

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из
направлений развития детей
(художественно-эстетической и физкультурно-оздоровительной направленности) №3
г. Вязьмы Смоленской области

215110 г. Вязьма, Смоленская область, ул. Бауманская, д.10, 10а.
ИНН 6722012285, КПП 672201001, ОГРН 1026700851814, ОКПО47659545,
р\с 40701810766104000002 РКЦ банка России Смоленской области
Телефон/факс 8(48131) 2-31-66 mdouds3.baumanskaya@yandex.ru.

Принято
на заседании
педагогического совета № 1
« 29 » августа 2014 г.

Утверждаю
заведующая МБДОУ детский сад №3
Т.К.Шульц
ПРИКАЗ №40 ОТ 29.08.2014Г.



План действий «Дорожная карта» по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ детский сад №3 на 2014-2016г.г.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Ожидаемые результаты
I. Создание нормативно-правового обеспечения реализации ФГОС дошкольного образования				
1	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей введение и реализацию ФГОС ДО.	2014-2016	Заведующий	Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие введение и реализацию ФГОС ДО
2	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, ст.25.	до 01.01.2016	Заведующий	Устав ДОУ
3	Разработка Программы развития ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ, ст.28.	2014-2015	Заведующий	Программа развития ДОУ
4	Внесение изменений в локальные акты ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ и ФГОС ДО.	2014-2015	Заведующий	Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения. Договор образовательного учреждения с учредителем. Договор

				образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников. Договор об образовании. Приказ об утверждении плана-графика (сетевого графика, дорожной карты) введения ФГОС ДО в образовательном учреждении. Должностные инструкции (приказ МЗиСР РФ от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»)
II. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
5	Создание и организация работы в ДОУ творческой группы по вопросам введения ФГОС ДО.	2014-2016	Зам.зав. по ВМР	Приказ о создании в образовательном учреждении творческой группы по введению ФГОС ДО. Положение о творческой группе. План работы творческой группы. Методические разработки творческой группы
6	Обеспечение участия педагогов в районных и городских профессиональных объединениях системы образования.	2014-2016	Зам.зав. по ВМР	Программы мероприятий. Конспекты, фотозаписи мероприятий.
7	Проведение инструктивно-методических совещаний, семинаров и иных методических мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования	2014-2016	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Годовые планы. Программы семинаров. Методические рекомендации
8	Оказание консультативной помощи педагогам по введению ФГОС ДО.	2014-2016	Зам.зав. по ВМР	Материалы консультаций
9	Разработка проекта основной образовательной программы	До 01.09.2015	Заведующий Зам.зав. по	Основная образовательная

	дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.		ВМР	программа ДОУ
10	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ ДО в соответствии с ООП ДО.	2014-2015	Зам.зав. по ВМР	УМК образовательных областей
11	Заключение договоров с социальными партнерами. Составление планов совместной деятельности, направленных на реализацию задач введения ФГОС дошкольного образования	2014-2015	Заведующий	Договоры, планы
12	Приведение регламента образовательной деятельности и распорядка дня ДОУ в соответствие с СанПиН и ФГОС ДО.	2014-2015	Зам.зав. по ВМР	Регламент образовательной деятельности. Распорядок дня.
13	Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам введения ФГОС ДО.	2014-2016	Заведующий Педагогический коллектив	Участие родителей в образовательной деятельности, материалы консультаций, совместных мероприятий.
14	Разработка и корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	2014-2015	Зам.зав. по ВМР	Годовой план
15	Создание внутренней системы оценки качества образования.	2014-2016	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Система педагогической диагностики (мониторинга) индивидуального развития детей. Система мониторинга удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг. Система мониторинга условий реализации ФГОС ДО.

III. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС дошкольного образования

16	Проведение оценки готовности педагогического коллектива к введению ФГОС дошкольного образования (анкетирование, собеседование, анализ предметно-пространственной развивающей образовательной среды в группах).	2014-2015	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Система мониторинга образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ.
17	Создание условий для повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических работников. Разработка	2014-2015	Зам.зав. по ВМР	План-график Удостоверения

	(корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников по вопросам введения ФГОС ДО.			
IV. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
18	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы.	2015-2016	Заведующий Главный бухгалтер	Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников образовательного учреждения. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДОУ. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг").
19	Определение объёмов расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы ДОУ - расход на оплату труда работников, реализующих основную образовательную программу; - расход на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы, оплата услуг связи, в том числе, расширение сети Интернет; - дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических кадров по профилю их деятельности.	2014-2015	Заведующий Главный бухгалтер	Норматив
20	Освоение выделяемых финансовых средств на приобретение образовательных программ дошкольного образования, методических и дидактических пособий, отвечающих требованиям ФГОС ДО.	По мере поступления средств	Заведующий Главный бухгалтер	Финансовые отчеты
V. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
21	Приведение предметно-пространственной развивающей среды в соответствие с требованиями ФГОС	2014-2016	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Развивающая предметно-пространственная

	дошкольного образования: средства обучения и воспитания (в том числе технические), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь.			среда ДОУ спроектированная с учетом требований к минимальной оснащенности образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО
22	Приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	2014-2016	Заведующий	Материально-техническая база соответствующая ФГОС ДО
VI. Создание информационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования				
23	Ведение официального сайта в соответствии со статьей 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ .	Постоянно	Зам.зав. по ВМР	Сайт ДОУ. Положение об Интернет-сайте образовательного учреждения (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ, ст.29; постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации")
24	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний.	В течение года	Зам.зав. по ВМР Педагогический коллектив	Информация на стендах, сайте
25	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС дошкольного образования.	Ежегодно до августа	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Положение об организации и проведении публичного отчета образовательного учреждения. Текст публичного отчёта.
26	Изучение общественного мнения о ходе и результатах введения ФГОС ДО в МБДОУ детском саду №3	Ежегодно до 20 августа	Зам.зав. по ВМР	Справка, корректировка образовательного

				процесса
--	--	--	--	----------