов диагностики состояния здоровья и готовности к школе выпускников детского сада. 2. Разработка плана работы родительского комитета на 2018 – 2019 учебный год.	Май	Заведующий Воспитатели Специалисты Медсестра