

**«Принято»**  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с №4  
Протокол № 4  
От «30» августа 2021г.

**«Утверждено»**  
приказом заведующего  
№ 4  
С.Д. Титова  
От «30» августа 2021 г.



**Положение**  
**о поощрении воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**

## **1. Общие положения.**

Данное Положение о поощрении воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" ( с изменениями на 31 июля 2020 года), а также Уставом МБДОУ д/с №4 (далее – детский сад) и другими нормативно – правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций осуществляющих образовательную деятельность 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 г. №135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.1. Положение определяет виды, основания и порядок поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.

1.2. Целью поощрения воспитанников является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, воспитанников, имеющих спортивные достижения.

1.3. Положение призвано:

- обеспечить в ДОУ благоприятную творческую обстановку;
- стимулировать и активизировать воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогов.

## **2. Виды поощрений.**

2.1. За высокие достижения, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа ДОУ на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях применяются Поощрения воспитанников в виде морального поощрения.

2.2. Видами морального поощрения воспитанников являются:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени;
- награждение почетной грамотой, грамотой;
- награждение похвальным листом «За особые успехи»;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанников.

2.3. Видами материального поощрения воспитанников являются: • награждение ценным подарком.

## **3. Основания для поощрения воспитанников.**

3.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- успехи в физкультурной, спортивной, научно – технической, творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне ДОУ, района, региона;
- спортивные достижения.

## **4. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.**

4.1. Для награждения похвальным листом «За особые успехи» решение о награждении

принимает Педагогический совет и заведующий ДОУ.

4.2. Другие поощрения применяются заведующим по представлению Педагогического совета или Совета родителей, а также в соответствии с положениями о проводимых в ДОУ конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по ДОУ.

4.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

4.4. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

4.5. Бланки наградных документов похвальный лист, диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат оформляются на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующей и печатью ДОУ, ставится дата.

4.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников ДОУ.

4.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, педагогических советах, официальном сайте ДОУ, средствах массовой информации.

#### **5 Заключительные положения.**

4.8. Положение принимается педагогическим советом ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

4.9. Положение действительно до принятия новой редакции.

4.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

