

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
протокол №4  
от 01.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**



Заведующий МБДОУ  
«Д/С№14»  
Т.В. Шемякина

Приказ от 01.08.2023 №4

**Годовой план**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №14»**  
**муниципального образования-городской округ город Касимов**  
**на 2023/24 учебный год**

## Годовые задачи на 2023- 2024 учебный год.

**Цель:** Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Задачи:**

1.Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

2.Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством проектной деятельности.

3.Создание оптимальных условий для социализации ребенка, через сюжетно-ролевые игры.

## ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	воспитатель
Систематизировать работу по нравственно-духовному и патриотическому воспитанию	В течение года	воспитатели
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с введением нового ФГОС НОО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы
Пополнение метод кабинета дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	воспитатель
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике безопасности терроризма и экстремизма.	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП МАДОУ Детский сад «Снежинка»	Май–август	Воспитатели
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня закаливающих процедур на летний период.	Май	Медсестра
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	воспитатели

#### 1.1.2. Праздники

<b>Наименование</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

<b>Наименование</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Общесадовские</b>		
Открытки на день пожилого человека.	Сентябрь	воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	воспитатели
Поделки, ветеранам ВОВ.	Май	воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование родителей удовлетворенность качеством образовательной деятельности.	Октябрь ,Апрель	Воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 20223/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Медсестра
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–4 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в школу 2024 учебном году .	Заведующий

## АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Заведующий, воспитатели
Подписка на журналы	Сентябрь,	Заведующий, воспитатели
Пополнение кабинетов методическими	В течение	Заведующий,

и практическими материалами	года	воспитатели
Составление диагностических карт (Мониторинг)	В течение года	Воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Воспитатели

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медсестра
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Медсестра

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	март	Воспитатели

### Самообразование педагогов.

№	Ф.И.О. педагога, должность	Тема по самообразованию
1	Саханина Е.В., воспитатель	Формирование основ финансовой грамотности посредством игровой деятельности.

2	Саханина Е.В., воспитатель	Сказкотерапия - как средство формирования развития речи дошкольников
4	Тимофеева Н.С., воспитатель	Развитие речи детей раннего и младшего дошкольного возраста.
6	Назьмова М.В., воспитатель	Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей.
7	Седова М.Ю., воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах познавательного развития дошкольников посредством проектной деятельности

### Просмотры открытых мероприятий.

№ п/п	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Сказкотерапия как средство развитие речи. Тема: «Путешествие по сказкам»	ноябрь	Саханина Е.В.
2.	Сюжетно ролевая игра с элементами финансовой грамотности	декабрь	Саханина Е.В.

### 2.1.4. План педагогических советов Организационно-педагогическая работа.

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Педсовет №1 - Установочный</p> <p>.Выполнение решений педагогического совета № 4 за 2022-2023 учебный год</p> <p>1. Подведение итогов, анализ работы в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение ОП в соответствии с ФОП ДО.</p> <p>3. Аттестация пед работников новый порядок и квалификационные категории.</p> <p>4. Обсуждение основных приоритетов годового учебного плана на 2023 – 2024 уч.год и расписания непосредственно образовательной и совместной деятельности педагога с детьми, узких специалистов;</p> <p>5. решения педагогического совета.</p>	Августа	Заведующий

<p><b>Педсовет №2 «Использование проектного метода в нравственно- патриотическом воспитании дошкольников»».</b>  1.Выполнение решений педагогического совета № 1  2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля.  3.Отчет педагогов всех групп по проектной деятельности.  4.Педагогическая импровизация «Кто хочет стать знатоком проектного метода?  5..Проект решения педагогического совета № 2.</p>	Ноябрь	Воспитатели групп
<p><b>Педсовет №3 «Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка дошкольника»</b>  1. О выполнении решений педагогического совета № 2  2. «Вступительное слово Современная практика организации социализации дошкольников».  3.Аналитическая справка «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры»  3.Условия организации сюжетно ролевой игры в ДОО на современном этапе.  4.Экспрес- опрос  5.Итоги смотра-конкурса уголков в возрастных группах ДОО «Сюжетно- ролевые игры» (Осмысление) собственного игрового опыта.  6.Принятие решения.</p>	Март	Заведующий Воспитатели
<p><b>Педсовет №4 – Итоговый</b>  1.О выполнении годовых задач на 2023-2024 учебный год.  2. Анализ мониторинга достижения детьми результатов освоения программного материала за 2023- 2024 учебный год.  3. «О наших успехах»- отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.  4.Отчет воспитателей и педагогов по теме самообразования  5.Анотация и принятие плана на летний оздоровительный период  6. Решения педагогического совета № 4.</p>	Май	Заведующий Воспитатели групп

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Ответственный за охрану труда

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер



Режим занятий воспитанников	Декабрь	Воспитатель, медсестра
-----------------------------	---------	------------------------

### 2.2.3. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Воспитатели
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

## ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май–июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, воспитатели
Подготовка публичного доклада	Сентябрь-октябрь	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023 год	Июнь—август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность

Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 01.09.2023	Ответственный за пожарную безопасность

