

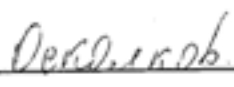
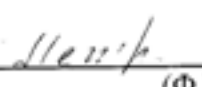
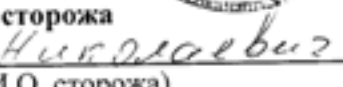
Согласовано:

председатель профсоюзного комитета
МБДОУ д/с № 3
г. Вязьмы Смоленской области
 Е.С. Сидорова

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 3
г. Вязьмы Смоленской области
 М.А. Фляжникова
20 16

**Должностная инструкция
сторожа**

  
(Ф.И.О. сторожа)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3
г. Вязьмы Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Сторож относится к категории обслуживающего персонала, назначается и освобождается от должности заведующей ДОУ.

1.2. На должность сторожа принимается лицо независимо от образования, не моложе 18 лет, имеющие медицинское заключение, прошедшие инструктаж.

1.3. Подчиняется заведующей ДОУ и заведующему хозяйством.

1.4. В своей деятельности сторож руководствуется

- Уставом ДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами, распоряжениями заведующего ДОУ;
- настоящей должностной инструкцией.

1.5. Сторож должен знать:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- номера телефонов пожарной охраны и милиции, газового хозяйства на случай аварии;
- необходимые действия в случае пожара и правила пользования огнетушителем.

2. Функции

На сторожа возлагается функция обеспечения сохранности материальных ценностей и прилегающей территории ДОУ с соблюдением правил и норм техники безопасности и противопожарной защиты во время дежурства.

3. Должностные обязанности

Для выполнения возложенных на него функций сторож обязан:

3.1. Проверять:

- целостность охраняемого объекта, замков и других запорных устройств, наличие пломб, исправность сигнализационных устройств, систем пожаротушения, телефонной связи, освещения, наличие противопожарного инвентаря;
- эвакуационные выходы, коридоры, тамбуры и лестничные клетки.

3.2. Следить:

- за сохранностью помещения, оборудования в помещении и на территории в своё дежурство;
- за исправностью средств пожаротушения и телефонной связи.

3.3. Знать:

- свои обязанности в случае возникновения пожара, уметь пользоваться огнетушителем и другими первичными средствами пожаротушения и при необходимости принять меры к их устранению;
- номера телефонов;
- пожарной части;
- милиции;
- аварийной службы;
- приемной исполкома;
- заведующего ДОУ;