

ПРИКАЗ
органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении проверки плановой выездной
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

Юридического лица
от «ЭЗ» с/в с/в 2017 г. № 19/17

1. Провести проверку в отношении: Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 п. Каширин» Александровского муниципального района Рязанской области

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения и место осуществления деятельности: 391246, Рязанская область, Александровский район, п. Каширин, ул. Садовая, д. 10

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления им деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных помещений)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки: Седакову Светлану Ивановну – консультанта отдела инспекторского надзора по работе с территориями.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: не привлекать

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления регионального государственного ветеринарного надзора на территории Рязанской области (6200000020000035459)

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый (ые) номер (а) функции (й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с **целью**: выполнения ежегодного сводного плана проведения плановых проверок на 2017 год, утвержденного Генеральной прокуратурой Российской Федерации, размещенного в сети Интернет на сайте Государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

— ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

— реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

— реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

— реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

— реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

— реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

— реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

— реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

— сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

— реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: недопущение несоблюдения требований ветеринарного законодательства

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- **соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;**

- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

- соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования)



КОПИЯ ВЕРНА
«23» 01 20 17 г.
Подпись Седакова
требований, установленных

на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах:

- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- по обеспечению безопасности государства;

- по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней

К проведению проверки приступить в **11.00 «09» февраля 2017г**

Проверку окончить не позднее **«22» февраля 2017г**

9. Правовые основания проведения проверки:

- п. 3 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

- ст.ст. 3, 5, 20 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

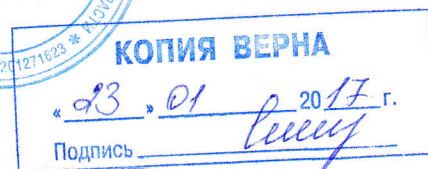
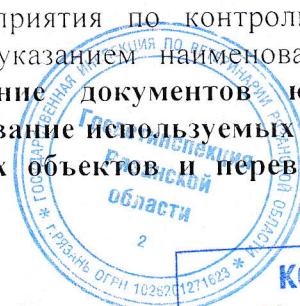
- ст. ст. 15, 18, 21 Закон РФ от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии»;

- «Правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», утвержденные Приказом Минсельхоза РФ от 27.12.2016 № 589;

- «Правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде», утвержденных Приказом Минсельхоза РФ от 17 июля 2014 N 281;

- «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов», утвержденные Главным ветеринарным инспектором РФ от 04.12.1995 № 13-7-2/469;

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения): **рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя (5 дней); обследование используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов и перевозимых указанными лицами грузов (5 дней).**



12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- п. 1 раздела II «Положения о региональном государственном ветеринарном надзоре в Рязанской области», утв. Постановлением Правительства Рязанской области от 06.06.2012 № 161;

- Административный регламент государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора», утвержденный постановлением госветинспекции Рязанской области от 25.12.2012 № 34;

- п. 2 раздела II, пп. 10 п. 1 раздела III «Положения о государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области», утв. Постановлением Правительства Рязанской области от 11.06.2008 № 107;

- ст. 4 Закона Рязанской области от 17.10.2007 № 156-ОЗ «О ветеринарной деятельности на территории Рязанской области»;

- п.п. б п. 1, п. 2, п. 8 «Положения о государственном надзоре и контроле в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 21.12.2000 № 987.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

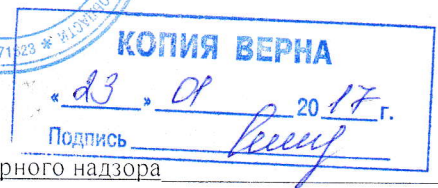
13. Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей проверки и задач проведения проверки:

1. Правоустанавливающие документы.
2. Ветеринарные сопроводительные документы, документы, подтверждающие поставку, хранение и реализацию продукции животного происхождения.
3. Договоры на утилизацию биологических отходов и ветеринарное обслуживание, а также на дезинфекцию, дератизацию.

Начальник государственной инспекции
по ветеринарии Рязанской области
М.А. Балакирев

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)


(подпись, заверенная печатью)



Главный специалист отдела управления и организации государственного ветеринарного надзора

Селянская Анна Александровна 28-30-41

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))