

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №4 г. Вязьмы Смоленской области

Утверждено

заведующим МБДОУ д/с №4

Н. А. Ананова



Годовой план работы
(на 2017-2018 учебный год)

Принято на заседании
педагогического совета
30 августа 2017 года.

Основные задачи ДОУ на 2017-2018 учебный год:

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. Создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья дошкольников, приобщение их ценностям здорового образа жизни.
3. Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников.
4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышая педагогическую культуру родителей, их нормативно - правовую грамотность.
5. Совершенствование у дошкольников речевых способностей через ознакомление с окружающим миром.

1.1. Аттестация

А. А. Шехова – 1 квалификационная категория

О.В.Бриченкова – 1 квалификационная категория

Работа с аттестуемыми педагогами

Мероприятия	Сроки	Выход
1. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2017-2018 учебном году.	сентябрь 2017г.	владение информацией по аттестации педагогами ДОУ.
2. Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	сентябрь 2017г, обновление постоянно	информация на стенде ДОУ
3. Согласование графика аттестации	сентябрь 2017г.	График аттестации

педагогов по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой квалификационной категории		
4. Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику аттестации	справка по ДОУ
5. Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии с графиком	портфолио, представление на педагогического работника
6. Семинар - практикум «Аттестация педагогических кадров – путь к повышению педагогического мастерства и качества образования в условиях введения ФГОС ДО».	октябрь 2017г.	протокол
7. Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2017-2018 учебном году.	апрель 2018г.	Заявка на курсы повышения квалификации

8. Подведение итогов работы	Май 2018г.	отчет
-----------------------------	------------	-------

1.2. Производственные собрания

Мероприятия	Сроки	ответственный
1. Утверждение положения о доплатах и надбавках; утверждение правил внутреннего распорядка и графика рабочего времени.	04.09.2017	зав. МБДОУ Н.А.Ананова. председатель профкома А.А Шехова.
2. Анализ питания в ДОУ	19.12.2017	зав. МБДОУ Н.А. Ананова.
3. Анализ заболеваемости в ДОУ	23.03.2018	зав. МБДОУ Н.А. Ананова.
4. Подготовка групп ДОУ к зиме.	ноябрь 2017г	заведующий хозяйством Т.А.Зайцева воспитатели всех возрастных групп
5. Рейды по проверке санитарного состояния групп.	декабрь 2017 г	мед. сестра

1.3 Работа с молодыми и малоопытными специалистами

Мероприятия	Сроки	ответственный
1.Предварительная работа:	в течение года	зав МБДОУ Н.А. Ананова

<p>1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу».</p> <p>2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей.</p> <p>3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.</p>		
<p>2.Проведение «Неделя творчества» с показом открытых занятий, режимных моментов</p>	<p>ноябрь январь март</p>	<p>воспитатели всех возрастных групп</p>

1.4 Повышение квалификации, самообразования педагогов (приложение 1)

- курсы повышения квалификации:
А. А. Шехова – инструктор по физкультуре
В.Г.Карамышева - воспитатель
- составление планов по самообразованию;
- отчеты по самообразованию;
- участие в педагогической работе ДОУ;
- посещение МО;
- участие в городских и областных конкурсах

2. Организационно-педагогическая работа

2.1. Педагогические советы

	Сроки	Ответственный
1. Установочный (утверждение плана)	30.08.2017 г.	зав. МБДОУ Н.А. Ананова.

работы на новый учебный год, учебного плана, расстановка кадров, утверждение расписания ООД, программ дополнительного образования, образовательной программы ДОУ).		
3. «Создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья дошкольников, приобщение их ценностям здорового образа жизни»	28.11.2017 г.	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
3.«Формирование нравственно – патриотических качеств »	20.02.2018 г.	зав. МБДОУ Муз.руководитель воспитатели: Лапушкина М.А. Лысенкова И.С.
4. Итоговый педсовет "Наши достижения"	23.05.2018 г.	зав. МБДОУ Н.А. Ананова

2.2. Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»

2.3. Семинары:

	Сроки	Ответственный
1. «Двигательная	октябрь	

<p>активность детей в режиме дня» (организация и проведение утренней гимнастики, бодрящей гимнастики после сна, организация самостоятельной двигательной активности, организация и проведение ООД по физической культуре, физкультурных минуток в ООД, организация и проведение прогулки).</p>		<p>воспитатели всех возрастных групп</p>
<p>2. Семинар-практикум «Большие возможности мелкой моторики»</p>	<p>февраль</p>	<p>воспитатель Карамышева В.Г.</p>

2.4. Педчасы:

	Сроки	Ответственный
<p>1. «Подвижные игры в режиме дня»</p>	<p>сентябрь</p>	<p>воспитатели: Левина Т.Ю. Бриченкова О.В.</p>
<p>2. «Обновление предметно-пространственной среды в группах с учётом ФГОС дошкольного</p>	<p>октябрь - ноябрь</p>	<p>воспитатели: Романова А.Г. Новикова Н.В.</p>

образования»		
--------------	--	--

2.5. Педагогический тренинг:

	Сроки	Ответственный
"Эмоциональное выгорание педагогов"	декабрь	воспитатель Новикова Н.В.

2.6. Консультации:

	Сроки	Ответственный
1. Речь воспитателя – как пример для ребенка.	сентябрь	воспитатель И.С.Лысенкова
2. "Успешная адаптация детей к детскому дошкольному учреждению посредством обеспечения благоприятных условий"	сентябрь	воспитатель Левина Т.Ю Карамышева В.Г.
3. «Нравственное воспитание: задачи, средства, методы»	октябрь	воспитатель Лысенкова И.С.
4. «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка»	ноябрь	воспитатель Лапушкина М.А.
5 "Взаимодействие детского сада и семьи	январь	воспитатель Бриченкова О.В.

при реализации задач образовательной области «Физическое развитие» в рамках ФГОС ДО"		
6. «Развитие речи и мышления детей через ознакомление с окружающим миром».	март	воспитатель Романова А.Г.

2.7. Открытые мероприятия

Уровень ДОУ		
1. Познавательное развитие «Мы исследователи»	январь	воспитатель Лысенкова И.С.
2. Социально – коммуникативное развитие «Путешествие по родному городу»	февраль	воспитатель Лапушкина М.А.
3. Формирование звуковой культуры речи.	апрель	воспитатель Шехова А.А.

2.8. Смотры – конкурсы, выставки:

	Сроки	Ответственный
1. Смотр – конкурс на лучшую группу по подготовке к новому учебному году.	сентябрь	Зав МБДОУ Н.А. Ананова воспитатели всех возрастных групп
2. Выставка детских работ из природного	октябрь	воспитатели всех возрастных групп

материала " Осень в двери постучалась"		
3.Конкурс на лучшую эмблему и девиз группы.	октябрь	воспитатели всех возрастных групп
4.Конкурс « На лучшую кормушку для птиц»	ноябрь	воспитатели всех возрастных групп
5.Выставка "Новогодняя сказка" (игрушка для Новогодней ёлочки)	декабрь	воспитатели всех возрастных групп
6.Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка зимой». Конкурс на лучшую постройку из снега.	январь	воспитатели всех возрастных групп
7.Выставка методических наработок по теме самообразования	апрель	воспитатели всех возрастных групп
8.Фотовыставка «День Победы в моей семье»	май	воспитатели всех возрастных групп
9.Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка летом»	июнь	зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп

2.9.Изучение передового педагогического опыта

	Сроки	Ответственный
1.Создание опыта работы по внедрению технологии «портфолио» в ДОУ.	в течение года	воспитатель А.А. Шехова

2.10.Обобщение передового педагогического опыта

	Форма представления	Ответственный
1.« Развитие мелкой моторики используя методы нетрадиционного	обобщение опыта	воспитатели: Левина Т.Ю Романова А.Г.

рисования».		
2. Проектная деятельность в ДОУ "Край мой любимый"	Обобщение опыта	воспитатели всех возрастных групп

2.11. Музыкальные развлечения и праздники (приложение)

2.12. Физкультурные развлечения и праздники (приложение)

2.13. Контроль и руководство

Тематический контроль	Сроки	Ответственный
1. Готовность к новому учебному году	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А.Ананова
2. «Организация и двигательного режима в ДОУ в течении дня»	ноябрь	зав. МБДОУ Н.А.Ананова зам. заведующего по ВМР
3 « Уровень сформированности нравственно – патриотических чувств ».	12.02.2015 – 16.02.2015	зам. заведующего по ВМР
4 Итоговый контроль	май	зам. заведующего по ВМР

Оперативный контроль (приложение)

2.14 Систематический контроль

1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
2. Выполнение правил внутреннего распорядка.
3. Выполнение режима дня.
4. Соблюдение правил санэпидрежима.
5. Контроль организации питания:

	Сроки	Ответственный
1. Анализ организации питания в группах	04.12.2017 – 15.12.2017	зав. МБДОУ Н.А. Ананова.

2. Анализ выполнения натуральных норм питания	19.03.2017 – 23.03.2017	зав. МБДОУ Н.А. Ананова.
---	-------------------------	-----------------------------

3 Взаимодействие с родителями, школой и другими организациями

3.1. Взаимодействие с родителями

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Оформление наглядной информации:	в течение года	воспитатели групп
2. Родительские собрания в группах (по плану воспитателей)	в течение года	воспитатели групп
3. Общесадовое родительское собрание «В здоровой семье - здоровый ребенок».	ноябрь	воспитатели: Новикова Н.В. Романова А.Г.
4. Общесадовое родительское собрание «Нужно ли воспитывать в детях дошкольного возраста патриотизм?»	апрель	воспитатели: М.А. Лапушкина И.С. Лысенкова

3.2. Взаимодействие со школой согласно плану работы (приложение)

3.3. Работа родительского комитета согласно плану работы (приложение)

4. Административно-хозяйственная работа

5. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------------	-------	---------------

1. Подбор мебели во всех возрастных группах, проверка крепления мебели.	01.09.2017-11.09.2017	заведующий хозяйством Т.А.Зайцева.
2. Состояние освещенности ДОУ	в течение года	заведующий хозяйством Т.А.Зайцева.
3. Состояние предметно-пространственной среды в группах	в течение года	зав. МБДОУ Н.А.Ананова
4. Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности	31.08.2017г. 28.03. 2018 г.	заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
5. Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	31.08.2017г. 28.03. 2018 г.	зам. зав.по ВМР
6. Ремонт оборудования в ДОУ	в течение года	заведующий хозяйством Т.А. Зайцева.
7. Благоустройство территории	в течение года	заведующий хозяйством Т.А. Зайцева.
8. Подготовка групп ДОУ к зиме.	ноябрь	заведующий хозяйством Т.А. Зайцева.
9. Рейды по проверке санитарного состояния групп.	декабрь	мед.сестра
10. Благоустройство территории (привоз песка, земли), подготовка к смотрам-конкурсам	май	заведующий хозяйством Т.А.Зайцева.

6. Материально-техническое обеспечение

Необходимо:

- ✓ Произвести ремонт тентовых навесов на участках.
- ✓ Произвести модернизацию системы освещения.
- ✓ Приобрести детскую мебель, столы, стулья.
- ✓ Приобрести компьютер для образовательной деятельности.
- ✓ Приобрести водонагреватели.

7. Оперативные совещания администрации

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Подготовка ДОУ к началу нового учебного года	02.09.2017	зав. МБДОУ Н.А.Ананова.
2. Охрана труда в ДОУ	30.10.2017	зав. МБДОУ Н.А.Ананова.
3. Анализ питания в ДОУ	05.02.2018	зав. МБДОУ Н.А.Ананова.
4. Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду	21.05.2017	зав. МБДОУ Н.А.Ананова.