

Самообследование
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №4 п. Каширин» Александро-Невского
муниципального района Рязанской области по направлениям
деятельности
2020-2021 уч.год

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<p>1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)</p>	<p>а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 20.11.2002года б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 03.02.1995 ОГРН 1026200662124</p>
<p>1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобрнауки России</p>	<p>Устав МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» (утвержден постановлением Администрации Александро-Невского муниципального района Рязанской области от 01.07.2015 г. №198.); Устав МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.</p>
<p>1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Правила внутреннего распорядка воспитанников; • Коллективный договор Учреждения; • Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения; • Положение о родительском собрании Учреждения; • Положение о родительском комитете Учреждения; • Положение об общем собрании Учреждения; Положение о порядке комплектования Учреждения; • Положение о Педагогическом совете Учреждения; • Положение о порядке распределения фонда <ul style="list-style-type: none"> ▪ стимулирования Учреждения; • Положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения; • Положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законны представителей) Учреждения; • Положение о должностном контроле Учреждения; • Положение об организации работы по охране труда и Безопасности жизнедеятельности Учреждения; • Порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» и родителями (законными представителями) воспитанников; • Положение о режиме занятий воспитанников; • Правила приема воспитанников;
<p>1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).</p>	<p>Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 62Л01 № 0000243 регистрационный номер №09-1445 выдана 14 мая 2013 года</p>

2. Право владения, использования материально-технической базы

Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<p>2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.</p>	<p>Детский сад, назначение: нежилое, 2-этажный в кирпичном исполнении, общая площадь 574,5 кв. м., адрес объекта: Россия, Рязанская область, Александрово-Невский район, п. Каширин, ул. Садовая, дом 10. вид права: Оперативное управление. Свидетельство о регистрации права: 62-МД 560208 от 19.02.2013 Кадастровый номер: 62:09:00400201:313 Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания производственных зданий, общая площадь 9257 кв.м, адрес объекта: Рязанская область, Александрово-Невский район, п. Каширин, ул. Садовая, дом 10. вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Кадастровый номер: 62:09:00400201:291</p>
	<p>Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 574,5 кв. м., этажность – 2. Помещения: -групповые помещения – 3, спальни – 2, музыкальный зал – 1, столовые – 2, кухня – 1, кубовые – 2, методический кабинет – 1, медицинский кабинет – 1, кабинет заведующего – 1, кладовые – 3, прачечная – 1.</p>
<p>2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Санитарно-эпидемиологическое заключение от 16.09.2011г. № 62.14.01.000.М.000067.09.11 • Заключение №15 от 11.11.2011 о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности • Акт проверки готовности МДОУ к новому 2020-2021 учебному году от 04.08.2020 г. • Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2020/2021 учебному году готово.
<p>2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.</p>	<p>Помещения: -групповые помещения – 3, спальни – 2, музыкальный зал – 1, столовые – 2, кухня – 1, кубовые – 2, методический кабинет – 1, медицинский кабинет – 1, кабинет заведующего – 1, кладовые – 3, прачечная – 1.</p>
<p>2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность).</p>	<p>В ДОУ имеется в наличии 2 ноутбука (1 подключен к сети интернет), 3 принтера, мультимедийный проектор, музыкальный центр, акустическая система – 2 шт., выход в интернет, электронная почта: dou4kashirin@mail.ru, сайт https://ds4-aln.kinderedu.ru/.</p>
<p>2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении</p>	<p>В соответствии с изменениями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах.</p>

Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:

Название	возраст	Кол-во детей на 01.05.2019	Площадь кв.м
младшая	1-3 года	10	34,5
средняя	3-5 года	15	64,7
старшая	5-7 лет	16	49,5

2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.).

Музыкальный зал 65,2 кв.м.

2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.

2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период).

№	Оборудование	Год поступления								
		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Телевизор	1	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Компьютер	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Музыкальный центр	-	1	-	-	1	1	-	-	-
4	Принтер	-	-	-	1	1	-	-	1	-
5	Фотоаппарат	-	-	-	-	1	-	-	-	-
6	Ноутбук	-	1	-	-	1	-	-	1	-
7	DVD	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Проектор	-	-	-	-	-	1	-	-	-

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе	<p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заведующий дошкольным образовательным учреждением – управление ДООУ; • завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДООУ;
3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общее собрание трудового коллектива; • Педагогический совет; • Родительский комитет;
3.3. Организационная структура системы управления, организация	<p>СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ МДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заведующий МДОУ • Воспитатели • Музыкальный руководитель

методической работы в педагогическом коллективе	<ul style="list-style-type: none"> • Завхоз • Медицинская сестра • Дети, родители
3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления.	<p>Непосредственное управление ДООУ осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации Александро-Невского муниципального района Рязанской области. Также активное влияние на деятельность ДООУ оказывают Профсоюз работников образования .</p> <p>В состав органов самоуправления ДООУ входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общее собрание • Педагогический совет • Родительский комитет <p>Руководит образовательным учреждением заведующий Фролова Елена Васильевна – руководитель первой категории, имеет высшее образование. Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральным законом «Об образовании». • Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». • Конвенцией ООН о правах ребенка. • Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДООУ. • Уставом МДООУ • Договором между ДООУ и родителями. • Договором между ДООУ и Учредителем. • Трудовыми договорами между администрацией и работниками. • Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом. • Правилами внутреннего трудового распорядка. • Положением о Педагогическом совете. • Положением о родительском комитете.

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам)	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
	47	45	41	36
4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности).	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
	-	-	-	-

5. Результативность образовательной деятельности.

5.1 Освоение воспитанниками ДООУ основной общеобразовательной программы.	С 2011-2012 учебного года детский сад работает по Основной общеобразовательной программе разработанной на основании основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой
--	---

Мониторинг Усвоения детьми образовательного процесса 2020-2021 уч.год.

Образовательная область	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями						Общий балл			
	младшая гр.		средняя гр.		старшая гр.		Нач. года	Средн. по саду	Кон. года	Средн. по саду
	н	к	н	к	н	к				
Физическое развитие	3.1	3.9	2.2	3.2	3.2	3.6	8.5	2.8	10.7	3.6

Социально-коммуникативное развитие	2.6	3.7	2.2	3.3	3.2	4.1	8	2.7	11.1	3.7
Познавательное развитие	2.5	4.0	2.1	3.2	3.2	4.1	7.8	2.6	11.3	3.8
Художественно-эстетическое развитие	2.4	3.6	2	3	3.5	3.8	7.9	2.6	10.4	3.5
Речевое развитие	2.4	3.3	2.3	3.5	3.1	4.1	7.8	2.6	10.9	3.6

**Сводная таблица
мониторинга детского развития на 2020 – 2021 уч. год**

Образовательная область	Уровень развития интегративных качеств						Общий балл			
	Младшая гр.		Средняя гр.		Старшая гр.		Нач. года	Сред. н. по саду	Кон. года	Сред. н. по саду
	н	к	н	к	н	к				
Физическое развитие	3,2	3.8	2,2	3.2	3,4	3.7	8.8	2.9	10.7	3.6
Любознательность, активность	3,2	3.8	2,4	3.5	3,2	3.6	8.8	2.9	10.9	3.6
Эмоциональная отзывчивость	2,6	3.6	2,5	3.2	3,4	3.7	8.5	2.8	10.5	3.5
Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми	2,7	3.7	2,6	3.3	3,7	4	9	3	11	3.6
Способность управлять своим поведением и планировать действия	2,4	3.6	2,5	3.3	3,7	3.6	8.6	2.8	10.5	3.5
Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	2,4	3.6	2,1	3	3,1	3.8	7.6	2.5	10.4	3.4
Представления о себе, семье, государстве, мире и природе	2,6	3.5	2,7	3.2	3,1	3.7	8.4	2.8	10.4	3.4
Овладение предпосылками учебной деятельности	2,6	3.6	2,2	3	3,4	3.7	8.2	2.7	10.3	3.4

<p>1балл— требует внимания специалистов; 2балла—требуется коррекционная работа педагога; 3балла—средний уровень развития; 4балла—уровень развития выше среднего; 5 баллов - высокий уровень</p>	
<p>5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Филиал «Каширинская начальная школа» • МБУК «Каширинская библиотека» • МБУК «Каширинский ДК» • МБУК «Алекса́ндро-Невский дворец культуры»
<p>5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается</p>	<p>Участники конкурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный конкурс «Невские горошины», 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 год, диплом призеров

наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (муниципального, регионального, федерального) за 3 последних учебных года.	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный конкурс «Литературная Россия», 2017 год, диплом призера • 2021 участники регионального конкурса «Воспитатель года России – 2021», воспитатель Турцева Л.В. 																																			
5.4. Характеристика дополнительных услуг.																																				
5.5. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса.	<p style="text-align: center;">Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка</p> <table border="1" data-bbox="750 264 1516 492"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Учебный год</th> <th>Количество</th> <th>Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2017-2018</td> <td>11,2</td> <td>ЧБД – 4 чел</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2018-2019</td> <td>12,4</td> <td>ЧБД- 6 чел</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>2019-2020</td> <td>11,8</td> <td>ЧБД-3 чел</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>2020-2021</td> <td>12,2</td> <td>ЧБД - 4</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Группы здоровья</p> <table border="1" data-bbox="750 526 1516 705"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Группа здоровья</th> <th>2018-2019</th> <th>2019-2020</th> <th>2020-2021</th> </tr> <tr> <th>%</th> <th>%</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I</td> <td>86</td> <td>94</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>II</td> <td>14</td> <td>6</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	№	Учебный год	Количество	Примечание	1	2017-2018	11,2	ЧБД – 4 чел	2	2018-2019	12,4	ЧБД- 6 чел	3	2019-2020	11,8	ЧБД-3 чел	4	2020-2021	12,2	ЧБД - 4	Группа здоровья	2018-2019	2019-2020	2020-2021	%	%	%	I	86	94	89	II	14	6	11
№	Учебный год	Количество	Примечание																																	
1	2017-2018	11,2	ЧБД – 4 чел																																	
2	2018-2019	12,4	ЧБД- 6 чел																																	
3	2019-2020	11,8	ЧБД-3 чел																																	
4	2020-2021	12,2	ЧБД - 4																																	
Группа здоровья	2018-2019	2019-2020	2020-2021																																	
	%	%	%																																	
I	86	94	89																																	
II	14	6	11																																	

6. Содержание образовательной деятельности.

Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования	<p>Педагогический коллектив детского сада работает по Основной образовательной программе разработанной по основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Программа является инновационной, разработанной в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников.</p> <p>- авторская программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина;</p> <p>- «Цветные ладошки» Лыковой</p>
Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	<p>Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Учебный план разработан в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами основной образовательной программы дошкольного образования (ФГОС). В план включены пять образовательных областей обеспечивающие познавательное, речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.</p> <p>Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.</p> <p>В детском саду функционирует 3 возрастные группы. Основной формой работы в возрастных группах является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май.</p> <p>В середине учебного года в январе устанавливаются недельные</p>

	<p>каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений. Допускается интеграция и чередование занятий.</p> <p>Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13 В младшей группе (1,6-3года) непосредственно образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10мин.).</p> <p>Объем недельной образовательной нагрузки составляет в группе раннего возраста (1-3года) – 1 час 40 минут. В средней группе (4-5лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность НОД – 20 минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30 мин., продолжительность НОД – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОО не задают.</p>
Характеристика организации дополнительных образовательных услуг.	
Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии	<p>Типовые программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основная образовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2020 <p>Педагогические технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проектный метод; • интегрированный подход; • проблемный метод обучения; • информационно-коммуникационные технологии.
Формы и методы работы с одаренными детьми	<p>С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.</p> <p>Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.</p>
Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	<p>Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 90 %.</p>

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

<p>Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности</p>	<p>Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.</p> <p>Целью методической работы в МКДОУ является:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; • Развитие творческой индивидуальности, профессионального
---	---

	<p>мастерства педагогов.</p> <p>Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аналитическая деятельность, • Информационная деятельность, • Организационно-методическая деятельность, • Консультационная деятельность. <p>Задачи методической работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДООУ. 2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов. 3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении. 4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность. 5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта. 6. Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников. <p>Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинары, - семинары-практикумы, - мастер-классы, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - просмотры открытых занятий и др. <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.</p>
Эффективность проводимой методической работы	<p>За период с 2014 – 2019 г.г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% педагогов прошли курсовую подготовку; - Повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ДООУ по основным разделам программы. Сохраняется положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 89%.
Участие в работе международных, российских, региональных, городских, окружных	

конференций, семинаров, совещаний	
Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности	<p>Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДОУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды; • организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни; • психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов; • материально-технические; • социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями; • административно-правовые и финансовые.

8. Кадровое обеспечение.

Характеристика педагогического коллектива

Общее количество	воспитатель	воспитатель	заведующий
6	6	6	1

Образовательный уровень педагогического состава:

Численный состав	Высшее	Среднее специальное	Общее среднее образование
7	3	3	1

Уровень квалификации

Общее количество	Высшая категория	Первая категория	Без категории
6 чел.	1	3	2

Стажевые показатели

Стаж	До 5 лет	5-10 лет	До 15 лет	15-30 лет	Свыше 30 лет
	1		2	2	1

Возрастные показатели

возраст	20-30	30-55	Свыше 55
		5	1

Все педагоги проходят своевременно курсы повышения квалификации.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

<p>Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа</p>	<p>Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинская сестра для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями.</p> <p>В детском саду имеется медицинская комната.</p> <p>Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров (ежегодная диспансеризация).</p> <p>Администрацией и педагогический персонал Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников.</p> <p>Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов, оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: ревит, аскорбиновую кислоту, в качестве дополнительного источника отвар шиповника.</p> <p>Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии.</p> <p>Под руководством воспитателей проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода), полоскание солевым, чесночным раствором, настойкой календулы. Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.</p> <p>В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none">• закаливающие процедуры (точечный массаж, полоскание горла солевым и чесночными растворами, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика);• самомассаж;• воздушные, солнечные ванны;• босоножие на утренней гимнастике и физкультурных занятиях;• гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику;
<p>Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню</p> <p>В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах.</p> <p>Питание детей организовано с учётом следующих принципов:</p> <ul style="list-style-type: none">• выполнение режима питания;• калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;• гигиена приёма пищи;• индивидуальный подход к детям во время питания;• правильность расстановки мебели. <p>Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего</p>

	<p>питания воспитанников в ДОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.</p> <p>Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p>
<p>Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами</p>	<p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • физкультурные уголки во всех возрастных группах; • спортивная площадка на территории ДОУ; • 2 прогулочных участка <p>Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы ДОУ</p>
<p>Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами.</p>	<p>Групповые помещения - используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно – образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год,</p>