

ПРИНЯТО на педагогическом совете
МБДОУ д/с №5
г. Лебедянь Липецкой области
Протокол № 1 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с № 5
г. Лебедянь
Е.Н. Хрусталёва
Приказ № 67-од от 07.09.2020 г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ д/с №5
г. Лебедянь Липецкой области
И.В. Дмитриева

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ
ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №5
ГОРОДА ЛЕБЕДЯНЬ ЛИПЕЦКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №5 г.Лебедянь Липецкой области (далее Положение) регламентирует деятельность МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь, осуществляющего образовательную деятельность (далее Учреждение) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной (далее обучающиеся) и трудности в освоении основных образовательных программ, в том числе адаптированных.

Задачами Учреждения по оказанию логопедической помощи являются:
организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения различных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Учреждении.

При оказании логопедической помощи Учреждение ведёт документацию согласно Приложению 1 к Положению. Срок и порядок хранения документов, регулирующих вопросы оказания логопедической помощи составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется штатным расписанием Учреждения, исходя из количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом) из расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения №2 и №3 к Положению).

Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевает проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение №4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учётом пункта 2.3. Положения.

Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года при наличии заключения ПМПК.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения.

Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК.

Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учётом режима работы Учреждения.

Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК и результатов логопедической диагностики.

Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учётом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение №5 к Положению).

В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчёта 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа,

предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников) Учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через Учреждение:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования.

Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учётом локальных нормативных актов Учреждения.

На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, имеющие нарушения в развитии устной речи.

Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 2) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой Учреждением.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования

родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребёнка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 5 до 6-ти лет- не более 25 минут;

для детей от 6-ти до 7-ми лет- не более 30 минут.

Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования- не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом) не более 12 человек.

Приложение №1
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь

Документация Учреждения по оказанию логопедической помощи

1. Программы и /или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учёта посещаемости логопедических занятий.
6. Отчётная документация по результатам логопедической работы.

Приложение №2
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь

Заведующему МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на
проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата (д.д.м.м.гг.) рождения)
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего
ребёнка.

«__» _____ 20__ г.

/ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь

Заведующему МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь
от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата (д.д.м.м.гг.) рождения)

Прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии учителя-логопеда.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Приложение №4
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь

Педагогическая характеристика на обучающегося (ФИО, дата рождения,
группа)

Общие сведения:

- дата поступления в Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. в группе;
 2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.).
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребёнка (в Учреждении): переход из одного образовательного учреждения в другое (причины), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний и др;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребёнок- родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребёнка в МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь.

1. Динамика освоения программного материала.
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребёнок (авторы и название);
 - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Отношение семьи к трудностям ребёнка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных, оплачиваемых родителями (законными представителями) занятий с ребёнком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом).
3. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

« ____ » _____ 20 ____ г.
_____ / _____

Учитель-логопед, принявший
обращение: _____

(указать Ф.И.О., должность в ОУ)

Результат
обращения: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.
_____ / _____

Приложение №5
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБДОУ д/с №5 г. Лебедянь

Рекомендации по оснащению помещения для логопедических занятий.

1. При оснащении помещения для логопедических занятий с детьми, испытывающих трудности при освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирование педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оснастить рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства, в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.