


<p>Принято на Общем собрании работников МБДОУ д/с № 12 г. Вязьмы Смоленской области, протокол № 1 от <u>09.01.2018</u></p>	<p>Согласовано: Председатель профсоюзного комитета МБДОУ д/с № 12 г. Вязьмы Смоленской области <u>Петр</u> В.Г. Петрова «<u>09</u>» <u>01.2018</u></p>	<p>Утверждено приказом МБДОУ д/с № 12 г. Вязьмы Смоленской области от <u>09.01.2018</u> № <u>340</u></p> 
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
д/с № 12**

1. Общие положения.

1.1. Положение о музыкальном зале муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 г. Вязьмы Смоленской области (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 г. Вязьмы Смоленской области (далее – ДОУ) в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 «Об утверждении профессиональных стандартов педагога»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Руководство музыкальным залом осуществляется музыкальным руководителем.

1.4. Основными направлениями работы музыкального руководителя являются:

- проведение ООД по музыкальному воспитанию, праздников, развлечений во всех возрастных группах;
- мониторинг и прогнозирование результатов музыкального развития детей;
- стимулирование творчества детей;
- работа над самообразованием и самосовершенствованием;
- накопление музыкально-методического репертуара, аудиоматериала, наглядно-раздаточного материала, пособий по театрализованной деятельности детей;
- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы по музыкальному воспитанию дошкольников, учитывая требований ФГОС ДО;
- применение педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- создание положительной психо-эмоциональной атмосферы на музыкальных занятиях.

2. Содержание музыкального зала.

2.1. Планы работы по музыкальному воспитанию, сетка ООД, перспективный план праздников и развлечений.

2.2. Литература по дошкольному музыкальному воспитанию, учебно-методические пособия.

- 2.3. Детские музыкальные инструменты, ТСО
- 2.4. Пособия для развития музыкально-ритмических движений.
- 2.5. Пособия по приобщению детей к мировой и национальной музыкальной культуре, в т.ч. Смоленского края (фонотека, портреты композиторов).
- 2.6. Музыкально-дидактические игры по возрастам.
- 2.7. Наглядный материал по слушанию музыкальных произведений, пению песен.
- 2.8. Полумаски, атрибуты к праздникам.

3. Организация учебно-воспитательного процесса.

- 3.1. Разработка и утверждение программ по музыкальному воспитанию, планов, сетки ООД.
- 3.2. Организация и осуществление музыкальных мероприятий и развлечений в ДОУ.
- 3.3. Организация и проведение утренников, развлечений, направленных на повышение музыкального развития детей.
- 3.4. Организация дополнительных услуг по художественно-эстетическому воспитанию детей.
- 3.5. Организация совместной работы с родителями по музыкальному воспитанию детей.
- 3.6. Подготовка детей к общегородскому фестивалю.
- 3.7. Осуществление взаимосвязи с музыкальными руководителями других ДОУ.

4. Принципы организации музыкального зала.

- многофункциональность;
- связь с педагогической наукой;
- содержательность;
- современность;
- доступность;
- эстетичность.

5. Порядок работы.

- 5.1. Музыкальный зал ДОУ является рабочим местом музыкального руководителя.
- 5.2. Музыкальный руководитель ДОУ работает по графику, утвержденному заведующим ДОУ.

6. Заключительные положения

- 6.1 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения, согласовывается с профсоюзным комитетом ДОУ, вступает в силу с даты утверждения его приказом ДОУ.
- 6.2. Положение действует до замены новым.

