



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по образованию и
молодежной политике Администрации
муниципального образования «Ярцевский
район» Смоленской области

Н.Н. Соловьева

(расшифровка подписи)
« 31 » 12 2019г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15г. Ярцева Смоленской области
(наименование муниципального учреждения)

801011О.99.0.БВ24ДП02000, 801011О.99.0.БВ24ДН82000

(код муниципальной услуги (услуг) ¹)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **801011О.99.0.БВ24ДП02000, 801011О.99.0.БВ24ДН82000**

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица до 3 лет, от 3 до 8 лет.**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Показатель условия 2 (наименование показателя)	
1	2	3	4	5	6	7
801011О.99.0.БВ24ДП02000	образовательная	физические лица	до 3 лет, от 3 до 8 лет	очная	-	-

801011О.99.0.БВ24ДН82000

программа
дошкольног
о
образования

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
801011О.99.0.БВ24ДП02000 801011О.99.0.БВ24ДН82000	Число обучающихся	человек	284	270	270
	Число человеко-дней обучения	человеко- день	53392.00	51030.00	51030.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

3

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
801011О.99.0.БВ24ДП02000	Выполнение образовательных программ	%	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	не менее 100	не менее 100	не менее 100
	Доля педагогов, имеющих	%	не менее 100	не менее 100	не менее 100

801011О.99.0.БВ24ДН82000

квалификационные категории				
Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в установленные законом сроки, от общего числа педагогов	%	не менее 100	не менее 100	не менее 100
Количество жалоб	единиц	0	0	0
Удовлетворённость качеством предоставляемой услуги	%	не менее 80	не менее 80	не менее 80

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга предоставляется бесплатно

Нормативный правовой акт				
вид	принявшій орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014
3. Постановление Главного государственного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»
4. Постановление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 29.01.2016 № 0060 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»
5. Федеральный закон от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
Информационные стенды	1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением. 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием	Информация на стенах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, проводимых в Учреждении	По мере необходимости
Сайт	1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав Учреждения; 6) Свидетельство о государственной регистрации Учреждения; 7) Номер и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности; 8) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 9) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10) Информация о расположении и проезде к учреждению; 11) Правила приема в Учреждение и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в учреждение; 12) План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения	Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений)
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **853211О.99.0.БВ19АА68000, 853211О.99.0.БВ19АА56000**

2. Наименование муниципальной услуги: **Присмотр и уход.**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица до 3 лет, от 3 до 8 лет.**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Показатель содержания 3	Справочник периодов пребывания	Показатель условия 2	
1	2	3	4	5	6	7
853211О.99.0.БВ19АА68000. 853211О.99.0.БВ19АА56000	Физические лица за исключение из льготных категорий	до 3 лет, от 3 до 8 лет	-	не указано	-	В день на одного ребенка: - в возрасте от 1 до 3 лет в группах кратковременного пребывания (5 часов) – 70 рублей; - в возрасте от 1 до 3 лет в группах полного дня (10,5 часов) – 85 рублей; - в возрасте от 1 до 3 лет в группах продленного дня (12-14 часов) – 117 рублей; - в возрасте от 3 до 7 лет в группах кратковременного пребывания (5 часов) – 85 рублей; - в возрасте от 3 до 7 лет в группах полного дня (10,5 часов) – 102 рубля; - в возрасте от 3 до 7 лет в группах продленного дня (12-14 часов) – 142 рубля

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

853211О.99.0.БВ19АА68000 853211О.99.0.БВ19АА56000	Число человеко-дней пребывания	человеко-день	52640.00	51030.00	51030.00
	Число человеко-часов пребывания	человеко-час	552720.00	535815.00	535815.000
	Число детей	человек	280	270	270

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	
853211О.99.0.БВ19АА68000 853211О.99.0.БВ19АА56000	Количество жалоб	единиц	0	0	0	
	Выполнение норм питания	%	не менее 95	не менее 95	не менее 95	
	Удовлетворённость качеством предоставляемой услуги	%	не менее 80	не менее 80	не менее 80	

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области	19.12.2018	1574	Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014

3. Постановление Главного государственного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»

4. Постановление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 29.01.2016 № 0059 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Присмотр и уход»

5. Федеральный закон от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением. 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием	Информация на стенах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Средства массовой информации	Информация о мероприятиях, проводимых в Учреждении	По мере необходимости
Сайт	1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес;	Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной

	4) Телефон; 5) Устав Учреждения; 6) Свидетельство о государственной регистрации Учреждения; 7) Номер и дата выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности; 8) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 9) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10) Информация о расположении и проезде к учреждению; 11) Правила приема в Учреждение и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в учреждение; 12) План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения	документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений)
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности, инициатива родителей (законных представителей) воспитанника

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Должностные лица, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Руководитель учреждения
Плановый	В соответствии с годовыми планами	Специалисты Комитета по образованию и молодёжной политике
Внеплановый	По конкретному обращению заявителя	
Текущий	Постоянно	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в квартал.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

учреждение (исполнитель муниципального задания) один раз в квартал (до 15 января, до 15 апреля, до 15 июля, до 15 октября) представляет в Комитет по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий квартал, до 20 января – за год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с прилагаемой к настоящему муниципальному заданию формой.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____.