

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №4 п. Каширино»  
Александров-Невского муниципального района Рязанской области

ПРОТОКОЛ № 1  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
от «02» сентября 2021 г.

Присутствовало: 7 человек

Председателем собрания избрана: заведующий Фролова Елена Васильевна  
Секретарем собрания избрана: воспитатель Турцева Лидия Викторовна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Значение антикоррупционной политики в деятельности учреждений муниципальной системы образования; необходимость проведения разъяснительной работы с участниками образовательных отношений.
2. Обсуждение проекта плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.
3. Принятие плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

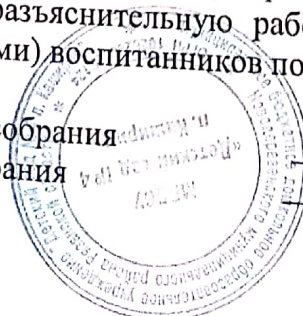
1. По первому вопросу слушали председателя комиссии Фролову Е.В. Она напомнила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении, познакомила с локальными актами и приказами по ДОУ в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в дошкольном учреждении путем информирования всех участников образовательных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте образовательной организации.
2. По второму вопросу слушали председателя первичной профсоюзной организации Турцеву Лидию Викторовну. Она предложила ознакомиться с проектом плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год и обсудить его положения. Вопросов относительно запланированных мероприятий у присутствующих не возникло.
3. По третьему вопросу слушали председателя комиссии Фролову Е.В. Она предложила принять составленный проект плана по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.

Голосовали: «за» - 7 человек;  
«против» - 0 человек;  
«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2021 – 2022 учебный год.
2. Разместить план работы комиссии по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения в течение трех рабочих дней с момента его утверждения.
3. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам противодействия коррупции.

Председатель собрания  
Секретарь собрания



*Е.В. Фролова*  
*Л.В. Турцева*

Фролову Е.В.  
Турцева Л.В.