

Анализ работы МБДОУ «Д/С №16» за 2019-2020 учебный год

I. Краткие информационные сведения.

В МБДОУ функционируют 11 групп:

первая группа раннего возраста - 1

вторая группа раннего возраста – 2

младшая группа - 2

средняя группа – 2

старшая группа – 2

подготовительная к школе группа - 2

Программное обеспечение:

Общеобразовательная программа МБДОУ «Д/С №16», принята 01.09.2016 года на педагогическом совете 29.08.2016г. в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2. Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

Полное наименование учреждения: *Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16» г. Касимов Рязанской области.*

Сокращенное наименование учреждения: *МБДОУ «Д/С №16»*

Организационно-правовая форма: *государственное учреждение.*

Местонахождение дошкольного учреждения (юридический и фактический адрес):

391308 Рязанская область, г. Касимов, ул. 50 лет СССР, д.16, контактный телефон: 2-49-14

Режим работы ДОУ: пятидневная рабочая неделя. *График работы:* с 7.00-19.00. *Нерабочие дни* - суббота и воскресенье, а так же праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №16» функционирует с ноября 1979 года. Расположено в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании, в микрорайоне 50 лет СССР. Недалеко от ДОУ находятся: библиотека, детские сады № 13,18, МБОУ ДОД «Станция юных натуралистов», школа-интернат.

Здание двухэтажное, светлое, имеющее центральное отопление, водоснабжение, канализацию, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. В здании два этажа. На первом этаже расположены: 3 группы раннего возраста, 1 группа дошкольного возраста, кабинет заместителя заведующего по АХР, музей «Дом вести, не лапти плести», «Защитники Отечества», комната «Островок безопасности», прачечная, пищеблок, логопедический кабинет, медицинский кабинет, процедурный кабинет, музыкальный и физкультурные залы.

На втором этаже находятся: 8 групп дошкольного возраста, методический кабинет и кабинет заведующего, мини-музей «Забавный космос», центры «Права ребенка», «Эколята», библиотека.

Медицинский и процедурный кабинеты лицензированы, оборудованы в соответствии с требованиями.

Каждое помещение детского сада имеет свой вход. Групповые комнаты имеют запасной выход.

Площадь территории дошкольного учреждения составляет 12460 кв. м. Территория озеленена кустарниками, многолетними растениями. На территории расположены: прогулочные участки для 11 групп, имеется спортивная площадка «Страна спортивная», образовательные терренкуры разной направленности: зона для асфальтных игр, зона отдыха, зона для спортивных игр, «Дорожка здоровья», зона познавательной направленности экологическая тропа, зона для развития творческих способностей дошкольников летний театр «Радуга». Для изучения правил дорожного движения и предупреждения травматизма на дорогах на территории ДОУ имеется площадка по изучению ПДД «Автогородок». В целях экологического образования на территории детского сада создана экологическая тропа, которая выполняет познавательную, развивающую и оздоровительную функцию. Экологическая тропа МБДОУ «Детский сад №16»–

специально оборудованная в образовательных и воспитательных целях природная территория; маршрут, проходящий через различные природные объекты, имеющие эстетическую, природоохранную ценность, на котором дошкольники получают информацию о них.

Экологическая тропа включает в себя ряд самых разнообразных объектов растительного и животного мира, видовые ландшафтные композиции, малые архитектурные формы. В дальнейшем можно дополнять ее новыми объектами, наиболее привлекательными и интересными с познавательной точки зрения. С 2017 года работает летний театр «Радуга», целью создания театра является формирование творческой личности ребёнка средствами театрализованной деятельности.

Все участки отделены друг от друга кустарниками, игровое оборудование имеется, но в недостаточном количестве, частично устаревшее. Силами сотрудников и родителей воспитанников изготовлены поделки и оборудование из природного материала.

В летнее время года на территории ДОУ высаживается огород, разбиваются цветники, клумбы.

Спортивная площадка состоит из: беговой дорожки по периметру площадки, зона со спортивным инвентарем. Основное пространство площадки, как правило, остается свободным. Покрытие спортивной зоны - травянистое. Все оборудование - размещается по ее периметру. Имеется песочная яма для прыжков в длину, ворота для футбола, волейбольная сетка. В зимний период для проведения лыжной подготовки прокладывается лыжня.

Необходимо пополнение оборудования для спортивной площадки в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Территория ДОУ ограждена забором. В 2017 году у входа в детский сад высадили АЛЕЮ ПАМЯТИ ВОВ из сирени.

Материально-техническое оснащение ДОУ соответствует законодательству Российской Федерации, соблюдаются требования СанПин, правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОУ, соблюдаются правила пожарной безопасности. ДОУ оснащено необходимым техническим оборудованием: 1 проектор, 3 ноутбука, 2 компьютера, оргтехника. Групповые комнаты оснащены детской мебелью. Для игровой деятельности детей оборудованы игровые центры. Организационная среда групп включает: центры

сюжетно-ролевой игры, познавательной деятельности, художественного творчества, здоровья, строительно - конструированных игр с соответствующим оснащением дидактическими и игровыми пособиями. Развивающая предметно-пространственная среда включает разнообразные средства обучения (используется дидактический, игровой, учебный материал), учитывает перспективы развития детей, их дифференцированные потребности, способствует всестороннему развитию личности. В библиотеке каждой группы имеется богатая коллекция красочно иллюстрированных энциклопедий, сборников сказок, произведений детских писателей и поэтов. Ежегодно развивающая среда групп пополняется и меняется в соответствие с возрастом детей. Для музыкально-эстетической деятельности имеются различного вида театры – пальчиковый, теневой, настольный, кукольный, театр «перчатки», театр картинки, би-ба-бо, атрибуты и оборудование для их показа; музыкальные инструменты, детские костюмы. В каждой группе собран материал для сенсорного развития: коврики, вкладыши, шнуровки, традиционные игровые пособия. Для организации игровой деятельности детей имеется игровая мебель, мягкие модули, уголки уединения, развивающие игры, лего - конструкторы.

Большое внимание педагогами уделяется развитию творческих способностей в НОД и в свободной деятельности. В группах оборудованы уголки для самостоятельной творческой деятельности детей, продуктивной деятельности: образцы мировой культуры, предметы декоративно-прикладного искусства, оборудование для рисования, аппликации, лепки, работы с тестом, нетрадиционного рисования.

Эстетическое оформление помещений детского сада способствует художественному развитию детей, приобщает детей к родной культуре.

В спортивном зале имеется в достаточном количестве оборудование для физкультурно-оздоровительной деятельности.

Музыкальный зал необходимо пополнить нетрадиционными музыкальными инструментами.

Логопедический кабинет в связи с приходом нового учителя-логопеда, полностью оборудован. Силами педагога созданы все рациональные условия для коррекционного обучения дошкольников с речевыми дефектами.

Для профессионального роста педагогов в детском саду создаются все необходимые условия. Методический кабинет пополнился необходимой литературой, оформлена подписка на журналы «Управление ДОУ», «Справочник старшего

воспитателя», «Дошкольное воспитание», приобретен наглядный, демонстрационный, дидактический материал, необходимый для проведения образовательной деятельности с дошкольниками. В распоряжении педагогов находится мультимедийное оборудование, есть выход в интернет. Связь и обмен информацией с различными организациями осуществляется посредством электронной почты.

3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.

Если рассматривать анализ работы коллектива по обеспечению здоровья и здорового образа жизни детям, можно с уверенностью сказать, что медико-социальные условия пребывания воспитанников соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению.

Установлен необходимый режим функционирования МКДОУ (водоснабжение, отопление, освещение и др.) в соответствии с требованиями Сан Пин.

Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинской сестрой, которая находится в штатном расписании ЦРБ, заключен договор с больницей. Имеется медицинский и процедурный кабинет.

Максимальный объем учебной нагрузки на воспитанников регламентирован расписанием образовательной деятельности, утвержденный Учебным планом, в режиме 5-дневной учебной недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки, в соответствии с СанПин «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации работы в дошкольных учреждениях».

Режим пребывания детей – 12 часов.

С целью укрепления здоровья детей педагогами ДОУ используются здоровьесберегающие технологии в разных формах организации педагогического процесса: на занятиях и прогулках, в режимных моментах и в свободной деятельности детей, в ходе педагогического взаимодействия взрослого с ребенком. Вся эта работа осуществляется комплексно, с участием медицинского работника, музыкального руководителя, и, конечно же, воспитателей групп.

Содержание физического воспитания дошкольников реализовывалось в двух направлениях: во время НОД и в повседневной физкультурно-оздоровительной работе. Наряду с физкультурной НОД использовались другие формы работы с детьми. Это и развлечения, и досуги, и спортивные праздники. В течение года были запланированы и проведены следующие мероприятия: недели здоровья (1 раз в квартал), «Посвящение в пожарные», «Путешествие в зимний лес», «День защитника Отечества», «День космонавтики» и другие. Большой популярностью у детей пользуется такая форма организации физкультурно-оздоровительной работы, как «Веселые старты», которые неоднократно в течение года проводились во всех возрастных группах, привлекались родители.

С детьми подготовительной группы приняли участие в спортивных состязаниях между дошкольными организациями во время проведения районной недели здоровья, где заняли первое место. Педагоги разрабатывают и удачно внедряют в образовательный процесс различные проекты по здоровьесбережению воспитанников.

Кружковая работа по здоровьесбережению ведется с детьми старшего дошкольного возраста с целью повышения двигательной активности, воспитателем, Никоновой Галиной Юрьевной, Седовой Ириной Николаевной и Покровской Мариной Юрьевной. Данный вид работы способствует развитию подвижности в суставах, формирует свод стопы, тренирует равновесие, укрепляет мышечную систему, улучшает гибкость, пластику, восстанавливает тонус тела, нормализует деятельность сердечно-сосудистой системы, помогает выработать хорошую осанку, красивые, выразительные и точные движения, способствует гармоничному развитию.

С педагогами ДООУ регулярно проводятся педагогические часы, семинары-практикумы, консультации, взаимопосещения, мастер-классы, направленные на решение вопросов о здоровьесбережении дошкольников.

Кроме того, реализуется система работы с родителями по формированию основ ЗОЖ, направленная на повышение активности родителей. Она проявляется в их участии в физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, разнообразных формах работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников, в развитии предметно-развивающей среды в группах и на участках ДООУ, что способствует стимулированию положительной мотивации к здоровому образу жизни.

Ежемесячно проводится анализ заболеваемости, выясняются ее причины. В ДОУ имеются кварцевые лампы, кварцевание проводится по графику. Соблюдаются питьевой, воздушный режим.

Достаточно много внимания уделяется организации питания дошкольников. В ДОУ организовано 5-ти разовое питание. Обеспечивается ассортимент блюд в соответствии с 10-ти дневным меню. Имеется картотека приготовления 1,2,3 блюд, выдерживаются натуральные нормы питания. Меню стараемся разнообразить, включать овощи, фрукты, соки. При этом уделяется внимание и культуре приема пищи - соблюдается сервировка, детям сообщаются названия блюд, воспитывается культура поведения за столом, рассказывается о значении тех или иных продуктов для организма.

Обращая внимание на сохранение здоровья детей, неотъемлемым направлением является также создание благоприятной психологической атмосферы, эмоциональное развитие детей, а также полноценное развитие психических процессов. Основным условием профилактики эмоционального неблагополучия, мы считаем создание благоприятной атмосферы в дошкольном учреждении, характеризующейся взаимным уважением, открытым и благожелательным общением, как между сотрудниками, так и между взрослыми и детьми. Также обращаем внимание на воспитание у дошкольников положительных взаимоотношений в детском коллективе.

Уровень физического развития

Анализируя заболеваемость детей можно сделать следующие выводы: в дошкольном учреждении заболеваемость среди воспитанников за текущий год снизилась на 9%.

Результаты анализа заболеваемости детей в 2018-2019г

Показатели	2016-2017год	2017-2018 год
Заболеваемость одним ребёнком (дето дни)	94	86
Простудная заболеваемость	407	377
Дети с хроническими заболеваниями	22	20
Часто болеющие дети %	23%	22%

Группы здоровья	I	96	91
	II	141	127
	III	11	16
	V	Нет	4

Оценивая ситуацию по результатам, проводимых медосмотров детей в ДООУ, анализа записей о состоянии здоровья каждого ребенка в медицинской карте, по данным антропометрии, диагностики по физическому воспитанию и учитывая контингент детей, посещающих ДООУ, распределение воспитанников детского сада по группам здоровья сложилась следующим образом: Анализ этих результатов позволил определить комплекс положительных сторон в деятельности ДООУ, способствующих снижению заболеваемости воспитанников ДООУ:

- наличие преимущества в работе деятельности медицинской сестры с педагогами и родителями воспитанников;
- наличие системы воспитательно-образовательной работы и комплексно-тематического планирования по внедрению и реализации здоровьесберегающих технологий в работе с детьми;
- высокий уровень компетентности педагогов ДООУ по вопросам охраны жизни и здоровья детей.

Система методического обеспечения позволила достичь повышения качества работы с педагогами ДООУ, которое выразилось в следующих результатах:

Уровень здоровья и физического развития детей:

Уровень заболеваемости снизился на 3,7 %, значительно снижено количество пропусков по болезни.

Количество детей, имеющих высокий уровень физического развития повысилось на 23 % и составляет 50 %.

Количество детей, имеющих высокий уровень представлений о здоровом образе жизни, увеличилось на 42% и составляет 81%.

Коррекционная работа

Коррекционная работа в ДОУ представлена работой логопункта. Учителем-логопедом Кадыровой А.А. была определена цель работы на 2017-2018 учебный год: достижение каждым ребенком уровня речевого развития, соответствующего возрастным и индивидуальным возможностям. По протоколу ЦПМПК была укомплектована группа воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи. В эту группу вошло 10 воспитанников старшей группы и 12 воспитанников подготовительной группы. Из них: ОНР – 3 уровень – 7 детей (32%), ФФНР – 12 детей (54%), ФН – 3 детей (14%). Свою работу Антонина Анатольевна строит в соответствии с «Программой логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» под редакцией Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В., Тумановой Т.В. Коррекционная логопедическая работа проводилась индивидуально и на групповых занятиях, использовались различные формы и приемы работы с детьми.

Работа по устранению недостатков в речи у ребенка невозможна без тесного сотрудничества с родителями, поэтому у Антонины Анатольевны была спланирована работа по взаимодействию с родителями. Прежде всего, в течение учебного года неоднократно проводилось анкетирование, с целью выявления уровня компетентности родителей в вопросах недоразвития речи дошкольников. Результаты анкетирования учитывались при планировании работы специалиста. Проводились родительские собрания с использованием практических заданий и рекомендаций по устранению недостатков в речи, индивидуальные и групповые консультации, беседы. На каждого ребенка была заведена тетрадь взаимодействия с семьей, в которой родители получали рекомендации и практические задания для индивидуальных занятий дома. В родительских уголках периодически обновлялся консультативный материал.

По итогам проделанной работы были достигнуты следующие результаты:

с хорошей речью - 24 детей (64%);

с улучшениями – 8 детей (36%).

4. Результаты образовательной деятельности МБДОУ «Д/С №16»

Одним из важнейших направлений педагогического процесса является мониторинг результатов образовательной деятельности. Оценка качества образования в ДОУ проводится в начале (сентябрь) и в конце (май) учебного года на основе педагогического наблюдения, бесед с детьми, специальных диагностических методик. Данный мониторинг осуществляется с целью определения уровня освоения программного материала детьми всех возрастных групп, а также с целью выявления динамики детского развития.

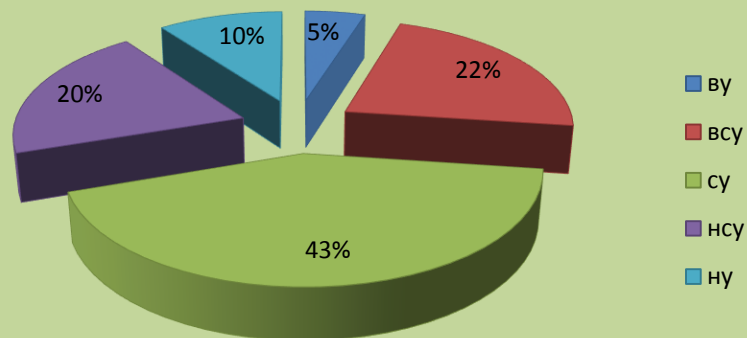
Анализ результатов образовательной деятельности осуществляется на основе:

- анализа физической подготовленности дошкольников;
- анализа уровня музыкального развития детей;
- анализа уровня речевого развития детей;
- анализа уровня социально- коммуникативного развития детей;
- анализа адаптационного периода и нервно-психического развития детей раннего возраста;
- анализа освоения программ, реализуемых в ДОУ;
- анализа готовности к школьному обучению детей подготовительной группы.

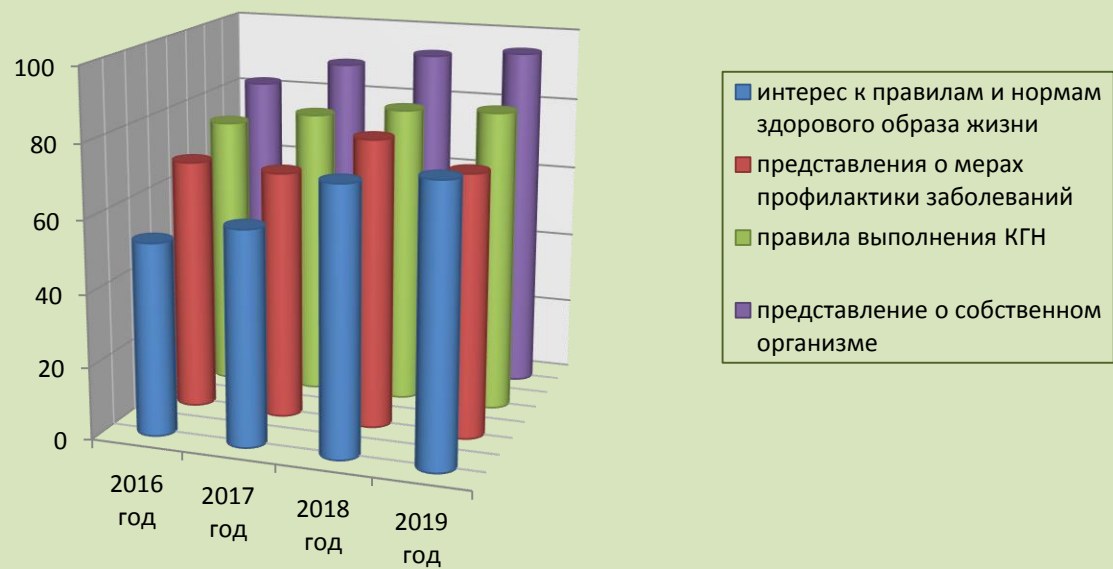
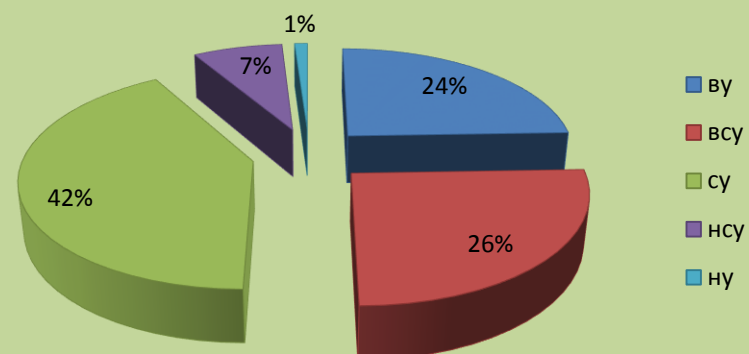
Результаты образовательной деятельности за 2018 – 2019, 2019 - 2020 учебные года представлены в следующих таблицах и диаграммах.

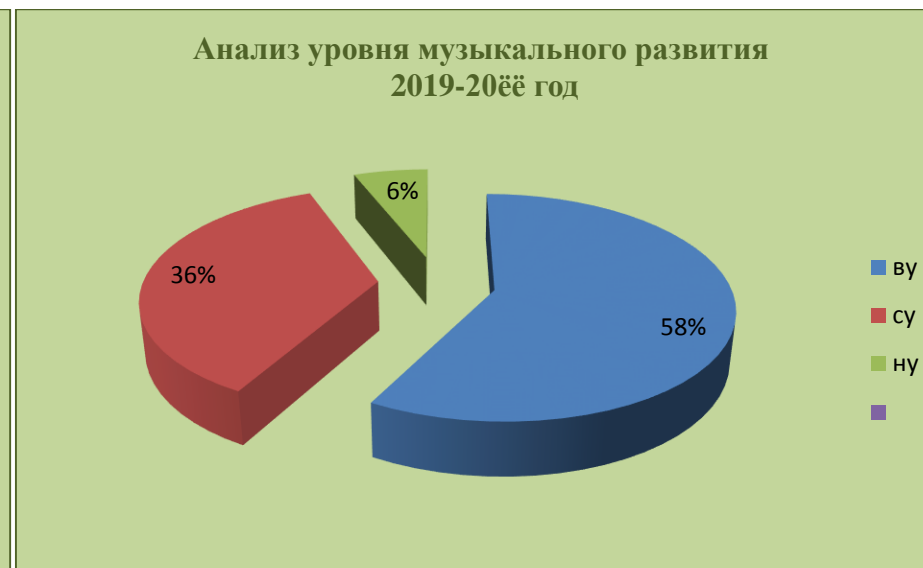
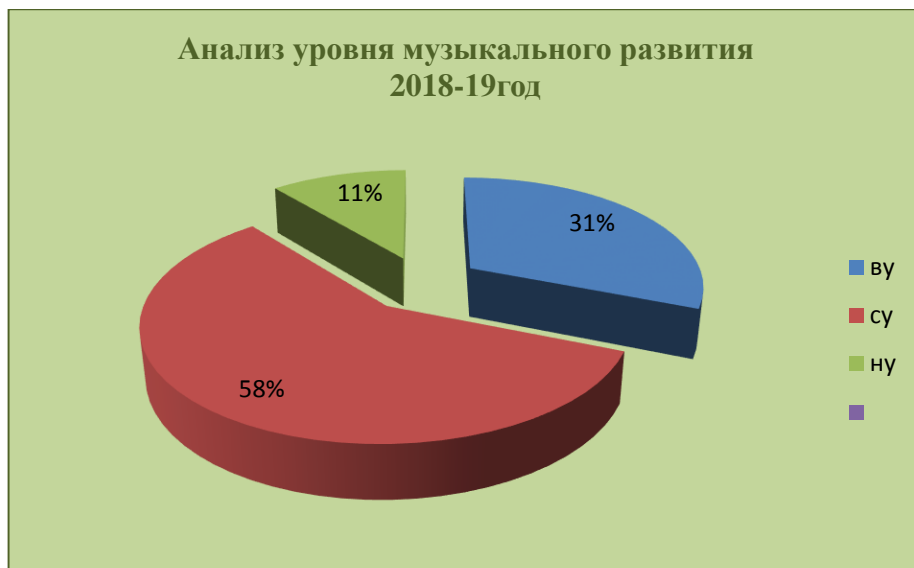


Анализ физической подготовленности на 2018-2019 год

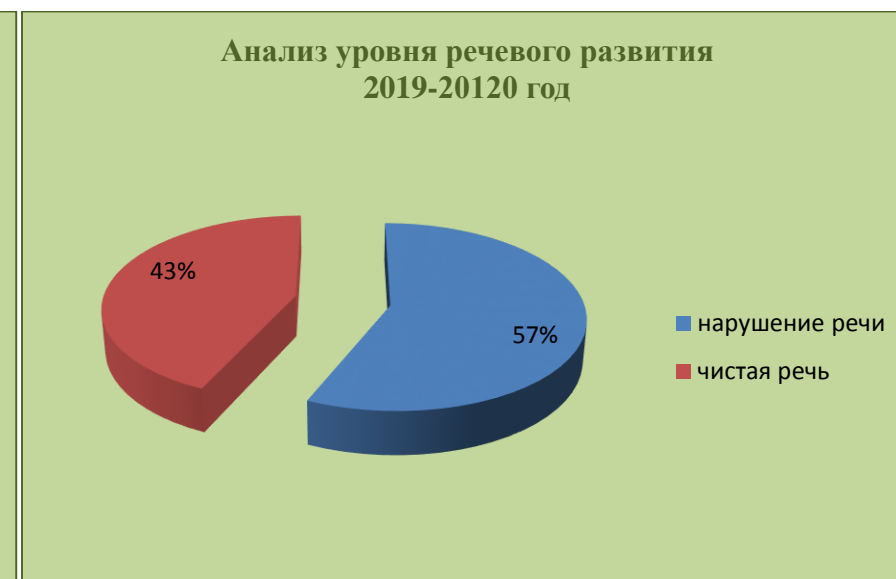
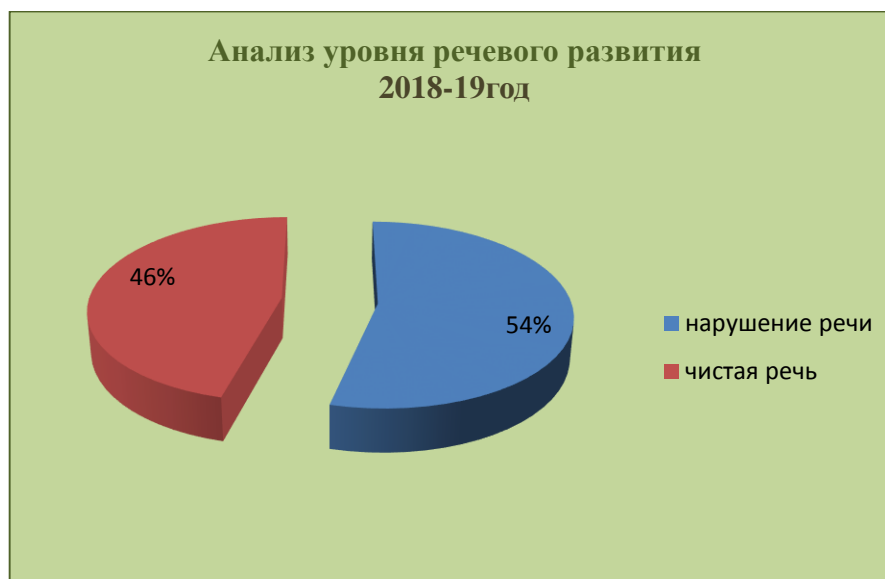


Анализ физической подготовленности на 2019 - 2020 год

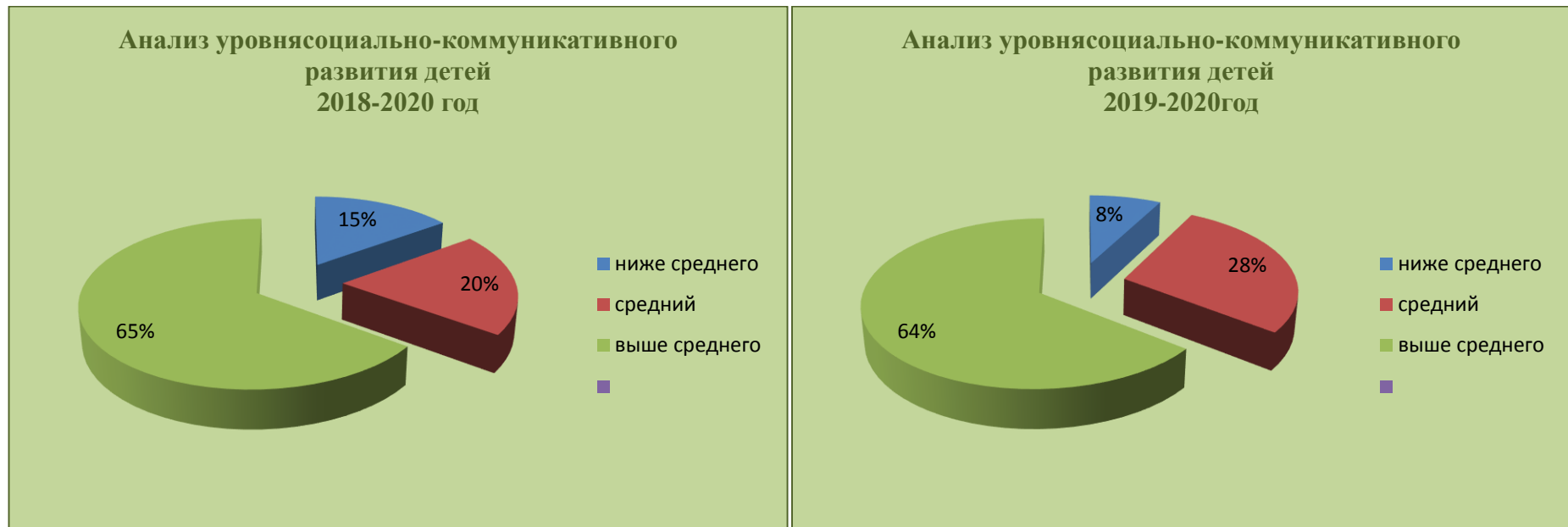




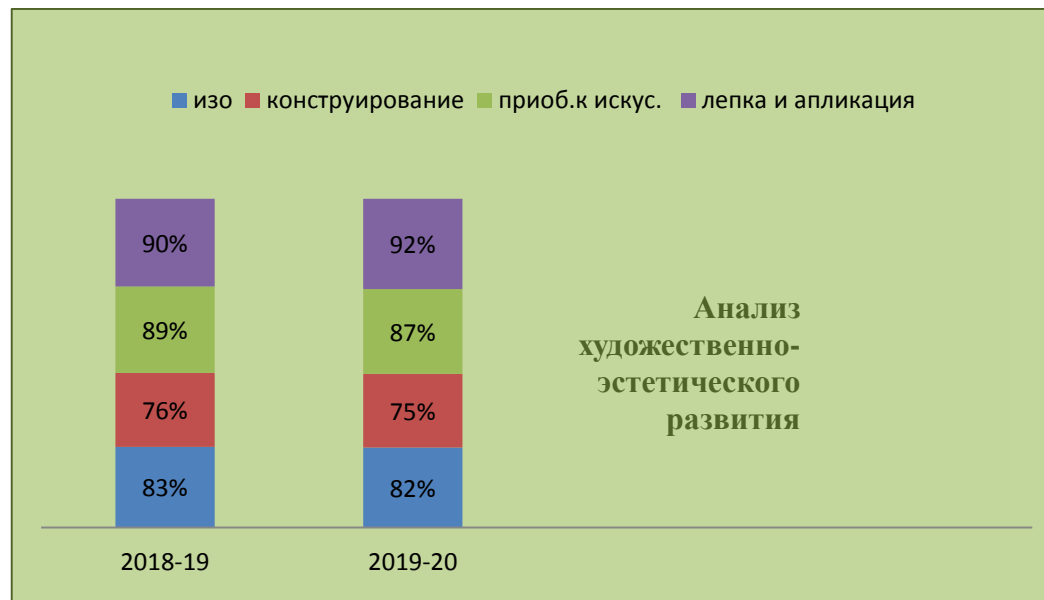
Прослеживается положительная динамика развития детей в музыкальной деятельности. Данные результаты свидетельствуют об эффективной работе по развитию музыкальных способностей детей.



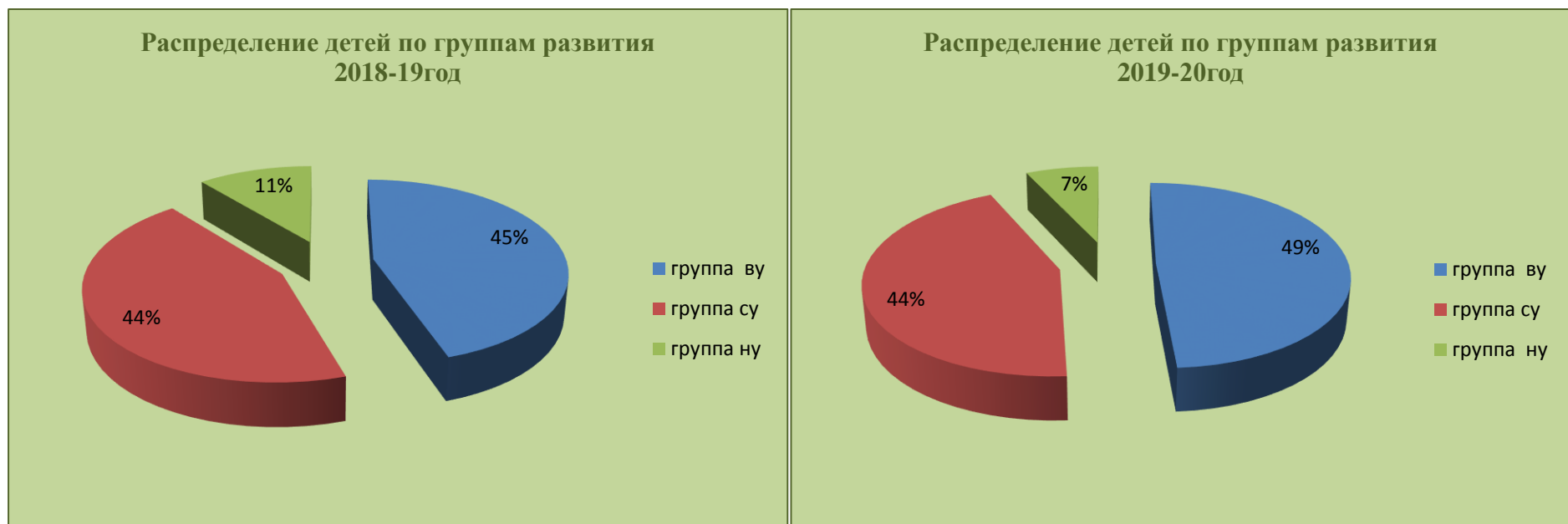
По итогам обследования речи детей можно отметить стабильные результаты и положительную динамику речевого развития дошкольников, это свидетельствует о достаточно хорошей логопедической работе.



В целом по ДООУ уровень социально-коммуникативного развития дошкольников соответствует возрастной норме. выявлены следующая проблема – дошкольники испытывают затруднения в умении контролировать негативные поведенческие реакции (регуляция поведения)



Благодаря многолетнему опыту и профессионализму все дети прошли адаптационный период с легкой или средней степенью адаптации



Мониторинг освоения содержания образовательной программы 2018-19 учебный год.

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям

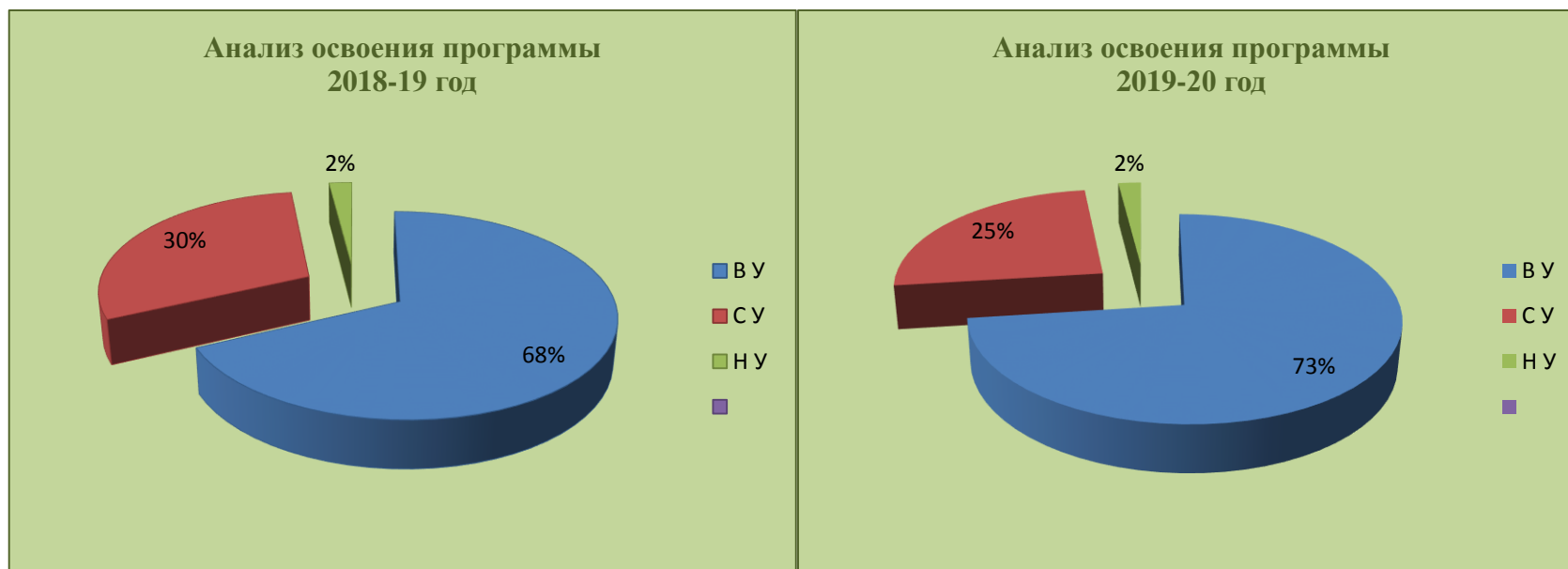
№	Группы, уровень развития	Социально коммуникативное развитие		Физическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие	
		17-18уч. год	18-19 уч. год	17-18уч. год	18-19 уч. год	17-18уч. год	18-19 уч. год	17-18уч. год	18-19 уч. год	17-18уч. год	18-19 уч. год
1	1 группа раннего возраста	19	20								
	<i>Высокий уровень</i>	43%	46%	48%	51%	51%	55%	42%	43%	43%	46%
	<i>Средний уровень</i>	56%	52%	51%	48%	48%	44%	57%	56%	56%	52%
	<i>Низкий уровень</i>	1%	2%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	2%
	2 группа раннего возраста № 1	20	16								
<i>Высокий уровень</i>	42%	44%	53%	55%	48%	53%	44%	46	43%	44%	

	<i>Высокий уровень</i>	69%	70%	73%	77%	61%	63%	69%	70%	63%	68%
	<i>Средний уровень</i>	31%	30%	27%	23%	39%	37%	31%	30%	37%	32%
	<i>Низкий уровень</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Подготовительная к школе группа1	19	25								
	<i>Высокий уровень</i>	70%	71%	78%	80%	73%	70%	70%	71%	70%	71%
	<i>Средний уровень</i>	30%	28%	22%	19%	27%	30%	30%	28%	30%	28%
	<i>Низкий уровень</i>	-	1%	-	1%	-	-	-	1%	-	1%

В целом в ДООУ прослеживается положительная динамика развития детей: ВУ повысился на %, НУ понизился на 13 %. На конец года выявлено 8 % детей младшего возраста с НУ развития. Это объясняется тем, что приходили домашние дети, дети-инвалиды Освоение программного материала в целом соответствует возрастной норме, что помогает оценить деятельность коллектива удовлетворительной. Освоено на высоком уровне познавательное, физическое развитие и социально – коммуникативное развитие.

Ежегодно увеличивается количество детей с задержкой речевого развития и с дефектами речи. Это одна из задач на будущий учебный год. Необходимо создать в каждой группе логопедические уголки, улучшить качество проведения работы по развитию речи за счет использования разнообразных методов и приёмов, развивающих игр, иллюстраций, широкого использования в работе педагогов театрализованной деятельности, методов моделирования, опорных схем и картинок. Запланировать консультации по организации театрализованной деятельности и использование инновационных технологий для развития речи дошкольников.

Также необходимо больше внимания уделить знакомству детей с различными произведениями с русской и зарубежной художественной литературой. На центральной лестнице с привлечением родителей открыть мини-библиотеку. Для воспитателей провести консультаций и семинары по данной теме.



Наличие детей с низким уровнем развития на конец учебного года обусловлено объективными причинами:

- часть детей не регулярно посещала детский сад в течение учебного года в связи с семейными обстоятельствами, болезнью;
- у другой части детей, впервые поступивших в детский сад и посещающих группы раннего возраста и младшие группы, проходил период адаптации к ДООУ, что и повлияло на снижение уровня освоения программного материала. Посещение ДООУ детей-инвалидов.

Таким образом, в целом по результатам мониторинга мы видим достаточно хорошие (соответствующие возрастной норме) показатели развития детей и освоения ими образовательной программы, анализ результатов образовательной деятельности свидетельствует о положительной динамике развития воспитанников детского сада в различных видах детской деятельности, что позволяет оценить деятельность педагогического коллектива как хорошую.

Направления и тенденции развития ДООУ в 2018-2019 учебном году

- Активизировалось участие педагогов в мероприятиях города и области. всесоюзного уровня.
- Повысился уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации познавательно-исследовательской деятельности, использования адекватных дошкольному возрасту форм организации

образовательной деятельности, интеграции содержания дошкольного образования в процессе проектной деятельности

- В ДОО продолжают создаваться условия для позитивной социализации дошкольников, на высоком уровне было организовано взаимодействие с социальными партнерами.
- Большинство родителей полностью удовлетворены работой педагогов детского сада, освоены новые формы взаимодействия с семьями
- В целом по ДОО программный материал освоен дошкольниками в полном объеме и на достаточно хорошем уровне, прослеживается положительная динамика в развитии детей, что свидетельствует об эффективности педагогической деятельности
- Статус детского сада среди образовательных учреждений города и области продолжает расти.

Каждый учебный год мы стараемся поддерживать связь с учителями начальных классов школы № 3. Отмечается, что у детей нашего детского сада сформированы навыки учебной деятельности. Выпускники детского сада усидчивы, организованны, умеют сотрудничать с взрослыми и сверстниками.

На основании всех имеющихся данных о выпускниках ДОО необходимо учесть недоработки и вести углубленную работу по следующим направлениям:

- развитие речи детей (во всех возрастных группах)
- развитие конструктивных навыков и мелкой моторики.

Итоги учебного года 2018-2019 г. по проведению методических мероприятий и участия в мероприятиях городского, регионального, Всероссийского и Международного уровня.

Годовые задачи:

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжить работу по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье, используя комплекс лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий.

2. Внедрение в практику ДОО системно-деятельностного подхода к организации работы по экологическому образованию воспитанников и обогащению содержания работы по региональному компоненту.

3. Организовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы

4. Обеспечить профессиональный рост кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС через:

- использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;

- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

- распространение передового педагогического опыта на различном уровне;

- повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации;

- осуществление контроля и самоконтроля педагогами за качеством проведения образовательного процесса и фиксации результатов в журнале профессионального роста.

5. Обогащение социального опыта ребёнка через реализацию игровых проектов, продолжать совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности.

Организацией образовательной деятельности детей занимался педагогический коллектив ДОО в составе – человек. Детский сад укомплектован опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольных учреждениях не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Педагоги ДОО – специалисты первой квалификационной категории, их отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении,

открытость. Дошкольное учреждение на начало учебного года было укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Из них: заведующий – 1 чел.

Заместитель заведующего по ВМР – 1 чел.

Воспитатели - 21 чел. (1 д/о)

Учитель - логопед – 1 чел.

Музыкальные руководители – 3 чел.

Подготовиться к аттестации на высшую категорию:

1. Подшивалкина Е.В.
2. Орлова Н.Н.
3. Носова Н.А.

В течение уч. года педагоги повышали квалификационную категорию на следующих мероприятиях:

- **22.04.2019.** – ГМО *«Начальное техническое моделирование в дошкольном образовании в условиях ФГОС ДО»* для воспитателей младших групп ДОУ города;

- **23.04.2019г.** - ГМО *«Начальное техническое моделирование в дошкольном образовании в условиях ФГОС ДО»* для воспитателей подготовительных к школе групп ДОУ города;

- **15.11.2018г.** - *Семинар – практикум для педагогов и заместителей заведующих ДОУ города: «Организация безопасности детей в условиях ФГОС ДО».*

Для педагогов ДОУ были организованы в течение года консультации-обучение заместителем заведующего по ВМР Соколовой М.Ю. как фактор эффективности современного учебно-воспитательного процесса по темам:

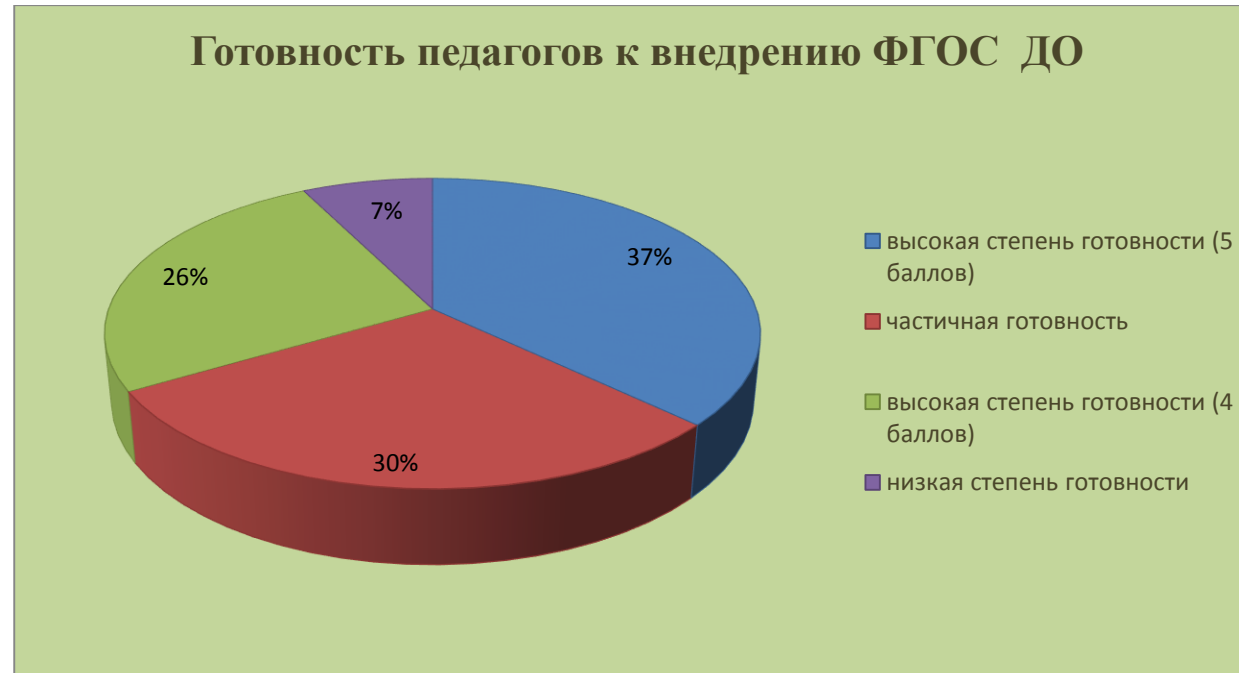
- «Имидж дошкольного образовательного учреждения»;
- «Слагаемые профессионального имиджа воспитателя, требования к внешнему виду сотрудников ДОУ»;
- «Значение логико-математических игр в умственном развитии детей»;
- «Советы по организации самообразования воспитателя в детском саду ДОУ»;
- «Профессиональный стандарт педагога-инструмент повышения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»;
- «Работа в музеях ДОУ»;
- «Квест - технологии в ДОУ»;
- «Геокинг — одна из современных технологий дошкольного образования»;
- «Лэпбук, как средство реализации ФГОС ДО»

По результатам курсовой подготовки мы проанализировали готовность педагогов нашей дошкольной образовательной организации к введению ФГОС.

Среди положительных изменений, которые произошли (происойдут) в образовательной организации с введением Стандарта, педагоги в основном называют улучшение материально-технических условий, а также увеличение финансирования ДОО. Вместе с тем, около 40 процентов педагогов отмечают также качественные изменения, а именно: возможность создания благополучной ситуации развития детей, создание единой образовательной среды, больше доступных образовательных программ, повышение качества образования. Педагоги также надеются, что с введением ФГОС ДО уменьшится объем «бумажной» работы, снизится документооборот.

Также большинство педагогов заявляют о готовности к введению Стандарта: 66,6 процента проявляют достаточно высокую степень готовности, 29,6 процента определяют себя готовыми работать по ФГОС, оценивая свою готовность в 4 балла по 5-балльной шкале; еще 37 процентов говорят о высокой степени готовности (5 баллов). Также 25,9 процента педагогов считают себя частично готовыми (2–3 балла) и 7,5 процента – не готовыми работать в соответствии с положениями Стандарта дошкольного образования (диаграмма 5).

Анализируя ответы педагогов на другие вопросы анкет, можно предположить, что готовность к введению ФГОС, по мнению самих педагогов, несколько завышена.



Например, педагоги не всегда четко могут сформулировать нововведения Стандарта, зачастую указывая только на «количественные» отличия ФГОС от предшествующих ему документов – федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и к условиям ее реализации: изменение объема обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений, а также на изменение количества образовательных областей (70,4% педагогов). Только 18,5 процента педагогических работников отмечают, что содержательные отличия ФГОС от ФГТ определяются актуальными принципами Стандарта: индивидуализация дошкольного образования, недирективная поддержка педагогами детской инициативы, субъектная позиция ребенка в образовательном процессе, учет образовательных потребностей, возможностей и интересов детей.

Большинство педагогов не умеют использовать в полной мере все виды специфической детской деятельности для реализации содержания образовательной программы, затрудняются в их перечислении (хотя в другой части анкеты виды детской деятельности обозначены прямо).

Кроме того, у значительной части педагогов наличествует неверное понимание индивидуализации дошкольного образования, которая означает не только учет в образовательном процессе индивидуальных потребностей ребенка,

связанных с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, и определяющих особые условия получения им образования (далее – особые образовательные потребности), но также построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, субъектом образования. Педагоги же (64,4%) под индивидуализацией понимают только занятия с ребенком наедине, по схеме: один педагог – один ребенок.

Также педагоги затрудняются в применении (и в определении) форм организации образовательного процесса, в частности форм совместной деятельности педагога и детей: не только занятий и игры, но также реализации проектов, коллекционирования, мастерской, решения ситуативных задач, чтения художественной и познавательной литературы, экспериментирования, организации викторин и конкурсов, бесед с детьми. Значительная часть педагогов (37,1%) заявляют о традиционных формах образовательного процесса, не конкретизируя их, еще 25,9 процента называют занятия и игру. Лишь 33,3 процента педагогических работников, отвечая на вопрос о применении различных форм образовательного процесса, называют также проекты, коллекционирование, организацию совместной продуктивной деятельности педагога и детей вне занятий (в том числе в форме мастерской).

Вместе с тем, говоря об организации образовательного процесса по реализации содержания образовательных областей, педагоги утверждают (77,8%), что применяют в своей работе и исследования, и реализацию проектов, и работу в мастерской, и коллекционирование. Таким образом, данные анкетирования свидетельствуют о том, что у педагогов наблюдается некоторая «нестыковка» теоретических знаний и практики их педагогической деятельности; не произошла актуализация знаний, полученных большинством педагогов (15 педагогов, 55,6% от общего числа) в процессе повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ДО.

У части педагогов имеются определенные затруднения в реализации Образовательной программы, о чем свидетельствует карта педагогического мастерства, заполненная педагогами в конце апреля – начале мая 2020 года.

Карта педагогического мастерства

Ф. И. О. педагогов	Заявленные проблемы										Проблемные направления педагогической работы
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Исламова Е.В.	✓	?	?	?	?	?	✓	?	?	?	Эффективная организация двигательного режима детей в течение дня.
Никонова Г.Ю.	?	×	?	?	×	?	?	×	?	?	Организация подвижных игр детей в различных режимных моментах.
Кауфман Е.В.	?	×	?	?	?	?	×	×	?	?	Закаливающие процедуры для детей
Кузьмина Г.В.	?	×	?	?	×	?	?	×	×	?	
Орлова Н.Н.	?	?	?	✓	?	?	?	×	✓	?	

Подшивалкина Е.В.	×	×	?	?	×	?	?	×	×	×	дошкольного возраста.
Синтенкова Л.И.	?	✓	?	?	?	?	?	✓	?	?	Развивающая предметно-
Филатова Г.И.	?	×	?	?	×	?	?	×	×	×	пространственная среда для физического
Козенева Е.В.	?	?	?	?	?	?	?	×	×	?	развития детей в группе и на участке
Большаков Т.Г.	?	?	?	✓	?	✓	✓	?	?	?	ДОО.
Покровская М.Ю.	✓	×	?	?	×	?	?	×	?	?	Применение здоровьесберегающих
Морозова И.А.	?	✓	?	?	?	?	?	✓	?	?	технологий в образовательном процессе.
Клюкина Л.Н.	?	?	?	✓	?	✓	✓	?	?	?	Система работы по развитию речи детей.
Рощина Л.К.	✓	×	?	?	×	?	?	?	?	?	Проблемы формирования
Чернышова Т.В.	✓	?	?	?	?	?	?	?	✓	?	грамматического строя речи.
Тезикова Н.И.	?	?	?	✓	?	✓	✓	?	?	?	Система работы по развитию связной
Витковская О.К.	✓	×	?	?	×	?	?	✓	?	×	речи детей.
Мартынова О.В.	?	✓	?	?	?	?	?	✓	?	?	Лексическая работа на занятиях по
Шибарова О.Н.	×	×	?	?	×	?	?	×	?	×	развитию речи и вне их.
Афанасьева Р.З.	?	?	?	?	?	?	?	×	×	?	Воспитание звуковой культуры речи в
Монахова Е.А.	?	?	?	?	?	?	?	×	×	?	различных формах образовательного
Кадырова А.А.	?	?	?	?	×	?	×	×	?	?	процесса

Условные обозначения для заполнения карты:

- ✓ хорошо ориентируюсь в указанном направлении педагогической работы и могу поделиться опытом;
- ? указанное направление знаю, но опытом делиться не готова;
- × испытываю затруднения.

Анализ карты педагогического мастерства

Уровень освоения педагогами проблемных направлений педагогической работы	Проблемные направления педагогической работы									
	№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5	№ 6	№ 7	№ 8	№ 9	№ 10
	Количество педагогов, показавших определенный уровень освоения проблемных направлений педагогической работы, чел.									

Хорошо ориентируюсь в указанном направлении педагогической работы и могу поделиться опытом	7	3	0	4	0	5	9	3	2	0
Указанное направление педагогической работы знаю, но опытом делиться не готова	18	14	27	23	17	22	13	11	21	17
Испытываю затруднения	2	10	0	0	10	0	5	13	4	10
	Доля педагогов, показавших определенный уровень освоения проблемных направлений педагогической работы, %									
Хорошо ориентируюсь в указанном направлении педагогической работы и могу поделиться опытом	25,9	11,1	0,0	14,8	0,0	18,5	33,3	11,1	7,4	0,0
Указанное направление педагогической работы знаю, но опытом делиться не готова	66,7	51,9	100,0	85,2	63,0	81,5	48,1	40,7	77,8	63,0
Испытываю затруднения	7,4	37,0	0,0	0,0	37,0	0,0	18,5	48,1	14,8	37,0



В течении уч. года педагогический коллектив выдержал проверку:

- Территориального отдела в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека по Рязанской области в Касимовском районе (28.09.2018 год)

Педагогический процесс

В течении учебного года функционировали творческие группы по образовательным областям программы МБДОУ «Д/С №16»:

- «Дорожка здоровья» физическое развитие,

- «Растить патриота» патриотическое воспитание, региональный компонент
- «Азбука безопасности» социально-коммуникативное развитие, региональный компонент,
- «Живая старина» социально-коммуникативное развитие, региональный компонент,
- «Эколята-дошколята» познавательное развитие, региональный компонент,
- «Занимательный космос» познавательное развитие, региональный компонент,
- «Школа родителей» работа с родителями

Работали и продолжают работать методические объединения для воспитателей:

- ГМО воспитателей младших групп и подготовительных Кауфман Е.В., Иламова Е.В., Клюкина Л.Н.. «Начальное техническое моделирование в дошкольном образовании в условиях ФГОС ДО»

В течении учебного года принимали активное участие в работе ГМО– воспитатели Клюкина Л.Н., Седова И.Н., Покровская М.Ю., Носова Н.А., Витковская О.К.

Итогом деятельности творческих групп стали печатные информационные буклеты для родителей и воспитателей, открытые показы НОД

Продолжают функционировать кружки:

№	Название кружка	Руководитель
1.	«Крепыш» - оздоровительные занятия Физическая культура, Здоровье	Покровская М.Ю.
2.	«Веселый балаганчик» - театрализованная деятельность	Витковская О.К.
3.	«Разноцветная ладошка» - нетрадиционная техника рисования Художественное творчество	Клюкина Л.Н.
4.	«Здоровый ребенок»	Никонова Г.Ю.

5.	«Речевой этикет» - развитие речи	Кузьмина Г.В.
6.	«Театр Радуга»	Мартынова О.В.
7.	«Волшебная глина»	Пошивалкина Е.В.
8.	«Растить патриота»	Орлова Н.Н. Носова Н.А.
9.	«Родной город»	Синтенкова Л.И.
10.	«Азбука безопасности»	Филатова Г.И. Тезикова Н.И.
11.	«Здоровый малыш»	Седова И.Н.

Проведено 4 педагогических советов:

№1 - Установочный педсовет 31.08.2018 год

Тема: «Новый учебный год на пороге ДОУ».

№2 – коллективная творческая деятельность. 23.01.2019 год

Тема: «Растим творческую личность»;

№3 – Педагогический ринг «Девичьи посиделки» 02.04.2019 год

Тема: "Формирование математических способностей. Способы и формы работы"

№4 – Педагогический пробег «Знатоки развития речи» 21.05.2019 год

Тема: «Речевое развитие дошкольников: проблемы, пути решения»

№ 5 - Итоговый педсовет «Ярмарка достижений МБДОУ «Д/С №16» 23, 24,25.мая.2019 год

Тема: Защита проектов.

Проведено 3 родительских собрания:

- октябрь «Публичный отчет о проделанной работе за учебный год, планы на будущее»

- январь «Комфортно ли нам в детском саду»

- апрель «Наш сад. Наши дети. Наше будущее»

Детский сад является стажировочной площадкой для студентов педагогического колледжа, в связи с этим педагоги в течение учебного года педагоги делятся опытом работы.

Наши педагоги Монахова Е.А., Соколова М.Ю., Витковская О.К., Тезикова Н.И., Покровская М.Ю., Никонова Г.Ю., Седова И.Н., Шестакова О.В., Клюкина Л.А. постоянно печатают свои методические разработки на различных сайтах.

Участие детей в конкурсах на уровне дошкольного учреждения:

- творческая выставка «Дары осени», (месяц: октябрь),

- групповые проекты «Мастерская Деда Мороза», (месяц: декабрь),

- групповые проекты, посвященные Дню Победы (месяц: март, апрель, май),

- конкурс чтецов «Навек запомни», посвященный Дню Победы,

- спортивные олимпиады,

- конкурс «Забавный космос»,

- конкурс «Русская кукла»,

- конкурс «Азбука безопасности»

Участие детей в конкурсах на городском уровне:

- городской конкурс «Рождественское чудо»,

- городской конкурс «Пасха»,

- городской конкурс патриотической песни «А мы поем, а мы весну встречаем»,

- городской конкурс «Дорога в космос»
- городской конкурс «Коты бывают разные»
- городской конкурс «Театральный Касимов».

В течение учебного года для детей были организованы 2 каникулярные недели, на которых прошли следующие мероприятия:

- «Весёлые старты» (соревновались команды подготовительных к школе группы),
- организованы посещение театральных постановок на базе ДОУ,
- посещение Планетария на базе ДОУ,
- посещение экологической станции «Юный натуралист»,
- посещение картинной галереи, на базе ДОУ
- посещение детской библиотеки,
- экскурсия в СОШ № 3 с посещением музея школы,
- экскурсия по городу Касимову с посещением всех памятников и музея.
- выездная экскурсия в ДОУ инспекторов ГИБДД по ознакомлению со спец. транспортом, с правилами поведения на дороге.

Были проведены следующие праздники и досуги:

- 1 сентября – день знаний,
- Осенние, новогодние и весенние утренники,

- День матери,
- Масленица, Рождество, Пасха,
- 9 декабря День Героев Отечества,
- 23 февраля – День защитников Отечества,
- 8 Марта – праздник мам,
- Блокада ленинграда
- Праздник Победы
- Выпускные балы,
- театральные постановки с участием педагогов: «Колобок на новый лад», «Руковичка», «Соль», «Морозко»,
- День защиты детей,
- Зимняя и летняя олимпиады.

В этом году коллектив разработал педагогический проект «Что такое День Победы? Это значит – нет войны!». С учетом ФГОС проект затронул все образовательные области, огромная работа была проведена с семьей и с социумом. Результат работы представлен на конкурсе «Кубок Героев» где коллектив занял почетное 1 место.

Участие коллектива в конкурсах 2018 – 19 года:

Международные - 15 грамот Воспитатели: Кузьмина В.Н., Монахова Е.А., Витковская О.К., Покровская М.Ю., Подшивалкина Е.В., Исламова Е.В., Никонова Г.Ю.

Всероссийские – 35 грамот Воспитатели: Козенева Е.В., Седова И.Н., Шестакова О.В., Кузьмина Г.В., Никонова Г.Ю., Больдиш Т.Г.

Лауреат Национальной Премии за вклад в сохранение и развитие семейного культурно - исторического наследия "Семейная реликвия", Лауреаты в номинации "За вклад в развитие семейной культуры"

Областные:

1. Диплом Седовой И.Н. за 2 место в номинации «Лучший воспитатель – профессионал, работающий со здоровьесберегающей методикой» регионального этапа IV Всероссийского конкурса «Воспитатели России»;
2. Участники регионального этапа IV Всероссийского конкурса «Воспитатели России» Клюкина Л.Н., Подшивалкина Е.В.;
3. Областной Фестиваль-конкурс образовательных организаций Рязанской области «Инноватика. Образование. Мастерство» Диплом лауреата в номинации «Современные методы обучения» Соколова М.Ю.;

На уровне города

- Соколова М.Ю. победителем и призером городского смотра-конкурса «Кубок героев» в номинации «Лучший музей»;
- Городская спартакиада дошкольников в рамках областного «Дня здоровья и спорта» команда дошкольников 1 место
- Городская олимпиада экологическая игра-путешествие «В мире природы» (дети заняли 1 место)
- Муниципальный конкурс «Учитель года 2019» Кауфман Е.В. Лауреат
 - Межмуниципальный конкурс детского творчества «Рождественское чудо» Клюкина Л.Н. 1 место; Подшивалкина Е.В. - участие
 - Духовно – просветительский центр во имя священо мученика Матфия Касимовского номинация «Рождественское чудо» 1 место Федотова Мария; участие – Патракеева Маргарита
 - Городской природоохранный месячник «Столовая для пернатых»
 - Городские спортивные соревнования работников народного образования (педагоги заняли 2 место)

- Городской конкурс-выставка «Коты бывают разные» Макеева Алина диплом победителя, Кичигина Анастасия – диплом участника

- «Пасха Светлая»

- Городская спартакиада дошкольников в рамках областного «Дня здоровья и спорта» команда дошкольников 1 место

- Городская олимпиада экологическая игра-путешествие «В мире природы» (дети заняли 1 место)

- «Краса Масленица – 2019». диплом II степени

- участие в городском конкурсе «Парад колясок». Семья Ивушкиных и семья Туртановых

- Ксения Лукашова, Мария Хаперская и Астанина Вероника городской конкурсе художественного творчества «Театральный Касимов». Девочки стали Лауреатами I и II степени.

- диплом за участие в семейном фестивале «Творческая семья» семья Колчиных

- **«Народное признание 2018»**

- **знак родительской общественности «Лучшие среди равных».**

- конкурс чтецов «Мы – дети Галактики» и костюмов «Модный космос». В конкурсе чтецов «Мы - дети Галактики» Незлобин Иван, 3 место. В конкурсе костюмов «Модный космос» Коровина Анна, 2 место.

- городской конкурс «А мы поем, а мы весну встречаем» 1 место вокальная группа детей

- на сайте ДОУ размещена информация по ключевым позициям работы по ФГОС ДО;

Таким образом, на основании вышесказанного можно сделать вывод, что все запланированные мероприятия выполнены. Педагогический коллектив, ориентируется на Стандарт и перестроил воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ним.

Анализ взаимодействия с родителями.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в ДОО необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Реализовывались основные формы взаимодействия с семьей:

- 1. знакомство с семьей, изучение:** встречи-знакомства, анкетирование семей.
- 2. информирование родителей о ходе образовательного процесса:** дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, консультации на сайте ДОО.
- 3. образование родителей:** организация «школы молодого родителя», «школы ответственного родительства» (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов, тренингов, создание библиотеки (медиаотеки).
- 4. совместная деятельность:** привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности, оформлению групп и участков.

№ п/п	Мероприятия	кол - во запланированных мероприятий	выполнено %	не выполнен о %	помешали другие (внеплановые дела, текучка)	болезнь, отсутствие работников
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Общие	4	4/100			

	родительские собрания					
2.	Групповые родительские собрания	4	4/100			
3.	Консультация для родителей	12	12/100			
4.	Школа молодого родителя	6	6/100			

Для обеспечения реализации задач дошкольное учреждение, как открытая система, успешно сотрудничает с различными организациями. С целью повышения качества подготовки детей к школе, осуществления преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием, открытости на родительские собрания и открытые просмотры ОД приглашались не только родители, но и учителя СОШ № 3. Планируемая работа проводилась в полном объеме. В течение года прошло 3 общих родительских собрания (октябрь, апрель). Работала «Школа молодых родителей», на занятиях в которой желающие родители пополнили свои знания в области взаимоотношений с детьми. Хочется отметить активность посещения родителей.

Для решения наших годовых задач можно разработать анкеты для родителей «Актуальность проблемы коммуникативного развития детей дошкольного возраста» и «Как обеспечить физическое развитие ребенка дошкольного возраста и сохранить его здоровье». Такое анкетирование может быть реализовано как самостоятельное мероприятие годового плана либо как часть тематической проверки. Также для решения поставленных задач необходимо проводить внутренние проверки.

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	заместитель заведующего по АХР, заведующий, педагоги
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный, фронтальный	В течение года	Заведующий, медсестра, заместитель заведующего по АХР
5	Проверка документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий
6	Посещение ООД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
7	Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Заведующий
8	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	Фронтальный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР, медсестра
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР медсестра
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Текущий	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
12	Обновление информации в	Оперативный	В течение года	Воспитатели

	родительских уголках			
13	Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОО	Оперативный	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги, специалисты
14	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Предупредительный	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги, специалисты, родительский комитет
15	Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО	Тематический	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
16	Состояние работы по развитию речи в ДОО	Тематический	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
17	Организация экспериментальной деятельности в ДОО	Тематический	Январь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
18	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	Тематический	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, родители

Выявленные проблемы:

- ✓ Выявлены затруднения педагогов в работе по конструированию и моделированию у дошкольников.
- ✓ Работа над вовлеченностью родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей.
- ✓ Выявлены проблемы по развитию творческой активности дошкольников, самостоятельной театрально-игровой деятельности детей.
- ✓ Нуждается в расширении системы адаптационных мероприятий и социального партнерства ДООУ

1. Вывод: освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В дальнейшем планируется уделить особое внимание конструктивно-модельному и театрально-игровой деятельности детей.

Обобщая результаты диагностики и анализ карты педагогического мастерства, можно предложить следующие формулировки годовых задач:

Годовые задачи на 2019-2020 учебный год:

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

2. Повышать качество образовательной работы через развитие познавательных и творческих возможностей дошкольников, детской изобретательности средствами конструирования и моделирования
3. Совершенствовать систему патриотического воспитания дошкольников через использование технологий музейной педагогики и вовлеченности родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей.
4. Продолжить углубленную работу педагогов по развитию творческой активности дошкольников, уделяя особое внимание самостоятельной театрально-игровой деятельности детей.

Содержание годового плана работы МБДОУ «Д/С №16» на 2019-2020 учебный год

1. Работа с кадрами.

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ).
- 1.2. Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.3. Аттестация.
- 1.4. Работа с молодыми специалистами, «Школы молодого воспитателя».
- 1.5. Общественная деятельность сотрудников.
- 1.6. Консультации с обслуживающим персоналом.
- 1.7. Руководство, контроль.

2. Организационно-методическая работа.

- 2.1. Педагогические советы. Подготовка к педагогическим советам
- 2.2. Семинары.

2.3. Консультации для воспитателей, специалистов ДОУ.

2.4. Открытые просмотры, взаимопосещения.

2.5. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта работы.

2.6. Методическая помощь молодым специалистам.

2.7. Работа методического кабинета.

2.8. Смотры, смотры-конкурсы, выставки.

2.9. Культурно- досуговые мероприятия (развлечения, праздники, выступления артистов кукольного театра, филармонии, фестиваль театров, тематические экскурсии и пр.)

2.10. «Дни открытых дверей».

2.11. Физкультурно-оздоровительная работа. Оздоровительно-профилактические мероприятия.

2.12. Методическое сопровождение образовательного процесса.

2.13. Контрольно-аналитическая деятельность.

2.14. Работа КП ДОУ .

3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом.

3.1. Клуб

3.2. Общие родительские собрания. Родительские собрания в группах.

3.3. Работа родительского комитета. Совместные мероприятия.

3.4. Наглядная агитация.

3.5. Культурно- досуговые мероприятия для детей и родителей.

3.6. Взаимодействие с социумом.

4. Административно-хозяйственная работа.

4.1. Материально-техническое обеспечение.

4.2. Работа с общественными организациями.

4.3. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.

4.4. Руководство. Контроль.

Расстановка педагогов по группам на 2018 – 2019 уч.г.

Возрастные группы	Ф.И.О. педагогов	Категория
I группа раннего возраста	Седова И.Н.	Первая
Колобок	Шестакова О.В.	Первая
II группа раннего возраста	Клюкина Л.Н.	Первая
Веселые цыплята	Чернышова Т.В.	Первая
II группа раннего возраста	Рощина Л.К.	Первая
Солнышко	Чернышова Т.В.	Первая
Средняя группа	Покровская М.Ю.	Первая

Крепыш	Морозова И.Н.	Первая
Средняя группа	Синтенкова Л.И.	Первая
Звездочка	Филатова Г.И.	Первая
Старшая группа	Орлова Н.Н.	Первая
Колокольчик	Подшивалкина Е.В.	Первая
Старшая группа	Козенева Е.В.	Первая
Зайчата	Большаков Т.Г.	Первая
Подготовительная к школе группа	Тезикова Н.И.	
Удальцы	Витковская О.К.	Первая
Подготовительная к школе группа	Носова Н.А.	Первая
Ромашка	Мартынова О.В.	Первая
Младшая группа	Кауфман Е.В.	Первая
Теремок	Кузьмина Г.В.	Первая
Младшая группа	Исламова Е.В.	Первая
Кораблик	Никонова Г.Ю.	

Организация работы в ДОУ узких специалистов:

Музыкальный руководитель – Монахова Е.А. –первая категория

Музыкальный руководитель – Афанасьева Р.З. - первая категория

Музыкальный руководитель – Шибарова О.Н. без категории

Учитель -логопед – Кадырова А.А.

Содержание годового плана работы МБДОУ «Д/С №16»

Август

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Работа с кадрами: Посещение августовской конференции педагогических работников образовательных учреждений г. Касимова	Конец августа	Заведующий Спирина Л.А.	
2	Организационно-методическая работа; 1. Теоретический семинар Профессиональный стандарт педагога-инструмент повышения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО ➤ Педагогический совет № 1. «Новый год на пороге» Цель: Обсуждение и принятие новых направлений в работы коллектива в 2019-2020 учебном году. 1. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.	15 августа 24 августа	Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги	

	<p>2. Знакомство с новым годовым планом. 3 Новые направления в работе специалистов.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Консультация Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС ДО ➤ «ДОУ в условиях нового законодательства». Подготовка и систематизация документации педагогов ДОУ к началу учебного года ➤ Стандартизация образовательной деятельности в образовательной области «Познание». ➤ Составление комплексного плана физкультурно - оздоровительной работы на новый учебный год ➤ Утверждение комплексного плана культурно - досуговых мероприятий в ДОУ ➤ Утверждение плана повышения квалификации и переподготовки работников ДОУ ➤ Смотр «Готовность групп к новому 2019-2020 учебному году» 	<p>8 августа</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>22 августа</p> <p>22 августа</p> <p>22 августа</p>		
3	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анализ семей по социальным группам. Составление социальных паспортов семей воспитанников. Составление планов 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю.</p>	

	<p>работы с родителями на 2019-2020 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Оформление уголков для родителей к началу учебного года с обязательной информацией о группе. ➤ Заключение договоров о сотрудничестве, согласование планов работы с социумом. 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заведующий Спирина Л.А.</p>	
4	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Работа по благоустройству территории ДОУ. ➤ Подготовка овощехранилища к зиме. 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p> <p>Кладовщик Филькина Н.А.</p>	

Сентябрь.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Курсы повышения квалификации педагогического коллектива на 2019-2020 ➤ Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов. ➤ Консультация. Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарно - гигиенического режима. ➤ Подготовка к отчётно-выборному профсоюзному собранию. 	<p>В течение года</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий Спирина Л.А. Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Председатель пофкомитета Шестакова О.В.</p>	

2	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 сентября - День знаний – неделя знаний ➤ Педагогическая гостиная-презентация « Реализация регионального компонента История края – первые шаги» Содержание регионального компонента дошкольного образования призвано способствовать формированию у дошкольников духовно-нравственных ориентаций, развитию их творческого потенциала, толерантности в условиях многонациональной среды. ➤ «Модель трёх вопросов» в детском экспериментировании. ➤ Мини-открытия: Создание мини-сайтов; создание портфолио группы. ➤ Ведение документации по организации образовательной деятельности (дифференцированные консультации). ➤ Тематические выставки «Что нам осень подарила?», «Осень - художница» ➤ Оформление тематических раздевальных комнат «Осень – рыжая красавица» ➤ Мероприятия по профилактике простудных заболеваний (консультация). ➤ Плановое заседание рабочей группы по реализации работы музейного комплекса. ➤ 27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников 	<p>1 сентября</p> <p>20 сентября</p> <p>12 сентября</p> <p>26 сентября</p> <p>6 сентября</p> <p>В течение месяца В течение месяца</p> <p>13 сентября</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., Витковская О.К.</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Медицинская сестра Алимова М.И.</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю.,</p>	
---	---	--	--	--

	➤ Неделя педмастерства	24 - 28 сентября	педагоги	
3	Работа с родителями, взаимодействие с социумом: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье ➤ Организация и проведение групповых родительских собраний ➤ Составление плана работы родительского комитета ➤ Проведение фото-выставки «Мы вместе!» ➤ «Осенняя мастерская» (совместные творческие выставки по группам) 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p>	
4	Административно-хозяйственная работа: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Работа по благоустройству территории ДОУ ➤ Работа по обогащению материально-технической базы групповых комнат, помещений ДОУ ➤ Подготовка здания ДОУ к зиме ➤ Списание малоценного и ценного инвентаря 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p> <p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p> <p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p> <p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p>	

Октябрь.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
----------	---------------------------------	--------------	----------------------	-----------------------------

1	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Рейд комиссии по охране труда ➤ Профсоюзное собрание ➤ Консультация. Профилактические мероприятия в ДОУ по недопущению заболеваемости в осенне-зимний период (консультация) ➤ Работа аттестационной комиссии ДОУ по подготовке педагогических кадров к аттестации на соответствие занимаемой должности 		<p>Комиссия по охране труда</p> <p>Председатель профкома Шестакова О.В.</p> <p>Старшая медсестра Алимова М.И.</p> <p>Председатель аттестационной комиссии</p>	
2.	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Неделя здоровья <p>Подготовка к педагогическому совету № 2 Тема: «Совершенствование работы с дошкольниками через конструктивно-модельную деятельность»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематический контроль «Состояние работы по развитию конструктивных навыков у детей» 2. Консультация для педагогов «Легоконструирование - как фактор развития одаренности» 3. Анкетирование родителей «Растим будущих инженеров» 4. Неделя педагогического мастерства «Организация детской деятельности по конструированию» (по возрастным параллелям). 5. Индивидуальные консультации по темам выступлений 	<p>30 сентября – 4 октября</p> <p>8-12 октября</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	

	<p>6. Подготовка информационного материала для родителей «Роль семьи в развитии творческих способностей детей».</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Консультации - Планирование образовательной деятельности дошкольников в режиме дня в соответствии с ФГОС ДО ➤ Особенности организации развивающей предметно-игровой среды в дошкольном образовательном учреждении для разностороннего развития детей дошкольного возраста ➤ Неделя экологии ➤ Тематический контроль Особенности организации развивающей предметно-игровой среды в дошкольном образовательном учреждении для разностороннего развития детей дошкольного возраста ➤ День пожилого человека ➤ Смотр-конкурс уголков детского экспериментирования. ➤ День мультфильмов 	<p>10 октября</p> <p>17 октября</p> <p>7-11 октября</p> <p>14-18 октября</p> <p>4 октября</p> <p>25 октября</p> <p>30 октября</p>		
	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Оформление наглядной информации в уголках для родителей по образовательным областям ООП ДО. ➤ Оказание консультативной и методической помощи родителям 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагога</p> <p>Заместитель заведующего</p>	

	<p>(законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ мастер – класс «Работа с родителями» ➤ Фотоконкурс «Счастливая семья» ➤ Родительское собрание «Ребенок учится тому, что видит у себя в доме» ➤ Консультация – «Помоги ребенку быть успешным» 	<p>месяца</p> <p>11 октября</p> <p>25 октября</p> <p>24 октября</p> <p>16 октября</p>	<p>по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	
4.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Рейд комиссии по обследованию здания, помещений ДО ➤ Работа по обновлению мягкого инвентаря ➤ Обрезка насаждений на прилегающей территории к ДОУ ➤ Приобретение наглядного материала по реализации ООП ДО. ➤ Обогащение РППС групп в соответствии с ФГОС ДО. 	<p>В начале месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p>	

Ноябрь

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
---	--------------------------	-------	---------------	----------------------

1.	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство сотрудников с административными приказами по ДООУ ➤ Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности. ➤ Обновление и утверждение локальных актов, затрагивающих реализацию ООП. 	<p>В течение года</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий Спирина Л.А.</p> <p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p>	
2.	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Педагогический совет № 2 «Совершенствование работы с дошкольниками через конструктивно-модельную деятельность» <p>Форма проведения: деловая игра в виде дискутирования (обсуждения)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка дизайн - проектов «Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС по «Физическому развитию» ➤ День народного единства ➤ Неделя отца ➤ Детская неделя ➤ Тематические проекты по воспитательно-образовательной работе ДООУ(выставка в методическом кабинете) ➤ День матери ➤ Организация выставок детских рисунков «Вот такая мама!», посвящённая Дню матери 	<p>5 ноября</p> <p>11 -15 ноября</p> <p>18 -22 ноября</p> <p>В течение месяца</p> <p>29 ноября</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагога</p>	

3.	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ "Игры пап и мам - детям!» ➤ Родительские собрания в группах ➤ Проведение культурно-досуговых групповых мероприятий, посвященных Дню матери, День отца ➤ Конкурс построек на участке ДОУ 	В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги	
4.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проверка освещения ДОУ, мероприятия по дополнительному освещению ДОУ ➤ Инвентаризация в ДОУ ➤ Анализ заболеваемости по ДОУ за 2015 год 	В течение месяца	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p> <p>Старшая медсестра Алимова М.И.</p>	

Декабрь.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Техника безопасности при проведении новогодних праздников (инструктаж) ➤ Корректировка расписания ОД ➤ Режим работы учреждения в условиях угрозы террористических актов ➤ Работа по обращению граждан 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий Спирина Л.А.</p> <p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p>	

2.	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ День Героя Отечества ➤ Правовая неделя ➤ Неделя безопасности ➤ День спасателя ➤ Семинар «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» Форма проведения: «интерактивное» общение <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные здоровьесберегающие технологии используемые в ДОУ 2. 2.Блиц-опрос 3. Практическая часть. Защита педагогических проектов: «Здоровье в порядке – спасибо зарядке»; «На прогулке мы играем и здоровье укрепляем» <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анкетирование родителей «Здоровый образ жизни» ➤ Анкетирование педагогов «Здоровьесберегающая деятельность в ДОУ» ➤ Разработка памяток для родителей (законных представителей) «Оптимизация здоровьесберегающей деятельности ДОУ в контексте ФГОС ДО ➤ Мастер-класс: «Дыхательная гимнастика в детском саду» ➤ Тематическая проверка «Состояние работы ДОУ по организации двигательной активности детей» 	<p>9 декабря 10- 13декабря 23-27 декабря 27 декабря 5 декабря</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>19 декабря</p> <p>27 декабря</p> <p>В течение</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю., педагоги</p>	
----	--	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Подготовка костюмов и атрибутов к новогодним праздникам ➤ «Украшаем музыкальный зал к Новому году» (работа творческой мастерской педагогов) ➤ Консультация по проведению новогодних праздников. Обсуждение содержания новогодних сценариев ➤ Творческие выставки «К нам зима пришла серебристая...» в раздевальных комнатах ➤ Методические рекомендации по организации и проведению прогулки зимой. Выполнение режима прогулки (консультация) 	<p>месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>		
3.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Работа по оформлению ДОУ к Новому году ➤ Рейд комиссии по ОТ по группам, кабинетам и муз. залу. ➤ Составление графика отпусков. ➤ Просмотр трудовых книжек и личных дел 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В. Председатель профкома Шестакова О.В.</p>	
4.	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Участие родителей в праздничном оформлении групповых помещений, в изготовлении новогодних костюмов и атрибутов ➤ Оформление папок-передвижек по пожарной безопасности в новогодние 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	

	праздники ➤ Подготовка к новогодним праздникам (родительские собрания в группах)			
--	--	--	--	--

Январь.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа с кадрами: ➤ Об охране жизни и здоровья в зимний период (инструктаж) ➤ Об оздоровительных мероприятиях в зимний период (консультация) ➤ Утверждение номенклатуры дел ДОУ Работа по обращению граждан	В течение месяца В течение месяца	Заведующий Спирина Л.А. Медицинская сестра Алимова М.И. Заместитель заведующего по АХР Кичигина Н.В.	
2.	Организационно-методическая работа: ➤ Рождество Христово ➤ Создание электронной копилки, согласно тематическим неделям «Календаря жизни ДОУ» ➤ Семинар «Речевое развитие дошкольников: продуктивные методы работы с детьми». ➤ Неделя вежливости ➤ Неделя здоровья «Зимние олимпийские игры» ➤ Рекомендации по написанию педагогического анализа работы педагогов ДОУ	13 января В течение года 17 января 13 -17 января 27 – 31 января 30 января	Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Семинар – тренинг для воспитателей «Я и мой коллектив» 	23 января		
3.	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Семинар – практикум для родителей «Что нужно делать, чтобы человек был здоров?» ➤ Концерт детей музыкальной школы «Зимние мотивы» ➤ Консультация «Прогулка – это интересно» 	23 января 16 января В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги	
4.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Заключение договоров с организациями по обслуживанию ДОУ. ➤ Ревизия электропроводки в ДОУ ➤ Укрепление материально технической базы ДОУ (приобретение мебели для групп, в том числе игровой) 		Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В. Председатель профкома Шестакова О.В.	

Февраль

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников Об оздоровительных мероприятиях в зимний период ➤ Инструктажи по профилактике гриппа в ДОУ в 	В течение месяца В течение месяца	Заведующий Спирина Л.А. Члены комиссии Медицинская сестра Алимова М.И. Заместитель заведующего	

	<p>период эпидемиологического неблагополучия</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Подготовка к празднованию 23 февраля 		по АХР Солонченко Л.В.	
2.	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ День поэзии конкурс чтецов, посвященных дню памяти А.С. Пушкина ➤ Неделя доброты ➤ День Защитника Отечества ➤ Конкурс рисунков «Защитники Отечества» ➤ Консультации: «Интегрированные занятия на основе синтеза видов искусств и художественных видов деятельности. ➤ «Этюды на выявление актерских умений». ➤ Спортивно-досуговые мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «Аты-баты, шли солдаты» 	<p>10 февраля</p> <p>17-21 февраля</p> <p>25 февраля</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p> <p>Руководитель «Боевого братства» Куранов Л.</p>	
3.	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация фотовыставки «Защитники Отечества» ➤ Оформление стенда «Правам ребенка посвящается» ➤ «Мальчики и девочки – два мира, два полюса» Консультация 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	
4.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Пополнение РППС – реализация Плана развития РППС 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p>	

--	--	--	--	--

Март

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p align="center">Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Празднование Международного Женского дня ➤ Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте ➤ Школа для помощников воспитателей 	<p align="center">В течение месяца</p> <p align="center">В течение месяца</p>	<p align="center">Заведующий Спирина Л.А. Члены комиссии Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В. Председатель профкома Шестакова О.В.</p>	
2.	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Педагогический совет № 3 "Страна талантов" по теме "«Музейная педагогика в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» ➤ Международный женский день ➤ Неделя экологии ➤ Неделя театра ➤ Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста (тематический контроль) 	<p align="center">10 марта</p> <p align="center">2 – 6 марта 16 – 20 марта 23 – 27 марта</p> <p align="center">В течение месяца</p>	<p align="center">Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Перспективное планирование по ПДД с детьми и родителями. ➤ Семинар – практикум «Учимся проводить диагностику» ➤ Портфолио группы. Консультация. 			
3.	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Мама, милая моя» (творческая выставка работ детей, педагогов, родителей) ➤ Посещение краеведческого музея ➤ Выставка художественной школы . 	В течение месяца	Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги	
4.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Наведение санитарного порядка на территории ДОУ ➤ Опиловка сухих деревьев. 	В течение месяца	Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.	

Апрель.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Рейд комиссии по осмотру здания ➤ Наведение порядка в здании и на территории ДОУ 	В течение месяца	Заведующий Спирина Л.А. Члены комиссии Медицинская сестра Алимова М.И. Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.	
2.	<p>Организационно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Неделя здоровья 	6 -10 апреля	Заместитель заведующего	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Неделя противопожарной безопасности ➤ Международный день птиц ➤ Фестиваль сказок в детском саду (театрализованные представления с участием детей всех возрастных групп) ➤ День книг ➤ Фоторепортаж о жизни детей в детском саду ➤ Творческие выставки детских работ «Наш любимый детский сад» <ul style="list-style-type: none"> ➤ Комплексный контроль «Готовность детей к обучению в школе детей 6-7 лет» ➤ Проведение в ДООУ смотра-конкурса «Огород на окошке» 	<p>27-30 апреля 1 апреля</p> <p>2 – 5 апреля</p> <p>2 апреля</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>по ВМП Соколова М.Ю., педагоги</p>	
<p>3.</p>	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Общее родительское собрание ➤ Анкетирование родителей «Что знают наши дети о войне?» ➤ Субботники на территории ДООУ с участием родителей ➤ «Искусство быть родителями» круглый стол с родителями ➤ Оформление папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?» ➤ Экскурсия в школу 	<p>12 апреля</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю., педагоги</p>	

4.	Административно-хозяйственная работа: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Озеленение территории ДОУ. ➤ Работа на огороде ➤ Косметический ремонт помещений ДОУ 		Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.	
----	--	--	--	--

Май.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа с кадрами: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проведение инструктажей к летнему оздоровительному периоду ➤ Соблюдение санэпидрежима в летний оздоровительный период (консультация с обслуживающим персоналом) 	<p>В течение месяца</p> <p>В течение месяца</p>	Заведующий Спирина Л.А. Члены комиссии Медицинская сестра Алимова М.И. Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.	
2.	Организационно-методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Составление плана работы на летне-оздоровительный период. Педагогический совет №4 - «Театральный ринг» по теме «Театрализованная деятельность как эффективный ресурс социально-коммуникативного развития ребёнка дошкольного возраста» <ul style="list-style-type: none"> ➤ Вернисаж детского творчества «День Победы». ➤ День Победы ➤ Неделя музея ➤ День библиотек ➤ Методическое объединение, отчет 	<p>В течение месяца</p> <p>19 мая</p> <p>В течение месяца</p> <p>5 – 8 мая</p> <p>18– 22 мая</p> <p>27 мая</p> <p>В течение</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	

	<p>работы творческих групп</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Портфолио дошкольника ➤ Отчёт специалистов о выполнении Программы МБДОУ «Д/С №16» ➤ Анализ заболеваемости детей за период с сентября по май 2019-2020 учебного года ➤ Анализ выполнения комплексного плана физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в 2019-2020 учебном году 	<p>месяца В течение месяца В течение месяца В течение месяца</p>		
3.	<p>Работа с родителями, взаимодействие с социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ ➤ «Что такое готовность к школе?» (консультация специалиста) ➤ «Чему мы научились за год? Ваше мнение» (анкетирование родителей) 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	
4.	<p>Административно-хозяйственная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проверка и перезарядка огнетушителей. ➤ Подготовка теплоузла к отопительному сезону ➤ Проверка вентиляционной системы ➤ Завоз песка на прогулочные площадки ДОУ ➤ Работа по благоустройству территории ДОУ 	<p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Солонченко Л.В.</p>	

Форма контроля, содержание контроля

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p style="text-align: center;">Тематический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Создание в ДОУ предметно - игровой среды для обеспечения разностороннего развития детей дошкольного возраста» ➤ «Состояние работы педагогического коллектива по внедрению метода проектов как формы организации единого образовательного пространства в ДОУ»; ➤ «Состояние работы педагогического коллектива по взаимодействию с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста» 	<p style="text-align: center;">Сентябрь</p> <p style="text-align: center;">Октябрь</p> <p style="text-align: center;">Январь</p>	<p style="text-align: center;">Заведующий Спирина Л.А. Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	
	<p style="text-align: center;">Комплексный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ « Готовность детей 6-7 лет к обучению в школе» 	<p style="text-align: center;">Апрель</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги</p>	
	<p style="text-align: center;">Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ охрана жизни и здоровья детей; ➤ организация питания; ➤ адаптация детей, вновь принятых в ДОУ; ➤ выполнение режима дня; ➤ соблюдение режима двигательной активности; ➤ проведение оздоровительных мероприятий; 	<p style="text-align: center;">В течение года</p>	<p style="text-align: center;">Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю., педагоги Медицинская сестра Алимова М.И. Заместитель заведующего по АХР Кичигина Н.В.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ планирование воспитательно-образовательного процесса, ➤ состояние и ведение документации в ДОУ; ➤ организация развивающей предметно-пространственной среды; ➤ организация аттестации и курсовой подготовки педагогических работников; ➤ взаимодействие с семьями воспитанников; ➤ соблюдение правил охраны труда и техники безопасности в ДОУ 			
	<p style="text-align: center;">Взаимоконтроль</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Педагогическое руководство опытно-исследовательской деятельностью детей дошкольного возраста» ➤ «Алгоритмизация режимных моментов в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями детей» ➤ «Организация оздоровительной работы в группах» 	<p style="text-align: center;">Октябрь</p> <p style="text-align: center;">Март</p> <p style="text-align: center;">Апрель</p>	Педагоги	

Работа в методическом кабинете ДОУ.

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
<p>Доведение до педагогических работников необходимой информации по актуальным проблемам образования, опыта инновационной деятельности образовательных учреждений.</p>	Постоянно	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю.</p>
<p>Обеспечение образовательного учреждения учебно – методической литературой и обновление материально – технической базы с позиции требований ФГОС ДО.</p>	В течение года	<p>Заместитель заведующего по ВМР Соколова М.Ю.</p>

Формирование информационного банка данных по передовому педагогическому опыту, по проблемам нового содержания образования, управления образованием, методам воспитания и обучения.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Сопровождение плана-графика повышения квалификации администрацией ДОУ и педагогических работников .	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам организации образовательной деятельности с учетом требований ФГОС ДО.	По мере обращения	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Организация открытых мероприятий на базе ДОУ по обмену опытом в области применения новых современных технологий, направленных на реализацию ФГОС ДО.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Совершенствование системы прямого диалога с педагогами посредством электронной почты.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Координация процедуры аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Создание банка методических разработок образовательной деятельности	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Создание банка данных о новинках учебно – методической литературы по ФГОС ДО, примерным программам дошкольного образования.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Оформление тематических выставок к педагогическим советам.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Участие в обучающих вебинарах	В течение года	Заместитель заведующего по ВМП Соколова М.Ю.
Диссемицирование опыта работы дошкольного учреждения через	В течение года	Заместитель

официальный сайт.

заведующего по ВМР
Соколова М.Ю.

Циклограмма программно-методического и научного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности

№	Мероприятие	сроки	ответственный
1	1. Утверждение состава творческой группы. 2. Утверждение состава рабочей группы.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю.
2	1. Заседание творческой группы Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий на 2019-2020 учебный год. 2. Заседание рабочей группы Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий на 2019-2020 учебный год.	сентябрь	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю. Творческая группа Рабочая группа
3	Круглый стол для воспитателей. Тема «Проектная деятельность» Обмен опытом по организации проектов в группах, в соответствии с возрастными особенностями детей и их развития»	октябрь	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю. Рабочая группа
4.	1. Организация и проведения конкурса презентаций на сайте ДОУ «Развитие познавательной активности через детскую проектную деятельность». 2. Организация и проведение «Творческой гостиной» для педагогов ДОУ 3. Разработка сценария каникулярной недели.	ноябрь	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю. Творческая группа Творческая группа

		декабрь	Рабочая группа
5.	1. Организация и проведение конкурса детских проектов 2. Разработка рекомендаций для педагогов по запросам	январь	Рабочая группа Творческая группа
6.	Консультация для воспитателей. «Новые формы работы с родителями»	февраль	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю. Рабочая группа
7.	Проведение конкурса – презентации «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования созданный совместно с родителями)»	Март	Творческая группа
8	1. Определение эффективности работы педагогического коллектива по работе с родителями. День открытых дверей для родителей. 2. Организация и проведение смотра-конкурса родительских уголков. 3. Организация и проведения конкурса презентаций на сайте ДОУ «Формирование педагогической компетентности родителей через нетрадиционные формы взаимодействия»	апрель	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю. Творческая группа Рабочая группа
9.	Заседание рабочей группы. Тема: «Перспективы и дальнейшие планы» обсуждение годовых задач на следующий учебный год.	май	Зам. зав. по ВМР Соколова М.Ю. Рабочая группа

Самообразование. Повышение квалификации.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
Выбор тем по самообразованию. Разработка планов работы по теме самообразования.	Август сентябрь	Зам по ВМР
Работа воспитателей по самообразованию.	В течение года	Педагоги специалисты
Презентация темы самообразования.	октябрь	Педагоги специалисты
Обсуждение новинок методической литературы.	сентябрь	Зам по ВМР
«Творческая гостиная» по обмену опытом по темам самообразования.	В течение года	воспитатели
Курсы повышения квалификации.	В течение года по графику.	Заведующая Зам по ВМР
Аттестация педагогов	В течение года по графику.	Заведующая Зам по ВМР

Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности

No	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Создание информационной базы для подготовки педагогов к аттестации. 2. Оформление приказов об утверждении графиков о прохождении педагогами аттестации на соответствие занимаемой должности и на квалификационную категорию.	сентябрь	Заведующая Зам. зав. по ВМР
2.	Деловая игра с аттестуемыми «Разбор педагогических ситуаций»	октябрь	Зам. зав. по ВМР
3.	Консультация по составлению личного портфолио педагога.	Октябрь	Зам. зав. по ВМР
4.	Мастер - класс «Составление самоанализа проведения ООД»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР
5.	1. Анализ работы педагогов, изучение документации с целью оказания методической помощи. 2. Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
6.	Составление заявки на курсы повышения квалификации на следующий учебный год, с учетом потребности педагогов и графика прохождения аттестации.	Декабрь	Зам. зав. по ВМР
7.	1. Анализ работы по аттестации 2. Подготовка графика по аттестации на новый учебный год.	Апрель - май	Зам. зав. по ВМР