

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Смоленской области**
214018, г. Смоленск, ул.Тенишевой, д. 26, тел:(4812) 38-25-10, факс: (4812) 55-25-49, E-mail: sanepid@sci.smolensk.ru
ОГРН 1056758325238 ; ИНН/КПП 6731049404/673101001
215110, Смоленская область, г. Вязьма, ул. Герцена д. 16, тел (48131) 6 13 46

ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ
по результатам _____ плановой выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя
(нужное подчеркнуть)

от " 19 " февраля 2015 г. № 08-339

г. Вязьма, ул. Герцена, д. 16
(место составления акта)

« 19 » февраля 2015 г.
(дата составления акта)

Должностное лицо Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучию человека по Смоленской области Франовская Анна Николаевна ведущий специалист территориального отдела в Вяземском, Угранском, Темкинском районах
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица Управления, выдавшего предписание)
при проведении плановой выездной проверки в отношении: муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 (общеразвивающего вида) г. Вязьмы Смоленской области (МБДОУ детский сад №4 г. Вязьмы Смоленской области)

(юридического лица, индивидуального предпринимателя)
Юридический адрес: 215111, Смоленская обл., г. Вязьма, ул. Калинина, д.5
Фактический адрес: 215111, Смоленская обл., г. Вязьма, ул. Калинина, д.5
(адрес места осуществления деятельности, филиала, представительства):
ИНН: 6722012165 ОГРН: 1026700852309 КПП: 672201001

Зарегистрирован в: Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №2 по Смоленской области .
Законный представитель: Заведующий МБДОУ д/с №4 г. Вязьмы Смоленской области Воробьева Алла Владимировна

В ходе проведения проверки установлены нарушения положений действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих обязательные требования Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 , указанные в Акте проверки органом государственного контроля (надзора) , органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя № 08-101 от 19 февраля 2015 года:

(с указанием характера нарушений и нарушаемых положений (нормативных) правовых актов)

В целях устранения выявленных нарушений обязательных требований законодательства предписываю:

1).Соблюдать рекомендуемые площади спален групповой ячейки в соответствии с п. 4.12, таблицей 1 Приложения №1.

2). Сделать косметический ремонт потолка и стен групповых помещений, расположенных на 2 этаже здания ДО –п. 5.1 Провести ремонт в туалетных всех групповых ячеек -п. 5.5.

3). В МБДОУ детский сад №4 провести маркировку детской мебели в соответствии с п. 6.6 СанПиН 2.4.1.3049-13, подобрать мебель для детей с учетом роста.

4). Приобрести недостающее постельное белье и полотенца, наматрасники –п. 6.15

6). Воспитателей обеспечить спецодеждой (халатами светлых тонов) –п. 19.6.

7). Для приготовления картофельного пюре приобрести овощепротирочную машину -п. 15.2,14.11

8).В МБДОУ детский сад № 4 иметь сборник рецептов, технологические карты на все блюда, включенные в примерное меню, оформленные в соответствии с Приложением №7 к СанПиН 2.4.1.3049-13- .Производство готовых блюд осуществлять в соответствии с технологическими картами .- п. 15.5

9). Питание в МБДОУ детский сад №4 организовать с учетом рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в ДО –п. 15.3 .

10).В примерное меню включить информацию в соответствии с Приложением № 12 к СанПиН 2.4.1.3049-13 . При составлении примерного меню строго соблюдать требования Главы XV, Приложений №10,11,12 к СанПиН 2.4.1.3049-13

11). Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МБДОУ детский сад № 4 осуществлять при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Маркировочные ярлыки (или их копии) сохранять до окончания реализации продукции. При заполнении Журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок указывать конечный срок реализации поступившего продовольственного сырья и пищевых продуктов п. 14.1, 14.2 , 14.5 .

12). На пищеблоке оборудовать двухсекционную ванну для мытья кухонной посуды –п. 13.1 , 13.5, 13.8, 13.10

13). Обеспечить уровень искусственного освещения (освещенность поверхностей) в помещениях МБДОУ детский сад № 4 в соответствии с действующим государственным санитарным нормам и гигиеническим нормативам: СанПиН 2.4.1.3049-13 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03.

(указать конкретные действия необходимые к выполнению для исполнению требований законодательства)

Установить срок для исполнения: **19 апреля 2015 года**

(указывается единый срок)

Представить в территориальный отдел в Вяземском, Угранском, Темкинском районах Управления Роспотребнадзора по Смоленской области сведения, о выполнении предписания в срок до **29 апреля 2015 года**

(не позднее 10 дней с момента истечения установленного срока для исполнения)

Разъясняется право гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Управление Роспотребнадзора в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений.

К возражениям могут быть приложены документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их заверенные копии, а так же направлены дополнительно.

В соответствии со ст. 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.