

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №11 г.Вязьмы Смоленской области
От 30.08.2019
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №11
г.Вязьмы Смоленской области
№ 78 от 30.08.2019 г

**Положение
о детско-родительском клубе**

«Семейный очаг»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности детско-родительского клуба «Семейный очаг» и устанавливает примерный порядок его работы.

1.2. Детско-родительский клуб – организационная форма взаимодействия педагогов, специалистов ДОУ, родителей и детей, посещающих МБДОУ детский сад №11.

1.3. Настоящее положение разработано в целях усовершенствования организации комплексной работы по взаимодействию сотрудников ДОУ с родителями, создание единого образовательного пространства «ДОУ - семья».

1.4. Детско-родительскому клубу присваивается наименование «Семейный очаг».

1.5. Руководителем детско-родительского клуба является воспитатель 2 младшей группы «Звездочка» Байкова Е.В...

1.6. В состав детско-родительского клуба входят: воспитатели группы, родители воспитанников, дети группы «Звездочка».

1.7. Основными принципами работы клуба являются добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.8. Деятельность детско-родительского клуба регулируют следующие нормативно-правовые и методические документы:

- Приказ Министерства образования РФ от 20.06.2011 №2151 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования»
- методическое письмо Министерства образования РФ от 31.01.2001 № 90/30-16 "Об использовании в практической деятельности образовательных учреждений методических рекомендаций, программ, технологий, моделей педагогического взаимодействия с семьей";
- Закон РФ «Об образовании»;
- Устав ДОУ;
- лицензия на образовательную деятельность;
- настоящее Положение.

1.9. Руководителем ДОУ издается приказ о создании клуба.

1.10. Положение о клубе утверждается приказом заведующего ДОУ.

2. Основные цели и задачи детско-родительского клуба

2.1. Цели деятельности детско-родительского клуба:

- способствовать установлению сотрудничества детского сада и семьи в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста;
- развитие перспективных форм сотрудничества с родителями;
- повышение их образовательного и культурного уровня;
- создание условий для формирования у дошкольников художественно – творческих способностей в изобразительной деятельности.

2.2. Основными задачами детско-родительского клуба являются:

- содействие общению родителей с ребенком;
- выявлять и транслировать положительный опыт семейного воспитания;
- формирование у родителей практических умений в области изобразительной деятельности ребенка;

- обогащение жизненного опыта детей и развитие творческих способностей;
- развитие у детей психических процессов: внимания, памяти, воображения, мышления;
- развитие у взрослых и детей творческого мышления;
- содействие формированию гармоничных отношений между родителями и детьми, изменения образа ребенка в представлении родителей в положительную сторону;
- содействовать сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций;
- способствовать установлению доверительных отношений между родителями и детским садом.

3. Организация деятельности детско-родительского клуба

3.1. Деятельность детско-родительского клуба осуществляется в соответствии с годовым планом работы. Встречи в клубе организуются 1 раз в месяц.

3.2. Деятельность родительского клуба осуществляется на добровольной основе. Участники клуба имеют право давать рекомендации, выступать с предложениями.

3.3. Функционирование детско-родительского клуба осуществляют воспитатели.

3.4. Заседания клуба представляют собой родительские встречи в различных формах: занятия, игровые тренинги, досуговые и спортивные мероприятия и др.

3.5. Содержание деятельности детско-родительского клуба должно быть

- доступно для совместного выполнения взрослыми и ребенком;
- направлено на развитие эмоциональной сферы, партнерских доверительных отношений родителей и детей;
- решать оздоровительные, воспитательные и образовательные задачи.

3.6. Направления деятельности детско-родительского клуба:

- художественно-эстетическое (ручное творчество, изобразительное творчество, музыка и театр, художественная литература, др.)
- физическое (физкультурно-спортивная деятельность, народные игры, др.)
- познавательно-речевое (для родителей и детей среднего и старшего дошкольного возраста)
- социально-личностное

4. Подготовка и проведения занятий детско-родительского клуба

4.1. Родительский клуб проводится 1 раз в месяц.

4.2. Тематика заседаний детско-родительского клуба определяется согласно перспективному годовому планированию работы клуба.

4.3. Взаимодействие с семьями в ДОУ строится с учетом родительского стажа, уровня образования родителей, их интересов и потребностей в психолого-педагогической информации.

5. Формы деятельности родительского клуба

- игры и упражнения;
- моделирование проблемных ситуаций;
- художественно-творческая деятельность;
- беседы;
- подготовка информации для родительского уголка;
- создание презентаций для занятий;
- рассматривание иллюстраций, тематических альбомов;
- участие в практической деятельности;
- рассказы воспитателя;
- консультации;
- изучение различных видов изобразительной деятельности;

- сбор расходного материала для творчества;
- мастер-классы;
- выставки творческих работ.

6. Права и обязанности участников клуба

6.1. Родители (или законные представители) имеют право на:

- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы клуба в целом и по отдельным вопросам;
- участвовать в планировании работы Клуба.

6.2. Педагоги и воспитатели дошкольного образовательного учреждения имеют права:

- изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- внесение изменений в план работы клуба при возникновении новых запросов родителей, смене интересов;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям, в вопросах изобразительной деятельности детей 2 младшей группы.

6.3. ДОУ обязано:

- организовать работу клуба в соответствии с планом, утвержденным директором образовательного учреждения, и с учетом интересов и потребностей родителей;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям;
- предоставлять территорию для проведения заседаний Клуба;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

6.4. ДОУ имеет право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;

7. Документация клуба

- перспективный план
- конспекты совместных мероприятий
- приложения (консультации, рекомендации, результаты анкетирования),
- журнал регистрации посещений занятий детско – родительского клуба «Семейный очаг»(Приложение № 1);

