

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №4 г. Вязьмы Смоленской области

Принято на заседании
педагогического совета
30 августа 2023 года.
Протокол №1 от 30.08.2022г

Утверждено

заведующим МБДОУ д/с №4

Приказ № 56 - О от 31.08.2023г

Н.А. Ананова



Годовой план работы

(на 2023 -2024 учебный год)

2023г.

Цель работы на 2023-2024 уч. г.:

Создание благоприятных условий для формирования успешной личности дошкольника, сохранение и укрепление здоровья, всестороннее развитие его интеллектуальных, психических и физических качеств соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Основные задачи:

1. Продолжать создавать условия для формирования у дошкольников духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
2. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
3. Совершенствовать работу педагогов, направленную на ФЭМП и на формирование финансовой грамотности дошкольников в рамках внедрения ФОП.
4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации

1. Работа с кадрами.

1.1. Аттестация

Галанина А.Н. – высшая квалификационная категория
Лысенкова С.Н. - высшая квалификационная категория
Шехова А.А. - высшая квалификационная категория
Тимошина И.В.– 1 квалификационная категория
Лапушкина М.А. – 1 квалификационная категория
Сотник С.А.. – 1 квалификационная категория
Климова Е. М. - 1 квалификационная категория

Работа с аттестуемыми педагогами

Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------------	-------	---------------

1. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	сентябрь	Методист С.Н. Лысенкова
2. Подготовка графика аттестации на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Заведующий Н.А.Ананова Методист С.Н. Лысенкова
3.Индивидуальные консультации по вопросам аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории.	В течение года	Методист С.Н. Лысенкова
4. Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику аттестации	Методист С.Н. Лысенкова
5. Индивидуальная работа с аттестуемыми по подготовке аттестационных материалов.	в соответствии с графиком	Методист С.Н. Лысенкова

1.2. Производственные собрания

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Подготовка групп к учебному году	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
2.Разработка, рассмотрение и утверждение нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 учебный год	В течение года	Заведующий Н.А. Ананова

3.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Методист С.Н. Лысенкова Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
2. Утверждение положения о порядке установления выплат стимулирующего характера; сотрудникам; - утверждение правил внутреннего трудового распорядка и графика рабочего времени.	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова председатель профкома Е.А. Никитина
3.Утверждение графика отпусков сотрудников	декабрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова председатель профкома Е.А. Никитина
3. Анализ питания в ДОУ	октябрь март	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
4. Анализ заболеваемости в ДОУ	март	зав. МБДОУ Н.А. Ананова медсестра Котова Т.А.
5. Подготовка групп ДОУ к зиме.	ноябрь	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
6. Подготовка к летней оздоровительной работе	май	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 - 2024 учебный год		зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкоа

1.3. Работа с молодыми и малоопытными специалистами

Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------------	-------	---------------

1. Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	сентябрь в течение года	Методист С.Н. Лысенкова
2. Назначение наставников, составление индивидуального плана стажировки	Сентябрь в течение года	Методист С.Н. Лысенкова Педагоги
3. Работа педагогов-наставников с молодыми специалистами	в течение года	Методист С.Н. Лысенкова
4. Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности. Выбор темы по самообразованию.	сентябрь	Воспитатели
5. Консультация «Мониторинг индивидуального развития ребенка»	октябрь	Методист С.Н. Лысенкова
6. Индивидуальные консультации по запросам воспитателей	в течение года	Методист С.Н. Лысенкова
7. Посещение ООД опытных педагогов	в течение года	Методист С.Н. Лысенкова
8. Отчет педагогов о ходе самообразования	май	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели

1.4. Повышение квалификации. Самообразование.

1. Составление планов по	сентябрь	воспитатели
--------------------------	----------	-------------

самообразованию		
2. Участие в педагогической работе ДОУ	в течение учебного года	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
3. Посещение МО	В течение учебного года	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
4. Участие в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах.	В течение учебного года	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
5. Отчеты по самообразованию	Апрель - май	Воспитатели

2. Организационно-педагогическая работа

2.1. Педагогические советы

	Сроки	Ответственный
1. Установочный - итоги летней оздоровительной работы; - принятие плана работы на новый учебный год; - утверждение учебного плана; - утверждение учебного графика, - принятие ООП ДО в соответствии с ФОП - утверждение расписания ООД; - принятие рабочих программ воспитателей и специалистов; - принятие рабочих программ дополнительного образования; - расстановка кадров.	31.08.2023 г.	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова

2.Тематический «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	ноябрь	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
3.Тематический «Математика – это интересно!»	февраль	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
4. Итоговый	30.05.2024 г.	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели

2.2. Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»

2.3.Семинары, мастер-классы, круглые столы:

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	в течение года	Методист С.Н. Лысенкова
Семинар «Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС»	октябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
Выставка презентаций пособий	ноябрь	Педагоги

по ОО «Речевое развитие»		
Семинар-практикум «Использование игровых методов и приёмов в формировании элементарных математических представлений»	февраль	Методист С.Н. Лысенкова Педагоги
3.Мастер - класс «Патриотизм начинается с детства»	март	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатель Левина Т.Ю.
4.Круглый стол «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО»	апрель	Методист С.Н. Лысенкова Педагоги

2.4.Консультации.

	Сроки	Ответственный
1 «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	сентябрь	Воспитатель Никитина Е.А.
2. Речь воспитателя - основной источник речевого развития детей в детском саду.	октябрь	Методист С.Н. Лысенкова
3. Создание условий в ДОУ по речевому развитию дошкольников	ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
4. Роль мини – музея группы в речевом развитии старших дошкольников	ноябрь	Воспитатель Шехова А.А.

5. «Новые технологии как средство развития элементарных математических представлений»	февраль	Воспитатель
6. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки»	апрель	Музыкальный руководитель Тимошина И.В.
6. «Экологическое воспитание детей через проектную деятельность в летний период»	май	Методист С.Н. Лысенкова

2.5.Открытые мероприятия

	Сроки	Ответственный
Городского уровня		
1.Интегрированная ООД по духовно-нравственному воспитанию.	февраль	Воспитатели Сотник С.А. Галанина А.Н. Педагог дополнительного образования Лапатина И.И.
2. Заседание семейного клуба «Заботливые родители»	апрель	Воспитатели Никитина Е.А. Левина Т.Ю.
Уровень ДОУ		
1. Организация и проведение занятия по речевому развитию детей во всех возрастных группах	ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
2. Организация и проведение занятия по речевому развитию детей во всех возрастных группах	февраль	Воспитатели всех возрастных групп
3. ООД по духовно-	март	Воспитатель Шехова А.А.

нравственному воспитанию		
ООД по художественно-эстетическому развитию	апрель	

2.6. Смотры – конкурсы, выставки:

	Сроки	Ответственный
1. Выставка детских рисунков «Каким я видел лето»	сентябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
2.Выставка творческих работ «Безопасность глазами детей»	сентябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
3. Выставка творческих работ «Вот она какая, осень золотая»	октябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
4.Конкурс чтецов ко Дню Матери	ноябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
5. Выставка рисунков «День народного единства»	ноябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
6. Выставка рисунков «Поздравляем наших мам»	ноябрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
7. Выставка творческих работ «Новогоднее чудо»	декабрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
8.Смотр-конкурс «Лучший зимний участок»	декабрь-январь	Зав МБДОУ Н.А. Ананова

		Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
9.Выставка творческих работ «Волшебное Рождество»	январь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
10.Выставка рисунков «Защитники Родины»	февраль	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
11.Выставка рисунков « Весну встречаем, маму поздравляем!»	март	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
12. Выставка творческих работ «Звездный мир»	апрель	Методист С.Н. Лысенкова воспитатели всех возрастных групп
13.Конкурс чтецов посвященный Дню Победы.	апрель	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
14. Выставка творческих работ «Светлая Пасха»	апрель	Методист С.Н. Лысенкова
15.Выставка творческих работ «День Победы глазами ребенка»	май	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
16. Выставка рисунков «Веселое настроение» (ко Дню защиты детей)	май	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели всех возрастных групп
17.Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка летом»	июнь	Методист С.Н. Лысенкова

		воспитатели всех возрастных групп
--	--	--------------------------------------

2.7. Изучение передового педагогического опыта

	Сроки	Ответственный
1.Создание опыта работы по внедрению проектной деятельности в ДОУ.	в течение года	Воспитатели
2.Организация дополнительного образования в ДОУ	май	Руководители кружков

2.8. Музыкальные развлечения и праздники (приложение 1) Физкультурные развлечения и праздники (приложение 2)

3.Контроль и руководство

Тематический контроль	Сроки	Ответственный
1.Мониторинг индивидуального развития дошкольников	Октябрь май	Методист С.Н. Лысенкова
2.Тематический контроль к педсовету «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	ноябрь	Зав МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова
3.Тематический контроль к педсовету «Математика – это интересно!»	февраль	Зав МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова
4.Итоговый контроль «Готовность детей к школе»	май	Зав МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова

Оперативный контроль(приложение 3)

Систематический контроль

1. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
2. Выполнение правил внутреннего распорядка.
3. Выполнение режима дня.
4. Соблюдение правил санэпидрежима.
5. Контроль организации питания:

	Сроки	Ответственный
1. Мониторинг «Организация питания в ДОУ»	октябрь март	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова
2. Условия организации питания в группах	декабрь	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова
3. Оценка качества готовой продукции, соблюдение нормативов согласно Сан ПиН	февраль	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова

4.Работа с социумом.

4.1. Взаимодействие с родителями

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.«Адаптационный период в ДОУ» - индивидуальные консультации.	сентябрь	Воспитатели ясельной группы
2.Пополнение базы данных воспитанников	сентябрь	Воспитатели всех групп
3.Оформление наглядной информации: - информация по безопасности - консультации и папки передвижке по финансовой грамотности;	в течение года	воспитатели групп

- консультации и папки передвигке по нравственно-патриотическому воспитанию; - консультации и папки передвигке по речевому развитию; - значение ФЭМП в развитии детей		
4.Родительские собрания в группах (по плану воспитателей)	в течение года	воспитатели групп
5.Общесадовые родительские собрания: - «Основные направления работы ДОУ на новый учебный год» - « Наши достижения»	октябрь май	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Методист С.Н. Лысенкова
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно – образовательной деятельности педагогов»	декабрь	Методист С.Н. Лысенкова Воспитатели
6.Участие родителей (законных представителей) в мероприятиях ДОУ - участие в подготовке и проведении праздников, выставок, конкурсов; - участие в акциях по благоустройству территории ДОУ; - участие в проектной деятельности.		

4.2. Взаимодействие со школой согласно плану работы (приложение 4)

4.3. Работа родительского комитета согласно плану работы (приложение 5)

5. Административно-хозяйственная работа

5.1.Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Подбор мебели во всех возрастных группах, проверка крепления мебели.	сентябрь	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
2. Месячник безопасности	сентябрь	Методист С.Н. Лысенкова
3. Состояние освещенности ДОУ	в течение года	Зав. МБДОУ Н.А. Ананова Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
4. Состояние развивающей предметно-пространственной среды в группах	в течение года	Методист С.Н. Лысенкова
5. Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности	01.12.2023 г., 01.06. 2024 г.	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева Методист С.Н. Лысенкова
6. Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	01.12.2023 г., 01.06.2024 г.	Методист С.Н. Лысенкова
7. Ремонт оборудования в ДОУ	в течение года	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
8.Благоустройство территории	в течение года	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
9. Подготовка групп ДОУ к зиме.	ноябрь	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
10. Рейды по проверке санитарного состояния групп.	в течение года	Мед.сестра Т.А. Котова

11. Благоустройство территории (привоз песка, земли), подготовка к смотрам-конкурсам	май	Заведующий хозяйством Т.А. Зайцева
--	-----	---------------------------------------

5.2. Материально-техническое обеспечение

Необходимо:

- ✓ Произвести ремонт фасада здания и кровли сарая.
- ✓ Замена ограждения территории МБДОУ

5.3. Оперативные совещания администрации

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Подготовка ДОУ к началу нового учебного года	сентябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
2.Усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖЗД). Проведение месячника безопасности.	сентябрь	
3.Охрана труда в ДОУ	октябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
4.Анализ питания в ДОУ	ноябрь	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
5. Проведение месячника по благоустройству и озеленению территории МБДОУ.	апрель	зав. МБДОУ Н.А. Ананова Завхоз Т.А. Зайцева
6.Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду	май	зав. МБДОУ Н.А. Ананова
7.Внеплановые	В течение года	зав. МБДОУ Н.А. Ананова