

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №11 г.
Вязьмы Смоленской области
От «31» августа 2022 г.
Протокол №_1_____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №11
г. Вязьмы Смоленской области
№ от 31.08.2022 года

Цели: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики; потребности личности ребенка и с учетом социальности.

План работы на 2022/2023 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №11
г. Вязьмы Смоленской области

1. Оптимизировать работу дошкольного учреждения, социума и семьи в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников, формирования их представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышать компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий.
3. Совершенствовать мастерство педагогов по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через реализацию регионального компонента, ознакомление с государственными символами Российской Федерации.

Годовой план МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Уставом МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области
- ООП ДО МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа

Задачи:

1. Оптимизировать условия стратегии взаимодействия дошкольного учреждения, социума и семьи в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников, формирования их представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышать компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий.
3. Совершенствовать мастерство педагогов по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через реализацию регионального компонента, ознакомление с государственными символами Российской Федерации.

1. РАБОТА С КАДРАМИ

Содержание	Сроки исполнения	Ответственные
1.1 Инструктажи: - по технике безопасности; - по охране жизни и укреплению здоровья детей; - по правилам противопожарной безопасности; - правила внутреннего трудового распорядка на 2022-2023г.; - должностные обязанности; - инструкции для младших воспитателей по соблюдению санитарно-гигиенических требований; - по технике безопасности во время проведения прогулок, экскурсий и массовых мероприятий; - по предотвращению отравлений ядовитыми грибами и ягодами; - по профилактике солнечного и теплового удара; - по оказанию первой помощи при ушибах, порезах, носовых кровотечениях; Пробная тренировочная эвакуация	сентябрь 2022 сентябрь 2022 сентябрь 2022 сентябрь 2022 сентябрь 2022 сентябрь 2022 май 2023 май 2023 май 2022 2 раза в год	Заведующий хозяйством Методист Зав. хозяйством Заведующий Зав. хозяйством Методист Медсестра Медсестра Медсестра Зав. хозяйством
1.2 Производственные собрания: - «Правила внутреннего трудового распорядка»; - «Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ. Утверждение графиков отпусков на 2023год.» - «Об итогах работы за 2022-2023учебный год»;	сентябрь 2022 декабрь 2022 апрель 2023	Заведующий Заведующий Заведующий

- «О переходе на летний режим работы»;	май 2023	
- профсоюзные собрания	в течение года	Профком
1.3 Самообразование педагогов: - выбор тем по самообразованию, составление планов, определение сроков и форм отчётов	сентябрь 2022	Методист
1.4 Аттестация: - индивидуальные консультации по вопросам аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категории; - помощь педагогам в подготовке материала к аттестации	в течение года	Методист
1.5 Повышение квалификации(курсовая подготовка): - посещение курсов повышения квалификации педагогов ДОУ ГАУ ДПОС «СОИРО»; - посещение курсов повышения квалификации в области современных информационных технологий; - изучение передового опыта работы детских садов города (по направлению МО) -участие в конкурсах на всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	в течение года в течение года в течение года	Методист . Педагоги
1.6 Активные формы работы с кадрами: - площадка педагогической поддержки для малоопытных педагогов «Школа малоопытного педагога»; - концерт «День воспитателя детского сада»; - творческая педагогическая мастерская по гражданско-патриотическому воспитанию с использованием проектной и познавательно-исследовательской деятельности «Юные патриоты. Государственная символика» - творческая педагогическая мастерская по взаимосотрудничеству с семьями воспитанников посредством проектной и познавательно-исследовательской деятельности «Семья-это счастье, любовь и удача»	в течение года 27 сентября в течение года	Методист . Педагоги Муз.руководители Педагоги Методист Педагоги Музыкальные руководители

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
-------------------	------------------	---------------

2.1 Педагогические советы: №1 «Установочный. Планирование работы» Цель: Активизировать всех педагогов в процесс обсуждения, коррекции, принятия годового плана. Поиск рациональных методов планирования и структуры плана в условиях стандартизации (с учетом требований ФГОС ДО). -итоги летней оздоровительной работы 2022г.; -итоги смотра-конкурса «Готовность ДОУ к 2022/2023 учебному году»; -утверждение содержания годового плана работы МБДОУ д/с №11 на 2022/2023 учебный год; -утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области; -утверждение рабочих программам педагогов ДОУ; -принятие программ дополнительного образования, используемых в работе ДОУ в 2022/2023 учебном году. -утверждение учебного плана, расписаний занятий, графиков работы специалистов ДОУ в 2022/2023 учебном году; -принятие планов работы о сотрудничестве с МБОУ СОШ №3 в 2022/2023 учебном году; -утверждение расстановки кадров по группам ДОУ в 2022/2023 учебном году; -решение педагогического совета -утверждение календарно-тематического плана работы по воспитательной деятельности ДОУ	31 августа 2022 года	Заведующий Методист Медсестра Педагоги
№2 Педсовет «Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников» Цель: Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей. <u>Задачи:</u> 1.Активизировать деятельность педагогов в создании системы развития речи через использование инновационных технологий 2.Поиск новых подходов к моделированию системы развития речи дошкольников в ДОУ.	26.11.2022г	Заведующий Методист Педагоги ДОУ

№3 Педагогический совет на тему «Ознакомление дошкольников с госсимволикой РФ» Цель: теоретическое и практическое исследование современных методов и форм учебно-воспитательной работы, обеспечивающих высокий уровень ознакомления с государственной символикой детей старшего дошкольного возраста. Задачи: 1. Определить пути совершенствования работы в данном направлении; 2. Формирование чувства любви к родине на основе ознакомления с государственными символами 3. Развитие педагогической компетентности, творческий подход педагогов по приобщению детей к государственным ценностям России	26.02.2023г.	Заведующий Методист Педагоги
№4 «Наши достижения» Цель: Подведение итогов работы за год по реализации системно-деятельностной модели образования дошкольников с учетом требований введения ФГОС ДО. Задачи: 1. детальный анализ профессиональной деятельности педагогов. 2. совершенствование навыков использования ИКТ в создании презентаций 1. Выполнение решений предыдущего педсовета; 2. Анализ образовательной деятельности ДООУ за 2022-2023 учебный год; 3. Аналитические отчёты «Педагогические достижения за учебный год» 4. Отчёт о заболеваемости детей ; 5. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период 2023года. 6. Результаты мониторинга развития детей; 7. Об итогах методической работы с кадрами по сопровождению введения ФГОС ДО в 2022/2023 учебном году; о достижении целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования об оценке уровня	31 мая 2023г.	Заведующий Методист Педагоги Медсестра

индивидуального развития дошкольников 2022/2023 учебном году (результаты мониторинга)		
8. Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на 2022-2023 учебный год		
2.2 Консультации для педагогов: -«Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО - Ознакомление дошкольников с государственной символикой России" - «Оборудование уголков по ознакомлению воспитанников с государственной символикой»	октябрь 2022 январь 2023 февраль 2023	Антонова И.В.. Цыкарева А.С.. Методист
2.3 Семинары – практикумы: № 1 «Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО <u>Цель:</u> Повышение профессиональной компетентности педагогов по развитию речи детей, используя разнообразные формы и методы работы. Задачи: 1.Ознакомление педагогов с инновационными технологиями и методами, применяемыми в для развития речи воспитанников 2.Активизация знаний педагогов по проблеме; 3.Обучение педагогов общению, выработке единого мнения в педагогическом коллективе. № 2«Деловая игра с педагогами ДООУ по нравственно-патриотическому воспитанию "Моя Родина - Россия!" <u>Цель:</u> Активизация мыслительной деятельности педагогов; раскрытие творческого потенциала; оптимизация межличностных отношений. Задачи: 1. Повысить компетентность педагогов по данной теме; 2. На примере деловой игры показать педагогам возможности использования данной темы в ходе непосредственно-образовательной деятельности по различным областям развития и вне ее	октябрь 2022 февраль 2023	Методист Педагоги Методист Педагоги
2.4 Анкетирование:	ноябрь 2022	

- « Речевое развитие в ДОУ» (для педагогов) -«Гражданско-патриотическое воспитание»» (для родителей)	февраль 2023	Методист Педагоги
2.5 Инновационная деятельность: - «Создание банка презентаций для проведения занятий по развитию речи» - Презентация тематических папок «Larbook» на тему : «Семейные ценности» (в рамках проектной деятельности)	октябрь 2022 апрель 2023	Педагоги Педагоги
2.6 Открытые просмотры: - Досуг по ДНВ «Семья-это счастье, любовь и удача»» (муниципальный уровень) -Развлечение «Дорожная азбука» (уровень ДОУ)	08.12.2022г апрель 2023г	Махрова А.Ю. Антонова И.В. Калашникова Н.Л. Цыкарева А.С.
2.7 Недели взаимопросмотров : 1. Тематическая: Развитие речи дошкольников посредством ознакомления с художественной литературой <u>2. Тематическая неделя</u> «Знакомство дошкольников с госсимволикой в различных видах деятельности»	03.10-07.10.2022 06.02.-10.02.2022	Педагоги Педагоги
2.8 Выставки сотворчества педагогов, родителей, детей - « Мои любимые воспитатели» - «Осенние мотивы» - «Бабушка и дедушка -лучшие друзья!» - «Рождество Христово» (межрайонная) -«Волшебница зима» -«Символика родного города» - «Пасхальный сувенир»(межрайонная) - «Семейная радуга» -«Прекрасный май Победы»	сентябрь 2022 октябрь 2022 ноябрь 2022 декабрь 2022 январь 2022 февраль 2023 март 2023 апрель 2023 май 2023	Педагоги
2.9 Конкурсы: -«Красота Божьего мира» (международный) -Конкурс чтецов: «Краски осени» -Конкурс рисунков: «Дорожная безопасность» -Конкурс: «Герб нашей группы» - Конкурс чтецов «Морозные узоры» -Конкурс рисунков: «Космические дали» - «Чудо- огород»	сентябрь 2022 октябрь 2022 январь 2023 январь 2023 февраль 2023 апрель 2023 май-июнь 2023	Методист Педагоги
2.11 Акции: -«Спасибо воспитателю» - «День пожилого человека» «Птичкина столовая» - «Маленькие волонтеры» - «Белый цветок» «Домик для скворца»	октябрь ноябрь декабрь-март в течение года апрель апрель	Методист Воспитатели групп, родители, Воспитанники

«Бессмертный полк. Георгиевская ленточка» «Подари цветок детскому саду» - «Рукам работа - душе праздник»	май апрель-май апрель - август	
2.12 Музыкальные и спортивные праздники и развлечения		
«День знаний»	1 сентября	Воспитатели Муз.руководители
«День воспитателя»	27 сентября	Воспитатели Муз.руководители
Праздник. «Посиделки на Покров»	октябрь 2022	Воспитатели Муз.руководители
Спортивный праздник «Друзья Светофорчика»»	октябрь 2022	Педагоги
«День матери»	ноябрь 2022	Воспитатели Муз.руководители
Игровой тренинг: «Спорт-это мы»	декабрь 2022	
Праздник Новогодней елки «Новогодний серпантин».	декабрь 2022	Воспитатели Муз.руководители
Праздник Рождества Христова	январь 2023	Воспитатели Муз.руководитель
Спортивный праздник «В здоровом теле – здоровый дух»»	январь 2023	Педагоги
День Защитников Отечества	февраль 2023	Воспитатели Муз.руководители
«Здравствуй, Масленица, да широкая!»	февраль 2023	Воспитатели Муз.руководители
«Праздник бабушек и мам»	март 2023	Муз.руководитель Педагоги
«Великий праздник Пасхи»	апрель 2023	Методист Муз.руководители
Спортивный досуг «Уроки Гагарина»	апрель 2023	Воспитатели Муз.руководители
«День Победы»	май 2023	Муз.руководитель
Выпускной бал	май 2023	Воспитатели Муз.руководитель
«Праздник русской берёзки. Троица»	май 2023	Методист Воспитатели Муз.руководитель
2.13 Дополнительное образование		
«Родник души»(духовно-нравственное)	в течение года	Гуторова Г.Д.
Родительский клуб «В кругу семьи»	в течение года	Махрова А.Ю.
Родительский клуб «Семейный очаг»	в течение года	Байкова Е.В.
Юные волшебники (художественно-эстетическое)	в течение года	Цыкарева А.С.
«Фантазёры» (художественно-эстетическое)	в течение года	Байкова Е.В.
«Здоровячок» (физкультурно-оздоровительное)	в течение года	Петрова И.Ю.

3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

/руководство и контроль/

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
Адаптационный период Мониторинг образовательной деятельности (педагогическая диагностика индивидуального развития ребёнка) Мониторинг организации питания МБДОУ д/с №11 (посещения групп, наблюдение организационных моментов приема пищи в группах)	июль-август 2022г 10.10.2022-14.10.2022 10.04.2023-14.04.2023 03.10.-07.10.2022 03.04-07.04.2023	Заведующий Методист Медсестра
3.1 Тематический : -«Готовность к новому учебному году»; -«Система работы по развитию речи дошкольников в различных видах деятельности» (планирование, уголки, мероприятия с детьми ,анкетирование) -«Система работы по ознакомлению с Государственной символикой России с использованием инновационных форм работы с воспитанниками» (смотр развивающей среды, планирования, уголков, мероприятий с детьми, анкетирование) - «Об итогах воспитательно-образовательного процесса в 2022-2023 учебном году»	23.08.-27.08.2022 15.11-19.11.2022 14.02-18.02.2023 17.04.-21.04.2023	Методист Медсестра Методист Методист
3.2 Оперативный: - «Готовность ДОУ к новому учебному году»; - «Выполнение инструкции по охране жизни и здоровью детей»; - «Организация режима дня в группах»; - «Планирование воспитательно-образовательной деятельности»; -«Организация питания в группах»; - «Подготовка к ООД»	сентябрь 2022 в течение года в течение года	Заведующий Методист Медсестра
3.3 Административно-хозяйственный: - Административная работа с кадрами	ежемесячно	Заведующий
3.4 Систематический: - «Выполнение санэпидрежима»; - «Учебно-воспитательный процесс»; - «Соблюдение правил внутреннего распорядка»	ежедневно	Заведующий Методист Медсестра Заведующий хозяйством

3.5 Комплексная проверка подготовительной группы № 7	апрель 2023	Методист
--	-------------	----------

4. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
4.1 Темы общих родительских собраний: - «Права детей и обязанности родителей. Родительский договор. Ознакомление родителей с годовыми задачами» - «Приобщение детей дошкольного возраста к культурным ценностям народов России» Итоги сотрудничества ДООУ и семьи за 2022-2023 учебный год. Успехи наших детей.	август 2022 23 января 2023 15 мая 2023	Заведующий Методист Воспитатели групп. Заведующий Методист Воспитатели, учителя начальной школы
4.2 Другие формы работы - «Безопасность превыше всего» (беседы, тренинги с родителями о детском травматизме, опасностях на дороге, ПДД); - день открытых дверей в ДООУ; - круглый стол: «Интеллектуальная готовность ребенка к школе»; - консультации по интересующим родителей темам; - заседание родительских клубов - анкетирование родителей «Итоги года» (удовлетворенность работой ДООУ); - участие родителей в подготовке и проведении совместных мероприятий, смотров-конкурсов, выставок; акциях доброты и милосердия, в благоустройстве участков, в сопровождении экскурсий, изготовлении костюмов; - открытые мероприятия (ООД, досуги, утренники и т.д.); - субботники на территории детского сада - педагогический калейдоскоп - творческий отчет педколлектива для родителей «Разностороннее развитие детей в ДООУ» (посещение ООД, досугов, праздников, мастер-классов) Мастер-классы: «Семейные традиции», «Моя профессия...»	в течение года сентябрь 2022 постоянно в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года	Заведующий. Методист Медсестра Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Методист . Воспитатели групп Воспитатели групп Методист. Воспитатели групп Заведующий Методист Муз.руководители Воспитатели групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1. Организационные мероприятия	Срок	Ответственный
---	-------------	----------------------

Инвентаризация	декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	с февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май-июнь	Заведующий, заведующий хозяйством, методист
Подготовка публичного доклада	июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	июнь–август	Заведующий Методист
5.2. Выполнение санитарных норм и гигиенических нормативов	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	сентябрь 2022	Заведующий хозяйством
Высадить в южной части территории детского сада зеленные насаждения	апрель 2023	Сотрудники ДОУ

	Сроки исполнения	Ответственные
5.3 Работа с шефами, спонсорами	по мере необходимости	Заведующий Гордеева Е.А.
5.4 Ремонт: - водостоков (срочно) - вентиляции на пищеблоке - фасада здания (северная сторона) - мебели и оборудования детского сада; - косметический	по мере необходимости	Зав. хозяйством
5. 5 Работа по благоустройству территории: - покраска оборудования на участках; - облагораживание и озеленение; - смена песка в песочницах; - проведение субботника по подготовке территории ДОУ к весне;	апрель 2023 май-июнь 2023 апрель 2023	Заведующий Гордеева Е.А.

-подготовка детского сада к зимнему сезону - скашивание газонов	июнь- август 2022 май-август 2022	Зав. хозяйством
--	--------------------------------------	-----------------

6. БЕЗОПАСНОСТЬ

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
6.1.Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников		
-проведение месячника безопасности; - проведение тренировочных занятий по эвакуации; - подбор мебели по росту детей; - соблюдение светового и температурного режима в группах; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал сентябрь 2022 октябрь 2021 май 2022 постоянно постоянно постоянно	Зав. хозяйством Воспитатели групп Зав. хозяйством Воспитатели групп Все сотрудники ДОУ

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
6.2 Антитеррористическая защищенность		
Организация системы контроля и управления доступом к оснащению технических систем охраны и видеонаблюдения	постоянно	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заведующий хозяйством
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	октябрь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	Ответственный за антитеррористическую

		ю защищенность
Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
6.3. Пожарная безопасность		
Провести противопожарные инструктажи с работниками	сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водописточников (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей	ежемесячно	Ответственный за пожарную

направления движения к эвакуационным выходам		безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	до 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность, воспитатели
Разместить информацию по пожарной безопасности на сайте ДОУ	по необходимости	Ответственный за ведение сайта
6.4 Ограничительные мероприятия из-за коронавируса		
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков	ежемесячно	Медработник
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	заведующий хозяйством
– генеральной уборки	ежемесячно	

Пронумеровано, пронумеровано

16 (номер документа) *16*
Заведующий МБДОУ д/с № 11

Т. В. Никитина

