

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 п. Каширин» Александро-Невского муниципального района Рязанской области

## ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№1/1

Об организации пожарной безопасности и установлению  
противопожарного режима

### **О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность на территории и в помещениях ДООУ**

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» в соответствии п. 4. Правил противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 25.04.2012 г. № 390

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности на территории и в помещениях на воспитателя Калгушкину Елену Николаевну, заведующего филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлову Галину Васильевну.

2. Ответственность за исправное состояние, своевременное приобретение, ремонт, перезарядку и эксплуатацию первичных средств пожаротушения (огнетушители) возложить воспитателя Калгушкину Елену Николаевну, заведующего филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлову Галину Васильевну.

3. Ответственность за содержание, эксплуатацию, исправность и работоспособность систем, установок и средств автоматической пожарной защиты возложить на воспитателя Калгушкину Елену Николаевну, заведующего филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлову Галину Васильевну.

4. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.

5. Установить следующий порядок осмотра и закрытия помещения после окончания работы и на случай пожарной безопасности: за закрытие окон и дверей, сантехнической арматуры, отключение светильников, рубильников из розеток, ламп, пылесосов, проигрывателей, магнитофонов, компьютеров и других нагревательных приборов и технических средств несут ответственность ответственные за помещения указанные в данном приказе. В группах помощники воспитателей и воспитатели, работающие во 2 смену. Ключи от групп сдаются сторожу.

С приказом ознакомлены:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» \_\_\_\_\_ Е.В.Фролова

ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№1/2

Об организации пожарной безопасности и установлению  
противопожарного режима

**Об определении противопожарного режима  
на территории и в помещениях**

В целях обеспечения пожарной безопасности, повышения ответственности персонала за организацию работы по предупреждению пожаров, в соответствии с Законом РФ «О пожарной безопасности» от 18 ноября 1994 г., Правилами противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 25.04.2012 г. № 390

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В помещениях и на территории детского сада курение запретить.
2. Запретить хранение и применение ЛВЖ и ГЖ, взрывчатых веществ, баллонов с газами и других взрывопожароопасных веществ и материалов в помещениях и на территории детского сада.
3. Горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнеры на специально выделенную площадку.
4. Электроустановки и бытовые электроприборы по окончании рабочего времени обесточивать. Под напряжением должны оставаться системы оповещения и автоматической пожарной защиты. В случае пожара все электроустановки отключить, кроме систем противопожарной защиты.
5. Ежедневно по окончании работы помещения тщательно осматривать, в том числе на предмет признаков горения (задымления, запаха дыма, повышения температуры и т.п.), привести в порядок рабочие места.
6. Ответственному лицу за эксплуатацию первичных средств пожаротушения осуществлять перезарядку огнетушителей только при немедленной замене просроченных огнетушителей на новые, исключить ситуации, когда на объекте отсутствует нормативный запас огнетушителей во время их замены или перезарядки. Обеспечить ведение журналов «Учета первичных средств пожаротушения», «Проведения испытаний и перезарядки огнетушителей», «Технического обслуживания огнетушителей».
7. Продлить действие инструкции о Порядке действий персонала по эвакуации людей при пожаре, утвержденную приказом от 02.09.2013 г. № 02-11/2 – 46 (Инструкция № 2).
8. Утвердить и ввести в действие инструкцию «О мерах пожарной безопасности», устанавливающую основные требования противопожарного режима (Инструкция № 1).

9. Проводить **тренировки** с работниками и обслуживающим персоналом по отработке их действий в случае возникновения пожара, обеспечению быстрой эвакуации людей не реже одного раза в полугодие:

**1 полугодие - апрель месяц**

**2 полугодие – октябрь месяц**

Итоги тренировок оформлять актом. Ответственные воспитателя Калгушкину Елену Николаевну, заведующего филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлову Галину Васильевну.

10. Проводить с детьми занятия по пожарной безопасности не реже 1 раза в 3 месяца.

С приказом ознакомлены:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» \_\_\_\_\_ Е.В.Фролова

ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№1/3

Об организации пожарной безопасности и установлению противопожарного режима

**О порядке и сроках проведения противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума с работниками.**

В целях обучения мерам пожарной безопасности работников МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин», обеспечения надлежащего уровня противопожарного режима, соблюдение требований пожарной безопасности на объекте, в соответствии с п.3 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденные Постановлением Правительства от 25.04.2012 года № 390, приказа Министерства Чрезвычайных Ситуаций Российской Федерации № 645 от 12 декабря 2007г. «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации» приказываю:

1. Назначить ответственное лицо за проведение противопожарных инструктажей работника прошедшего обучение в организации, имеющей лицензию на право обучения пожарно-техническому минимуму - заведующий Фролова Елена Васильевна.

Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для вспомогательного и обслуживающего персонала – воспитатель Калгушкина Елена Николаевна, заведующий филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлова Галина Васильевна.

Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для педагогического персонала – воспитатель Калгушкина Елена Николаевна, заведующий филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлова Галина Васильевна.

2. Установить следующие сроки проведения инструктажей:

2.1. **Вводный** - при поступлении на работу: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

2.2. **Первичный** – непосредственно на рабочем месте: со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации; с обучающимися, прибывшими на обучение или практику.

2.3. **Повторный** – проводить два раза в год в октябре и мае с 1-го по 10-е число): со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверять знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

**2.4. Внеплановый** - при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта; при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности); при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах; при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

**2.5. Целевой** – проводить при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах; при проведении экскурсий в организаций; при организации массовых мероприятий с обучающимися; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания, собрания, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершать проверкой приобретенных работником навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, знаний действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим проводившим инструктаж лицом.

3. Разработать и утвердить программу проведения вводного и первичного противопожарного инструктажа .

4. О проведении противопожарных инструктажей делать запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Журнал пронумеровать, скрепить печатью.

5. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности.

6. Назначить ответственное лицо за проведение обучения по программе пожарно-техническому минимуму - воспитатель Калгушкина Елена Николаевна, заведующий филиалом «Детский сад №7 с.Боровок» Измайлова Галина Васильевна.

7. Установить следующие сроки проведения обучения пожарно-техническому минимуму:

7.1. Вновь принятых на работу в учреждение обучать по программе пожарно-технического минимума в течении месяца со дня назначения на должность;

7.2. Обучение мерам пожарной безопасности по программе пожарно-технического минимума провести для всех категорий работников **в декабре 2019** года и далее не реже одного раза в три года **(ноябрь, декабрь)**.

8. Результаты проверок знаний по обучению пожарно-техническому минимуму работников оформлять протоколом, установленной комиссией, с обязательной подписью аттестуемого.

9. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

- руководители и лица исполняющие их обязанности;
- работники, ответственные за пожарную безопасность в учреждении и проведение противопожарного инструктажа.

С приказом ознакомлены:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» \_\_\_\_\_ Е.В.Фролова

ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№1/4

Об организации пожарной безопасности и установлению  
противопожарного режима

**О порядке обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании  
рабочего дня**

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории, в здании и в помещениях и в соответствии с п.4 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390, а так же в целях обеспечения противопожарного режима в части,

**приказываю:**

1. Ответственность за контроль и эксплуатацию электроустановок и электротехнических изделий возложить на завхоза Будылину Лидию Петровну, заведующего филиалом «Детский сад №7 с. Боровок» Измайлову Галину Васильевну.

2. Рабочему КРОЗ Фролову С.И. обеспечивать контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования, а также своевременное устранение их неисправностей, в результате которых возможно возникновение пожара, при этом:

- проведение профилактических осмотров: очищение от пыли электропроводки, светильников, кабельные линии, распределительные устройства;
- систематически контролировать состояние аппаратов защиты от коротких замыканий, перегрузок, а также других аварийных режимов работы;
- проведение инструктажей работников учреждения и дежурного персонала по вопросам пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.

3. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, сверхдопустимый нагрев горючей изоляции кабелей и проводов, должны немедленно устраняться. Неисправные электросети и электроаппараты следует немедленно отключать до приведения их в пожаробезопасное состояние. Результаты осмотров электроустановок, обнаруженные неисправности и принятые меры фиксировать в журнале.

4. По окончании рабочего времени производить обесточивание электроустановок в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения.

5. При возникновении пожара организовать работы по обесточиванию силового и осветительного электрооборудования в щитовом помещении, соблюдая при этом требования техники.

С приказом ознакомлены:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» \_\_\_\_\_ Е.В.Фролова

ПРИКАЗ

от «09» января 2019 года

№1/5

Об организации пожарной безопасности и установлению  
противопожарного режима  
**О порядке уборки горючих отходов  
на территории и в помещениях**

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарного режима на территории и в помещениях части и в соответствии с п.74 и п.77 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 приказываю:

1. Заместителю завхозу Будылиной Лидии Петровне

- внутреннюю и прилегающую территорию к зданию постоянно содержать в чистоте и своевременно очищать от мусора, опавших листьев, сухой травы и тополиного пуха;
- не допускать разведение костров, выжигание сухой травы и сжигание мусора на территории части;
- горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнер на специально выделенную площадку за территорией учреждения;
- не допускать использование противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями для складирования материалов, оборудования и тары, а также стоянки автомобилей;
- ко всем зданиям и пожарным водоисточникам обеспечивать свободный доступ, а в зимнее время своевременно очищать их от снега.

С приказом ознакомлены:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 п. Каширин» \_\_\_\_\_ Е.В.Фролова

