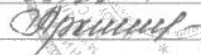


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 г. Вязьмы Смоленской области

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета МБДОУ
д/с № 5 города Вязьмы
Смоленской области
№ 6 от 29.05.2014г.

УТВЕРЖДЁН
Приказом заведующего МБДОУ д/с № 5
г. Вязьмы Смоленской области

29.05.2014



О.С. Аркадьева

ПОЛОЖЕНИЕ

**О летней оздоровительной работе
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 5 г. Вязьмы Смоленской области**

I. Общие положения

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 города Вязьмы Смоленской области (далее Учреждение).

Нормативные документы для организации летнего периода: Конвенция о правах ребёнка; Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации». (№124-ФЗ от 24.07.98 г.);

При подготовке к летнему оздоровительному периоду на локальном уровне, необходимо:

- провести совещание с сотрудниками Учреждения по подготовке к летнему оздоровительному периоду;
- подготовить памятку для Учреждения с требованиями к созданию необходимых условий для проведения летнего оздоровительного периода; - создать условия для проведения смотра
- конкурса на готовность к началу летнего оздоровительного периода в учреждении;

Критериями готовности Учреждения к работе в летний период служат:

- соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок требованиям СанПиН и инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;
- разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности с детьми, создание условий для его хранения;
- наличие необходимой документации: плана работы Учреждения на летний период, инструкций по организации питьевого режима, охрана жизни и здоровья детей, организация экскурсий и походов за пределами территории детского сада, по предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами, документации по организации закаливания, различных рекомендаций и консультаций для педагогов и родителей;
- наличие системы контроля организации летнего оздоровительного периода с детьми.

В Учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

- заведующий Учреждения составляет план подготовки и вместе с завхозом организует деятельность коллектива по благоустройству территории (зелёные насаждения, цветники, замена песка, ремонт теневых навесов и

малых форм на участке, их покраска, обрезка деревьев и кустарников), по оборудованию физкультурной площадки в соответствии с СанПиН, организует водоснабжение для полива участков, подготовка инвентаря для уборки участков, обеспечивает необходимым оборудованием для организации игр с водой, песком, спортивных игр, закаливания, а также планирует контроль за ходом летнего оздоровительного периода;

- медицинский персонал МБДОУ планирует работу по предупреждению травматизма, проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания, утверждает режим дня;
- заместитель заведующего по ВМР составляет план работы с педагогическими кадрами, родителями, составляет циклограмму коллективных мероприятий с детьми; составляет режим дня на теплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию образовательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, осуществляет контроль за подготовкой воспитателей к началу летнего оздоровительного периода, ходом образовательного процесса в группах;
- воспитатели составляют планы работы по основным направлениям развития детей, планируют двигательную активность детей на летний период, индивидуальную работу с детьми, усвоившими программу на низком и среднем уровне, составляют режимы дня, готовят консультации и рекомендации для родителей, подбирают выносной материал для работы с детьми;
- музыкальный руководитель и инструктор по физическому воспитанию планирует свою деятельность с учетом задач летнего оздоровительного периода и пребывания детей на воздухе;
- младшие воспитатели совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводит подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек

2. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период.

В соответствии с нормами СанПиН в летний период учебные занятия не проводятся. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивать продолжительность прогулок. Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период:

- утренняя гимнастика (традиционная, коррекционная);
- оздоровительный бег;
- развлечения по физической культуре;
- развлечения с музыкальным сопровождением
- подвижные игры;
- пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршрутам (простейший туризм);
- двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы);
- спортивные упражнения и элементы видов спорта;
- гимнастика после сна;
- закаливающие мероприятия;
- индивидуальная работа в режиме дня.

При организации двигательной активности на каждую группу важно учесть разнообразие форм, а также то, что деятельность, связанная с физическими нагрузками (подвижные игры, занятия физической культурой, экскурсии, труд), должна проводиться в часы наименьшей инсоляции (до наступления жары или после её спада). В наиболее жаркие дни не следует допускать, чтобы длительное время дети находились под воздействием прямых солнечных лучей.

Для рациональной организации работы воспитателя целесообразно подготовить к летнему периоду картотеки комплексов утренних гимнастик, спортивных упражнений (элементов спортивных игр: футбол, баскетбол, бадминтон, городки, катание на велосипеде и самокате), подвижных игр, эстафет, игр на развитие мелкой моторики и расслабление.

Ответственность за правильную организацию работы по закаливанию детского организма несёт заведующий и медицинский персонал Учреждения.

2.1. Заведующая:

- 2.1.1. Осуществляет контроль за работой медицинского, педагогического и обслуживающего персонала по закаливанию детей всех возрастных групп детского коллектива и отдельных детей.
- 2.1.2. Организует обучение воспитателей и обслуживающего персонала методике проведения всех мероприятий по закаливанию, регулярно проверяет, как выполняются указания медицинского персонала.
- 2.1.3. Устанавливает контакт с родителями, добиваясь согласованной единой системы закаливания детей в Учреждении и в семье.
- 2.1.4. Обеспечивает оборудование и все необходимые условия для осуществления всего комплекса мероприятий по закаливанию детского организма.

2.2. Медицинский персонал:

- 2.2.1. Разрабатывает планы по закаливанию детей на основе данных тщательного изучения здоровья каждого ребёнка, его физического воспитания в семье и в детском саду. Важно, чтобы воспитатели, пользуясь данными планами, четко представляли какие виды закаливания, в какой последовательности необходимо проводить с каждым ребёнком в группе.
- 2.2.2. Даёт конкретные указания для педагогического персонала по организации и методике проведения всех мероприятий по закаливанию детей в каждой возрастной группе данного Учреждения.
- 2.2.3. Обучает педагогический и обслуживающий персонал методике проведения закаливающих процедур.
- 2.2.4. Проводит беседы с родителями о значении закаливания для укрепления здоровья детей, обучает их методике проведения разных мероприятий по закаливанию ребёнка в семье.
- 2.2.5. Осуществляет систематический контроль за работой персонала по закаливанию детей в каждой возрастной группе, за соблюдением врачебно-медицинских указаний по отношению к детскому коллективу и каждому ребёнку в отдельности.
- 2.2.6. Посещает, в соответствии с планом работы, все возрастные группы дошкольного учреждения (каждую группу не реже 1 раза в месяц), регулярно наблюдает за влиянием системы закаливания на состояние здоровья каждого ребёнка.

- 2.2.7. Знакомит воспитателей с результатами влияния закаливающих мероприятий на состояние здоровья детей и, при необходимости, вносит соответствующую коррекцию (в зависимости от степени закалённости детей, эпидемической обстановки, заболевания ребёнка, изменения погодных условий, сезона года и т.д.)
- 2.2.8. Составляет и контролирует режим проветривания, график проведения специальных процедур.
- 2.2.9. Помогает воспитателю и младшему воспитателю овладевать методикой намеченных в плане мероприятий.
- 2.2.10. Ежедневно проверяет четкость и тщательность их проведения, следит за самочувствием и реакцией детей.

2.3. Воспитатели:

- 2.3.1. При помощи младшего воспитателя, осуществляют весь комплекс мероприятий по закаливанию детского организма в своей группе.
- 2.3.2. Продумывают организацию детского коллектива и взрослых при проведении закаливающих процедур.
- 2.3.3. Следят за самочувствием детей, воспитывая у них положительное отношение к закаливанию.
- 2.3.4. Следят, чтобы одежда детей соответствовала температуре воздуха помещения и улицы.
- 2.3.5. Ведут учет проведения специальных закаливающих процедур, отмечая в таблице, кто из детей их получил и в какой дозировке.

При организации специальных закаливающих мероприятий важно помнить, что весь контингент детей целесообразно разбить на группы:

I группа. Дети здоровые, ранее закаливаемые.

II группа. Дети здоровые, впервые приступающие к закаливающим мероприятиям, или дети, имеющие функциональные отклонения в состоянии здоровья.

III группа. Дети, имеющие хронические заболевания, или дети, вернувшиеся в дошкольное учреждение после длительных заболеваний.

3. Планирование и организация образовательной работы с детьми в летний период.

В методической литературе существует множество рекомендаций по организации образовательного процесса в детском саду летом, важно учесть, чтобы образовательная деятельность охватывала все направления развития:

- физическое;
- познавательно-речевое;

- художественно-эстетическое;
- социально-личностное.

4. Планирование и организация познавательно-речевого развития.

Летний период очень благоприятный для решения задач познавательно-речевого развития, так как возможна организация непосредственного наблюдения за живой и неживой природой, изменениями, которые происходят под воздействием различных факторов. Планировать можно циклы наблюдений или тематические дни, экологические проекты и тематические площадки.

Учитывая, что территория детского сада ограничена, важно спланировать для каждой возрастной группы перечень экскурсий и прогулок к природным объектам для решения задач познавательно-речевого развития.

5. Планирование и организация художественно-эстетического развития детей.

Театрализация, пение, слушание, игра на шумовых инструментах, рисование, лепка – все это неотъемлемо должно присутствовать в планах на лето. Важно, чтобы организация этих видов деятельности не сводилась к традиционным занятиям. Это может быть:

-«путешествия в мастерские художника» - теновой навес, на котором выставлены мольберты и лежит разнообразный материал для творчества, а опытный воспитатель предлагает каждый раз новую технику для рисования: «ладоневая и пальцевая живопись», «пластилиновая и мозаичная живопись», «набрызг», «печать природными формами», «рисование мятой бумагой», «кляксография» и т.д.

-«В гости к гончару», где можно лепить с глины и пластилина; посещение музыкального центра, который организует музыкальный руководитель. Это оборудованная под сцену площадка с занавесом и театральной ширмой (можно использовать выносной подиум), с обязательным выносным материалом: фабричными и самодельными музыкальными инструментами (духовыми, ударными, шумовыми), настольными музыкально-дидактическими играми, магнитофоном. В музыкальном центре обязательно должен быть театральный уголок – это может быть шатер с набором кукол.

Традиционны в дошкольном учреждении следующие формы организации музыкальной деятельности: организованные досуги, праздники,

развлечения, самостоятельная музыкальная деятельность, театральные постановки и спектакли, хороводы и утренняя гимнастика под музыку.

6. Планирование и организация физического воспитания.

Важно, чтобы на территории детского сада было оборудовано место для организации подвижных игр, элементов спортивных игр с соблюдением требований к охране жизни и здоровья детей. При наличии инструктора по физкультуре можно организовать физкультурный центр, в котором имеющееся оборудование физкультурной площадки, а также нестандартное оборудование будет использовано для решения задач физического воспитания. В данном центре будет сосредоточено необходимое выносное оборудование: различные мячи, обручи, скакалки, атрибуты для подвижных и спортивных игр, приспособления для развития дыхания. Необходимо еженедельное планирование сюжетно-игровых занятий или физкультурных досугов.

7. Планирование и организация социально-личностного развития.

Задачи социально-личностного развития решаются ежедневно и в любой деятельности с детьми. Вместе с тем, важно отметить, что игровая деятельность, как ведущая в дошкольном возрасте, эти задачи решает наиболее эффективно. Поэтому, в летний период особое внимание необходимо уделить созданию условий и планированию творческих игр с постепенным усложнением задач согласно возрасту и развитию игровых умений детей. Минимум игрового оборудования для каждого сюжета будет способствовать развитию умения играть с игрушками-заместителями, а в старшем возрасте переводить игровые действия в речевой план.

Воспитателям младших групп важно уделять внимание развитию игрового взаимодействия в главных и дополнительных ролях, в старших группах – развитию сюжетосложения как в сюжетно-ролевых, так и в режиссёрских играх. Игровое партнёрство взрослого позволит развивать лидерские качества у застенчивых и неуверенных в себе детей, а детям с завышенной самооценкой научиться договариваться и брать на себя второстепенные роли.

Большое внимание в летний период следует уделить планированию работы по знакомству и закреплению элементарных правил дорожного движения и безопасности жизнедеятельности. Это могут быть встречи с игровыми персонажами «дядей Стёпой» и «доктором Айболитом»,

которые в доступной форме в соответствии с возрастом будут знакомить детей с основными правилами безопасности на улице, в природе, дома.

В летний период следует планировать и трудовую деятельность:

- природоведческий труд – уход за грядками, цветами, сбор семян, опавших листьев для гербария;
- хозяйственно-бытовой труд: уборка мусора; мытье игрового оборудования и т.д.
- природоохранный труд: осмотр овощных культур на наличие вредителей, подвязывание и заматывание сломанных веточек, и т.д.

8. Планирование работы с кадрами в летний период

Основные задачи работы с сотрудниками детского сада:

- повышение профмастерства педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов ДООУ в рамках единого образовательного пространства.

Для решения данных задач планируется организационно-педагогическая (проведение совещаний, организация смотров-конкурсов и т.д.) и методическая работа, в которую входит планирование консультаций педагогической и медицинской направленности, информационно-рекламной деятельности.

Задача заместителя заведующего по ВМР – обеспечить координацию деятельности всех педагогов для наиболее эффективной организации образовательной и оздоровительной работы с детьми в летний период.