Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №4 г. Вязьмы Смоленской области

Принято на заседании
педагогического совета
29 августа 2019 года.
Протокол № 1 от 29 2019г

Утверждено
заведующим МБДОУ д/с №4
Приказ №84 от 29.08.2019г
_____Н.А. Ананова

Годовой план работы

(на 2019-2020 учебный год)

Цель работы на 2019-2020 уч. г.:

Создание благоприятных условий в ДОУ в соответствии с ФГОС, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Основные задачи:

1. Совершенствовать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности
2. Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.
3. Профессиональное развитие педагогических кадров, ориентирование на применение новых педагогических и информационных технологий в практической деятельности.

1. Работа с кадрами.

1.1. Аттестация
Бриченкова О.В.– 1 квалификационная категория
Шехова А.А. – 1 квалификационная категория
Карамышева В.Г. - 1 квалификационная категория
Галанина А.Н. - 1 квалификационная категория
Левина Т.Ю. – высшая квалификационная категория

Работа с аттестуемыми педагогами

Мероприятия	Сроки	Выход
1. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2019-2020 учебном году.	сентябрь	Владение информацией по аттестации педагогами ДОУ.
2. Согласование графика аттестации педагогов по вопросам добровольной аттестации для	сентябрь	График аттестации

соответствия первой квалификационной категории		
3. Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику аттестации	Справка по ДОУ
4. Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника
5. Подведение итогов работы	май	Отчет

1.2. Производственные собрания

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Подготовка групп к учебному году	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова Заведующий хозяйством А.В. Комарова
2. Утверждение положения о доплатах и надбавках; утверждение правил внутреннего распорядка и графика рабочего времени.	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова председатель профкома Е.А. Никитина
3. Анализ питания в ДОУ	октябрь март	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
4. Анализ заболеваемости в ДОУ	март	зав. МБДОУ Н.А. Ананова медсестра Котова Т.А.
5. Подготовка групп ДОУ к зиме.	ноябрь	Заведующий хозяйством

		А.В. Комарова
6. Подготовка к летней оздоровительной работе	май	Заведующий хозяйством А.В. Комарова

1.3. Работа с молодыми и малоопытными специалистами

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	сентябрь в течение года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
2.Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности. Выбор темы по самообразованию.	в течение года сентябрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели
3.Консультация «Мониторинг индивидуального развития ребенка»	октябрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
4. Индивидуальные консультации по запросам воспитателей	в течение года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
5.Посещение ООД опытных педагогов	в течение года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
6.Отчет педагогов о ходе самообразования	май	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели

1.4. Повышение квалификации. Самообразование.

1. Составление планов по самообразованию	сентябрь	воспитатели
2. Участие в педагогической работе ДОУ	в течение учебного года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели
3. Посещение МО	В течение учебного года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели
4. Участие в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах.	В течение учебного года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели
5. Отчеты по самообразованию	Апрель - май	Воспитатели

2. Организационно-педагогическая работа

2.1. Педагогические советы

	Сроки	Ответственный
1.Установочный (утверждение плана работы на новый учебный год, учебного плана, расстановка кадров, утверждение расписания ООД, программ дополнительного образования, образовательной программы ДОУ).	29.08.2019 г.	зав. МБДОУ Н.А. Ананова зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова
2. Тематический «Совершенствование работы по развитию связной речи детей с использованием художественной литературы»	21.11.2019 г.	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатель
3. Тематический : «Формирование нравственно-патриотического потенциала	20.02.2020 г.	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели

дошкольников через знакомство с историей родного города»		
4. Итоговый	29.05.2019 г.	зав. МБДОУ Н.А. Ананова зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова

2.2. Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»

2.3.Семинары, мастер-классы:

	Сроки	Ответственный
1. Семинар-практикум «Развитие речи детей посредством художественной литературы»	октябрь	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова Воспитатель А.А. Шехова
2. Семинар-практикум «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников через любовь к родному краю»	январь	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова Воспитатель А.Н. Галанина
3.Мастер – класс «Игры на объединение и умение выражать поддержку друг другу»	апрель	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатель О.В. Бриченкова

2.4. Педагогическая копилка

	Сроки	Ответственный
1. «Технология разработки творческих проектов речевой направленности»	в течение года	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели

2. Проекты по патриотическому воспитанию.	в течение года	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели
3.Проект «Наш бессмертный полк»	октябрь - май	воспитатели

2.5.Консультации.

	Сроки	Ответственный
1.Консультация «Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников»	октябрь	воспитатель Е.А. Никитина
2.Консультация «Влияние чтения художественной литературы на развитие всех компонентов устной речи детей».	ноябрь	воспитатель А.А. Корчевская
3. Консультация «Единство ДОУ и семьи в духовно-нравственном воспитании дошкольников»	январь	воспитатель А.А. Шехова
4.Консультация «Духовно – нравственное воспитание детей через ознакомление с народными праздниками»	февраль	воспитатель С.И. Митенева
5. Консультация «Особенности планирования воспитательно-образовтельного процесса в летний период с учетом ФГОС»	май	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова

2.6.Открытые мероприятия

	Сроки	Ответственный
Городского уровня		
1. Духовно-нравственное «Моя малая Родина»	12.11. 2019	Воспитатель А.Н. Галанина
2.Мастер-класс для педагогов «Нетрадиционная техника рисования – энкаустика»	10.12.2019	Воспитатель Т.Ю. Левина
3. Творческий отчет	апрель	музыкальные руководители, воспитатели
Уровень ДОУ		
1.Художественно-эстетическое развитие Нетрадиционная техника рисования	апрель	Воспитатель В.Г. Карамышева
2.Речевое развитие «Путешествие колобка» С элементами ТРИЗ	январь	Воспитатель Е.А. Никитина

2.7. Смотры – конкурсы, выставки:

	Сроки	Ответственный
1.Смотр – конкурс «Готовность к новому учебному году».	сентябрь	зав МБДОУ Н.А. Ананова зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
2.Выставка детских рисунков «Азбука безопасности»	сентябрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
1.Выставка творческих работ «Осенний букет»	октябрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех

		возрастных групп
5.Выставка творческих работ «Золотые руки мам»	ноябрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
6.Конкурс на лучшую стенгазету к юбилею детского сада.	декабрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
7. Выставка поделок и рисунков «Новогоднее чудо»	декабрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
8.Смотр-конкурс «Лучший зимний участок»	декабрь-январь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
9.Выставка рисунков «Рождественская сказка»	январь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
10.Выставка творческих работ «Папа может…»	февраль	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
11.Выставка рисунков «Любимые места родного города»	март	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
11. Выставка рисунков «День космонавтики»	апрель	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп

12.Конкурс чтецов к 75 летию Победы	апрель	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели
13.Выставка рисунков «Я помню! Я горжусь!»	май	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
14.Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка летом»	июнь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп

2.8. Изучение передового педагогического опыта

	Сроки	Ответственный
1.Создание опыта работы по внедрению проектной деятельности в ДОУ.	в течение года	Воспитатели
2.Организация дополнительного образования в ДОУ	май	Руководители кружков

2.9. Музыкальные развлечения и праздники (приложение 1)
Физкультурные развлечения и праздники (приложение 2)

3.Контроль и руководство

Тематический контроль	Сроки	Ответственный
1.Мониторинг индивидуального развития дошкольников	Октябрь май	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова
2.Тематический контроль к педсовету «Совершенствование работы по развитию связной речи детей с использованием художественной литературы»	ноябрь	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова
3.Тематический контроль к педсовету «Формирование нравственно-	февраль	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова

патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного города»		
4.Итоговый контроль «Готовность детей к школе»	май	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова Воспитатели О.В. Бриченкова А.Н. Галанина

Оперативный контроль(приложение 3)

Систематический контроль

1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
2. Выполнение правил внутреннего распорядка.
3. Выполнение режима дня.
4. Соблюдение правил санэпидрежима.
5. Контроль организации питания:

	Сроки	Ответственный
1. Мониторинг «Организация питания в ДОУ»	октябрь март	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
2. Условия организации питания в группах	декабрь	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова
3. Оценка качества готовой продукции, соблюдение нормативов согласно Сан ПиН	февраль	зав. МБДОУ Н.А. Ананова

4.Работа с родителями, школой т другими организациями

4.1. Взаимодействие с родителями

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. «Адаптационный период в ДОУ» - индивидуальные консультации. «Ваш	сентябрь	Воспитатели ясельной группы

ребенок стал посещать детский сад»		
2. Оформление наглядной информации: - О развитии речи детей. -«Чтение художественной литературы — залог хорошего речевого развития вашего ребенка» - «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников» - «Воспитание добротой» - «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	в течение года	воспитатели групп
3. Родительские собрания в группах (по плану воспитателей)	в течение года	воспитатели групп
4. Общесадовое родительское собрание «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	ноябрь	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели: О.В. Бриченкова Е.А. Никитина
5. Общесадовое родительское собрание «Мы не забудем той войны»	апрель	зам. зав по ВМР С.Н. Лысенкова воспитатели музыкальные руководители

4.2. Взаимодействие со школой согласно плану работы (приложение 4)
4.3. Работа родительского комитета согласно плану работы (приложение 5)

5. Административно-хозяйственная работа

5.1.Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Подбор мебели во всех возрастных группах, проверка крепления мебели.	сентябрь	Заведующий хозяйством А.В. Комарова

2. Месячник безопасности	сентябрь	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
3. Состояние освещенности ДОУ	в течение года	Заведующий хозяйством А.В. Комарова
4. Состояние развивающей предметно-пространственной среды в группах	в течение года	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
5. Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности	02.12.2019 г., 01.06. 2020 г.	Заведующий хозяйством А.В. Комарова зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
6. Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	02.12.2019 г., 01.06.2020 г.	зам. зав. по ВМР С.Н. Лысенкова
7. Ремонт оборудования в ДОУ	в течение года	Заведующий хозяйством А.В. Комарова
7.Благоустройство территории	в течение года	Заведующий хозяйством А.В. Комарова
8. Подготовка групп ДОУ к зиме.	ноябрь	Заведующий хозяйством А.В. Комарова
9. Рейды по проверке санитарного состояния групп.	декабрь	Мед.сестра Т.А. Котова
10. Благоустройство территории (привоз песка, земли), подготовка к смотрам-конкурсам	май	Заведующий хозяйством А.В. Комарова

5.2. Материально-техническое обеспечение

Необходимо:

- ✓ Произвести ремонт фасада здания и кровли сарая.
- ✓ Замена ограждения территории МБДОУ

5.3. Оперативные совещания администрации

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Подготовка ДОУ к началу нового учебного года	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
2. Охрана труда в ДОУ	октябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
3. Анализ питания в ДОУ	декабрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
4. Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду	май	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
5. Внеплановые	В течение года	зав. МБДОУ Н.А. Ананова

Прошнуровано, пронумеровано
14 листов(четырнадцать листов)
Заведующий МБДОУ д/с №4
_____ Н.А. Ананова