

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
МБДОУ д/с № 6 г. Вязьмы Смоленской области  
от 31.08.2021 Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ детского сада № 6  
г. Вязьмы Смоленской области  
№ 30 от 31.08.2021 г.  
заведующий *Моторина Е.Н.* Е.Н. Моторина



**Годовой план  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 6  
г. Вязьмы Смоленской области  
на 2021-2022 учебный год**

## **Цель и задачи на 2021-2022 учебный год**

**Цель работы:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

### **Задачи:**

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

2. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.

## Раздел 1. Организация методической работы в ДОУ

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>-сбор базы данных по педагогическим кадрам;</li> <li>-оформление выставки «Новинки методической литературы»;</li> <li>-подведение итогов смотра - конкурса «Готовность групп к новому учебному году»;</li> <li>-обсуждение сценария осеннего праздника, организация работы по его подготовке и проведению</li> <li>-обсуждение сценария Осеннего развлечения «Осень золотая, в гости к нам пришла!», организация работы по его подготовке и проведению</li> <li>-обсуждение сценария праздника «День дошкольного работника», организация работы по его подготовке и проведению</li> <li>-разработка положения о конкурсе «Осенние фантазии»</li> <li>-уточнение тем по самообразованию педагогов</li> </ul>	Сентябрь	Методист Садырина О.Н. Музыкальный руководитель Грушина О.П.
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оформление выставки «Готовимся к педсовету»;</li> <li>- подведение итогов конкурса «Осенние фантазии»</li> <li>-заседание методического объединения, творческой группы, совета учреждения</li> <li>-создание перспективного плана по патриотическому воспитанию</li> <li>-обновление папки «Аттестация педагогов» на 2021-2022уч. год</li> </ul>	Октябрь	Методист Садырина О.Н.
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обсуждение сценария «Здравствуй, Дедушка Мороз!», организация работы по его подготовке и проведению;</li> <li>-разработка положения о Смотр – конкурс оформления групп «Здравствуй, зимняя сказка!»;</li> </ul>	Ноябрь	Методист Садырина О.Н.
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению;</li> <li>-систематизировать и пополнить библиотеку;</li> <li>-оформление выставки «Работа с детьми зимой»;</li> <li>-индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам);</li> <li>-оформление выставки «Готовимся к педсовету»</li> <li>-заседание методического объединения, творческой группы</li> </ul>	Декабрь	Методист Садырина О.Н.
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обсуждение сценария праздника «Наша Армия сильна», «Масленица», организация работы по его подготовке и проведению</li> </ul>	Январь	Методист Садырина О.Н.

6	<ul style="list-style-type: none"> <li>-работа с картотекой по систематизации накапливаемых материалов;</li> <li>-собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок);</li> <li>-обсуждение сценария праздника «Мама слово дорогое», организация работы по его подготовке и проведению</li> </ul>	Февраль	Методист Садырина О.Н.
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оформление уголка «Новинки методической литературы»;</li> <li>-разработка набора игр и игровых упражнений, предлагаемых детям на прогулке в разные периоды года;</li> <li>-систематизировать и оформить материал по формированию основ безопасности;</li> <li>-оформление информационного стенда «Ребенокна пороге в школу»</li> </ul>	Март	Методист Садырина О.Н.
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>-подведение результатов родительского анкетирования;</li> <li>-оформление выставки «Готовимся к педсовету»;</li> <li>-обсуждение сценариев «Выпускного бала», «Мы скорбим и помним...» организация работы по их подготовке и проведению;</li> </ul>	Апрель	Методист Садырина О.Н.
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-составление плана на летний - оздоровительный период;</li> <li>-подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год</li> </ul>	Май	Методист Садырина О.Н.

## Раздел 2. Подготовка и проведение педагогических советов

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1(Август)

Установочный.

Тема: «Национальный проект «Образование»: шаг в будущее».

Дата проведения: 31.08.2021 г

Тематика и содержание педсоветов	Ответственный
<p><b>Подготовка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ летней оздоровительной работы.</li><li>2. Результаты контроля готовности к новому учебному году.</li><li>3. Утверждение тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками.</li><li>4. Ознакомиться с тематическим планированием.</li><li>5. Утвердить график курсов повышения квалификации педагогов;</li><li>6. Утвердить расписание образовательной деятельности, график работы специалистов, планы работы кружков; утвердить темы по самообразованию.</li><li>7. Ознакомиться с графиком аттестации педагогических кадров;</li><li>8. Ознакомиться с планом методических мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства в рамках детского сада.</li><li>9. Утвердить рабочие планы специалистов (муз. рук., INSTR. по физ. воспитанию, учителя логопеда)</li><li>10. Утвердить расписания открытых ООД в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС.</li><li>11. Утверждение рабочих программ специалистов и воспитателей на новый учебный год. Утверждение программы Воспитания.</li></ol>	<p>Е.Н. Моторина заведующий ДОУ</p> <p>Методист Садырина О.Н.</p> <p>педагогический коллектив</p>

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 (Ноябрь)

**«Профессиональный стандарт педагога как инструмент повышения качества образования».**

**Цель:** Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения стандарта «Педагог» через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

**Форма проведения:** деловая игра.

**Дата проведения:** 24.11.2021 год

№	Мероприятия	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1.	<b>Консультации:</b> «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками»	Крохина Н.Ю.
2.	<b>Семинар-практикум:</b> «Профессиональная коммуникация педагогов. Учимся видеть проблемы»	Методист Садырина О.Н.
3.	Анкетирование педагогов: «Профессиональный стандарт педагога»	Методист Садырина О.Н.
<b>План педсовета</b>		

1	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово руководителя об актуальности проблемы:	заведующий Е.Н. Моторина
2	Вступительное слово старшего воспитателя с анализом анкет, с определением профессиональных затруднений. Выступление по теме «Профессиональный стандарт педагога»/ Презентация/	Методист Садырина О.Н.
3	«Развитие профессионального и творческого потенциала воспитателя в условиях реформирования образования. Каким должен быть воспитатель нового поколения?»	Методист Садырина О.Н.
4	Творческое задание «Портрет современного педагога ДОУ» (выработка портрета педагога).	воспитатели
5	Деловая игра	Методист Садырина О.Н.
6	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	Методист Садырина О.Н.

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 (Март)

#### «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».

**Цель:** Совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в области. Создать творческую атмосферу в коллективе.

**Форма проведения:** деловая игра.

**Дата проведения:** 29.03.2022 год

№	Мероприятия	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1.	<b>Консультация:</b> «Знать ребенка, чтобы воспитывать»	Тарасова Л.А.
2.	<b>Мастер-класс:</b> «Развитие художественно - творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе продуктивной деятельности» <i>Цель:</i> выявить опыт работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников	Карибян Н.В. Рушева Е.В.
3.	<b>Анкетирование родителей</b> «Любит ли Ваш ребенок рисовать?»	методист воспитатели
<b>План педсовета</b>		
1.	Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего об актуальности проблемы.	заведующий
2.	Вступительное слово старшего воспитателя «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников».	методист
3.	Анализ просмотров педагогической деятельности воспитателей (аналитическая справка)	методист
4.	Из опыта работы: « Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации к ДОУ детей раннего возраста»	Алексеева Л.В.
5.	Деловая игра – «Педагогический пробег» с использованием презентации.	методист
6.	Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.	методист

## ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 (Май)

### «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»

**Цель:** подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

**Форма проведения:** традиционная

**Дата проведения:** 24 мая 2022 года.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>Подготовка к педсовету</b>		
1.	Подготовка и оформление документации в группах	воспитатели групп
2.	«О наших успехах» - подготовка воспитателями отчета о результатах своей работы за год	Педагогический состав
<b>План педсовета</b>		
1.	Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета: роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников	заведующий
2.	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.	ст. воспитатель
3.	Результаты освоения образовательной программы ДО.	ст. воспитатель
4.	Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)	ст. воспитатель
5.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов	ст. воспитатель
6.	Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.	заведующий
7.	Решение педагогического совета	ст. воспитатель

## АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ- 2021 года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1	<p><b>№1. Совещание при заведующем ДОУ.</b></p> <p>1. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p> <p>2. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</p> <p>3. подготовка и проведение групповых родительских собраний;</p> <p>4. организация взаимодействия с родителями воспитанников;</p> <p>5. Итоги оперативного и производственного контроля.</p> <p>6. Утверждение плана на октябрь.</p>	<p>31.08.</p> <p>07.09</p> <p>28.09</p>	<p>заведующий, методист завхоз</p>
2	<p><b>Инструктажи</b></p> <p>- «Инструктаж по пожарной безопасности».</p> <p>- «Инструктаж по антитеррористической деятельности».</p>	<p>16.09.20</p> <p>17.09.20</p>	<p>заведующий Е.Н. Моторина Завхоз</p>
<b>II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>			
1	<p>Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план- график прохождения аттестации.</p> <p><i>Цель:</i> Организовать эффективную кадровую политику, повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.</p>	сентябрь	Методист О.Н. Садырина
2	<p>Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</p>	сентябрь	Методист О.Н. Садырина
3	<p>Организация работы педагогов по самообразованию: выбор тематики и направлений самообразования; оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</p>	сентябрь	Методист О.Н. Садырина
<b>III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1	<p><b>Консультация:</b></p> <p>- «Методы и приемы коммуникативных и игровых технологий в работе с дошкольниками»</p>	07.09	воспитатель Антонова Е.Н.
2	<p><b>Семинар – круглый стол:</b></p> <p>1. Целевые ориентиры дошкольного образования.</p> <p><b>Анкетирование педагогов:</b> «Профессиональный стандарт педагога»</p>	15.09.	Методист Садырина О.Н.
3	<p><b>Работа с начинающими педагогами</b></p> <p><b>Беседа:</b> «Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности»</p>	сентябрь	Методист Садырина О.Н.
4	<p>Принять участие в смотрах, конкурсах и других мероприятиях района, города</p>	в течение учебного года	Методист Садырина О.Н.



5	<i>Праздник:</i> «День дошкольного работника»	27.09.	муз. руководитель инструктор по физ. культуре
<b>IV. КОНТРОЛЬ</b>			
1	<b>Тематический контроль:</b> Готовность МБДОУ детского сада № 6 к новому учебному году <i>Цель:</i> проверка готовности к новому учебному году.	31.08.	Методист Садырина О.Н. Заведующий
2	<b>Оперативный:</b> «Осмотр групп» <i>Цель:</i> решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния соблюдения режимных моментов.	06.09. 10.09. 29.09.	Заведующий Методист Мед. сестра
<b>V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1	<b>Проект:</b> «Как мы отдыхали и трудились летом» <i>Цель:</i> Создание и оформление продуктов летней изобразительной, исследовательской деятельности в форме фотоколлажа.	1-я неделя сентября	воспитатели групп с участием родителей
2	<b>Развлечение:</b> «День Знаний»	01.09.	воспитатели, муз.руководитель
3	<b>Беседы:</b> «В школе пешеходных наук» <i>Цель:</i> привитие воспитанникам старших и подготовительных групп норм и правил ОБЖ	с 09.09. по 13.09.	воспитатели старших и под. групп
4	Конкурс чтецов «Осенние фантазии»	С 21.09 до 24.09.	Воспитатели, старших ,подготовительных к школе группы.
5	<b>Выставка:</b> «Осень разноцветная в гости к нам пришла»	С 21.09 до 25.09.	воспитатели групп
<b>VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	Заключение договоров об образовании с родителями(законными представителями) Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей	Август - сентябрь	заведующий Е.Н. Моторина
2.	Родительское собрание «Первый раз в детский сад».	сентябрь	заведующий воспитатели
3.	Маркетинговое исследование семей воспитанников: «Информация о ребенке»	сентябрь	методист Садырина О.Н.
4.	<b>Папка - передвижка</b> «Развитие ребенка от рождения до семи лет: возрастные нормы психического развития детей»	сентябрь	методист Садырина О.Н.
5.	<b>Профилактические родительские собрания:</b> 3-4 года «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду» 4-5 лет «Развитие самостоятельности ребенка» 5-6 лет «Выявляем и развиваем интересы и способности ребенка» 6-7 лет «Домашние обязанности ребенка: формирование положительных личностных качеств»	Провести до 21 сентября	воспитатели групп,
6.	<b>Стенды для родителей в группах:</b> «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском садике своем очень весело живем»; «У нас так принято».	сентябрь	воспитатели групп
<b>VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			



1.	<b>Проект:</b> «Вот она какая, осень золотая!» Цель: исследовательская деятельность по изучению природы во всех ее проявлениях в осенний период времени. Помочь детям увидеть красоту осенней природы и богатство осенних даров».	1-я неделя октября	воспитатели групп с участием родителей
2.	<b>Развлечение:</b> «Праздник урожая» - младшие группы Праздник «Осени» - средние группы Праздник «Здравствуй, осень золотая!» - старшие группы «Осенняя ярмарка» - подготовительные группы	С 26.10-29.10	воспитатели, муз.руководитель
3.	Выставка конкурс с участием родителей «Осенние чудеса»	19.10	воспитатели групп
4.	<b>Спортивный праздник:</b> «Осенняя спартакиада» Цель: привитие дошкольникам навыков здорового образа жизни	С 12.10 - 15.10	инструктор физ. культуры
<b>VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1	<b>Выставка с участием родителей «Осенние чудеса»</b>	19.10	воспитатели групп
2	<b>Стенды для родителей в группах:</b> «Профилактика простудных заболеваний»	октябрь	медсестра
3.	<b>Консультации для родителей:</b> - «Правила общения в семье»; - «Учим ребенка правилам безопасности»; - «Минутки рефлексии для родителей»	октябрь	воспитатели
<b>VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	октябрь	заведующий, ответственный по ОТ, завхоз
2.	Рейд по охране труда	октябрь	Комиссия по ОТ

## НОЯБРЬ 2021

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	<b>№ 3. Совещание при заведующем ДОУ.</b> 1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей). 2. Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе. 3. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 4. Утверждение плана работы на декабрь.	09.11.	заведующий, методист завхоз
2.	<b>Инструктажи</b> «Инструктаж по антитеррористической деятельности».	11.11 12.11.20 тренировка	заведующий завхоз
3.	Смотр - конкурс уголков по безопасности и ПДД	С 09.11 по 13.11	Методист Воспитатели групп
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			

1.	<b>Консультации:</b> «Профессиональная компетентность педагога» «Профессия воспитатель».	16.11	Методист О.Н. Садырина
2.	<b>Оформление фотогазеты</b> «Мама, мамочка, мамуля»	ноябрь	воспитатели
3.	<b>Работа проектной группы:</b> Разработка анкет для родителей ДОУ. <i>Цель:</i> создание анкет, помогающих выявлять трудности в воспитании детей, положительный опыт семейного воспитания, а так же выявляющих запросы в познании педагогических, психологических знаний.	ноябрь	руководитель проектной группы
<b>III. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>			
1.	<b>Тематический</b> Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности и жизнедеятельности <i>Цель:</i> изучение системы работы с детьми по основам безопасности и жизнедеятельности	С 09.11 – 15.1	Методист
2.	<b>Оперативный контроль</b> «Организация питания в ДОУ»	с 23.11- 26.11	Заведующий Методист медсестра
<b>IV. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1	Спортивный досуг: «Все о здоровье»	С 15.11 по 19.11	Все возрастные группы
2	<b>Проект:</b> «Мамы разные важны, мамы разные нужны» <i>Цель:</i> формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы (труженицы, хозяйки уютного дома)	3-я неделя ноября	воспитатели групп с участием родителей
3	<b>Музыкальный досуг:</b> «Пусть всегда будет Мама». <i>Цель:</i> освоение детьми культурных традиций общества; поддержка семьи.	25.11.	муз. руководитель, воспитатели групп
4	<b>Конкурс рисунков:</b> «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»	<b>С 23.11- 26.11</b>	воспитатели, родители
<b>V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	<b>Стенды для родителей в группах:</b> «Роль семьи в воспитании ребенка», «Не все полезно, что вкусно».	ноябрь	воспитатели групп
2.	<b>Консультации:</b> - «Как правильно общаться с детьми»; - «Агрессивный ребенок»; - «Давайте поиграем».	ноябрь	Володина Н.В. Шталь С.А. Дербышева Н.И
<b>VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	ноябрь	заведующий, завхоз
2	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников	ноябрь	завхоз

## ДЕКАБРЬ 2021

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	<p><b>№ 4. Совещание при заведующем ДОУ.</b> «Подготовка к новогодним праздникам» <i>Цель:</i> подведение итогов работы ДОУ за 4 квартал (конец года)</p> <p>1. Утверждение плана работы на месяц: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия; подготовке к новогодним праздникам - педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении</p> <p>3. Составление графика отпусков на 2022 год. 4. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц 5. Утверждение плана работы на январь.</p>	07.12	заведующий, методист воспитатели групп
2.	Смотр-конкурс для воспитателей. «Оформление групп к Новому году»	С 14.12 по 25.12.	Воспитатели групп
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1.	<b>Консультация:</b> «ИКТ в организованной-образовательной деятельности и режимных моментах».	16.12	методист
2.	<b>Работа с начинающими педагогами Беседа:</b> «Праздничная культура в детском саду» <i>Цель:</i> знание и внедрение передового педагогического опыта по проведению праздников в детском саду (обратить внимание воспитателей на опыт воспитателей – мастеров детского сада)	20.12	методист
3.	<b>Оформление папок-передвижек</b> «Работа с детьми зимой»	декабрь	воспитатели групп
4.	Обсуждение сценариев новогоднего праздника и организация работы по его подготовке и проведению.	1-я неделя декабря	муз.рук., воспитатели
5.	<b>Совместная творческая выставка поделок родителей и детей</b> «Сказочный мешок Деда Мороза»	С 20.12 по 31.12	воспитатели, родители
<b>III. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>			
1.	<b>Оперативный:</b> «Соблюдение режимных моментов. Санитарное состояние групп». <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдении режимных моментов.	1-я неделя декабря	ст. воспитатель, ст. мед.сестра
<b>IV. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1.	<b>Выставка детских рисунков</b> «Зимняя сказка»	С 13.12- 17.12	воспитатели всех групп
2.	<b>Новогодние праздники:</b> «День рождения ёлочки» - младшие группы «В гости ёлка к нам пришла!» - средние группы «Приключения в зимнем лесу» - старшие группы «Как лесные звери спасли Дед Мороза и Снегурочку от Бабы яги	декабрь	воспитатели групп, муз. руководитель

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Привлечение родителей к оказанию помощи в подготовке к зимнему периоду на участке – созданию зимних построек.	декабрь	воспитатели групп
2.	<b>Стенды для родителей в группах:</b> «Играйте вместе с детьми», «Пришла волшебница – зима»»	декабрь	воспитатели групп
VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
1.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	декабрь	методист

## ЯНВАРЬ- 2022 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	<p><b>№ 5. Совещание при заведующем ДОУ.</b> «Развитие кадрового потенциала в ДОУ» <i>Цель:</i> систематизировать знания педагогов по проблеме социально-коммуникативного развития дошкольников.</p> <p>1. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год; итоги коррекционно- развивающей работа с детьми за первое полугодие</p> <p>2. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p> <p>3. Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц.</p> <p>4. Обсуждение плана ремонтных работ на 2020 год.</p> <p>5. Утверждение плана работы на февраль.</p> <p><b>Групповые родительские собрания:</b> «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»</p>	<p><b>11.01.</b></p> <p><b>январь</b></p>	<p>заведующий, методист,</p> <p>воспитатели групп</p>
II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1.	Анализ самообразования педагогов	январь	методист
2.	Помощь воспитателям в создании персональных сайтов.	январь	методист
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ			
1.	<p><b>Педагогическая мастерская:</b> «Использование ИКТ в работе с семьей» <i>Цель:</i> рассмотрение вопроса по использованию новых форм взаимодействия воспитателя с родителями</p>	26.01.	методист
2.	<p><b>Работа с начинающими педагогами</b> <b>Консультация:</b> «Формы и методы взаимодействия с семьей»</p>	20.01.	методист воспитатель Потапова Л.В.
IV. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	<p><b>Предупредительный:</b> «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня» <i>Цель:</i> выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе.</p>	январь	методист
V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ			

1.	<b>Музыкальное развлечение: «Рождественские колядки»</b> Цель: приобщение дошкольников к этнокультурным событиям	2-я неделя января	воспитатели, муз.руководитель
2.	<b>Спортивное развлечение: «Малые зимние игры»</b> - подготовительные группы	4-я неделя января	инструктор по физ. культуре
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	<b>Совместная организация выставки- презентации</b> в группе на тему: «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества). Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями.	3-я неделя января	методист воспитатели,
2.	<b>Консультация:</b> «Детские страхи»	январь	методист
3.	<b>Анкетирование:</b> «О способах воспитания»	январь	методист
4.	<b>Групповые родительские собрания:</b> «Подведение итогов работы за I полугодие. Планирование работы на II полугодие»	январь	воспитатели

## ФЕВРАЛЬ 2022 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	<b>№ 6. Совещание при заведующем ДОУ.</b> 1. Утверждение сценариев и графика проведения утренников. 2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 3. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 4. Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДОУ 5. Итоги оперативного и производственного контроля. 6. Утверждение плана работы на март.	01.02 08.02 15.02 22.02	заведующий, методист завхоз
2.	<b>Инструктажи</b> - «Инструктаж по пожарной безопасности». <b>Приказы, справки</b>	15.02 инструктаж 16.02 тренировка	Ответственный за пожарную безопасность
<b>II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>			
1.	Курсовая подготовка и переподготовка педагогов согласно утвержденному графику на 2022 год	январь- май	методист
2.	<b>Книжная лавка.</b> Обзор новинок методической литературы	февраль	методист
<b>III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1.	<b>Тренинг для педагогов:</b> «Профилактика синдрома профессионального выгорания» Цель: выявить проблемы «профессионального выгорания» и поиск путей их решения	01.02	методист
3.	<b>Оформление фотогазеты</b> «Наши лучшие папы»	С 17.02 по 24.02	воспитатели
<b>IV. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>			

1.	<b>Тематический (персональный)</b> «Организация условий для театрализованной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности.	февраль	методист
2.	<b>Оперативный:</b> «Осмотр групп. Проведение прогулки» Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов.	2-я неделя февраля	методист
3.	<b>Фронтальный:</b> «Игровая деятельность» Цель: всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников	февраль	методист
<b>V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1.	<b>Информационно – исследовательский проект:</b> «Знакомство с родным районом» Цель: освоение социокультурного опыта через прогулки по родному району города, фотографирование достопримечательностей, создание слайд-шоу	февраль	воспитатели групп с участием родителей
2.	<b>Праздничный утренник :</b> «Аты – баты, мы -солдаты»	21.02. 22.02	муз.руководитель, воспитатели всех групп
<b>VI. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ</b>			
1.	Открытый ООД по речевому развитию «Развитие речи дошкольников по средством театральной деятельности»	февраль	Потапова Л.В.
2.	Открытый ООД по речевому развитию «Развитие речи детей среднего возраста посредством дидактических игр»	февраль	Володина Н.В.
3.	Открытый ООД по речевому развитию «Развитие фонематических процессов у детей дошкольного возраста»	февраль	Дороненкова О.В.
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	<b>Анкетирование:</b> «Какой Ваш ребёнок»	февраль	методист
2.	<b>Консультации:</b> «Ребенок и компьютер» , «Если ребёнок сосёт палец»	февраль	воспитатели
<b>VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни здоровья детей и сотрудников	февраль	Ответственный по ОТ
2.	Проверка состояния охраны труда на пищеблоке	2-я неделя февраля	заведующий, ответственный по ОТ

## МАРТ- 2021 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	<b>№ 7. Совещание при заведующем ДОУ.</b> 1. Анализ питания в МБДОУ за 1 квартал 2022 года. Об организации детского питания.	01.03.	заведующий, методист завхоз



	2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического состояния помещений пищеблока и складских помещений, соблюдение сотрудниками пищеблока требований личной гигиены. 3. Итоги оперативного и производственного контроля. 4. Проведение «Месячника безопасности». 5. Утверждение плана работы на апрель.	15.03  22.03  29.03	
2.	Смотр–конкурс уголков театрализованной деятельности.	21-25.03	методист воспитатели групп
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1.	<b>Консультация:</b> «Знать ребенка, чтобы воспитывать»	22.03.	методист
2.	<b>Мастер-класс:</b> «Развитие художественно - творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе продуктивной деятельности» <i>Цель:</i> выявить опыт работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников.	<b>17.03</b>	Воспитатели Рушева Е.В. Карибян Н.В.
3.	<b>Работа с начинающими педагогами</b> «Реализация образовательных областей в ООД и режимных моментах. <i>Цель:</i> помощь молодым специалистам в организации совместной работы с детьми	март	методист
4.	<b>Педагогическая мастерская:</b> «Подготовка сценариев к праздникам» <i>Цель:</i> сформировать у воспитателей и музыкальных руководителей детского сада единое мнение о том, что сценарий праздника – это общее творческое дело; дать возможность разделиться на лаборатории и разработать круг годовых праздников для детей групп разного возраста.	март	методист, воспитатели, муз. руководитель
5.	<b>Оформление выставки</b> «Золотые руки бабушек и мам»	С 01.03- 09.03.	воспитатели групп
7.	Самоанализ продуктивной деятельности детей в центре «Художественного творчества» (эффективность использования)	март	воспитатели
<b>III. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>			
1.	<b>Тематический:</b> «Художественно- эстетическое развитие детей раннего и дошкольного возраста» <i>Цель:</i> определение эффективности воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей средствами изобразительной деятельности.	март	методист воспитатели групп
<b>IV. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1.	<b>Семейный праздник:</b> « 8 Марта – Праздник мам и бабушек»	1-я неделя марта	воспитатели, муз.рук.
2.	<b>Спортивное развлечение:</b> ««Веселые старты для малышей»» - младшие группы	март	инструктор по физ. культуре

3.	Проводы зимы «Прощай зимушка»(масленица)	04.03	воспитатели, муз.рук.
4.	Выставка детских рисунков «Весенний букет»	С 14.03 до 18.03.	воспитатели
<b>V. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ</b>			
1.	Открытый ООД по познавательному развитию.	март	Храмченкова Л.И.
2.	Открытый ООД по познавательному развитию. (Ознакомление с окружающим природным миром)	март	Тарасова Л.А
<b>VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	<i>Информационно-просветительская работа:Памятки:</i> «Встречи с театром», «Семейное чтение»	март	воспитатели средних групп
2.	<i>Консультации</i> «Учим малышей наблюдать»	март	воспитатели старших групп
3.	Организация субботника в помещении и на территории детского сада	март- апрель	воспитатели
<b>VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении	март- апрель	заведующий, завхоз

## АПРЕЛЬ- 2021 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	<b>№ 2</b> Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году. 1.О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ. 3. Утверждение сценариев и графика проведения выпускного утренника. 4.Обследование здания на соответствии правилам пожарной безопасности. 5.Итоги оперативного и производственного контроля. 6. Утверждение плана работы на май.	05.04  12.04 26.04	заведующий, завхоз методист
<b>II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>			
1.	Составление карты педагогического мастерства воспитателей по итогам анкетирования «Самоанализ деятельности»	апрель	методист
<b>III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1.	<i>Диагностика</i> «Синдром эмоционального выгорания»	апрель	методист
<b>IV. КОНТРОЛЬ:ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>			
1.	<i>Предупредительный:</i> «Самостоятельная деятельность детей»	апрель	методист
2.	<i>Фронтальный:</i> «Музыкальная деятельность в детском саду»	апрель	методист

3.	<b>Оперативный:</b> «Организация приема пищи. Трудовая деятельность старших дошкольников» <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов.	апрель	методист
4.	<b>Итоговый:</b> «Взаимодействие с семьями воспитанников»	апрель	методист
<b>V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1.	<b>День Здоровья</b> <i>Цель:</i> формирование осознанного отношения к своему здоровью детей дошкольного возраста	07.04	воспитатели групп инструктор. физ. культуры
2.	<b>Всемирный день авиации и космонавтики</b> <i>Цель:</i> приобщение детей дошкольного возраста к событиям	12.04.	воспитатели, муз.руководитель
3.	<b>Праздник: День Земли</b> <i>Цель:</i> приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным нормам человеческого общества, развитие культурных практик, связанных с природопользованием.	22.04.	воспитатели, муз.руководитель
4.	Викторина по ПДД «Азбука безопасности»	С 19.04-22.04	воспитатели подгот. групп
5.	Выставка «Светлая Пасха»	С 18.04-22.04	воспитатели
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	Консультация для родителей подготовительных групп: «К школе готов»	апрель	воспитатели подгот. групп
2.	Организация выставок рисунков и фотографий <i>на тему:</i> «Космос»	апрель	воспитатели
4.	<b>Консультации:</b> - «Гендерное воспитание: мальчики и девочки», - «Развитие речи детей 4-5 лет»	апрель	Крохина Н.Ю Антонова Е.Н.
5.	Организация субботника в помещении и на территории детского сада	апрель	воспитатели
6.	<b>Анкетирование</b> «Любит ли Ваш ребенок рисовать?»	апрель	воспитатели
7.	<b>Творческая гостиная:</b> «Воспитание маленького Эйнштейна» <i>Цель:</i> ознакомление родителей с возможностями развития познавательных способностей у всех детей дошкольного возраста.	апрель	воспитатели средних групп
8.	<b>Родительское собрание</b> «Ваш ребенок поступает в детский сад»	апрель	заведующий
<b>VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Организация субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей	апрель	
<b>МАЙ- 2022 год</b>			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			

1.	<b>№ 9. Совещание при заведующем ДОУ.</b> «Анализ деятельности ДОУ за учебный год» <i>Цель:</i> определить степень решения задач годового плана 1. О ходе подготовки к Летнему оздоровительному периоду. 2. Соответствие территории ДОУ требованиям ТБ. 3. О переводе ДОУ на летний режим работы. 4. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. 5. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. 6. Организация работ по благоустройству ДОУ. 7. 6. Итоги оперативного и производственного контроля. 8. Утверждение плана на летний период (июнь-июль-август).	04.05.  11.05  17.05  24.05	заведующий, методист завхоз,
2.	<b>Инструктажи</b> «Инструктаж по антитеррористической деятельности». Приказы, справки.	24.05- инструктаж 25.05 – тренировка	Ответственный
<b>II. АТТЕСТАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b>			
1.	Итоги аттестации и курсовой подготовки за учебный год	май	методист
<b>III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
1.	<b>Круглый стол:</b> «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков» <i>Цель:</i> ознакомление педагогов с основными направлениями летней оздоровительной работы	май	заведующий методист
2.	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	май	педагоги-наставники
3.	Мониторинг по итогам года: реализация основной образовательной программы	май	воспитатели
<b>IV. КОНТРОЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА</b>			
1.	<b>Тематический (персональный)</b> «Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти образовательным областям.»	май	методист
2.	<b>Предупредительный:</b> «Питание в детском саду» <i>Цель:</i> совершенствование организации питания в детском саду	май	заведующий медсестра
4.	<b>Итоговый:</b> «Готовность детей к обучению в школе» <i>Цель:</i> анализ уровня готовности детей подготовительных групп к поступлению в школу	апрель-май	методист воспитатели
<b>V. ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ</b>			
1.	<b>Информационный проект:</b> «Богатыри земли русской» <i>Цель - результат:</i> развитие первичной ценностной ориентации и социализации через посещение 9 Мая памятных мест города, чтение воспоминаний прадедов-ветеранов о Великой Отечественной войне; рисование всей семьей на тему «Цветы на Солдатском поле»	апрель-май	воспитатели групп с участием родителей

2.	<b>Семейный праздник:</b> «День семьи – 15 мая» <i>Цель:</i> приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным традициям общества, обогащение жизненного опыта содержанием о семье, о самом себе.	13.05.	воспитатели, муз.руководитель, родители
3.	<b>Праздничный концерт «Победный май»</b>	06.05.	воспитатели старших и подг. групп с участием родителей
4.	<b>Выпускной праздник:</b> «До свидания, детский сад!» <i>Цель:</i> взаимодействие детского сада и семей воспитанников к подготовке и проведению первого выпускного в жизни ребенка	май	воспитатели, муз.руководитель, родители
5.	Коллаж «Большое путешествие в прошлое»(выпускные группы)	май	воспитатели
<b>VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	<b>Памятки и буклеты:</b> - «С ребенком на дачном участке» - «Здравствуй, лето!» - «Экскурсии и прогулки в природу»	май	воспитатели групп
2.	<b>Консультации:</b> - «Что нам ждать от школы?» - «Путешествие с малышом» - «Ребенок на дороге»	май	методист воспитатели
3.	Групповые родительские собрания «Об итогах работы за год. О летней оздоровительной работе. О задачах на новый учебный год»	май	заведующий воспитатели
4.	<b>Анкетирование</b> «По результатам года» / «Педагогический рейтинг»	май	методист
<b>VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой	май	воспитатели, завхоз