

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Д/С №16»

Л.А.Спирина

Приказ № 97 от « 14 » сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад №16»**

III. Полномочия Комиссии

5. Комиссия имеет право:

- получать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию и материалы в пределах своей компетенции;
- запрашивать от органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления и иных органов и организаций;
- проводить экспертизы по вопросам противодействия коррупции в соответствии с законодательством, условиями для возникновения коррупции, с привлечением в том числе в установленном порядке специалистов;
- вносить в органы местного самоуправления предложения по устранению причин и условий для коррупционных проявлений.

IV. Порядок формирования и деятельности Комиссии

6. Комиссия формируется из числа представителей Комиссии и членов комиссии.
7. Председателем Комиссии назначается представитель.
8. Комиссия формируется из числа работников ДОУ и родительской общественности. Число представителей от общественности должно составлять не менее одной трети состава Комиссии.
9. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах и обладают равными правами при принятии решений.
10. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.
11. Заседания Комиссии проводятся по инициативе председателя Комиссии и по инициативе Комиссии по инициативе ее членов.

г. КАСИМОВ

I. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ "Детский сад №16» (далее – комиссия) является совещательным органом по вопросам противодействия коррупции в дошкольном образовательном учреждении.
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством, законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.
3. Положение о Комиссии и его состав утверждаются заведующим дошкольного учреждения.

II. Основные задачи Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение вопросов и подготовка предложений по реализации в ДОУ политики в области противодействия коррупции и повышению ее эффективности;
- разработка мероприятий по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их реализацией;
- рассмотрение предложений субъектов противодействия коррупции и разработка мероприятий по их реализации;
- подготовка предложений по формированию системы антикоррупционной пропаганды и развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействия коррупции.

III. Полномочия Комиссии

5. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления и организаций информацию в пределах своей компетенции;
- приглашать на свои заседания руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления и иных органов и организаций;
- создавать экспертные группы по вопросам противодействия коррупции и выработке мер по устранению условий для возникновения коррупции, с привлечением в них в установленном порядке специалистов;
- вносить в органы местного самоуправления предложения по устранению предпосылок для коррупционных проявлений.

IV. Порядок формирования и деятельности Комиссии

6. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии и членов комиссии.
7. Председателем Комиссии является заведующий.
8. Комиссия формируется из числа работников ДОУ и родительской общественности. Число представителей общественности должно составлять не менее одной трети состава Комиссии.
9. Члены Комиссии принимают участие в его работе на общественных началах и обладают равными правами при принятии решений.
10. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.
11. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии определяет председатель Комиссии по представлению секретаря Комиссии.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии.

12. Работа Комиссии строится на основе годового плана, утверждаемого председателем Комиссии.

13. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа его членов.

14. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно.

Делегирование членом Комиссии своих полномочий в совете иным лицам не допускается.

15. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом заседания.

Протокол заседания подписывается секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

16. Для участия в работе Комиссии могут быть приглашены с правом совещательного голоса представители правоохранительных и судебных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

V. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями заведующего детским садом осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников детского сада.

VI Рассылка

9.1. Настоящее положение размещается на сайте МБДОУ «Д/С №16».

VII Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего по решению Совета педагогов МБДОУ «Д/С №16».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №16»

муниципального образования – городской округ город Касимов

391300; город Касимов, Рязанская область, улица 50 лет СССР, дом № 16, Е-

mail:ms.spirina.75@mail.ru тел. факс 8(49131) 2-49-14

ОГРН: 1026200862709 ИНН /КПП 6226005266/622601001

П Р И К А З

от 14 сентября 2016 г.

№ 37

**«О создании комиссии по противодействию
коррупции в МБДОУ «Д/С № 16»**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Рязанской области от 15.07.2010г. №70-ОЗ «О противодействии и профилактике коррупции в Рязанской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в учреждении в составе:
 - председатель комиссии – заведующий Спирина Л.А.;
 - заместитель председателя комиссии – заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю.;
 - секретарь — учитель-логопед – Кадырова А.А.;Члены комиссии:
 - воспитателя – Покровскую М.Ю.
 - представитель общественности: председатель родительского комитета ДОУ Витковскую О.К.
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в учреждении
3. Утвердить план-мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.
4. Утвердить положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования.
5. Утвердить антикоррупционную политику МБДОУ «Д/С №16».
6. Утвердить кодекс этики и служебного поведения работников ДОУ.
7. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий

/Л.А.Спирина./

С приказом ознакомлены:

Соколова М.Ю. _____

Кадырова А.А. _____

Витковская О.К. _____

Покровская М.Ю. _____