Согласовано:

Председатель Управляющего Совета

Втев О.К.Витковская

'09 20 /4г.

Принято на общем собрании

Трудового коллектива

Протокол № /

«OI» celliashe 20 14r.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Д/С №16»

Л.А. Спирина

bruhuna Приказ № 33

МБДООТ «ОХ Сентября За

ALLINE III OCHOBAHIIAX III PALLE отчисления и восстановления

BOCHHTAHHUKOB

МБДОУ "Д/С №16"

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждением «Детский сад № 16» муниципального образования- городской округ город Касимов (далее Учреждение) регулирует порядок и основание приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников.
- 1.2.Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

- 2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:
 - при переводе в следующую возрастную группу;
 - при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение на период ремонта;
 - в иных случаях по заявлению родителей.
- 2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.
- 2.3. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию Родителя (законного представителя), на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования городской округ город Касимов о закрытии Учреждения на ремонт, с указанием номеров ДОУ для распределения детей.

Оформляется перевод приказом заведующего Учреждением (лицом его заменяющим) об отчислении воспитанника в порядке перевода с сохранением места.

2.4. Восстановление воспитанника осуществляется в соответствии с установленными Правилами приема граждан в Учреждение.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании заявления родителей по окончанию срока действия Договора в

- связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме.
- 3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия Договора Родителя (законного представителя) в случаях:
 - по инициативе родителей (законного представителя) в связи со сменой места жительства;
 - по инициативе родителей (законного представителя) в связи переводом воспитанника в другое дошкольное учреждение;
 - по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- 3.3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя (законного представителя), приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.

4. Порядок урегулирования спорных вопросов.

4.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией ДОУ, регулируются Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений», Учредителем ДОУ.